



RENDICION PUBLICA DE CUENTAS INICIAL 2.018

Caja Petrolera de Salud Camiri





RENDICION DE CUENTAS INICIAL 2.018

- 1 DATOS GENERALES DE LA INSTITUCION
- 2 INFORMACION POA
- 3 RECURSOS HUMANOS
- 4 INFORMACION ESTADISTICA
- 5 AFILIACION Y COTIZACIONES
- 6 INFORMACION FINANCIERA
- 7 COMITES DE ASESORAMIENTO MEDICO
- 8 MARCO NORMATIVO – INFORMACION JURIDICA



1. DATOS GENERALES DE LA

La Caja Petrolera Regional Camiri cuenta con Infraestructura propia de Consulta Externa y Hospitalización, desde su creación en fecha 10 de Noviembre de 1.958 dependiendo del servicio de salud de YPF. A partir del 01 de Enero de 1.973 funciona como Caja Petrolera de Seguridad Social. Desde el año 1994 a la fecha funciona como Caja Petrolera de Salud

II Nivel de Atención, brindando la atención de Consulta Externa y Hospitalaria a nuestros Asegurados y Beneficiarios en las diferentes especialidades con profesionales calificados y la infraestructura propia.

PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL



ON.- Otorgar a la población protegida y a los grupos vulnerables servicios integrales de salud eficiente con permanente innovación respetando los principios de la seguridad social a corto plazo , manteniendo siempre, la equidad , solidaridad y la unidad de gestión, economía, interculturalidad y eficacia.



N .- Tenemos que ser la Institución pionera en la calidad de atención de servicios integrales de salud en la Seguridad Social a corto plazo.

Ser Hospital de Referencia de II Nivel del Chaco Boliviano, (Santa Cruz, Tarija, Chuquisaca) debidamente acreditado, mediante la construcción e implementación del Nuevo Edificio de la Regional.

Brindamos atención con el Sistema Integrado de Salud (S.I.S. Ley 475) a la población protegida y grupos vulnerables .

ADMINISTRADOR REGIONAL

MISION	VISION
<p>“Garantizar a la población asegurada acciones integrales en salud, que consoliden en el tiempo sus postulados de promoción, prevención, atención y rehabilitación, concentrando las potencialidades institucionales e individuales, en procura del éxito de los objetivos y logro de las metas propuestas dentro de la política nacional del “Vivir Bien”.</p>	<p>Ser la Institución líder en la seguridad social a corto plazo, brindando prestaciones integrales de salud con calidad y calidez a la población protegida, garantizando el derecho a la salud, a través de la optimización de sus recursos.</p>

AREA ORGANIZACIONAL				

OBJETIVOS ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	OPERACIONES	META ANUAL	
1.- Desarrollar el sistema de atención integral de la CPS, a partir de un nuevo modelo de atención.	1.- Fortalecer e implementar redes integrales con calidad, mejorando la captación de ingresos, en el marco de la Política SAFCI.	Fortalecer los servicios de Consulta Externa, Hospitalización y Emergencia	Población Protegida Satisfecha y Atendida de Forma Oportuna	
2.- Fortalecimiento de la gestión administrativa con integralidad, transparencia, eficacia y eficiencia en el marco de la normativa vigente.	2.- Optimizar la gestión administrativa, económica financiera y la gestión de recursos humanos, en beneficio de la población asegurada	Incrementar Los Recursos Financieros de la Administración Camiri	RECURSOS FINANCIEROS INCREMENTADOS	
3.- Mejorar el acceso, cobertura y capacidad resolutive de los servicios de salud de la CPS.	3.- Mejorar el acceso y cobertura de la población asegurada a los servicios de salud de la Caja Petrolera de Salud	Contar con personal Capacitado y Actualizado en Normas Nacionales y Programas Inherentes a la Atención	AREAS DE SALUD CON CAPACIDAD INSTALADA DE ACUERDO A NIVEL DE	



caja petrolera de salud
ADMINISTRACION REGIONAL CAMIRI

INFORMACION P.O.A.

Lic. Elio Aoiz Carballo
ENC. POA - CONTROL DE EMPRESAS



CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADO Y/O PLANIFICADO	PRESUPUESTO		% DE EJECUCION	RESULTADOS OBTENIDOS	OBSERVACIONES
		Asignado	Ejecutado			
Área Administrativa Financiera						
Infraestructura 24110	<ul style="list-style-type: none"> • Demolición Tanque Elevado • Refacción y pintado general hospital • Mantenimiento y Remodelac. Área de Emergencia • Cortina Metálica giratoria para Farmacia 	22.100,00 340,000,00 120,000,00 5,250,00	0,00	0,00%		
Mantenimiento de Equipamiento 24120	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de Ambulancia y Aires Acondicionados • Mantenimiento Equipos Médicos. • Mantenimiento Eq. De Compu. 	260,000.- 50,000.- 10,000.-	0.00	0,00 %		



DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADO Y/O PLANIFICADO	EJECUTADO		% DE EJECUCION	OBSERVACIONES
		ASIGNADO	EJECUTADO		
Partida 25120	<ul style="list-style-type: none"> Reembolsos Estudio Médicos especializados. Compra de Servicio Médicos de Pediatría. Compra de Servicios Médicos de Medicina Interna 	<p style="text-align: right;">187,896,00</p> <p style="text-align: right;">93,948,00</p> <p style="text-align: right;">93,948,00</p>	12,607,02	3,35 %	P/cubrir temporalmente a personal de planta por vacaciones o emergencias.
21100	<ul style="list-style-type: none"> Comunicaciones servicio de Courier + Serv. Tv Cable 	71,845,00	14,228.00	19,80 %	
31140	<ul style="list-style-type: none"> Alimentación hospitalaria 	150,888,00	19,245.00	12,75 %	
32100	<ul style="list-style-type: none"> Papel de escritorio 	45,300,00	0.00	0,00%	
33200	<ul style="list-style-type: none"> Confecciones textiles (ropa hospitalaria) 	213,150,00	0.00	0,00 %	
33300	<ul style="list-style-type: none"> Prendas de vestir (Ropa de trabajo y de seguridad) 	73,500,00	0.00	0 %	
39500	<ul style="list-style-type: none"> Útiles de escritorio y oficina 	162,578,00	0.00	0,00 %	
43110	<ul style="list-style-type: none"> Equipo de Oficina y Muebles 	105,482,00	0.00	0,00%	
43120	<ul style="list-style-type: none"> Equipo de Computación 	87,117,00	0.00	0,00%	
43700	<ul style="list-style-type: none"> Otra maquinaria y equipo (10 aires acond.p/adm hosp; grada portat.afiliac;aire acond. Rx) 	41,800,00	0.00	0,00%	



DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADO Y/O PLANIFICADO	EJECUTADO		% DE EJECUCION	OBSERVACIONES
		ASIGNADO	EJECUTADO		
43400 EQUIPO MEDICO Y DE LABORAT.	• Set de ejercicios para manos y dedos	9,700.00	0,00	0,00 %	
	• Eq. Terapia de infrarojo	3,600,00	0,00		
	• Colchoneta	1,850,00	0,00		
43400 EQUIPO MEDICO Y DE LABORAT.	• Negatoscopio de 2 Pantallas	1,800,00	0.00	0,00 %	
	• Mango Hemostático c/inflador manométrico para adul/ pediatr	5,000,00	0.00	0,00 %	
	• Incubadora portátil UTI	210,000,00	0.00	0,00 %	
	• Oximetro de pulso neonatal c/ sensor neonatal y pediatric.	21,000,00	0.00	0,00 %	
	• Ambu auto inflable pediatrico	10,500,00	0.00	0,00 %	
	• Camilla para examen c/ cajones	4,200,00	0.00	0,00 %	
	• Carrito para medicam.de emerg.	7,350,00	0.00	0,00 %	
	• Aspiradora Medicinal Mediana				



DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMADO Y/O PLANIFICADO	EJECUTADO		% DE EJECUCION	OBSERVACIONES
		Asignado	Ejecutado		
Proveedores • IMPRENTA Laboratorios: • IFA, INTI, BAGO, ABD, TECNOMED, LAQFAGA, PHARMATECH, ALCOS, ALFA, COFAR, TERBOL, TECNOMED.	 Impresión de formularios Médicos y Administrativos. Provisión de Medicamentos.	 396.060,00 3.015.513,00	 0,00 48.706,67	 0,00 % 1,62 %	 Ingreso primer lote de medicamentos / pendientes de Cancelac.





caja petrolera de salud
ADMINISTRACION REGIONAL CAMIRI

RECURSOS HUMANOS

Lic. Alex Velásquez Miranda
ENC. DE RECURSOS HUMANOS

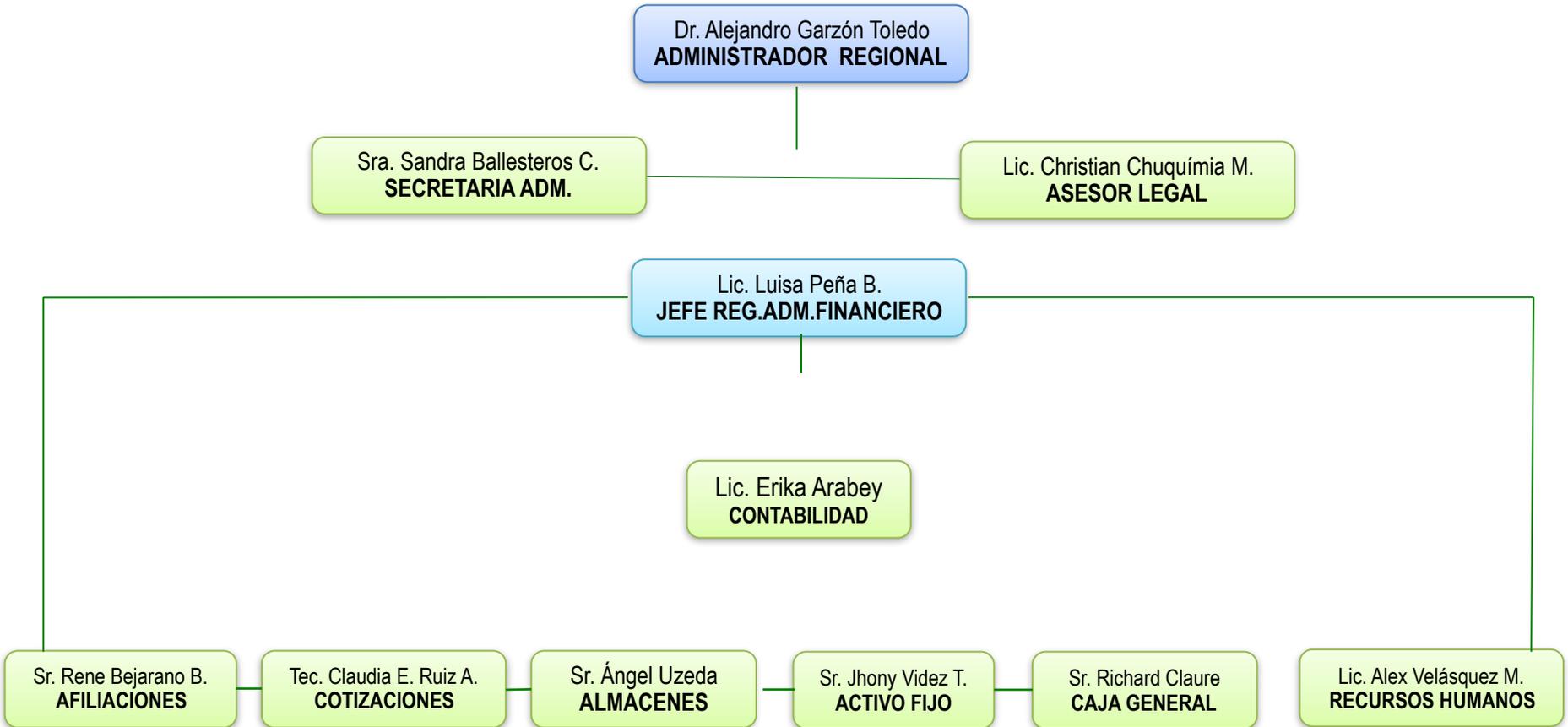


RECURSOS HUMANOS

AREA ORGANIZACIONAL				
OBJETIVOS ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	OPERACIONES	META ANUAL	
OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS EN BENEFICIO DE LA POBLACION PROTEGIDA.	CONTAR CON RECURSOS HUMANOS CALIFICADOS EN TERMINOS DE CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES PARA UN MEJOR DESEMPEÑO.	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Elaboración de Planillas de forma Mensual. 2.- Análisis y Diagnostico de Necesidades. 3.- Elaboración de Reportes del Control de Personal. 4.- Evaluación del Desempeño del personal en el puesto de trabajo. 5.- Elaborar programa Anual de Capacitación según el análisis de Necesidades. 	CONTAR CON RECURSOS HUMANOS CALIFICADOS PARA MEJORAR LA ATENCION A TODA LA POBLACION PROTEGIDA	<p>PRESUPUESTO ASIGNADO PARA SUELDOS Y SALARIOS GEST/18 :</p> <p>PERSONAL ADMINISTRATIVO: 1.538.966.-</p> <p>PERSONAL DE SALUD: 12.518.762.-</p>



