

**OBJETIVOS DE GESTION INSTITUCIONAL POR ACTIVIDADES
ADMINISTRACION REGIONAL SUCRE**

ÁREA ORGANIZACIONAL	OIG DESC.	PRODUCTO ESPERADO	CÓDIGO O.E.G.	OBJETIVO DE GESTIÓN ESPECÍFICO	META ANUAL	OPERACIONES						
						N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/lt>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
ADMINISTRADOR REGIONAL SUCRE	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG-ADMSCR-03/2018	DIRIGIR EL DIAGNOSTICO DE LA CAPACIDAD INSTALADA	INFORME DE CAPACIDAD INSTALADA	4	DIAGNOSTICO SITUACIONAL DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS	INFORME SITUACIONAL DE SERVICIOS CON LOS QUE CUENTA LA REGIONAL-SUCRE	INFORME ELABORADO DE SITUACION DE SERVICIOS			
						5	ELABORACIÓN LA PORTAFOLIO DE SERVICIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD POR NIVEL DE ATENCIÓN.	PORTAFOLIO DE SERVICIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD, IMPLEMENTADO			PORTAFOLIO DE SERVICIOS DE LA CAJA PETROLERA DE SALUD.	
						6	IMPLEMENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACION REGIONAL SUCRE.	PORTAFOLIO DE SERVICIOS DE LA CAJA PETROLERA DE SALUD SUCRE IMPLEMENTADO.			PORTAFOLIO DE SERVICIOS DE LA CAJA PETROLERA DE SALUD SUCRE IMPLEMENTADO, EN LOS DIFERENTES SERVICIOS	PORTAFOLIO DE SERVICIOS DE LA CAJA PETROLERA DE SALUD SUCRE IMPLEMENTADO, EN LOS DIFERENTES SERVICIOS
ADMINISTRADOR REGIONAL SUCRE	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG-ADMSCR-05/2018	ADMINISTRAR LAS PRESTACIONES DE SALUD, A LA POBLACION ASEGURADA CON CALIDAD Y CALIDEZ	100% DE PRESTACIONES EN SALUD OTORGADAS	9	ANÁLISIS DE SITUACIÓN DEL PROCESO DE ACREDITACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD - SUCRE	INFORME DEL ANALISIS DE SITUACION EL PROCESO DE ACREDITACION DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SUCRE.	INFORME DE CUMPLIMIENTO, SOBRE SITUACION DE ACREDITACION ACTUAL			
						10	IMPLEMENTACIÓN GRADUAL DEL PLAN DE ACREDITACIÓN	ESTABLECIMIENTOS DE SALUD QUE CUMPLEN LOS ESTÁNDARES DE ACREDITACIÓN, DE ACUERDO A NORMATIVA NACIONAL VIGENTE. AVANCE 50%		INFORMES DE SEGUIMIENTO, EVALUACION Y CUMPLIMIENTO	INFORMES DE SEGUIMIENTO, EVALUACION Y CUMPLIMIENTO	INFORMES DE SEGUIMIENTO, EVALUACION Y CUMPLIMIENTO
ADMINISTRADOR REGIONAL SUCRE	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	OEG-ADMSCR-10/2018	CONTROLAR LA EJECUCION, EVALUACION Y TRANSFERENCIAS ECONÓMICAS Y PRESUPUESTARIAS.	CONTROL DE LA EJECUCION, EVALUACION Y TRANSFERENCIAS ECONÓMICAS Y PRESUPUESTARIAS.	17	CONTROLAR Y EVALUAR LA EJECUCION PRESUPUESTARIA 2018	CONTROL DE TRANSFERENCIAS ECONÓMICAS Y PRESUPUESTARIAS.	INFORMES DE EJECUCION, EVALUACION DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA 2018	INFORMES DE EJECUCION, EVALUACION DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA 2018	INFORMES DE EJECUCION, EVALUACION DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA 2018, SOLICITUD DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS	INFORMES DE EJECUCION, EVALUACION DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA 2018

ADMINISTRADOR REGIONAL SUCRE	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	OEG-ADMSCR-09/2018	ADMINISTRAR Y CONTROLAR LOS RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y PATRIMONIALES CON TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA	RECURSOS FINANCIEROS PRESUPUESTARIOS Y PATRIMONIALES ADMINISTRADOS CON TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/lt>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						15	DIAGNÓSTICO DE LOS CARGOS EN FUNCIÓN AL TALENTO HUMANO Y CAPACIDAD TÉCNICA CALIFICADA EN CUMPLIMIENTO NORMA VIGENTE	RR.HH. CALIFICADOS EN FUNCIÓN A COMPETENCIAS TÉCNICAS, (REASIGNADOS) SOLICITUD A OFICINA NACIONAL AL DEPARTAMENTO NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS			SOLICITUD A OFICINA NACIONAL AL DEPARTAMENTO NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS, PARA VISITA DE PERSONAL CALIFICADO CON LA FINALIDAD DE EFECTUAR EL DIAGNOSTICO	
16	IMPLEMENTACIÓN DEL REORDENAMIENTO DE LOS CARGOS EN FUNCIÓN AL TALENTO HUMANO Y CAPACIDAD TÉCNICA CALIFICADA EN CUMPLIMIENTO NORMA VIGENTE	RR.HH. CALIFICADOS Y ADECUADOS AL PUESTO DE TRABAJO			INSTRUCTIVOS DE REASIGMACION Y/O RATIFICACION							
22	CONTAR CON UN SISTEMA INTEGRADO DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	INFORME, SISTEMA INTEGRADO ADMINISTRATIVO CONTABLE.*	INFORME DEL PRESUPUESTO AL 100%	INFORME DEL PRESUPUESTO AL 100%	INFORME DEL PRESUPUESTO AL 100%	INFORME DEL PRESUPUESTO AL 100%						
ADMINISTRADOR REGIONAL SUCRE	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	OEG-ADMSCR-12/2018	RECUPERAR LOS APORTES EN MORA DE LA CPS - SUCRE	RECUPERAR EN UN 45% DEL TOTAL DE APORTES EN MORA	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/lt>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
20	GESTION ADMINISTRATIVA LEGAL DE RECUPERACION DE APORTES EN MORA A NIVEL DEPARTAMENTAL EN CORDINACION CON LA NACIONAL	RECUPERACION DE APORTES EN MORA EN UN 50%	INFORME DE PROCESOS COACTIVOS EN MORA	INFORME DE PROCESOS COACTIVOS EN MORA	INFORME DE PROCESOS COACTIVOS EN MORA	INFORME DE PROCESOS COACTIVOS EN MORA						
21	MONITOREAR LOS PROCESOS COACTIVOS ANTE INSTANCIAS EXTERNAS	RECUPERACION DE APORTES EN MORA 40%	INFORMES DE PROCESOS COACTIVOS TRIMESTRALES	INFORMES DE PROCESOS COACTIVOS TRIMESTRALES	INFORMES DE PROCESOS COACTIVOS TRIMESTRALES	INFORMES DE PROCESOS COACTIVOS TRIMESTRALES						
ADMINISTRADOR REGIONAL SUCRE	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	OEG-ADMSCR-06/2018	ESTABLECER LA POLÍTICA DE TALENTO HUMANO DE LA INSTITUCIÓN EN EL MARCO DE LA NORMA VIGENTE	RECURSOS HUMANOS CALIFICADOS Y CON COMPETENCIAS EN FUNCIÓN A SUS CARGOS 80% AVANCE	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/lt>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
11	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL EN FUNCIÓN A NORMA VIGENTE	FORMULARIO DE EVALUACION LLENADO		FORMULARIO DE EVALUACION LLENADO POR CADA TRABAJADOR, DE TODAS LAS AREAS, E INFORME PRESENTADO								
12	IMPLEMENTACIÓN DE LA CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL RECURSO HUMANO	RECURSOS HUMANOS CALIFICADOS Y CON COMPETENCIAS EN FUNCIÓN A SUS CARGOS	PLAN DE CAPACITACION IMPLEMENTADO									
JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	OEG-JAF-02/2018	CONTROLAR LA RECUPERACION DE LOS APORTES EN MORA	RECUPERAR EN UN 45% DEL TOTAL DE APORTES EN MORA RECUPERADOS	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/lt>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
