

OBJETIVOS DE GESTION INSTITUCIONAL POR ACTIVIDADES INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL

ÁREA ORGANIZACIONAL	OIG DESC.	PRODUCTO ESPERADO	CÓDIGO O.E.G.	OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO	META ANUAL	OPERACIONES						
						N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	02-OEG-DIR-ION/2018	ELABORAR E IMPLEMENTARDE UN PLAN DE CAPTACION DE INGRESOS PARA EL ION	INCREMENTAR LA CAPTACION DE RECURSOS EN EL ION	5	GESTION DE UN PROGRAMA DE MARKETING PARA LA PROMOCION DE LO SERVICIOS MEDICOS ONCOLOGICOS QUE PRESTA EL ION	PROGRAMA DE MARKETING ELABORADO AL 100%		GESTIONAR EL ANALISIS, CREACION E IMPLEMENTACION DE UN PROGRAMA DE MARKETING PARA EL ION		
DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	GARANTIZAR RECURSOS ECONOMICO FINANCIEROS PARA LA EJECUCION DE PROYECTOS DE INVERSION	PROYECTOS DE INVERSION PLURIANUALES Y/O NUEVOS EJECUTADOS	03-OEG-DIR-ION/2018	GESTIONAR EL EQUIPAMIENTO PARA LAS AREAS MEDICAS DEL ION	EQUIPAMIENTO MEDICO ACTUALIZADO	6	GESTION PARA LA ADQUISICION DE UN ACELERADOR LINEAL, TOMOGRAFO SIMULADOR Y LA RESPECTIVA INFRAESTRUCTURA PARA EL AREA DE RADIOTERAPIA DEL ION	1 PROYECTO DE INVERSION APROBADO	GESTION EN LA APROBACION DEL PROYECTO DE INVERSION DE RENOVACION DEL EQUIPAMIENTO DE RADIOTERAPIA	SEGUIMIENTO EN LA AUTORIZACION DEL PROYECTO DE INVERSION	SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DE INVERSION Y SU EJECUCION	SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DE INVERSION Y SU EJECUCION

DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	01-OEG-DIR-ION/2018	OPTIMIZAR LOS SERVICIOS MEDICOS ONCOLOGICOS SEGUN NECESIDAD DE LA POBLACION PROTEGIDA Y PARTICULAR PARA FORTALECER LA CALIDAD DE LAS MISMAS	PRESTACIONES DE SALUD ONCOLOGICA DE CALIDAD	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	GESTION EN LA REALIZACION DE CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN Y DETECCIÓN PRECOZ DEL CANCER	1 CAMPAÑA			REALIZACION DE LA CAMPAÑA DE PREVENCIÓN Y DETECCIÓN PRECOZ DEL CANCER	
7	VIABILIZACION Y SEGUIMIENTO DE ACTUALIZACION CONTINUA DEL PERSONAL DE SALUD DEL ION	Nº DE ASISTENCIA A TALLERES DE CAPACITACION / Nº DE REQUERIMIENTOS DE ASISTENCIA A TALLERES DE CAPACITACION * 100%	AUTORIZACION DE DECLARATORIAS EN COMISION	AUTORIZACION DE DECLARATORIAS EN COMISION	AUTORIZACION DE DECLARATORIAS EN COMISION	AUTORIZACION DE DECLARATORIAS EN COMISION						
8	MONITORIZACION DEL SISTEMA BIOESTADISTICO DEL ION EN PRESTACIONES DE SALUD	TRIMESTRAL		ANALISIS DE LA INFORMACION BIOESTADISTICA	ANALISIS DE LA INFORMACION BIOESTADISTICA	ANALISIS DE LA INFORMACION BIOESTADISTICA						
9	MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS COMITES DE ASESORAMIENTO MEDICO ADMINISTRATIVO EN EL PROCESO DE ACREDITACION DEL ION	TRIMESTRAL		ANALISIS DE INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DE LOS COMITES	ANALISIS DE INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DE LOS COMITES	ANALISIS DE INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DE LOS COMITES						
JEFATURA ADMINISTRATIVA CONTABLE	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	02-OEG-ADM-ION/2018	ORGANIZAR Y CONTROLAR LOS RECURSOS DE CAPITAL DEL ION DIRIGIDOS AL ANÁLISIS Y PLANEACIÓN FINANCIERA, CON EL FIN DE INCREMENTAR LO MAS AMPLIAMENTE POSIBLE LAS UTILIDADES Y FORTALECER EL CONTROL SOBRE EJECUCIÓN DE RECURSOS.	GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA OPTIMA	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
2	CONTROL Y ANALISIS FINANCIERO DE MOVIMIENTOS ECONOMICOS DIRIGIDOS A FORTALECER LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL ION EN FAVOR DE LA POBLACION PROTEGIDA Y PARTICULAR	100% DE LA PRESENTACION DE INFORME FINANCIERO, PATRIMONIAL Y PRESUPUESTARIA, FLUJOS FINANCIEROS, CONCILIACIONES BANCARIAS, INFORMES EJECUCION PRESUPUESTARIA Y CUENTAS INTERNAS DEBE Y HABER CONCILIADAS.	VALIDACION: 1 INFORME DE GESTION FIANNCIERO PATRIMONIAL. 3 FLUJOS FINANCIEROS. 3 CONCILIACIONES BANCARIAS. 1 INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTARIA. 3 INFORMES CUENTAS INTERNAS DEBE Y HABER.	VALIDACION: 3 FLUJOS FINANCIEROS. 3 CONCILIACIONES BANCARIAS. 1 INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTARIA. 3 INFORMES CUENTAS INTERNAS DEBE Y HABER.	VALIDACION: 1 INFORME DE GESTION FINANCIERO PATRIMONIAL. 3 FLUJOS FINANCIEROS. 3 CONCILIACIONES BANCARIAS. 1 INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTARIA. 3 INFORMES CUENTAS INTERNAS DEBE Y HABER.	VALIDACION: 3 FLUJOS FINANCIEROS. 3 CONCILIACIONES BANCARIAS. 1 INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTARIA. 3 INFORMES CUENTAS INTERNAS DEBE Y HABER.						