ESTRUCTURA ORGANICA CPS. REGIONAL CAMIRI – AL 31/03/2018



Personal de Planta: 62
Tiempo Completo: 59
Medio Tiempo: 3

M.T: Odontología, Oftalmología y Asesoría Legal

Personal Eventual: 7



CONSULTA EXTERNA

SERVICIO MEDICO



Dr. Jorge Palma M.
Dr. Juan C. Romero R.
MEDICINA INTERNA

Dr. Howard Barrancos G.
GINECOLOGIA

Dr. Alejandro Garzón T.
PEDIATRA

Dr. Alfredo Pereira Cassab
CIRUGIA

Dr. Juvenal Benavidez O.
TRAUMATOLOGIA

Dr. Franz Valdez Romero
ODONTOLOGIA

MEDICO DEL TRABAJO

Dr. José Rosado Chavez
OFTALMOLOGIA

Dr.....
UROLOGIA

SERVICIO TECNICO



Reg. Darwin Escalier
Farm. Patricia Rojas G.
FARMACIA

Lic. Roxana Villarroel C.
Tec. Maria Cespedes Z.
LABORATORIO

Tec. Henry Duran Vargas
RAYOS X

Lic. Silvia Osinaga Arce
FISIOTERAPIA

Dr. Walter Ortiz
IMAGENOLOGO

Sra.
MEDICINA TRADICIONAL

SERVICIO ADMINISTRACION



Lic. Lourdes Reyes Ojeda
TRABAJO SOCIAL

Sra. Martha Daza Reyes
BIOESTADISTICA

Sr. Vidal Serrudo Trejo.
ADMISION FICHAJE

Sra. Marlene Vásquez M.
AUX. DE OFICINA

Sra. Paola Hurtado.
AUX. DE OFICINA

Lic. Elio Aoiz C.
ENC. POA Y CONT.EMP.



HOSPITALIZACION

SERVICIO MEDICO



Dra. Adela Escalante M.
ANESTESIOLOGA

Lic. Cinthia Juchani.
INSTRUMENTADORA

EMERGENCIAS

Dr. Wilson Rios G.
Dr. Percy Barrientos M.
Dra. Paola Miranda
Dra. Patricia Guzmán S.

SERVICIO ENFERMERIA



Lic. Elizabeth Miranda M.
SUPERVISORA

ENFERMERAS

Enf. Olma Arancibia
Enf. Doris Toledo Zorrilla
Enf. Betty Montenegro
Enf. Clara Callejas Jurado
Enf. Nelly Rocha Carrasco

Aux.Enf. Edith Inti
Aux. Gertrudiz Ruiz
Aux. Doris Montenegro
Aux. Paulina Aguilera
Aux. Cristina Romero D.
Aux. Wendy Guzmán

AUX. CONSULTORIO

Sra. Jacinta Mendoza

SERVICIO ADMINISTRACION



Sr. Alejandro Ríos Mendiña
ADMINISTRACION HOSPITAL

Sr. Fidel Ruiz Carballo
LAVANDERIA

AUX. DE SERVICIO

Sr. Shirley Cary Torrez
Sra. RosseMary Choque
Sr. Victor Fernandez Ch.
Sr. Javier Rodriguez
Sra. Justa Santos H.
Sr. Ciro Gallardo Z.
Sr. Carlos Cortez G.
Sra. Benedicta Romero R.

MANTENIMIENTO

Sr. Crispin Orías

CHOFERES

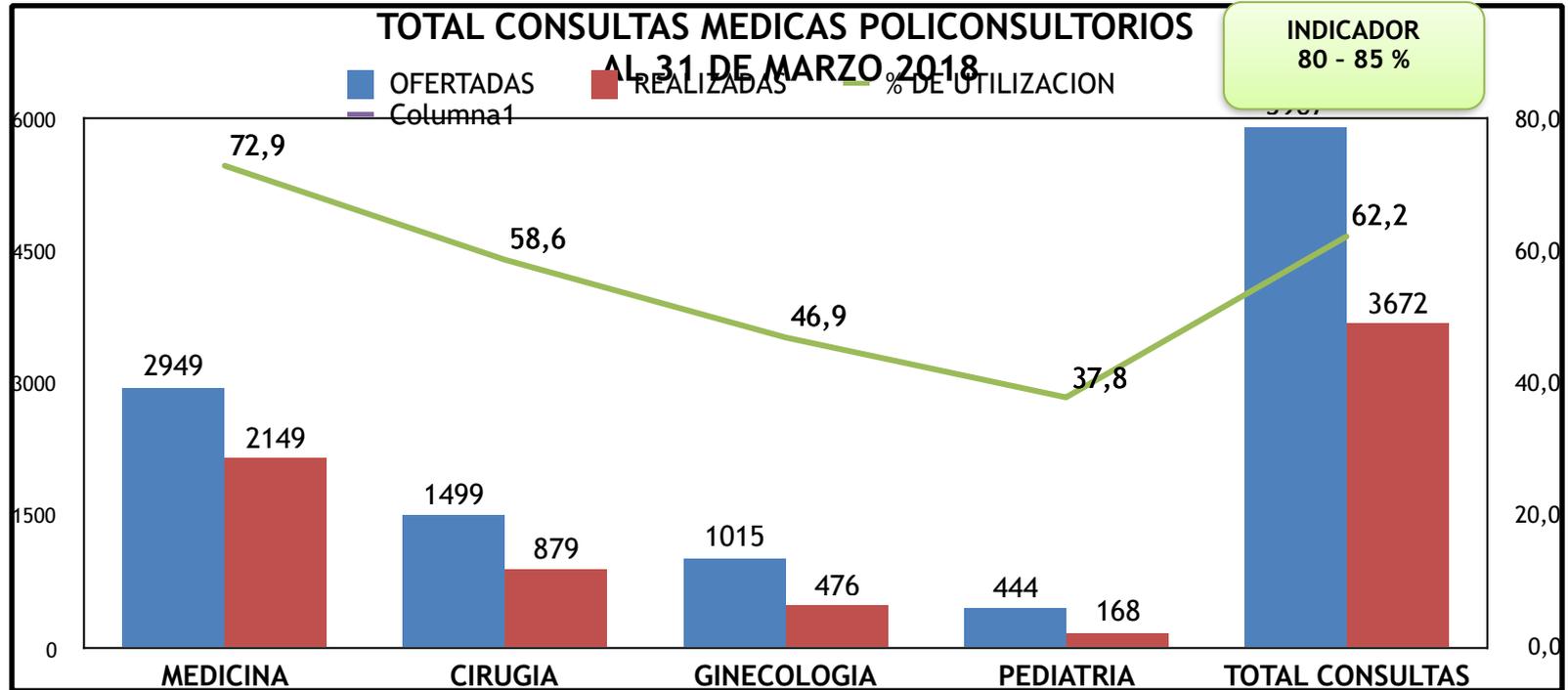
Sr. Miguel Ojeda Blanco
Sr. Juan C. Lujan Rueda
Sr. Cesar Toledo