29	GESTION ADMINISTRATIVA LEGAL DE RECUPERACION DE APORTES EN MORA A NIVEL REGIONAL EN CORDINACION CON OFICINA NACIONAL	RECUPERACION DE APORTES EN MORA EN UN 45%		INFORME DE PROCESOS COACTIVOS EN MORA	INFORME DE PROCESOS COACTIVOS EN MORA	INFORME DE PROCESOS COACTIVOS EN MORA						

JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	OEG-JAF-03/2018	GESTIONAR Y EJECUTAR LAS CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN BASE A NORMATIVA LEGAL VIGENTE.	95% DE PROCESOS DE CONTRATACIONES EJECUTADOS.	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="936 82 974 142">N</th> <th data-bbox="974 82 1136 142">DESCRIPCIÓN</th> <th data-bbox="1136 82 1266 142">INDICADOR EFICIENCIA/lt></th> <th data-bbox="1266 82 1451 142">1er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1451 82 1635 142">2do TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1635 82 1820 142">3er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1820 82 2007 142">4to TRIMESTRE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="936 142 974 298">30</td> <td data-bbox="974 142 1136 298">ELABORACION Y PUBLICACION DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIONES (D.B.C.) DE TODOS LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ANPE Y LP.</td> <td data-bbox="1136 142 1266 298">NUMERO DE DBC'S ELABORADOS Y PUBLICADOS</td> <td data-bbox="1266 142 1451 298">DBC'S ELABORADOS, VALIDADOS, APROBADOS Y PUBLICADOS</td> <td data-bbox="1451 142 1635 298">DBC'S ELABORADOS, VALIDADOS, APROBADOS Y PUBLICADOS</td> <td data-bbox="1635 142 1820 298">DBC'S ELABORADOS, VALIDADOS, APROBADOS Y PUBLICADOS</td> <td data-bbox="1820 142 2007 298">DBC'S ELABORADOS, VALIDADOS, APROBADOS Y PUBLICADOS</td> </tr> <tr> <td data-bbox="936 298 974 472">31</td> <td data-bbox="974 298 1136 472">ELABORACION EJECUCION, REFORMULACION Y PUBLICACION DEL PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES (P.A.C).</td> <td data-bbox="1136 298 1266 472">NUMERO DE ACTIVIDADES DE GESTION, PLANIFICACION Y PROGRAMACION DE PROCESOS DE CONTRATACION</td> <td data-bbox="1266 298 1451 472">NOTAS DE REMISIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN, REPORTES DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES, FORMULARIO DEL P.A.C., FORMULARIO DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES</td> <td data-bbox="1451 298 1635 472">NOTAS DE REMISIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN, REPORTES DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES, FORMULARIO DEL P.A.C., FORMULARIO DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES</td> <td data-bbox="1635 298 1820 472">NOTAS DE REMISIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN, REPORTES DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES, FORMULARIO DEL P.A.C., FORMULARIO DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES</td> <td data-bbox="1820 298 2007 472">NOTAS DE REMISIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN, REPORTES DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES, FORMULARIO DEL P.A.C., FORMULARIO DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES</td> </tr> <tr> <td data-bbox="936 472 974 633">34</td> <td data-bbox="974 472 1136 633">EMITIR CERTIFICACIONES P.A.C. EN FORMA OPORTUNA Y PRECISA.</td> <td data-bbox="1136 472 1266 633">NUMERO DE CERTIFICACIONES PAC REMITIDAS EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS Y SOLICITADOS</td> <td data-bbox="1266 472 1451 633">CERTIFICACIONES PAC, INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN</td> <td data-bbox="1451 472 1635 633">CERTIFICACIONES PAC, INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN</td> <td data-bbox="1635 472 1820 633">CERTIFICACIONES PAC, INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN</td> <td data-bbox="1820 472 2007 633">CERTIFICACIONES PAC, INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN</td> </tr> </tbody> </table>	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/lt>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	30	ELABORACION Y PUBLICACION DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIONES (D.B.C.) DE TODOS LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ANPE Y LP.	NUMERO DE DBC'S ELABORADOS Y PUBLICADOS	DBC'S ELABORADOS, VALIDADOS, APROBADOS Y PUBLICADOS	31	ELABORACION EJECUCION, REFORMULACION Y PUBLICACION DEL PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES (P.A.C).	NUMERO DE ACTIVIDADES DE GESTION, PLANIFICACION Y PROGRAMACION DE PROCESOS DE CONTRATACION	NOTAS DE REMISIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN, REPORTES DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES, FORMULARIO DEL P.A.C., FORMULARIO DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES	NOTAS DE REMISIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN, REPORTES DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES, FORMULARIO DEL P.A.C., FORMULARIO DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES	NOTAS DE REMISIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN, REPORTES DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES, FORMULARIO DEL P.A.C., FORMULARIO DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES	NOTAS DE REMISIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN, REPORTES DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES, FORMULARIO DEL P.A.C., FORMULARIO DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES	34	EMITIR CERTIFICACIONES P.A.C. EN FORMA OPORTUNA Y PRECISA.	NUMERO DE CERTIFICACIONES PAC REMITIDAS EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS Y SOLICITADOS	CERTIFICACIONES PAC, INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN	CERTIFICACIONES PAC, INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN	CERTIFICACIONES PAC, INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN	CERTIFICACIONES PAC, INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN			
N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/lt>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE																												