						N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						3	PROGRAMACION DE LA ASIGNACION DE RECURSOS ECONOMICOS PARA LAS CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN Y DETECCIÓN PRECOZ DEL CANCER	100% DATOS DE COSTOS DE CAMPAÑAS MEDICAS		DETERMINACION DE PRECIOS FINALES PARA EL PACIENTE QUE ACUDA A UNA CONSULTA DE DETECCIÓN PRECOZ DEL CANCER		
						4	GESTION PARA LA CAPACITACION AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL ION, QUE VAYA EN BENEFICIO DEL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES SIGUIENDO LA NORMATIVA VIGENTE DE LA CPS.	1 CURSO EN LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO. 100% DE CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES DE LA CPS 2018.			CURSO DE "RESPONSABILIDAD POR LA FUNCION PUBLICA"	
						6	IMPLEMENTACION DEL REORDENAMIENTO DE CARGOS	3 PUESTOS REORDENADOS	REORGANIZACION DEL PERSONAL DEL AREA ADMINISTRATIVA EN FUNCION A APTITUDES			
JEFATURA ADMINISTRATIVA CONTABLE	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	01-OEG-ADM-ION/2018	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS DE LA UNIDAD DE DIAGNOSTICO DEL ION	INCREMENTAR CAPATACION DE RECUROS	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						5	GESTION PARA LA VENTA DE SERVICIOS DE LABORATORIO DE PATOLOGIA A USUARIOS EXTERNOS	LABORATORIO DE PATOLOGIA 100% DOTADO DE INSUMOS		INGRESOS POR VENTA DE SERVICIOS A USUARIOS EXTERNOS		

ALMACENES	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	02-OEG-ALM-ION/2018	ABASTECER OPORTUNAMENTE DE INSUMOS Y MATERIALES AL ALMACEN GENERAL DEL ION, COADYUVANDO EN EL CONTROL Y USO CORRECTO DE LOS MISMOS	ECONOMIA EN EL USO DE MATERIALES E INSUMOS DE ALMACEN GENERAL	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	INVENTARIO II/2017 Y I/2018 DE ALMACENE GENERAL, CONSIDERANDO EXISTENCIAS, INGRESOS, SALIDAS, VENCIMIENTOS Y ESTADO DE LOS INSUMOS Y MATERIALES.	SEMESTRAL	ELABORACION DEL INVENTARIO 2DO SEMESTRE 2017		ELABORACION DEL INVENTARIO 1ER SEMESTRE 2018	
2	ABASTECIMIENTO DE INSUMOS Y MATERIALES, PARA EL ALMACEN GENERAL, NECESARIOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE TODAS LAS AREAS DEL ION	6 PROCESOS DE CONTRATACION EJECUTADOS AL 100%	6 PROCESOS DE CONTRATACION EJECUTADOS		1 PROCESO DE CONTRATACION DE: ALIMENTOS 2DO. SEMESTRE 2018							
3	CONTROLES MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE INSUMOS Y MATERIALES DE ALMACEN GENERAL ION, VELANDO POR EL USO CORRECTO DE LOS MISMOS.	MENSUAL	ELABORACION DE 3 INFORMES DE DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE ALMACEN	ELABORACION DE 3 INFORMES DE DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE ALMACEN	ELABORACION DE 3 INFORMES DE DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE ALMACEN	ELABORACION DE 3 INFORMES DE DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE ALMACEN						

ADQUISICIONES	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	02-OEG-ADQ-ION/2018	PLANIFICAR, PROGRAMAR LOS PROCOSOS DE CONTRATACION DE BINES Y SERVICIOS CON TRANSPARENCIA, EFICIENCIA Y ECONOMIA EN EL MARCO DE LA NORMAS BASICAS DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS (NB-SABS Y SU REGLAMENTO ESPECIFICO RE-SABS).	EJECUCION DEL LOS PROCESOS DE CONTRATACION AL 100%	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	REALIZACION DEL PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES (PAC) DE LA INSTITUCION EN COORDINACION DE LAS UNIDADES SOLICITANTES	PAC ELABORADO AL 100%	ELABORACION DEL PAC EN EN FUNCION AL POA Y PRESUPUESTO 2018			
2	COORDINACION CONTINUA CON LAS UNIDADES SOLICITANTES PARA EL INICIO Y EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACION DE ACUERDO AL PAC Y POA DE LA GESTION	PAC Y COMPRAS MENORES EJECUTADOS AL 100%	SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DEL LOS PROCESOS DE CONTRATACION INSCRITOS EN EL PAC Y POA INSTITUCIONAL	SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DEL LOS PROCESOS DE CONTRATACION INSCRITOS EN EL PAC Y POA INSTITUCIONAL	SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DEL LOS PROCESOS DE CONTRATACION INSCRITOS EN EL PAC Y POA INSTITUCIONAL	SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DEL LOS PROCESOS DE CONTRATACION INSCRITOS EN EL PAC Y POA INSTITUCIONAL						

PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	02-OEG-POA-ION/2018	REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION A LAS UNIDADES OPERATIVAS DEL ION EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS PROGRAMADAS.	PLANIFICACION ADMINISTRATIVA EFICIENTE	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	EVALUACION Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL POA DE CADA UNIDAD FUNCIONAL DEL ION	TRIMESTRAL	SEGUIMIENTO Y EVALUACION A LA EJECUCION DEL POA 4TO TRIMESTRE 2017	SEGUIMIENTO Y EVALUACION A LA EJECUCION DEL POA 1ER TRIMESTRE 2018	SEGUIMIENTO Y EVALUACION A LA EJECUCION DEL POA 2DO TRIMESTRE 2018	SEGUIMIENTO Y EVALUACION A LA EJECUCION DEL POA 3ER TRIMESTRE 2018
						4	ELABORACION DEL ANTEPROYECTO POA 2019	ANTEPROYECTO ELABORADO AL 100%			ANALISIS Y ELABORACION DEL ANTEPROYECTO DE POA 2019	
						5	EMISION DE CERTIFICACIONES POA 2018	Nº CERTIFICACIONES REALIZADAS/ Nº DE CERTIFICACIONES SOLICITADAS * 100%	EMISION DE CERTIFICACION POA			
ACTIVOS FIJOS	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	02-OEG-ACT-ION/2018	REALIZAR EL REGISTRO CONTROL, USO, ADMINISTRACION Y MANEJO DE LOS ACTIVOS FIJOS DEL ION EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE.	USO Y MANEJO CORRECTO DE LOS ACTIVOS FIJOS DEL ION	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	CONTROL, REGISTRO, CODIFICACION, ASIGNACION, UBICACION Y DISPOSICION DE LOS ACTIVOS FIJOS DEL ION SEGUN CORRESPONDA	SISTEMA SACFI ACTUALIZADO AL 100%	REGISTRO Y CONTROL CONTINUO DEL USO, MANEJO Y UBICACION DE LOS ACTIVOS FIJOS DEL ION	REGISTRO Y CONTROL CONTINUO DEL USO, MANEJO Y UBICACION DE LOS ACTIVOS FIJOS DEL ION	REGISTRO Y CONTROL CONTINUO DEL USO, MANEJO Y UBICACION DE LOS ACTIVOS FIJOS DEL ION	REGISTRO Y CONTROL CONTINUO DEL USO, MANEJO Y UBICACION DE LOS ACTIVOS FIJOS DEL ION
						2	INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS DEL ION, CONSIDERANDO ALTAS, BAJAS, TRANSFERENCIAS Y ESTADO DE LOS BIENES EN ESTRICTO CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVAS VIGENTES Y PLAZOS ESTABLECIDOS	SEMESTRAL	INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS AL 31/12/2017		INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS DEL ION AL 30/06/2018	