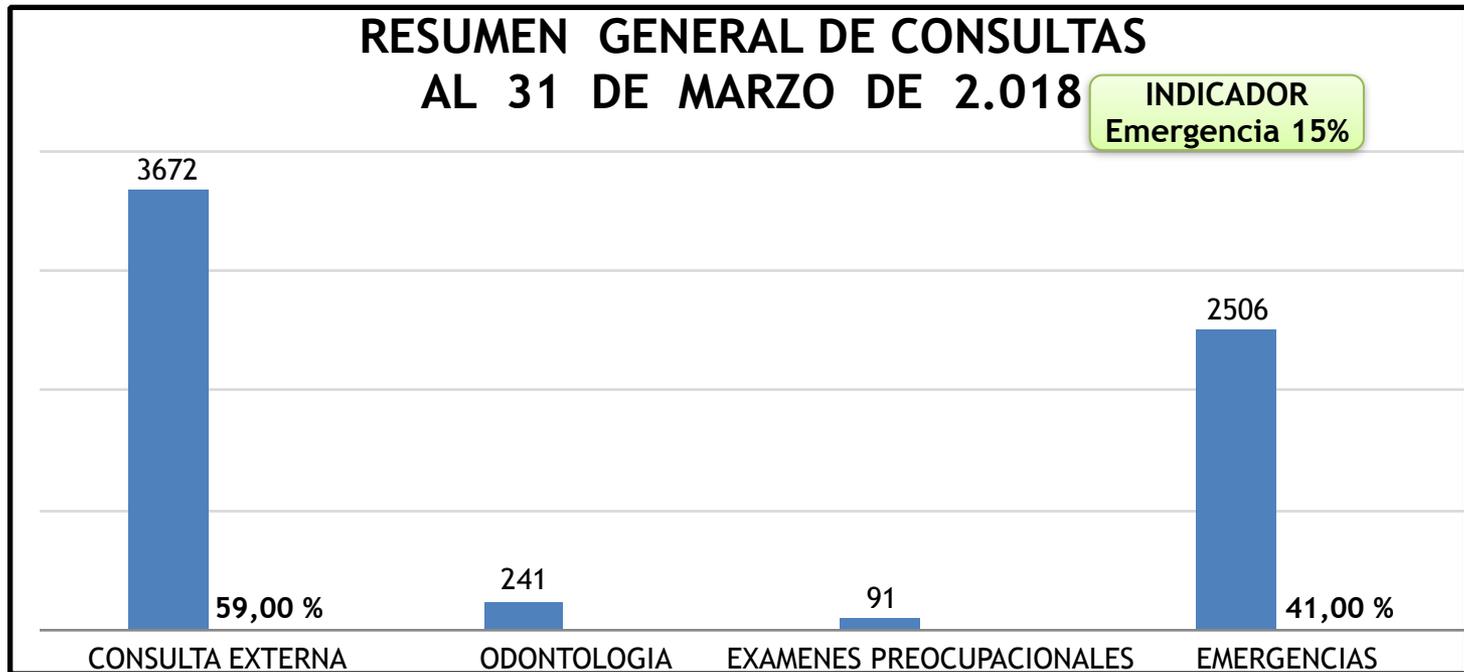
caja petrolera de salud
ADMINISTRACION REGIONAL CAMIRI