30	ELABORACION Y PUBLICACION DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIONES (D.B.C.) DE TODOS LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN ANPE Y LP.	NUMERO DE DBC'S ELABORADOS Y PUBLICADOS	DBC'S ELABORADOS, VALIDADOS, APROBADOS Y PUBLICADOS	DBC'S ELABORADOS, VALIDADOS, APROBADOS Y PUBLICADOS	DBC'S ELABORADOS, VALIDADOS, APROBADOS Y PUBLICADOS	DBC'S ELABORADOS, VALIDADOS, APROBADOS Y PUBLICADOS																												
31	ELABORACION EJECUCION, REFORMULACION Y PUBLICACION DEL PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES (P.A.C).	NUMERO DE ACTIVIDADES DE GESTION, PLANIFICACION Y PROGRAMACION DE PROCESOS DE CONTRATACION	NOTAS DE REMISIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN, REPORTES DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES, FORMULARIO DEL P.A.C., FORMULARIO DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES	NOTAS DE REMISIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN, REPORTES DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES, FORMULARIO DEL P.A.C., FORMULARIO DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES	NOTAS DE REMISIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN, REPORTES DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES, FORMULARIO DEL P.A.C., FORMULARIO DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES	NOTAS DE REMISIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN, REPORTES DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES, FORMULARIO DEL P.A.C., FORMULARIO DE CONFIRMACIÓN DEL SICOES																												
34	EMITIR CERTIFICACIONES P.A.C. EN FORMA OPORTUNA Y PRECISA.	NUMERO DE CERTIFICACIONES PAC REMITIDAS EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS Y SOLICITADOS	CERTIFICACIONES PAC, INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN	CERTIFICACIONES PAC, INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN	CERTIFICACIONES PAC, INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN	CERTIFICACIONES PAC, INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE EJECUCION DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN																												

JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	OEG-JAF-01/2018	CONTROLAR EJECUTAR Y EVALUAR EL MANEJO CONTABLE, ECONOMICO, PRESUPUESTARIO	100% DEL CONTROL DEL REGISTRO CONTABLE ECONOMICO PRESUPUESTARIO	N	DESCRIPCION	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						4	FORMULACION, EJECUCION Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO DE LA REGIONAL SUCRE	PORCENTAJE PRESUPUESTO EJECUTADO	EJECUCION DEL PRESUPUESTO 2018	EJECUCION DEL PRESUPUESTO 2018	ELABORACION DE TRAMITES PARA LA EJECUCION, EVALUACION DEL 'RESUPUESTO Y FORMLACION POA 2019	EJECUCION DEL PRESUPUESTO 2018
						20	CONTROL DEL MANEJO DE TESORERIA Y CAJA	100% DE RECURSOS DE CAJA Y BANCOS CONTROLADOS CON TRANSPARENCIA	RECPCION DEL EFECTIVO Y MANEJO DE INGRESOS Y EGRESOS	RECPCION DEL EFECTIVO Y MANEJO DE INGRESOS Y EGRESOS	RECPCION DEL EFECTIVO Y MANEJO DE INGRESOS Y EGRESOS	RECPCION DEL EFECTIVO Y MANEJO DE INGRESOS Y EGRESOS
						22	INFORMES MENSUALES DE KARDEX FISICO VALORADO DE FARMACIA, DE MEDICAMENTOS E INSUMOS	INFORMES EMITIDOS MENSUALES HASTA EL 20 DE CADA MES VENCIDO MENSUALMENTE	REGISTRO DE INGRESOS EGRESOS Y TRANSFERENCIAS DE MEDICAMENTOS E INSUMOS-	REGISTRO DE INGRESOS EGRESOS Y TRANSFERENCIAS DE MEDICAMENTOS E INSUMOS- INVENTARIOS	REGISTRO DE INGRESOS EGRESOS Y TRANSFERENCIAS DE MEDICAMENTOS E INSUMOS-	REGISTRO DE INGRESOS EGRESOS Y TRANSFERENCIAS DE MEDICAMENTOS E INSUMOS- INVENTARIOS
						24	KARDEX VALORADO DE ALMACENES CON REGISTROS DE INGRESOS Y EGRESOS FISICOS DE MATERIAL E INSUMOS DE ALMACEN Y EJECUCION DE INVENTARIOS SEMESTRALES	100% DE REGISTRO DE MOVIMIENTO DE ALMACENES	REGISTRO DE MOVIMIENTOS DE ALMACENES	REGISTRO DE MOVIMIENTOS DE ALMACENES - E INVENTARIOS	REGISTRO DE MOVIMIENTOS DE ALMACENES	REGISTRO DE MOVIMIENTOS DE ALMACENES E INVENTARIOS
						25	SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACION FINANCIERA CON EL REGISTRO DE TODAS LAS TRANSACCIONES (PRESUPUESTARIAS, FINANCIERAS Y PATRIMONIALES),	SIIF. CPS. CON REGISTRO DE LAS TRANSACCIONES	REGISTRO EN EL SIIF CPS. Y ENVIO A OFC. CENTRAL ESTADOS FINANCIEROS PRESENTADOS	REGISTRO EN EL SIIF CPS. Y ENVIO A OFC. CENTRAL	REGISTRO EN EL SIIF CPS. Y ENVIO A OFC. CENTRAL	REGISTRO EN EL SIIF CPS. Y ENVIO A OFC. CENTRAL ESTADOS FINANCIEROS PRESENTADOS
						27	MANEJO Y CONTROL DE LOS ALMACENES EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE, D.S. 0181	ALMACENES CON STOCK ADECUADO DE INSUMOS Y BIENES DE USO	CONTROL DE INGRESOS Y SALIDAS DE MATERIALES DE ALMACENES E INVENTARIOS	CONTROL DE INGRESOS Y SALIDAS DE MATERIALES DE ALMACENES	CONTROL DE INGRESOS Y SALIDAS DE MATERIALES DE ALMACENES	CONTROL DE INGRESOS Y SALIDAS DE MATERIALES DE ALMACENES E INVENTARIOS
						28	CUMPLIMIENTO AL REGLAMENTO DE ARCHIVOS EN LOS PROCESOS DE RECEPCION, DESPACHO Y RESGUARDO DE LA DOCUMENTACION Y SUS REGISTROS. DEBIDAMENTE EMPASTADOS. ARCHIVOS	100% DE LOS ARCHIVOS REGISTRADOS Y RESGUARDADOS	REGISTROS DEL MOVIMIENTO DE LA DOCUMENTACION	REGISTROS DEL MOVIMIENTO DE LA DOCUMENTACION E INVENTARIOS	REGISTROS DEL MOVIMIENTO DE LA DOCUMENTACION	REGISTROS DEL MOVIMIENTO DE LA DOCUMENTACION E INENTARIOS

ADMINISTRADOR CENTRO MEDICO SCR	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	01-OEG-ADMCR/2018	ADMINISTRAR, CONTROLAR, ORGANIZAR LOS SERVICIOS AUXILIARES DEL CENTRO HOSPITALARIO Y AL PERSONAL DE APOYO DEL AREA DE SALUD. CONSIDERANDO LAS POLITICAS, PLANES EN SALUD	CONTAR CON UNA ADMINISTRACION EFICIENTE, A TRAVES DE LA DOTACION DEL PERSONAL IDEONEO EN CADA SERVICIO	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="936 82 968 139">N</th> <th data-bbox="968 82 1184 139">DESCRIPCIÓN</th> <th data-bbox="1184 82 1314 139">INDICADOR EFICIENCIA/ltb-</th> <th data-bbox="1314 82 1488 139">1er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1488 82 1663 139">2do TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1663 82 1837 139">3er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1837 82 2024 139">4to TRIMESTRE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="936 139 968 266">2</td> <td data-bbox="968 139 1184 266">CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD DEL AREA ADMINISTRATIVA Y DE SALUD.</td> <td data-bbox="1184 139 1314 266">100% DE CUMPLIMIENTO EN EL CONTROL DE LAS PRESTACIONES EN SALUD.</td> <td data-bbox="1314 139 1488 266">CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD.</td> <td data-bbox="1488 139 1663 266">CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD.</td> <td data-bbox="1663 139 1837 266">CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD.</td> <td data-bbox="1837 139 2024 266">CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="936 266 968 371">3</td> <td data-bbox="968 266 1184 371">CONTROL DE LA PROVISION Y DOTACION DE INSUMOS ,MATERIALES Y POFESIONALES MEDICOS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO</td> <td data-bbox="1184 266 1314 371">FUNCIONAMIENTO DEL E. S. CON RECURSOA NECESARIOS,</td> <td data-bbox="1314 266 1488 371">GESTIONAR LOS PROCESOS DE COMPRAS DE SERVICIOS MEDICOS Y LA DOTACION DE INSUMOS Y MATERIALES.</td> <td data-bbox="1488 266 1663 371">GESTIONAR LOS PROCESOS DE COMPRAS DE SERVICIOS MEDICOS Y LA DOTACION DE INSUMOS Y MATERIALES.</td> <td data-bbox="1663 266 1837 371">GESTIONAR LOS PROCESOS DE COMPRAS DE SERVICIOS MEDICOS Y LA DOTACION DE INSUMOS Y MATERIALES.</td> <td data-bbox="1837 266 2024 371">GESTIONAR LOS PROCESOS DE COMPRAS DE SERVICIOS MEDICOS Y LA DOTACION DE INSUMOS Y MATERIALES.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="936 371 968 477">4</td> <td data-bbox="968 371 1184 477">CONTROLOS DE LA LIMPIEZA DEL CENTRO MEDIC Y AREA ADMINISTRATIVA, EN APLICACION A LAS NORMAS DE BIOSEGURIDAD</td> <td data-bbox="1184 371 1314 477">100% DEL CONTROL DE LIMPIEZA,</td> <td data-bbox="1314 371 1488 477">CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA GENERAL CON NORMAS DE BIOSEGURIDAD</td> <td data-bbox="1488 371 1663 477">CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA GENERAL CON NORMAS DE BIOSEGURIDAD</td> <td data-bbox="1663 371 1837 477">CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA GENERAL CON NORMAS DE BIOSEGURIDAD</td> <td data-bbox="1837 371 2024 477">CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA GENERAL CON NORMAS DE BIOSEGURIDAD</td> </tr> <tr> <td data-bbox="936 477 968 583">5</td> <td data-bbox="968 477 1184 583">CONTROL DEL ADECUADO MENEJO DE LA AMBULANCIA, EN CUMPLIMIENTO A NORMATIVA INSTRUCIONAL</td> <td data-bbox="1184 477 1314 583">AMBULACIA EN CONDICIONES OPTIMAS.</td> <td data-bbox="1314 477 1488 583">CONTROL DE LAS CONDICIONES NECESARIAS DE LA AMBULANCIA.</td> <td data-bbox="1488 477 1663 583">CONTROL DE LAS CONDICIONES NECESARIAS DE LA AMBULANCIA.</td> <td data-bbox="1663 477 1837 583">CONTROL DE LAS CONDICIONES NECESARIAS DE LA AMBULANCIA.</td> <td data-bbox="1837 477 2024 583">CONTROL DE LAS CONDICIONES NECESARIAS DE LA AMBULANCIA.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="936 583 968 659">6</td> <td data-bbox="968 583 1184 659">CONTROLAR DE LA ENTREGA DE HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIOS EN FORMA OPORTUNA.</td> <td data-bbox="1184 583 1314 659">100% DE PACIENTES ATENDIDOS.</td> <td data-bbox="1314 583 1488 659">CONTRL DE ENTREGA DE FICHAS E HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIO</td> <td data-bbox="1488 583 1663 659">CONTRL DE ENTREGA DE FICHAS E HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIO</td> <td data-bbox="1663 583 1837 659">CONTRL DE ENTREGA DE FICHAS E HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIO</td> <td data-bbox="1837 583 2024 659">CONTRL DE ENTREGA DE FICHAS E HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIO</td> </tr> <tr> <td data-bbox="936 659 968 748">7</td> <td data-bbox="968 659 1184 748">ELABORACION DE INFORMES PARA LAS TRANFERENCIAS ECONOMICAS FINANCIERAS INSTITUCIONALES.</td> <td data-bbox="1184 659 1314 748">INFORMES ELABORADOS AL 100%</td> <td data-bbox="1314 659 1488 748">INFORMES DE LAS PRANFERENCIAS EFECTUADAS.</td> <td data-bbox="1488 659 1663 748">INFORMES DE LAS PRANFERENCIAS EFECTUADAS.</td> <td data-bbox="1663 659 1837 748">INFORMES DE LAS PRANFERENCIAS EFECTUADAS.</td> <td data-bbox="1837 659 2024 748">INFORMES DE LAS PRANFERENCIAS EFECTUADAS.</td> </tr> </tbody> </table>	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ltb-	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	2	CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD DEL AREA ADMINISTRATIVA Y DE SALUD.	100% DE CUMPLIMIENTO EN EL CONTROL DE LAS PRESTACIONES EN SALUD.	CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD.	CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD.	CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD.	CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD.	3	CONTROL DE LA PROVISION Y DOTACION DE INSUMOS ,MATERIALES Y POFESIONALES MEDICOS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO	FUNCIONAMIENTO DEL E. S. CON RECURSOA NECESARIOS,	GESTIONAR LOS PROCESOS DE COMPRAS DE SERVICIOS MEDICOS Y LA DOTACION DE INSUMOS Y MATERIALES.	GESTIONAR LOS PROCESOS DE COMPRAS DE SERVICIOS MEDICOS Y LA DOTACION DE INSUMOS Y MATERIALES.	GESTIONAR LOS PROCESOS DE COMPRAS DE SERVICIOS MEDICOS Y LA DOTACION DE INSUMOS Y MATERIALES.	GESTIONAR LOS PROCESOS DE COMPRAS DE SERVICIOS MEDICOS Y LA DOTACION DE INSUMOS Y MATERIALES.	4	CONTROLOS DE LA LIMPIEZA DEL CENTRO MEDIC Y AREA ADMINISTRATIVA, EN APLICACION A LAS NORMAS DE BIOSEGURIDAD	100% DEL CONTROL DE LIMPIEZA,	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA GENERAL CON NORMAS DE BIOSEGURIDAD	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA GENERAL CON NORMAS DE BIOSEGURIDAD	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA GENERAL CON NORMAS DE BIOSEGURIDAD	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA GENERAL CON NORMAS DE BIOSEGURIDAD	5	CONTROL DEL ADECUADO MENEJO DE LA AMBULANCIA, EN CUMPLIMIENTO A NORMATIVA INSTRUCIONAL	AMBULACIA EN CONDICIONES OPTIMAS.	CONTROL DE LAS CONDICIONES NECESARIAS DE LA AMBULANCIA.	CONTROL DE LAS CONDICIONES NECESARIAS DE LA AMBULANCIA.	CONTROL DE LAS CONDICIONES NECESARIAS DE LA AMBULANCIA.	CONTROL DE LAS CONDICIONES NECESARIAS DE LA AMBULANCIA.	6	CONTROLAR DE LA ENTREGA DE HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIOS EN FORMA OPORTUNA.	100% DE PACIENTES ATENDIDOS.	CONTRL DE ENTREGA DE FICHAS E HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIO	CONTRL DE ENTREGA DE FICHAS E HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIO	CONTRL DE ENTREGA DE FICHAS E HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIO	CONTRL DE ENTREGA DE FICHAS E HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIO	7	ELABORACION DE INFORMES PARA LAS TRANFERENCIAS ECONOMICAS FINANCIERAS INSTITUCIONALES.	INFORMES ELABORADOS AL 100%	INFORMES DE LAS PRANFERENCIAS EFECTUADAS.			