CONTABILIDAD	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	02-OEG-CONT-ION/2018	EJECUTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS SEGUN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD INTEGRADA, EN CUMPLIMIENTO A NORMATIVA VIGENTE PARA BRINDAR UNA INFORMACION CONFIABLE Y OPORTUNA EN EL AMBITO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	GENERAR INFORMACION OPORTUNA UTIL Y CONFIABLE PARA LA TOMA DE DECISIONES	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="970 87 1014 159">N</th> <th data-bbox="1014 87 1255 159">DESCRIPCIÓN</th> <th data-bbox="1255 87 1377 159">INDICADOR EFICIENCIA/lt></th> <th data-bbox="1377 87 1539 159">1er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1539 87 1694 159">2do TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1694 87 1854 159">3er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1854 87 2007 159">4to TRIMESTRE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="970 159 1014 350">1</td> <td data-bbox="1014 159 1255 350">ELABORACION DEL INFORME SEMESTRAL SOBRE LA SITUACION ECONOMICA FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA DEL PRIMER SEMESTRE DE 2018 SEGUN INSTRUCTIVO EMANADA DE OFN</td> <td data-bbox="1255 159 1377 350">SEMESTRAL</td> <td data-bbox="1377 159 1539 350"></td> <td data-bbox="1539 159 1694 350"></td> <td data-bbox="1694 159 1854 350">ELABORACION DEL INFORME FINANCIERO PATRIMONIAL Y PRESUPUESTARIO DEL PRIMER SEMESTRE DE LA GESTION</td> <td data-bbox="1854 159 2007 350"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="970 350 1014 542">2</td> <td data-bbox="1014 350 1255 542">ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE LA GESTION 2017</td> <td data-bbox="1255 350 1377 542">ANUAL</td> <td data-bbox="1377 350 1539 542">ELABORACION DEL INFORME ECONOMICO FINANCIERO PATRIMONIAL Y PRESUPUESTARIO DE LA GESTION 2017</td> <td data-bbox="1539 350 1694 542"></td> <td data-bbox="1694 350 1854 542"></td> <td data-bbox="1854 350 2007 542"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="970 542 1014 652">3</td> <td data-bbox="1014 542 1255 652">ELABORACION DE CONCILIACIONES BANCARIAS</td> <td data-bbox="1255 542 1377 652">MENSUAL</td> <td data-bbox="1377 542 1539 652">ELABORACION DE TRES CONCILIACIONES BANCARIAS</td> <td data-bbox="1539 542 1694 652">ELABORACION DE TRES CONCILIACIONES BANCARIAS</td> <td data-bbox="1694 542 1854 652">ELABORACION DE TRES CONCILIACIONES BANCARIAS</td> <td data-bbox="1854 542 2007 652">ELABORACION DE TRES CONCILIACIONES BANCARIAS</td> </tr> <tr> <td data-bbox="970 652 1014 763">4</td> <td data-bbox="1014 652 1255 763">ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA</td> <td data-bbox="1255 652 1377 763">MENSUAL</td> <td data-bbox="1377 652 1539 763">3 INFORMES DE ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA</td> <td data-bbox="1539 652 1694 763">3 INFORMES DE ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA</td> <td data-bbox="1694 652 1854 763">3 INFORMES DE ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA</td> <td data-bbox="1854 652 2007 763">3 INFORMES DE ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="970 763 1014 919">5</td> <td data-bbox="1014 763 1255 919">REALIZACION DE CONCILIACIONES DE CUENTAS INTERNAS DEBE Y HABER CON LAS DISTINTAS REGIONALES DE LA CPS</td> <td data-bbox="1255 763 1377 919">MENSUAL</td> <td data-bbox="1377 763 1539 919">TRES NOTAS DE CONTABILIDAD ELABORADAS Y REMITIDAS A LAS RESPECTIVAS REGIONALES</td> <td data-bbox="1539 763 1694 919">TRES NOTAS DE CONTABILIDAD ELABORADAS Y REMITIDAS A LAS RESPECTIVAS REGIONALES</td> <td data-bbox="1694 763 1854 919">TRES NOTAS DE CONTABILIDAD ELABORADAS Y REMITIDAS A LAS RESPECTIVAS REGIONALES</td> <td data-bbox="1854 763 2007 919">TRES NOTAS DE CONTABILIDAD ELABORADAS Y REMITIDAS A LAS RESPECTIVAS REGIONALES</td> </tr> </tbody> </table>	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/lt>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	1	ELABORACION DEL INFORME SEMESTRAL SOBRE LA SITUACION ECONOMICA FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA DEL PRIMER SEMESTRE DE 2018 SEGUN INSTRUCTIVO EMANADA DE OFN	SEMESTRAL			ELABORACION DEL INFORME FINANCIERO PATRIMONIAL Y PRESUPUESTARIO DEL PRIMER SEMESTRE DE LA GESTION		2	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE LA GESTION 2017	ANUAL	ELABORACION DEL INFORME ECONOMICO FINANCIERO PATRIMONIAL Y PRESUPUESTARIO DE LA GESTION 2017				3	ELABORACION DE CONCILIACIONES BANCARIAS	MENSUAL	ELABORACION DE TRES CONCILIACIONES BANCARIAS	4	ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA	MENSUAL	3 INFORMES DE ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA	3 INFORMES DE ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA	3 INFORMES DE ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA	3 INFORMES DE ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA	5	REALIZACION DE CONCILIACIONES DE CUENTAS INTERNAS DEBE Y HABER CON LAS DISTINTAS REGIONALES DE LA CPS	MENSUAL	TRES NOTAS DE CONTABILIDAD ELABORADAS Y REMITIDAS A LAS RESPECTIVAS REGIONALES	TRES NOTAS DE CONTABILIDAD ELABORADAS Y REMITIDAS A LAS RESPECTIVAS REGIONALES	TRES NOTAS DE CONTABILIDAD ELABORADAS Y REMITIDAS A LAS RESPECTIVAS REGIONALES	TRES NOTAS DE CONTABILIDAD ELABORADAS Y REMITIDAS A LAS RESPECTIVAS REGIONALES			
N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/lt>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE																																										
1	ELABORACION DEL INFORME SEMESTRAL SOBRE LA SITUACION ECONOMICA FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA DEL PRIMER SEMESTRE DE 2018 SEGUN INSTRUCTIVO EMANADA DE OFN	SEMESTRAL			ELABORACION DEL INFORME FINANCIERO PATRIMONIAL Y PRESUPUESTARIO DEL PRIMER SEMESTRE DE LA GESTION																																											
2	ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS DE LA GESTION 2017	ANUAL	ELABORACION DEL INFORME ECONOMICO FINANCIERO PATRIMONIAL Y PRESUPUESTARIO DE LA GESTION 2017																																													
3	ELABORACION DE CONCILIACIONES BANCARIAS	MENSUAL	ELABORACION DE TRES CONCILIACIONES BANCARIAS	ELABORACION DE TRES CONCILIACIONES BANCARIAS	ELABORACION DE TRES CONCILIACIONES BANCARIAS	ELABORACION DE TRES CONCILIACIONES BANCARIAS																																										
4	ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA	MENSUAL	3 INFORMES DE ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA	3 INFORMES DE ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA	3 INFORMES DE ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA	3 INFORMES DE ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA																																										
5	REALIZACION DE CONCILIACIONES DE CUENTAS INTERNAS DEBE Y HABER CON LAS DISTINTAS REGIONALES DE LA CPS	MENSUAL	TRES NOTAS DE CONTABILIDAD ELABORADAS Y REMITIDAS A LAS RESPECTIVAS REGIONALES	TRES NOTAS DE CONTABILIDAD ELABORADAS Y REMITIDAS A LAS RESPECTIVAS REGIONALES	TRES NOTAS DE CONTABILIDAD ELABORADAS Y REMITIDAS A LAS RESPECTIVAS REGIONALES	TRES NOTAS DE CONTABILIDAD ELABORADAS Y REMITIDAS A LAS RESPECTIVAS REGIONALES																																										