INFORMACION ESTADISTICA

Tec. Martha Daza Reyes
ENC. BIOESTADISTICA



PACIENTES QUE NO ASISTIERON A CONSULTA MEDICA			
MEDICINA	CIRUGIA	GINECOLOGIA	PEDIATRIA
38	13	1	4





caja petrolera de salud
ADMINISTRACION REGIONAL CAMIRI

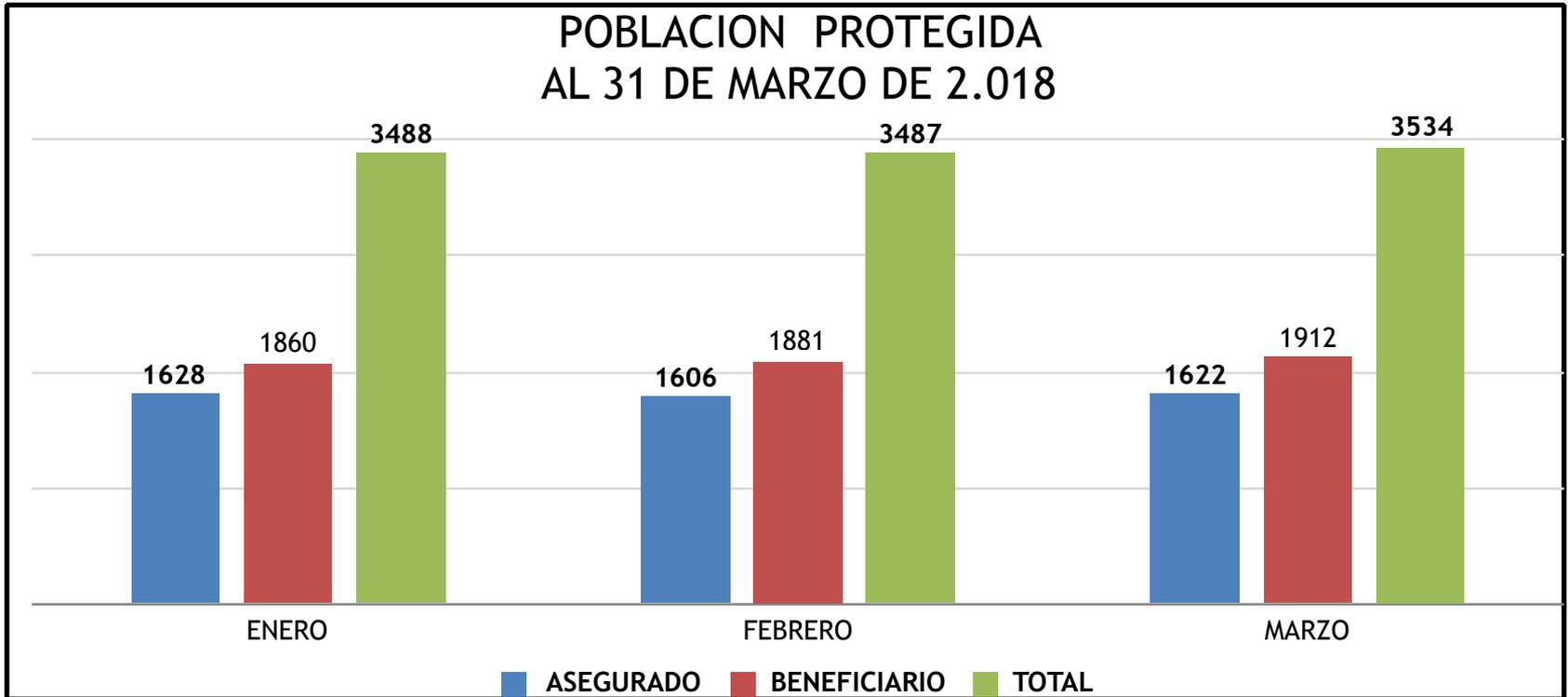
AFILIACIONES Y COTIZACIONES

Sr. Rene Bejarano B.
RESP. AFILIACIONES

Tec. Claudia Erika Ruiz A.
RESP. COTIZACIONES



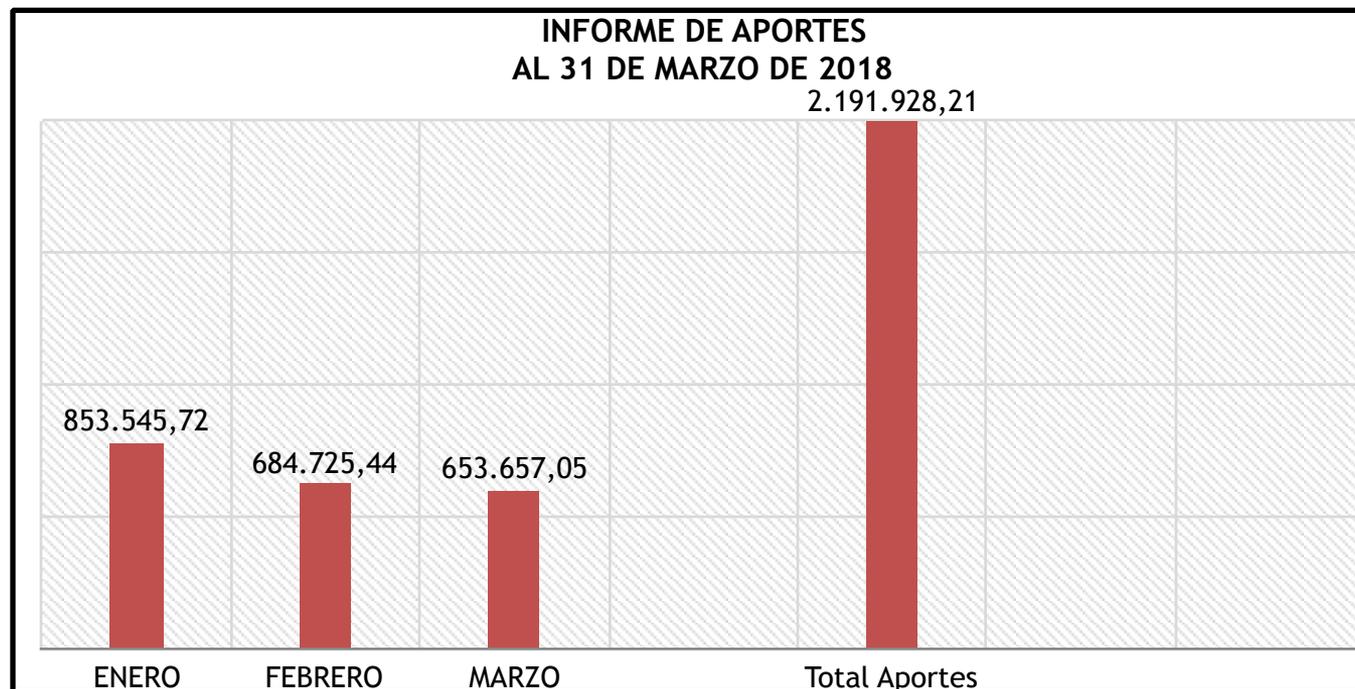
AFILIACIONES



* Para reactivar y cubrir nuestros Salarios y Egresos, nuestra meta a Corto Plazo de Captación de Asegurados debe ser un Promedio de 3.500 a 4.000 Asegurados Aportantes (Cotizantes) así podremos salir del Déficit Mensual



COTIZACIONES



Nota: En los Ingresos del mes de Marzo/2018, falta incluir Aportes cobrados en la Regional Cochabamba, Reportes que nos envían hasta fecha 5 del mes en curso.