N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ltb-	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE																																																	
2	CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD DEL AREA ADMINISTRATIVA Y DE SALUD.	100% DE CUMPLIMIENTO EN EL CONTROL DE LAS PRESTACIONES EN SALUD.	CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD.	CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD.	CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD.	CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE PRESTACIONES EN SALUD.																																																	
3	CONTROL DE LA PROVISION Y DOTACION DE INSUMOS ,MATERIALES Y POFESIONALES MEDICOS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO	FUNCIONAMIENTO DEL E. S. CON RECURSOA NECESARIOS,	GESTIONAR LOS PROCESOS DE COMPRAS DE SERVICIOS MEDICOS Y LA DOTACION DE INSUMOS Y MATERIALES.	GESTIONAR LOS PROCESOS DE COMPRAS DE SERVICIOS MEDICOS Y LA DOTACION DE INSUMOS Y MATERIALES.	GESTIONAR LOS PROCESOS DE COMPRAS DE SERVICIOS MEDICOS Y LA DOTACION DE INSUMOS Y MATERIALES.	GESTIONAR LOS PROCESOS DE COMPRAS DE SERVICIOS MEDICOS Y LA DOTACION DE INSUMOS Y MATERIALES.																																																	
4	CONTROLOS DE LA LIMPIEZA DEL CENTRO MEDIC Y AREA ADMINISTRATIVA, EN APLICACION A LAS NORMAS DE BIOSEGURIDAD	100% DEL CONTROL DE LIMPIEZA,	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA GENERAL CON NORMAS DE BIOSEGURIDAD	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA GENERAL CON NORMAS DE BIOSEGURIDAD	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA GENERAL CON NORMAS DE BIOSEGURIDAD	CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE LIMPIEZA GENERAL CON NORMAS DE BIOSEGURIDAD																																																	
5	CONTROL DEL ADECUADO MENEJO DE LA AMBULANCIA, EN CUMPLIMIENTO A NORMATIVA INSTRUCIONAL	AMBULACIA EN CONDICIONES OPTIMAS.	CONTROL DE LAS CONDICIONES NECESARIAS DE LA AMBULANCIA.	CONTROL DE LAS CONDICIONES NECESARIAS DE LA AMBULANCIA.	CONTROL DE LAS CONDICIONES NECESARIAS DE LA AMBULANCIA.	CONTROL DE LAS CONDICIONES NECESARIAS DE LA AMBULANCIA.																																																	
6	CONTROLAR DE LA ENTREGA DE HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIOS EN FORMA OPORTUNA.	100% DE PACIENTES ATENDIDOS.	CONTRL DE ENTREGA DE FICHAS E HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIO	CONTRL DE ENTREGA DE FICHAS E HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIO	CONTRL DE ENTREGA DE FICHAS E HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIO	CONTRL DE ENTREGA DE FICHAS E HISTORIAS CLINICAS Y EXAMENES COMPLEMENTARIO																																																	
7	ELABORACION DE INFORMES PARA LAS TRANFERENCIAS ECONOMICAS FINANCIERAS INSTITUCIONALES.	INFORMES ELABORADOS AL 100%	INFORMES DE LAS PRANFERENCIAS EFECTUADAS.	INFORMES DE LAS PRANFERENCIAS EFECTUADAS.	INFORMES DE LAS PRANFERENCIAS EFECTUADAS.	INFORMES DE LAS PRANFERENCIAS EFECTUADAS.																																																	
GINECOLOGIA	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG- GINECO- 01/2018	BRINDAR SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA INCORPORANDO LA ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD	100% DE ATENCIÓN A PACIENTES DEL SERVICIO DE GINECOLOGIA	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="936 889 968 946">N</th> <th data-bbox="968 889 1278 946">DESCRIPCIÓN</th> <th data-bbox="1278 889 1394 946">INDICADOR EFICIENCIA/ltb-</th> <th data-bbox="1394 889 1547 946">1er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1547 889 1701 946">2do TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1701 889 1854 946">3er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1854 889 2024 946">4to TRIMESTRE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="936 946 968 1114">1</td> <td data-bbox="968 946 1278 1114">ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA</td> <td data-bbox="1278 946 1394 1114">100% PACIENTES ATENDIDOS</td> <td data-bbox="1394 946 1547 1114">ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA</td> <td data-bbox="1547 946 1701 1114">ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA</td> <td data-bbox="1701 946 1854 1114">ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA</td> <td data-bbox="1854 946 2024 1114">ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="936 1114 968 1294">3</td> <td data-bbox="968 1114 1278 1294">ELABORACIÓN Y DESARROLLO DE PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DE LACTANCIA MATERNA Y PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE CUELLO UTERINO Y MAMA, Y OTRAS ENFERMEDADES GINECOLÓGICAS A TRAVÉS DE LA DETECCIÓN OPORTUNA Y ORIENTACIÓN PERSONALIZADA.</td> <td data-bbox="1278 1114 1394 1294">NÚMERO DE PACIENTES ORIENTADAS Y CON CONTROLES DE PAP, MAMOGRAFÍAS.</td> <td data-bbox="1394 1114 1547 1294">CANTIDAD DE PACIENTES QUE FUERON ORIENTADAS Y SE REALIZARON EL CONTROL DE PAP Y MAMOGRAFÍA</td> <td data-bbox="1547 1114 1701 1294">CANTIDAD DE PACIENTES QUE FUERON CAPACITADAS Y SE REALIZARON EL CONTROL DE PAP Y MAMOGRAFÍA</td> <td data-bbox="1701 1114 1854 1294">CANTIDAD DE PACIENTES QUE FUERON CAPACITADAS Y SE REALIZARON EL CONTROL DE PAP Y MAMOGRAFÍA</td> <td data-bbox="1854 1114 2024 1294">CANTIDAD DE PACIENTES QUE FUERON CAPACITADAS Y SE REALIZARON EL CONTROL DE PAP Y MAMOGRAFÍA</td> </tr> </tbody> </table>	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ltb-	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	1	ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA	100% PACIENTES ATENDIDOS	ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA	ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA	ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA	ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA	3	ELABORACIÓN Y DESARROLLO DE PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DE LACTANCIA MATERNA Y PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE CUELLO UTERINO Y MAMA, Y OTRAS ENFERMEDADES GINECOLÓGICAS A TRAVÉS DE LA DETECCIÓN OPORTUNA Y ORIENTACIÓN PERSONALIZADA.	NÚMERO DE PACIENTES ORIENTADAS Y CON CONTROLES DE PAP, MAMOGRAFÍAS.	CANTIDAD DE PACIENTES QUE FUERON ORIENTADAS Y SE REALIZARON EL CONTROL DE PAP Y MAMOGRAFÍA	CANTIDAD DE PACIENTES QUE FUERON CAPACITADAS Y SE REALIZARON EL CONTROL DE PAP Y MAMOGRAFÍA	CANTIDAD DE PACIENTES QUE FUERON CAPACITADAS Y SE REALIZARON EL CONTROL DE PAP Y MAMOGRAFÍA	CANTIDAD DE PACIENTES QUE FUERON CAPACITADAS Y SE REALIZARON EL CONTROL DE PAP Y MAMOGRAFÍA																												