MANTENIMIENTO EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERAPIA	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	01-OEG-BIOM-ION/2018	MANTENER EN CONDICIONES FUNCIONALES LOS EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERAPIA PARA UNA ATENCION ADECUADA Y DE CALIDAD A LA POBLACION ASEGURADA Y PARTICULAR QUE ASISTE AL ION	EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERAPIA EN OPTIMAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="984 89 1014 154">N</th> <th data-bbox="1022 89 1224 154">DESCRIPCION</th> <th data-bbox="1232 89 1375 154">INDICADOR EFICIENCIA/th></th> <th data-bbox="1383 89 1526 154">1er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1535 89 1698 154">2do TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1707 89 1850 154">3er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1858 89 2001 154">4to TRIMESTRE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="984 162 1014 186">3</td> <td data-bbox="1022 162 1224 357">GESTION EN LA COMPRA DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERAPIA DE ESPECIAL CUIDADO.</td> <td data-bbox="1232 162 1375 219">1 PROCESO DE CONTRATACION</td> <td data-bbox="1383 162 1526 389"></td> <td data-bbox="1535 162 1698 373">EJECUCION DEL PROCESO DE CONTRATACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE MANTENIMIENTO PARA EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERAPIA</td> <td data-bbox="1707 162 1850 389"></td> <td data-bbox="1858 162 2001 389"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="984 397 1014 422">5</td> <td data-bbox="1022 397 1224 511">MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE FORMA CONTINUA Y OPORTUNA, DE EQUIPOS MEDICOS</td> <td data-bbox="1232 397 1375 422">FORMULARIO MANT-002</td> <td data-bbox="1383 397 1526 519">MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS MEDICOS</td> <td data-bbox="1535 397 1698 519">MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS MEDICOS</td> <td data-bbox="1707 397 1850 519">MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS MEDICOS</td> <td data-bbox="1858 397 2001 519">MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS MEDICOS</td> </tr> <tr> <td data-bbox="984 535 1014 560">6</td> <td data-bbox="1022 535 1224 657">MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE FORMA CONTINUA Y OPORTUNA, DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA</td> <td data-bbox="1232 535 1375 560">FORMULARIO MANT-001</td> <td data-bbox="1383 535 1526 641">MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA</td> <td data-bbox="1535 535 1698 641">MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA</td> <td data-bbox="1707 535 1850 641">MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA</td> <td data-bbox="1858 535 2001 641">MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="984 682 1014 706">7</td> <td data-bbox="1022 682 1224 852">GESTION EN LA ADQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERRAPIA</td> <td data-bbox="1232 682 1375 787">100% DE NECESIDADES DE MANTENIMIENTO CUBIERTOS</td> <td data-bbox="1383 682 1526 755">EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACION</td> <td data-bbox="1535 682 1698 755">EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACION</td> <td data-bbox="1707 682 1850 755">EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACION</td> <td data-bbox="1858 682 2001 755">EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACION</td> </tr> </tbody> </table>	N	DESCRIPCION	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	3	GESTION EN LA COMPRA DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERAPIA DE ESPECIAL CUIDADO.	1 PROCESO DE CONTRATACION		EJECUCION DEL PROCESO DE CONTRATACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE MANTENIMIENTO PARA EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERAPIA			5	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE FORMA CONTINUA Y OPORTUNA, DE EQUIPOS MEDICOS	FORMULARIO MANT-002	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS MEDICOS	6	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE FORMA CONTINUA Y OPORTUNA, DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA	FORMULARIO MANT-001	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA	7	GESTION EN LA ADQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERRAPIA	100% DE NECESIDADES DE MANTENIMIENTO CUBIERTOS	EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACION						
N	DESCRIPCION	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE																																			
3	GESTION EN LA COMPRA DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERAPIA DE ESPECIAL CUIDADO.	1 PROCESO DE CONTRATACION		EJECUCION DEL PROCESO DE CONTRATACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE MANTENIMIENTO PARA EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERAPIA																																					
5	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE FORMA CONTINUA Y OPORTUNA, DE EQUIPOS MEDICOS	FORMULARIO MANT-002	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS MEDICOS	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS MEDICOS	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS MEDICOS	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS MEDICOS																																			
6	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE FORMA CONTINUA Y OPORTUNA, DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA	FORMULARIO MANT-001	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE RADIOTERAPIA																																			
7	GESTION EN LA ADQUISICION DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERRAPIA	100% DE NECESIDADES DE MANTENIMIENTO CUBIERTOS	EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACION	EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACION	EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACION	EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACION																																			