EMPRESAS EN MORA Y APORTANTES AL 31 .03 . 2018

Empresas Cotizantes Deudoras	Empresas Cotizantes	Empresas sin Registro de Aportes y/o Sin Pres. de Aviso de novedades saldo «0» de Trabajadores	Total Empresas Afiliadas
18	48	41	107



caja petrolera de salud
ADMINISTRACION REGIONAL CAMIRI

INFORMACION FINANCIERA

AL 31 DE MARZO DE 2.018

Lic. Luisa Peña
ADM. REGIONAL FINANCIERO



DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA REGIONAL

Estados Financieros Parciales

Al 31 de Marzo de 2.018

PRESUPUESTO: Ingresos y Gastos Corrientes

INGRESOS: Recursos Corrientes

Aportes	823.124,97
Otros Ingresos	72.231,19
Total INGRESOS	895.356,16

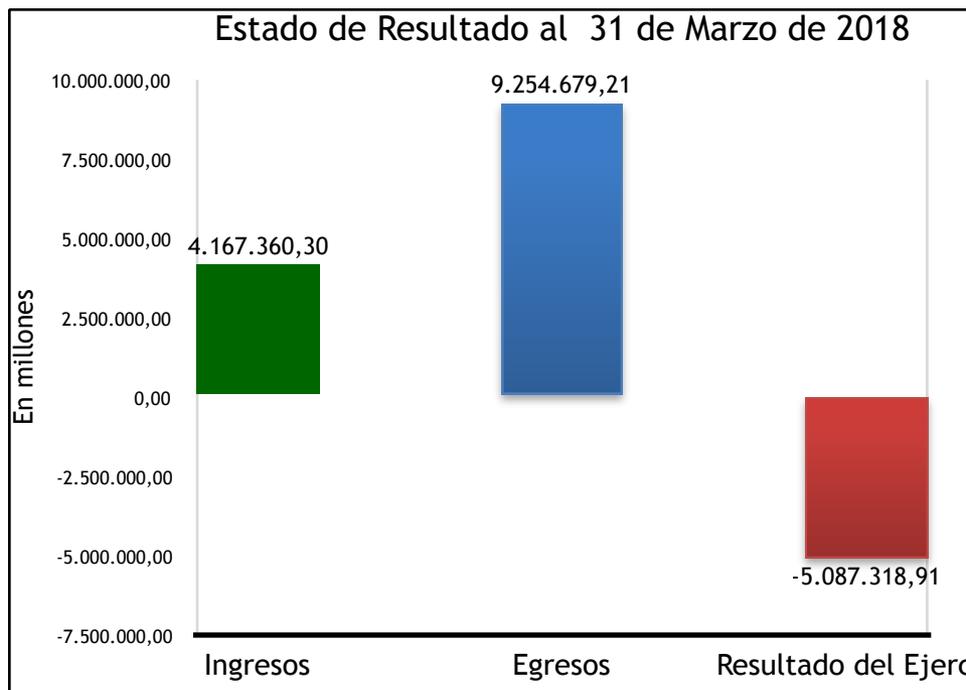
EGRESOS: Gastos Corrientes

Sueldos y Salarios	1.681.802,58
Aportes Patronales	245.131,73
Beneficios Sociales	122.199,11
Costo de Bienes y Servicios	274.991,40
Impuesto a la Renta Interna	7.702,00
Transferencias 5% y 0,5%	8.690,57
Otros Gastos	0,00
Total EGRESOS	2.340.517,39

Resultado del Ejercicio
Bs.- (1.444.991,88)



PRESUPUESTO: ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA





BALANCE GENERAL

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		ACTIVO	Partida 11000 Activo Corriente	Partida 12000 Activo no Corriente	OBSERVACIONES
	Balance General Activo	28.500.690,98	3,381.725,25	25.118.965,73	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		PASIVO	Partida 21000 Pasivo Corriente	Partida 22000 Pasivo no Corriente	
	Balance General Pasivo	57.844.379,87	1.752.333,69	56.092.046,18	

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD		Total Patrimonio	Reservas Revalor. Activo Fijo	Ajuste Global Patrimonio	Resultado acm.ej.ant.	Resultado del ejercicio
	Balance General Patrimonio	-27.898.697,01	8.856.119,75	-2.952.840,45	-21.800.964,55	

Descripción de la Actividad		Partida	Asignado	Ejecutado	% de Ejecución	Observaciones
Presupuesto, Gastos y Adquisiciones	Grupo 100 Servicios Personales		14.057.728,00	1.926.934,31	13,71 %	
	Grupo 200 Servicios no personales		2.814.712,00	134.820,10	4,79 %	
	Grupo 300 Materiales y Suministros		6.401.304,00	141.071,30	2,20 %	
	Grupo 400 Activos Reales		592.477,00	0,00	0,00 %	



ESTADO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA DE INGRESOS GENERAL
CAJA PETROLERA DE SALUD - REGIONAL CAMIRI
Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2.018
(Expresado en Bolivianos)

RUBRO	DESCRIPCION	PPTO. VIGENTE	MODIFICACIONES	EJECUCION AL 31.03.2018	SALDO	% EJECUCION
12200	Venta de Servicios de las Administraciones Públicas	1.423.534,00		46.982,00	1,376.552,00	3.30 %
12300	Alquiler de Edificios y/o Equipos de las Adm.	43.200,00		8.000,00	35,200,00	18,52 %
15900	Otros ingresos	129.079,00		17.249,19	111.829,81	13,36%
17000	Contribuciones a la Seguridad Social	7.066,816,00		823.124,97	6.243.691,03	11,65%
17100	Contribuciones Obligatorias					
17110	Patronales					
17111	Del sector público	2.615.007,00		288.510,15	2,326.496,85	11,03%
17112	Del sector privado	4.271.125,00		499.0852,82	3,772.042,18	11,69%
17200	Contribuciones voluntarias	180.684,00		35.532,00	145.152,00	19,67%
	T O T A L	28.992.988,00		895.356,16	28.097.631,84	3,09%