N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ltb-	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE																																																	
1	ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA	100% PACIENTES ATENDIDOS	ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA	ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA	ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA	ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO QUIRÚRGICO DE PACIENTES EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOLOGIA Y OBSTÉTRICA																																																	
3	ELABORACIÓN Y DESARROLLO DE PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DE LACTANCIA MATERNA Y PREVENCIÓN DEL CÁNCER DE CUELLO UTERINO Y MAMA, Y OTRAS ENFERMEDADES GINECOLÓGICAS A TRAVÉS DE LA DETECCIÓN OPORTUNA Y ORIENTACIÓN PERSONALIZADA.	NÚMERO DE PACIENTES ORIENTADAS Y CON CONTROLES DE PAP, MAMOGRAFÍAS.	CANTIDAD DE PACIENTES QUE FUERON ORIENTADAS Y SE REALIZARON EL CONTROL DE PAP Y MAMOGRAFÍA	CANTIDAD DE PACIENTES QUE FUERON CAPACITADAS Y SE REALIZARON EL CONTROL DE PAP Y MAMOGRAFÍA	CANTIDAD DE PACIENTES QUE FUERON CAPACITADAS Y SE REALIZARON EL CONTROL DE PAP Y MAMOGRAFÍA	CANTIDAD DE PACIENTES QUE FUERON CAPACITADAS Y SE REALIZARON EL CONTROL DE PAP Y MAMOGRAFÍA																																																	

PEDIATRIA	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG- PEDIATRIA- 01/2017	BRINDAR SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN PEDIATRIA Y NEONATOLOGIA A LA POBLACION BENEFICIARIA HASTA LOS 12 AÑOS DE EDAD CON CALIDAD Y CALIDEZ CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE ATENCIÓN DE LA ESPECIALIDAD.	POBLACION BENEFICIARIA SATISFECHA POR UNA ATENCIÓN OPORTUNA BASADA EN CALIDAD INTEGRAL.	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO-QUIRÚRGICO AL PACIENTE EN PEDIATRIA Y NEONATOLOGIA EN CONSULTA EXTERNA, INTERNACION Y EMERGENCIAS	NUMERO DE PACIENTES ATENDIDOS EN CONSULTA EXTERNA, INTERNACION Y EMERGENCIAS.	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO			
2	ELABORACIÓN Y DESARROLLO DE PROGRAMAS DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN EN TEMAS DE LACTANCIA MATERNA, VACUNACIÓN Y ENFERMEDADES PEDIÁTRICAS.	NUMERO DE MADRES CAPACITADAS	REGISTRO DE CAPACITACION DE LACTANCIA MATERNA COMO DE CESAREA	REGISTRO DE CAPACITACION DE LACTANCIA MATERNA COMO DE CESAREA	REGISTRO DE CAPACITACION DE LACTANCIA MATERNA COMO DE CESAREA	REGISTRO DE CAPACITACION DE LACTANCIA MATERNA COMO DE CESAREA						
ODONTOLOGIA SCR	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG- ODONTO- 01/2018	BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL EN EL SERVICIO DE ODONTOLOGIA MEDIANTE LA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DENTAL, ASÍ COMO LA REHABILITACIÓN Y TRATAMIENTO EN LAS DISTINTAS PATOLOGÍAS BUCODENTALES DE LA POBLACIÓN ASEGURADA Y BENEFICIARIA	REALIZAR LA ATENCIÓN DENTAL CON EFICIENCIA Y EFICACIA A LA POBLACIÓN ASEGURADA Y BENEFICIARIA COMO LA RESOLUCIÓN TEMPRANA Y OPORTUNA DE TRATAMIENTOS A LOS PACIENTES EN UN TOTAL DE 4200	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
2	ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO ODONTOLÓGICO AL PACIENTE ASEGURADO Y BENEFICIARIO EN CONSULTA EXTERNA DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS DE ATENCIÓN.	% DE PACIENTES ATENDIDOS SEGUN REQUERIMIENTO	ATENCIÓN DENTAL EN UN APROXIMADO DE 1050 PACIENTES POR TRIMESTRE	ATENCIÓN DENTAL EN UN APROXIMADO DE 1050 PACIENTES POR TRIMESTRE	ATENCIÓN DENTAL EN UN APROXIMADO DE 1050 PACIENTES POR TRIMESTRE	ATENCIÓN DENTAL EN UN APROXIMADO DE 1050 PACIENTES POR TRIMESTRE						
3	REALIZAR PROGRAMAS DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y EDUCACIÓN BUCODENTAL EN CONSULTA EXTERNA.	REALIZAR PROMOCION Y PREVENCIÓN EN UN TOTAL DE 2300 PACIENTES EN EDAD VULNERABLE A CIERTAS PATOLOGÍAS	REALIZAR PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN UN TOTAL DE 570 PCIENTES	REALIZAR PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN UN TOTAL DE 570 PCIENTES	REALIZAR PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN UN TOTAL DE 570 PCIENTES	REALIZAR PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN UN TOTAL DE 570 PCIENTES						
OTORRINOLARINGOLOGIA	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG- ORL- 01/2018	MEJORAR EL SERVICIO DE OTORRINOLARINGOLOGIA EN CONSULTA EXTERNA, INTERNACION Y EN EL AREA QUIRURGICA AL PACIENTE ASEGURADO	POBLACION ASEGURADA Y BENEFICIARIA SATISFECHA EN EL AREA DE SALUD	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
1	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO MEDICO-QUIRURGICO AL PACIENTE ASEGURADO Y BENEFICIARIO EN CONSULTA EXTERNA, INTERNACION Y EMERGENCIAS	NUMERO DE PACIENTES ATENDIDOS SEGUN REQUERIMIENTO	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO						
3	DESARROLLAR CAMPAÑAS DE INFORMACION Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS DE ACUERDO A LA EPOCA ESTACIONAL	NUMERO DE PACIENTES CONCIENTIZADOS			CAPACITACION Y CONCIENTIZACION A PACIENTES							
MEDICINA INTERNA SCR	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG- MEDINT- 01/2018	BRINDAR SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN MEDICINA INTERNA A TODA LA POBLACION ASEGURADA Y BENEFICIARIA CON CALIDAD Y CALIDEZ CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE ATENCIÓN DE LA ESPECIALIDAD.	POBLACIÓN ASEGURADA Y BENEFICIARIA SATISFECHA POR UNA ATENCIÓN OPORTUNA BASADA EN CALIDAD INTEGRAL.	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
1	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO AL PACIENTE EN MEDICINA INTERNA EN CONSULTA EXTERNA, INTERNACION Y EMERGENCIAS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS	100% DE PACIENTES ATENDIDOS	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRAMAMIENTO MÉDICO	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRAMAMIENTO MÉDICO	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRAMAMIENTO MÉDICO	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRAMAMIENTO MÉDICO						
2	ELABORACIÓN Y DESARROLLO DE PROGRAMAS DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN EN TEMAS DE DIABETES, HIPERTENSIÓN ARTERIAL Y OBESIDAD.	PORCENTAJE DE PACIENTES CON ENFERMEDADES METABOLICAS TRATADOS Y CONTROLADOS	CANTIDAD DE PACIENTES CON ENFERMEDADES METABOLICAS TRATADOS Y CONTROLADOS.	CANTIDAD DE PACIENTES CON ENFERMEDADES METABOLICAS TRATADOS Y CONTROLADOS.	CANTIDAD DE PACIENTES CON ENFERMEDADES METABOLICAS TRATADOS Y CONTROLADOS.	CANTIDAD DE PACIENTES CON ENFERMEDADES METABOLICAS TRATADOS Y CONTROLADOS.						