N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
			1	SANEADO DE LA DOCUMENTACION DE PROPIEDAD DEL ION	1 FOLIO REAL	ANEXO DE LA DOCUMENTACION DE PROPIEDAD INICIAL DEL ION PARA LA CONSTITUCION DE PROPIEDAD
3	ELABORACION DE CONTRATOS DE PERSONAL, INFORMES LEGALES, RESOLUCIONES DE COMITES E INICIO DE PROCESOS JUDICIALES Y SU RESPECTIVO SEGUIMIENTO.	100% DE CUMPLIMIENTO A REQUERIMIENTOS SEGUN LOS CASOS	EMISION DE RESOLUCIONES, MEMORIALES, CONTRATOS, INFORMES LEGALES Y OTROS SEGUN REQUERIMIENTO	EMISION DE RESOLUCIONES, MEMORIALES, CONTRATOS, INFORMES LEGALES Y OTROS SEGUN REQUERIMIENTO	EMISION DE RESOLUCIONES, MEMORIALES, CONTRATOS, INFORMES LEGALES Y OTROS SEGUN REQUERIMIENTO	EMISION DE RESOLUCIONES, MEMORIALES, CONTRATOS, INFORMES LEGALES Y OTROS SEGUN REQUERIMIENTO
4	ELABORACION DE RESOLUCIONES, CONTRATOS ADMINISTRATIVOS (DS 0181)	100% DEL N° DE PROCESOS INSCRITOS EN EL POA Y PAC	EN FUNCION DE LA EJECUCION DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION SE ELABORAN LAS RESOLUCIONES Y CONTRATOS ADMINISTRATIVOS.	EN FUNCION DE LA EJECUCION DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION SE ELABORAN LAS RESOLUCIONES Y CONTRATOS ADMINISTRATIVOS.	EN FUNCION DE LA EJECUCION DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION SE ELABORAN LAS RESOLUCIONES Y CONTRATOS ADMINISTRATIVOS.	EN FUNCION DE LA EJECUCION DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION SE ELABORAN LAS RESOLUCIONES Y CONTRATOS ADMINISTRATIVOS.

N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
			2	APOYO BIO-PSICOSOCIAL, ORIENTACION, VISITAS DOMICILIARIAS SEGUN REQUERIMIENTO A TODOS LOS PACIENTES DERIVADOS A LA UNIDAD DE CUIDADOS PALIATIVOS MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA EN ESTADO TERMINAL.	N° DE PCTES. PALIATIVOS ATENDIDOS/ N° DE SOLICITUDES * %	ATENCION DE PACIENTES DE CUIDADOS PALIATIVOS
4	GESTION EN LA ATENCION DE PACIENTES Y BENEFICIARIOS DE LA CPS DE LAS DIFERENTES REGIONALES, ZONALES Y SUB-ZONALES, PARTICULARES Y D CONVENIO EN COORDINACION CON LAS DIFERENTES AREAS MEDICAS Y ADMINISTRATIVAS	200 PACIENTES ATENDIDOS DE FORMA MENSUAL (DATOS HISTORICOS)	VIABILIZAR ATENCION MEDICA DE PACIENTES ASEGURADOS Y PARTICULARES	VIABILIZAR ATENCION MEDICA DE PACIENTES ASEGURADOS Y PARTICULARES	VIABILIZAR ATENCION MEDICA DE PACIENTES ASEGURADOS Y PARTICULARES	VIABILIZAR ATENCION MEDICA DE PACIENTES ASEGURADOS Y PARTICULARES

CLINICA MEDICA	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	01-OEG-CM-ION/2018	BRINDAR SERVICIOS DE ATENCION MEDICA EN LAS DIFERENTES AREAS CON CALIDAD Y CALIDEZ.	ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE LOS PACIENTES EN LOS DIFERENTES SERVICIOS MEDICOS							
						N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	ATENCION MEDICA EN CONSULTA EXTERNA Y TRATAMIENTOS EN REGIMEN AMBULATORIO Y HOSPITALIZADOS.	100 % USO HORAS MEDICO ASIGNADAS	ATENCION DIARIA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA Y CON TRATAMIENTOS AMBULATORIOS Y DE HOSPITALIZACION SEGUN NECESIDAD	ATENCION DIARIA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA Y CON TRATAMIENTOS AMBULATORIOS Y DE HOSPITALIZACION SEGUN NECESIDAD	ATENCION DIARIA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA Y CON TRATAMIENTOS AMBULATORIOS Y DE HOSPITALIZACION SEGUN NECESIDAD	ATENCION DIARIA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA Y CON TRATAMIENTOS AMBULATORIOS Y DE HOSPITALIZACION SEGUN NECESIDAD
						5	ATENCION MEDICA ESPECIALIZADA, PERSONALIZADA Y HUMANIZADA A PACIENTES DE MEDICINA INTERNA Y CUIDADOS PALIATIVOS, PRIORIZANDO EL MANEJO DEL DOLOR; PROMOVRIENDO ACCIONES DE PREVENCIÓN SECUNDARIA, MEJORANDO EL ACCESO A LAS PRESTACIONES DE SALUD.	Nº DE PACIENTES ATENDIDOS/ Nº DE PACIENTES PROGRAMADOS SEGUN HORAS MEDICO ASIGNADAS * 100%	ATENCION DE PACIENTES DE MEDICINA INTERNA Y CUIDADOS PALIATIVOS	ATENCION DE PACIENTES DE MEDICINA INTERNA Y CUIDADOS PALIATIVOS	ATENCION DE PACIENTES DE MEDICINA INTERNA Y CUIDADOS PALIATIVOS	ATENCION DE PACIENTES DE MEDICINA INTERNA Y CUIDADOS PALIATIVOS
						6	ELABORACION UN PROYECTO DE CUIDADOS PALIATIVOS DESTINADA A PROMOCIONAR Y DIFUNDIR ESTA MODALIDAD DE TRATAMIENTO A NIVEL DEPARTAMENTAL.	1 PROYECTO		ELABORACION Y PRESENTACION DEL PROYECTO ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE		