caja petrolera de salud
ADMINISTRACION REGIONAL CAMIRI

COMITES DE ASESORAMIENTO MEDICO

Dr. Wilson Ríos Garnica
**GESTION DE CALIDAD Y
ACREDITACION**



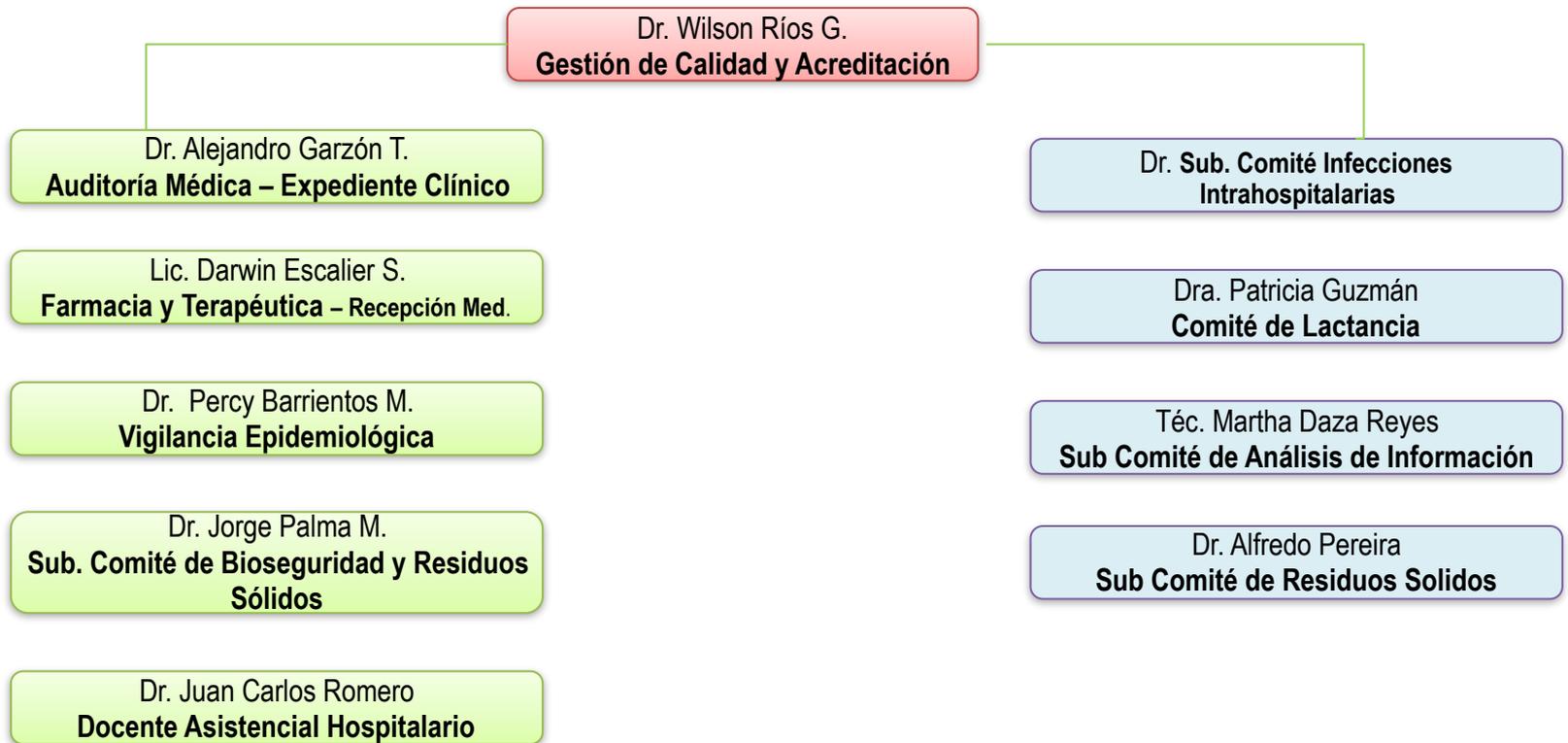
Gestión de Calidad y Acreditación en los Servicios de Salud

Funcionamiento de Comités

- 1 ESTABLECIMIENTO
Caja Petrolera de Salud
Regional Camiri

COMITES DE ASESORAMIENTO MÉDICO CPS.

El Comité de Gestión de Calidad y Acreditación, esta coordinando con la Administración y los diferentes Comités de asesoramiento medico para Acreditar como II NIVEL de Atención Hospitalaria.





DIRECCION NACIONAL DE GESTION DE CALIDAD
DEPARTAMENTO NACIONAL DE CONTROL DE CALIDAD Y ACREDITACION
REQUISITOS BASICOS PARA ACREDITACION HOSPITAL DE II NIVEL

Nº	REQUISITOS BASICOS	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACION / COMENTARIOS
1	El establecimiento debe tener por lo menos un año de funcionamiento continuado	Si		En el mes de Diciembre los médicos estuvieron en paro, excepto el personal de emergencia y administrativos.
2	Señalización interna y externa	Si		Presenta un letrero al ingreso y dentro un panel con indicaciones y dirección de los servicios que se presta
3	La infraestructura del establecimiento debe estar en buenas condiciones de prestación: paredes pintadas y limpias, no descascaradas no con revoque deteriorado, sin humedad ni gotera		No	Presenta goteras en los pasillos del hospital, las paredes externas en algunas partes que da a la calle en Consulta externa con telarañas y sucias, papeles con avisos de gestiones pasadas
4	Superficies lisas en áreas de circulación restringidas	Si		El quirófano, sala de partos, salas de internación, neonatología y laboratorio
5	Polvo, basura, animales domésticos y vectores		No	Hay un gato siamés en los pasillos, polvo
6	Escombros, muebles y equipos dados de baja en dependencia y terrenos aledaños al establecimiento		No	Presencia de animal doméstico / animales dentro del área hospitalaria con equipo y enseres en desuso, en las áreas externas dentro del hospital equipo y enseres en desuso.
7	Disponibilidad de servicios básicos (energía eléctrica, agua potable y medio de comunicación)	Si		Se cuenta con todos los servicios básicos mencionados para su funcionamiento
8	En establecimientos de Segundo y Tercer Nivel de atención, tanques de reserva de agua y motor para restablecer la energía eléctrica en caso de corte de servicio.	Si		Se cuenta con el Tanque de agua y el motor de luz.
9	Personal con identificación, uniforme pulcro y limpio		No	Sus identificaciones no los usan, no usan las cofias
10	Instalaciones para circulación vertical de camillas y sillas de rueda (rampas,ascensores) en establecimiento de más de una planta		No	Sólo contamos con una planta.