CIRUGIA SCR	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG-CIRUGIA-01/2017	OPTIMIZAR LA ATENCIÓN EN EL SERVICIO DE CIRUGÍA GENERAL, CON EL PROPÓSITO DE TENER LAS MENORES TASAS DE MORBI-MORTALIDAD EN EL PACIENTE QUIRÚRGICO, CON CALIDAD Y CALIDEZ EN SU ATENCIÓN	POBLACION BENEFICIARIA SATISFECHA POR UNA ATENCIÓN OPORTUNA BASADA EN CALIDAD Y EFICIENCIA.	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ths	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	ATENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO ADECUADOS, EN EL PACIENTE QUIRÚRGICO	100% DE PACIENTES ATENDIDOS SEGUN PROGRAMACION	ATENCIÓN AL PACIENTE QUIRÚRGICO			
						2	EDUCACIÓN SANITARIA AL PACIENTE EN LA INTERACCIÓN DE LA CONSULTA SOBRE LA PREVENCIÓN Y EL TRATAMIENTO DE PATOLOGÍAS QUIRÚRGICAS	NRO. DE PACIENTES CAPACITADOS	CAPACITACION A PACIENTES QUIRURGICOS			
CARDIOLOGIA SCR	GARANTIZAR RECURSOS ECONOMICO FINANCIEROS PARA LA EJECUCION DE PROYECTOS DE INVERSION	PROYECTOS DE INVERSION PLURIANUALES Y/O NUEVOS EJECUTADOS	OEG-CAR-01/2018	BRINDAR PRESTACIONES DE SALUD CON ESTANDARES DE CALIDAD A PACIENTES QUE PRESENTAN PATOLOGIAS CARDIOVASTULARES	100% DE PATOLOGIAS CARDIOVASCULARES ATENDIDAS.	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ths	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO-QUIRÚRGICO AL PACIENTE	100% DE PACIENTES ATENDIDOS CONFORME A SOLICITUD	ATENCION DEL SERVICIO DE CARDIOLOGIA			
						2	ELABORACIÓN DE PROGRAMAS DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN EN TEMAS DE HIPERTENSIÓN ARTERIAL	NÚMERO DE PACIENTES CAPACITADOS Y ORIENTADO	EJECUCION DEL PROGRAMA HIPERTENSIÓN ARTERIAL, MIOCARDIOPATIAS	EJECUCION DEL PROGRAMA CHAGASICAS, HIPERLIPIDEMIAS,	EJECUCION DEL PROGRAMA CARDIOPATIAS ISQUEMICAS, CONGENITAS Y VALVULARES.	EJECUCION DEL PROGRAMA CARDIOPATIAS ISQUEMICAS, CONGENITAS Y VALVULARES.
TRAUMATOLOGIA SCR	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG-TRA-01/2018	MEJORAR EL SERVICIO INTEGRAL DE TRAUMATOLOGIA A LA PBLACION PROTEGIDA CON CALIDAD Y CALIDEZ CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE ATENCION DE LA ESPECIALIDAD	POBLACION PROTEGIDA SATISFECHA POR LA ATENCION OPORTUNA BASADA EN CALIDAD INTEGRAL.	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ths	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	ATENCION DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO MEDICO QUIRURGICO AL PACIENTE EN TRAUMATOLOGIA CONSULTA EXTERNA INTERNACION Y EMERGENCIAS DE ACUERDO A PROTOCOLO DE ATENCION MEDICA DELA ESPECIALIDADREGISTRANDO ADECUADAMENTE EN LOS FORMULARIOS MEDICOS Y ESTADISTICOS PARA SU POSTERIOR PRESENTACION	NUMERO DE PACIENTES ATENDIDOS EN CONSULTA EXTERNA INTERNACION Y EMERGENCIA	REPORTE DIARIO DE SISTEMA DE CONSULTA EXTERNA INFORME ESTADISTICO DE ADMICION Y EGRESO INFORME MEDICO MENSUAL DE EMERGENCIA	REPORTE DIARIO DE SISTEMA DE CONSULTA EXTERNA INFORME ESTADISTICO DE ADMICION Y EGRESO INFORME MEDICO MENSUAL DE EMERGENCIA	REPORTE DIARIO DE SISTEMA DE CONSULTA EXTERNA INFORME ESTADISTICO DE ADMICION Y EGRESO INFORME MEDICO MENSUAL DE EMERGENCIA	REPORTE DIARIO DE SISTEMA DE CONSULTA EXTERNA INFORME ESTADISTICO DE ADMICION Y EGRESO INFORME MEDICO MENSUAL DE EMERGENCIA
TRAUMATOLOGIA SCR	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG-TRA-01/2018	BRINDAR SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN TRAUMATOLOGIA A LA POBLACION BENEFICIARIA CON CALIDAD Y CALIDEZ CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE ATENCION DE LA ESPECIALIDAD.	POBLACION BENEFICIARIA SATISFECHA POR UNA ATENCION OPORTUNA BASADA EN CALIDAD INTEGRAL.	Sin operaciones						

RAYOS X SCR	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG-RX-01/2018	OPTIMIZAR EL SERVICIO DE RAYOS "X" CON UN SISTEMA DIGITAL PARA BRINDAR DE MANERA OPORTUNA Y EFICIENTE LOS EXAMENES DE RAYOS "X" DIGITALIZADOS.	POBLACION ASEGURADA SATISFECHA Y ENTREGA INMEDIATA DE LOS EXAMENES REALIZADOS.	N	DESCRIPCION	INDICADOR EFICIENCIA/Itb-	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	CUMPLIMIENTO A LAS NORMAS BASICAS DE FUNCIONAMIENTO ESTABLECIDAS POR EL IBTEN	% DE CUMPLIMIENTO A LAS NORMAS BASICAS	RESULTADOS DE EXPOSICION OCUPACIONAL	RESULTADOS DE EXPOSICION OCUPACIONAL	RESULTADOS DE EXPOSICION OCUPACIONAL	RESULTADOS DE EXPOSICION OCUPACIONAL
						2	EMISION DE EXAMENES DE RAYOS X, SEGUN REQUERIMIENTO DE EMERGENCIA	% DE EXAMENES EMITIDOS SEGUN REQUERIMIENTO	EMISION DE EXAMENES SEGUN REQUERIMIENTO	EMISION DE EXAMENES SEGUN REQUERIMIENTO	EMISION DE EXAMENES SEGUN REQUERIMIENTO	EMISION DE EXAMENES SEGUN REQUERIMIENTO
						3	CONTROL DEL ESTADO FISICO DEL EQUIPO DE RAYOS X	100% EQUIPOS CON MANTENIMIENTO PREVENTIVO	MANTENIMIENTO PREVENTIVOY CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE RAYOS X	HOJA TECNICA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVOY CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE RAYOS X.	HOJA TECNICA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVOY CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE RAYOS X.	MANTENIMIENTO PREVENTIVOY CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE RAYOS X
						5	ELABORACION DE INFORMES ESTADISTICOS DE EXAMENES SOLICITADOS DE CONSULTA EXTERNA, INTERNACION Y EMERGENCIAS	% INFORMES SEGUN REQUERIMIENTO	INFORMACION ESTADISTICA OPORTUNA	INFORMACION ESTADISTICA OPORTUNA	INFORMACION ESTADISTICA OPORTUNA	INFORMACION ESTADISTICA OPORTUNA

LABORATORIO	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG-LAB-01/2018	BRINDAR RESULTADOS BASADOS EN CONTROLES DE CALIDAD INTERNOS Y EXTERNOS SEGUN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS CON EFICACIA Y EFICIENCIA	100% DE SOLICITUDES ATENDIDAS	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/lt>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						2	REALIZACION Y ENTREGA DE ANÁLISIS HEMATOLÓGICOS,URIANÁLISIS,QUÍMICA SANGUÍNEA,SEROLOGIA,MICROBIOLOGICOS(EXÁMENES DIRECTOS),PARASITOLÓGICOS	100% ANALISIS REALIZADOS Y ENTREGADOS	ANALISIS REALIZADOS Y ENTREGADOS EN LAS DIFERENTES AREAS.	ANALISIS REALIZADOS Y ENTREGADOS EN LAS DIFERENTES AREAS.	ANALISIS REALIZADOS Y ENTREGADOS EN LAS DIFERENTES AREAS.	ANALISIS REALIZADOS Y ENTREGADOS EN LAS DIFERENTES AREAS.