UNIDAD QUIRURGICA	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	01-OEG-QUIR-ION/2018	BRINDAR ATENCION INTEGRAL DEL AREA QUIRURGICA EN SUS DIFERENTES ESPECIALIDADES A TODA LA POBLACION PROTEGIDA, PARTICULAR Y DE CONVENIO	TRATAR A TODO PACIENTE QUE REQUIERE MANEJO QUIRURGICO ESPECIALIZADO MULTIDISCIPLINARIO PACIENTES ATENDIDOS EN FORMA INTEGRAL	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	ATENCION MEDICO QUIRURGICO ESPECIALIZADO PARA PREVENCION, DIAGNOSTICO TEMPRANO, TRATAMIENTO OPORTUNO DEL CANCER Y MANEJO DE PACIENTE PALIATIVO (SOLO PROCEDIMIENTOS MENORES POR NO CONTAR CON INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO, TECNOLOGIA DE PUNTA Y TERAPIA INTENSIVA POST QUIRURGICA)	100 % DE USO HORAS MEDICO ASIGNADAS	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA Y REQUERIMIENTO QUIRURGICO	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA Y REQUERIMIENTO QUIRURGICO	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA Y REQUERIMIENTO QUIRURGICO	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA Y REQUERIMIENTO QUIRURGICO
JEFATURA DE ENFERMERIA	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	01-OEG-ENF-ION/2018	ORGANIZAR Y COORDINAR LAS ACCIONES DE CUIDADOS DE ENFERMERIA, ASISTENCIA EN EL TRATAMIENTO, PREVENCION DE LA ENFERMEDAD PERMITIENDO EVALUAR Y FORTALECER LA CALIDAD EN LA PRESTACION DE SERVICIOS ONCOLOGICOS.	ATENCION INTEGRAL DE LA POBLACION PROTEGIDA Y PARTICULAR	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	APOYO ASISTENCIAL EN LA DESARROLLO DE CAMPAÑAS DE PREVENCION Y DETECCIÓN PRECOZ DEL CANCER	1 CAMPAÑA REALIZADA			APOYO EN EL DESARROLLO DE LA CAMPAÑA	
						2	ATENCION INTEGRAL ALTAMENTE ESPECIALIZADA AL PACIENTE ONCOLOGICO, QUE LO AYUDE EN SU REHABILITACION DURANTE SU ESTADIA EN EL ION	TRIMESTRAL FORMULARIO: ENFER 001	DESARROLLO DE LA ENCUESTA DE SATISFACCION DEL PACIENTE	DESARROLLO DE LA ENCUESTA DE SATISFACCION DEL PACIENTE	DESARROLLO DE LA ENCUESTA DE SATISFACCION DEL PACIENTE	DESARROLLO DE LA ENCUESTA DE SATISFACCION DEL PACIENTE
						3	ELABORACION DE MANUALES DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE ATENCION DE ENFERMERIA EN EL AREA DE HOSPITALIZACION	12 MANUALES	ELABORACION DE 3 MANUALES DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	ELABORACION DE 3 MANUALES DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	ELABORACION DE 3 MANUALES DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	ELABORACION DE 3 MANUALES DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS
						4	GESTION PARA LA RENOVACION DEL EQUIPAMIENTO EN EL AREA DE ENFERMERIA	2 PROCESOS DE ADQUISICION		EJECUCION DE PROCESOS DE ADQUISICION		