EVALUACIÓN POR COMPONENTES

COMPONENTES DE CALIDAD	RESULTADOS OBTENIDOS	CONDICION *
1.- Autoevaluación para la acreditación	10%	NO ACEPTABLE
2.- Manejo de Expediente Clínico	19%	NO ACEPTABLE
3.- Manejo de Consentimiento Informado	48%	NO ACEPTABLE
4.- Auditorias Médicas Internas	67%	DEFICIENTE
5.- Buzones de Quejas, Sugerencias y Felicitaciones (funcionando)	90%	OPTIMO
6.- Porcentaje del número de mediciones realizadas en el año de satisfacción del usuario	10%	NO ACEPTABLE
7.- Comité de Asesoramiento Médico funcionando	51%	DEFICIENTE
NIVEL DE CALIDAD ALCANZADO EN EL ESTABLECIMIENTO (GESTION 2.015)	44%	NO ACEPTABLE
• OPTIMO = 90 a 100 %	1	Parámetros para medir el nivel alcanzado en los establecimientos de salud
• ACEPTABLE = 70 a 89 %	0	
• DEFICIENTE = 50 a 69 %	2	
• NO ACEPTABLE = 0 a 49%	4	



CALENDARIO DE GESTION DE CALIDAD Y ACREDITACION 2018

ENERO 2018								FEBRERO 2018								MARZO 2018							
L	M	M	J	V	S	D		L	M	M	J	V	S	D		L	M	M	J	V	S	D	
1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4					1	2	3	4	
8	9	10	11	12	13	14		5	6	7	8	9	10	11		5	6	7	8	9	10	11	
15	16	17	18	19	20	21		12	13	14	15	16	17	18		12	13	14	15	16	17	18	
22	23	24	25	26	27	28		19	20	21	22	23	24	25		19	20	21	22	23	24	25	
29	30	31						26	27	28						26	27	28	29	30	31		

ABRIL 2018								MAYO 2018								JUNIO 2018							
L	M	M	J	V	S	D		L	M	M	J	V	S	D		L	M	M	J	V	S	D	
			1			1			1	2	3	4	5	6						1	2	3	
2	3	4	5	6	7	8		7	8	9	10	11	12	13		4	5	6	7	8	9	10	
9	10	11	12	13	14	15		14	15	16	17	18	19	20		11	12	13	14	15	16	17	
16	17	18	19	20	21	22		21	22	23	24	25	26	27		18	19	20	21	22	23	24	
23	24	25	26	27	28	29		28	29	30	31				25	26	27	28	29	30			

JULIO 2018								AGOSTO 2018								SEPTIEMBRE 2018								
L	M	M	J	V	S	D		L	M	M	J	V	S	D		L	M	M	J	V	S	D		
			1			1					1	2	3	4	5							1	2	
2	3	4	5	6	7	8		6	7	8	9	10	11	12		3	4	5	6	7	8	9		
9	10	11	12	13	14	15		13	14	15	16	17	18	19		10	11	12	13	14	15	16		
16	17	18	19	20	21	22		20	21	22	23	24	25	26		17	18	19	20	21	22	23		
23	24	25	26	27	28	29		27	28	29	30	31				24	25	26	27	28	29	30		

OCTUBRE 2018								NOVIEMBRE 2018								DICIEMBRE 2018							
L	M	M	J	V	S	D		L	M	M	J	V	S	D		L	M	M	J	V	S	D	
1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4							1	2	
8	9	10	11	12	13	14		5	6	7	8	9	10	11		3	4	5	6	7	8	9	
15	16	17	18	19	20	21		12	13	14	15	16	17	18		10	11	12	13	14	15	16	
22	23	24	25	26	27	28		19	20	21	22	23	24	25		17	18	19	20	21	22	23	
29	30	31						26	27	28	29	30				24	25	26	27	28	29	30	

- TAREAS:**
- Presentación Informe Trimestral: ABR-JUL-OCT-DIC 5/M 08:00-13:00 pm
 - Reunión Comité de Gestión de Calidad y Acreditación 1°/J 07:30-09:00 am
 - Apertura de Buzones U/V 07:30-08:00 am
 - Reuniones Generales con los Comités: Enero 25 y U/J 07:30-09:00 am
 - Feriados: **01/01** Año Nuevo, **12-13/02** Carnaval/Retiro C, **30/03** Viernes Santo,
 - 07/04** Día Mundial de la Salud, **01/05** Día del Trabajador, **31/05** Corpus Cristi,
 - 06/08** "Día de la Independencia de Bolivia", **02/11** Día de los Difuntos,
 - 10/11** Día de la Caja Petrolera de Salud, **"25 DICIEMBRE "NAVIDAD"**.



caja petrolera de salud
ADMINISTRACION REGIONAL CAMIRI

MARCO NORMATIVO INFORMACION JURIDICA

Lic. Christian Chuquimia

Mendoza

ASESOR LEGAL



INFORMACION JURIDICA

INFORME ASESORIA LEGAL

Procesos Civiles:

1. **Empresa de Seguros CREDINFORD**, requerimiento en mora por atención médica.

Procesos Coactivos Fiscal:

1. **Dr. Efraín Velásquez Vallejos** (coactivo fiscal del tribunal departamental de justicia) Auditoria aprobado por la Contraloría.
2. **Lic. Hugo Barrientos Claure** (coactivo fiscal del tribunal departamental de justicia) Auditoria aprobado por la Contraloría.
3. **Sr. Alejandro Ríos** (coactivo fiscal del tribunal departamental de justicia) Auditoria aprobado por la Contraloría.

Procesos Laborales:

1. **Dr. Juvenal Vásquez P.** (En ejecución de sentencia)
2. **Dr. Daniel Bascope** , por pago de beneficios sociales se encuentra en etapa de prueba.
3. **Ministerio de Trabajo**, demanda contra CPS por infracción a la ley social. Por la no entrega de documentación de la unidad de Personal al Ministerio de trabajo Camiri.

Proceso Constitucional:

1. **Saúl Cadena Gutiérrez**, Existe un amparo constitucional donde el juez de primera de instancia otorga la tutela de reincorporación, se encuentra en revisión del Tribunal Constitucional Plurinacional.
2. **Rene Bejarano**, Acción de Amparo Constitucional solicitando su reincorporación, el Juez de primera instancia ordena provisionalmente se lo reincorpore hasta que el ministerio del trabajo resuelva el recurso Jerárquico sobre el fondo del proceso. Así mismo se fue a revisión del Tribunal Constitucional Plurinacional.



GRÁCIAS POR SU ATENCIÓN

Camiri, 05 de Abril de 2.018