FARMACIAION	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	01-OEG-FAR-ION/2018	GESTIONAR LA DOTACION DE MEDICAMENTOS E INSUMOS HOSPITALARIOS PARA LAS DIFERENTES UNIDADES PARA LA ATENCION OPORTUNA A LA POBLACION PROTEGIDA Y PARTICULAR DEL ION	STOCK DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES ASEGURADOS PARA LA GESTION	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="974 87 1010 159">N</th> <th data-bbox="1010 87 1167 159">DESCRIPCIÓN</th> <th data-bbox="1167 87 1318 159">INDICADOR EFICIENCIA/th-</th> <th data-bbox="1318 87 1488 159">1er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1488 87 1661 159">2do TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1661 87 1835 159">3er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1835 87 2007 159">4to TRIMESTRE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="974 159 1010 412">1</td> <td data-bbox="1010 159 1167 412">DOTACION DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES HOSPITALARIOS A LAS DIFERENTES UNIDADES DEL ION-CPS SEGUN REQUERIMIENTO</td> <td data-bbox="1167 159 1318 412">100% DE EJECUCION DE PROCESOS DE ADQUISICION DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES (4 PROCESOS)</td> <td data-bbox="1318 159 1488 412">LICITACION DE NACIONAL DE MEDICAMENTOS</td> <td data-bbox="1488 159 1661 412">1.- PROCESOS DE ADQUISICION DE MEDICAMENTOS . 2 PROCESO DE ADQUISICION DE MATERIALES. 3. PROCESO DE ADQUISICION DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DESIERTOS.</td> <td data-bbox="1661 159 1835 412">ADQUISICION DE MEDICAMENTOS EXTRA LINAME SEGUN REQUERIMIENTO</td> <td data-bbox="1835 159 2007 412">ADQUISICION DE MEDICAMENTOS EXTRA LINAME, SEGUN REQUERIMIENTO</td> </tr> <tr> <td data-bbox="974 412 1010 704">2</td> <td data-bbox="1010 412 1167 704">CONTROL DE EXISTENCIA DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES, CONSIDERANDO INGRESOS, SALIDAS, VENCIMIENTOS Y MOVIMIENTO DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.</td> <td data-bbox="1167 412 1318 704">* DESCARGOS MENSUALES. 2 FORMULARIOS TRIMESTRAL</td> <td data-bbox="1318 412 1488 704">* 2 FORMULARIOS TRIMESTRALES DE MOVIMIENTO DE ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS. * 3 DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DEL ALMACEN DE FARMACIA</td> <td data-bbox="1488 412 1661 704">* 2 FORMULARIOS TRIMESTRALES DE MOVIMIENTO DE ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS. * 3 DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DEL ALMACEN DE FARMACIA</td> <td data-bbox="1661 412 1835 704">* 2 FORMULARIOS TRIMESTRALES DE MOVIMIENTO DE ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS. * 3 DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DEL ALMACEN DE FARMACIA</td> <td data-bbox="1835 412 2007 704">* 2 FORMULARIOS TRIMESTRALES DE MOVIMIENTO DE ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS. * 3 DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DEL ALMACEN DE FARMACIA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="974 704 1010 834">3</td> <td data-bbox="1010 704 1167 834">ELABORACION DE INVENTARIOS SEMESTRALES DEL ALMACEN DE FARMACIA</td> <td data-bbox="1167 704 1318 834">2 INVENTARIOS REALIZADOS</td> <td data-bbox="1318 704 1488 834">INFORME DE INVENTARIO 2DO SEMESTRE 2017-ALAMCEN DE FARMACIA</td> <td data-bbox="1488 704 1661 834"></td> <td data-bbox="1661 704 1835 834">INVENTARIO 1ER SEMESTRE 2018-ALMACEN DE FARMACIA</td> <td data-bbox="1835 704 2007 834"></td> </tr> </tbody> </table>	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th-	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	1	DOTACION DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES HOSPITALARIOS A LAS DIFERENTES UNIDADES DEL ION-CPS SEGUN REQUERIMIENTO	100% DE EJECUCION DE PROCESOS DE ADQUISICION DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES (4 PROCESOS)	LICITACION DE NACIONAL DE MEDICAMENTOS	1.- PROCESOS DE ADQUISICION DE MEDICAMENTOS . 2 PROCESO DE ADQUISICION DE MATERIALES. 3. PROCESO DE ADQUISICION DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DESIERTOS.	ADQUISICION DE MEDICAMENTOS EXTRA LINAME SEGUN REQUERIMIENTO	ADQUISICION DE MEDICAMENTOS EXTRA LINAME, SEGUN REQUERIMIENTO	2	CONTROL DE EXISTENCIA DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES, CONSIDERANDO INGRESOS, SALIDAS, VENCIMIENTOS Y MOVIMIENTO DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	* DESCARGOS MENSUALES. 2 FORMULARIOS TRIMESTRAL	* 2 FORMULARIOS TRIMESTRALES DE MOVIMIENTO DE ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS. * 3 DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DEL ALMACEN DE FARMACIA	* 2 FORMULARIOS TRIMESTRALES DE MOVIMIENTO DE ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS. * 3 DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DEL ALMACEN DE FARMACIA	* 2 FORMULARIOS TRIMESTRALES DE MOVIMIENTO DE ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS. * 3 DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DEL ALMACEN DE FARMACIA	* 2 FORMULARIOS TRIMESTRALES DE MOVIMIENTO DE ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS. * 3 DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DEL ALMACEN DE FARMACIA	3	ELABORACION DE INVENTARIOS SEMESTRALES DEL ALMACEN DE FARMACIA	2 INVENTARIOS REALIZADOS	INFORME DE INVENTARIO 2DO SEMESTRE 2017-ALAMCEN DE FARMACIA		INVENTARIO 1ER SEMESTRE 2018-ALMACEN DE FARMACIA	
N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th-	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE																												
1	DOTACION DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES HOSPITALARIOS A LAS DIFERENTES UNIDADES DEL ION-CPS SEGUN REQUERIMIENTO	100% DE EJECUCION DE PROCESOS DE ADQUISICION DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES (4 PROCESOS)	LICITACION DE NACIONAL DE MEDICAMENTOS	1.- PROCESOS DE ADQUISICION DE MEDICAMENTOS . 2 PROCESO DE ADQUISICION DE MATERIALES. 3. PROCESO DE ADQUISICION DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DESIERTOS.	ADQUISICION DE MEDICAMENTOS EXTRA LINAME SEGUN REQUERIMIENTO	ADQUISICION DE MEDICAMENTOS EXTRA LINAME, SEGUN REQUERIMIENTO																												
2	CONTROL DE EXISTENCIA DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES, CONSIDERANDO INGRESOS, SALIDAS, VENCIMIENTOS Y MOVIMIENTO DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS.	* DESCARGOS MENSUALES. 2 FORMULARIOS TRIMESTRAL	* 2 FORMULARIOS TRIMESTRALES DE MOVIMIENTO DE ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS. * 3 DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DEL ALMACEN DE FARMACIA	* 2 FORMULARIOS TRIMESTRALES DE MOVIMIENTO DE ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS. * 3 DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DEL ALMACEN DE FARMACIA	* 2 FORMULARIOS TRIMESTRALES DE MOVIMIENTO DE ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS. * 3 DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DEL ALMACEN DE FARMACIA	* 2 FORMULARIOS TRIMESTRALES DE MOVIMIENTO DE ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS. * 3 DESCARGOS MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES DEL ALMACEN DE FARMACIA																												
3	ELABORACION DE INVENTARIOS SEMESTRALES DEL ALMACEN DE FARMACIA	2 INVENTARIOS REALIZADOS	INFORME DE INVENTARIO 2DO SEMESTRE 2017-ALAMCEN DE FARMACIA		INVENTARIO 1ER SEMESTRE 2018-ALMACEN DE FARMACIA																													

N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
			1	ATENCION DE PACIENTES DE NUEVOS Y DE SEGUIMIENTO Y EN CONSULTA EXTERNA DEL SERVICIO RADIOTERAPIA	100 % DE USO HORAS MEDICO ASIGNADAS	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA
2	PLANIFICACION, ADMINISTRACION Y SEGUIMIENTO DE TRATAMIENTOS DE RADIOTERAPIA	Nº DE TRATAMIENTOS REALIZADOS / Nº DE TRATAMIENTOS PROGRAMADOS * 100%	PROGRAMACION, PLANIFICACION Y ADMINISTRACION DE TRATAMIENTOS DE RADIOTERAPIA	PROGRAMACION, PLANIFICACION Y ADMINISTRACION DE TRATAMIENTOS DE RADIOTERAPIA	PROGRAMACION, PLANIFICACION Y ADMINISTRACION DE TRATAMIENTOS DE RADIOTERAPIA	PROGRAMACION, PLANIFICACION Y ADMINISTRACION DE TRATAMIENTOS DE RADIOTERAPIA
3	APOYO, ORGANIZACION Y SEGUIMIENTO EN LA GESTION PARA LA ADQUISICION DE EQUIPO DE ACELERADOR LINEAL, TOMOGRAFO SIMULADOR E INFRAESTRUCTURA PARA EL SERVICIO.	MENSUAL	SEGUIMIENTO CONTINUO AL PROCESOS DE EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION	SEGUIMIENTO Y APOYO CONTINUO AL PROCESOS DE EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION	APOYO EN LA EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION	APOYO EN LA EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSIÓ

N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
			2	ATENCION DE LA TOTALIDAD DE LA DEMANDA TRANSFUSIONAL	Nº DE TRANSFUSIONES REALIZADAS / Nº DE SOLICITUDES DE TRANSFUSION * 100%	TRANSFUSIONES REALIZADAS Y REGISTRADAS

PATOLOGIA	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	01-OEG-PAT-ION/2018	REALIZAR DIAGNOSTICOS CERTEROS DE BIOPSIAS, PIEZAS QUIRURGICAS Y CITOLOGICAS DE LOS PACIENTES ATENDIDOS EN EL ION	DIAGNOSTICOS CERTEROS DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	REALIZACION DE ESTUDIOS HISTOPATOLOGICOS Y CITOPATOLOGICOS	Nº DE INFORMES PATOLOGICOS/ Nº DE SOLICITUDES DE SERVICIOS * 100%	ELABORACION DE ESTUDIOS	ELABORACION DE ESTUDIOS	ELABORACION DE ESTUDIOS	ELABORACION DE ESTUDIOS
2	SUPERVISION Y CONTROL DE LAS TECNICAS DE LABORATORIO DE PATOLOGIA	SEMANAL	12 CONTROLES REGISTRADOS	12 CONTROLES REGISTRADOS	12 CONTROLES REGISTRADOS	12 CONTROLES REGISTRADOS						
3	REALIZACION DE DIAGNOSTICOS EFICIENTES Y RAPIDOS MEDIANTE ESTUDIOS INTRAOPERATORIOS	Nº DE ESTUDIOS REALIZADOS / Nº DE SOLICITUDES*100%	REALIZACION Y REPORTE DEL ESTUDIO	REALIZACION Y REPORTE DEL ESTUDIO	REALIZACION Y REPORTE DEL ESTUDIO	REALIZACION Y REPORTE DEL ESTUDIO						
4	REALIZACION DE ESTUDIOS DE FISH	Nº DE ESTUDIOS REALIZADOS / Nº DE SOLICITUDES * 100%	ELABORACION Y REPORTE DEL ESTUDIO	ELABORACION Y REPORTE DEL ESTUDIO	ELABORACION Y REPORTE DEL ESTUDIO	ELABORACION Y REPORTE DEL ESTUDIO						
5	GESTION Y APOYO PARA LA VENTA DE SERVICIOS DE ANATOMIA PATOLOGICA A USUARIOS EXTERNOS	Nº DE ESTUDIOS EXTERNOS REALIZADOS / Nº DE SOLICITUDES EXTERNAS * 100%		ELABORACION DE ESTUDIOS DE ANATOMIA PATOLOGICA DE USUARIOS EXTERNOS								
LABORATORIO	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	01-OEG-LAB-ION/2018	BRINDAR APOYO DIAGNOSTICO CONFIABLE Y OPORTUNO EN EL SEGUIMIENTO DE PACIENTES ONCOLOGICOS DE ACUERDO A ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS	INFORMACION DE APOYO DIAGNOSTICO CONFIABLE Y OPORTUNOS	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	REALIZACION DE LAS DIFERENTES PRUEBAS DE ANALISIS CLINICO REQUERIDOS POR LOS PACIENTES DEL ION,	Nº DE PRUEBAS REALIZADAS / Nº DE SOLICITUDES * 100%	TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO Y EL REPORTE DE LAS MISMAS	TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO Y EL REPORTE DE LAS MISMAS	TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO Y EL REPORTE DE LAS MISMAS	TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO Y EL REPORTE DE LAS MISMAS
2	ACTUALIZACIÓN DE LOS MANUALES DE PROCEDIMIENTOS (POES), PROTOCOLOS DE LABORATORIO CLÍNICO	SEMESTRAL	ACTUALIZACION DE 14 POES DE LABORATORIO CLINICO DEL ION CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE 2018	ACTUALIZACION DE 14 POES DE LABORATORIO CLINICO DEL ION CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO SEMESTRE 2018								
3	REALIZACION DE CONTROLES DE CALIDAD INTERNO (MENSUAL) Y EXTERNO (TRIMESTRAL) DE ACUERDO A LAS NORMAS DE CONTROL DE CALIDAD-SEDES.	MENSUAL (INTERNO) TRIMESTRAL (EXTERNO)	3 CONTROLES DE CALIDAD INTERNOS. 1 CONTROL DE CALIDAD EXTERNO	3 CONTROLES DE CALIDAD INTERNOS. 1 CONTROL DE CALIDAD EXTERNO	3 CONTROLES DE CALIDAD INTERNOS. 1 CONTROL DE CALIDAD EXTERNO	3 CONTROLES DE CALIDAD INTERNOS. 1 CONTROL DE CALIDAD EXTERNO						