3	ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN OPORTUNA DE INFORMES ESTADÍSTICOS, INFORME EPIDEMIOLOGICO MENSUAL, INFORME DE VIH, CHAGAS Y EL TRIMESTRAL DE TUBERCULOSIS A SEDES DE LOS EXÁMENES REALIZADOS EN EL SERVICIO DE LABORATORIO.	INFORMES ESTADISTICOS PRESENTADOS EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	ENTREGA DE INFORMES ESTADISTICOS PRESENTADOS EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	ENTREGA DE INFORMES ESTADISTICOS PRESENTADOS EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	ENTREGA DE INFORMES ESTADISTICOS PRESENTADOS EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	ENTREGA DE INFORMES ESTADISTICOS PRESENTADOS EN EL PLAZO ESTABLECIDO.						
4	ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN MENSUAL DE LOS INFORMES DE CONSUMOS DE SUSTANCIAS CONTROLADAS, DE EXÁMENES DE LABORATORIO DE PACIENTES PRE Y POST OCUPACIONALES Y SOAT	INFORMES DE CONSUMOS MENSUAL DE SUSTANCIAS CONTROLADAS PRESENTADOS EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS. NÚMERO DE PACIENTES PRE Y POST OCUPACIONALES Y SOAT	NOTAS DE REMISION MENSUALES A LA UNIDAD CORRESPONDIENTE	NOTAS DE REMISION MENSUALES A LA UNIDAD CORRESPONDIENTE	NOTAS DE REMISION MENSUALES A LA UNIDAD CORRESPONDIENTE	NOTAS DE REMISION MENSUALES A LA UNIDAD CORRESPONDIENTE						
5	BIOTECNOLOGIA OPTIMA EN LA FASE PREANALITICA EN CUANTO A ORIENTACION AL PACIENTE PARA OBTENER UNA MUESTRA ADECUADA , TOMA DE MUESTRA, PREPARACION Y SEPARACION DE LA MISMA SEGUN PROTOCOLOS.	CANTIDAD DE MUESTRAS PROGRAMADAS Y TOMADAS	CANTIDAD DE MUESTRAS PROGRAMADAS Y TOMADAS	CANTIDAD DE MUESTRAS PROGRAMADAS Y TOMADAS	CANTIDAD DE MUESTRAS PROGRAMADAS Y TOMADAS	CANTIDAD DE MUESTRAS PROGRAMADAS Y TOMADAS						
FARMACIA SCR	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG-FAR-01/2018	DISPENSACION OPORTUNA CON CALIDAD Y CALIDEZ DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS A TODA LA POBLACION PROTEGIDA.	STOCK DE MEDICAMENTOS ABASTECIDO Y DISPONIBLE. DOTACION DE UN ALMACEN APTO PARA MEDICAMENTOS.	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/lt>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
1	DISPENSACION OPORTUNA DE MEDICAMENTOS; VERIFICANDO EL CORRECTO LLENADO DE RECETAS	100% DE MEDICAMENTOS DISPENSADOS EN BASE A RECETAS MEDICAS	RECETAS DISPENSADAS	RECETAS DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION,FARMACIA ABASTECIDA	RECETAS DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION,FARMACIA ABASTECIDA	RECETAS DE CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION,FARMACIA ABASTECIDA						
2	TOMA FISICA SEMESTRAL DE MEDICAMENTOS DE ACUERDO AL MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	100% DE INVENTARIOS SEMESTRALES EJECUTADOS		INVENTARIO PRIMER SEMESTRE 2018		INVENTARIO SEGUNDO SEMESTRE 2018						
3	REALIZAR EL CONTROL DIARIO DE EXISTENCIA DE KARDEX FISICO DE MEDICAMENTOS	100% DEL KARDEX CON REGISTRO DE MOVIMIENTOS DE MEDICAMENTOS.	REGISTRO DE INGRESOS, REINGRESOS,EGRESOS Y TRANSFERENCIAS.	REGISTRO DE INGRESOS, REINGRESOS,EGRESOS Y TRANSFERENCIAS.	REGISTRO DE INGRESOS, REINGRESOS,EGRESOS Y TRANSFERENCIAS.	REGISTRO DE INGRESOS, REINGRESOS,EGRESOS Y TRANSFERENCIAS.						

EMERGENCIA SCR	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG- EMERGEN- 01/2018	BRINDAR SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN EL SERVICIO DE EMERGENCIAS A LA POBLACION PROTEGIDA CON CALIDAD, CALIDEZ Y EFICIENCIA, CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE ATENCION.	PROBLEMAS DE SALUD RESUELTOS SATISFACTORIAMENTE.	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ths	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	ATENCIÓN, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO MÉDICO-QUIRÚRGICO AL PACIENTE EN EL SERVICIO DE EMERGENCIAS E INTERNACIÓN	100% DE PACIENTES ATENDIDOS EN EL SERVICIO DE EMERGENCIAS.	ATENCION AL PACIENTE EN EL SERVICIO DE EMERGENCIAS	ATENCION AL PACIENTE EN EL SERVICIO DE EMERGENCIAS	ATENCION AL PACIENTE EN EL SERVICIO DE EMERGENCIAS	ATENCION AL PACIENTE EN EL SERVICIO DE EMERGENCIAS
2	INFORME DE ENTREGA Y RECEPCION DE TURNOS DEL MEDICO SALIENTE AL ENTRANTE	100% DE INFORMES DE ENTREGA DE TURNOS Y DE PACIENTES REFERIDOS	INFORME DEL MEDICO SALIENTE AL ENTRANTE	INFORME DEL MEDICO SALIENTE AL ENTRANTE.	INFORME DEL MEDICO SALIENTE AL ENTRANTE	INFORME DEL MEDICO SALIENTE AL ENTRANTE						

QUIROFANO SCR	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG- QUIROSCR- 01/2018	BRINDAR ATENCIÓN QUIRÚRGICA A LOS PACIENTES PROGRAMADOS Y DE EMERGENCIA EN LAS DIFERENTES PATOLOGÍAS CON CON ALTA CALIDAD TÉCNICA CIENTÍFICA Y HUMANA	100% DE CIRUGIAS ATENDIDAS.	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ths	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	PROGRAMACION DE INTERVENCIONES QUIRURGICAS EN LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES(CIRUGIA GENERAL, GINECOLOGIA, OBSTETRICIA, TRAUMATOLOGIA, UROLOGIA, ETC.) SOLICITADO POR LOS MEDICOS CIRUJANOS	NUMERO DE CIRUGIAS PROGRAMADAS	FORMULARIO DE SOLICITUD DE QUIROFANO, LIBRO DE ACTAS DE QUIROFANO	FORMULARIO DE SOLICITUD DE QUIROFANO, LIBRO DE ACTAS DE QUIROFANO	FORMULARIO DE SOLICITUD DE QUIROFANO, LIBRO DE ACTAS DE QUIROFANO	FORMULARIO DE SOLICITUD DE QUIROFANO, LIBRO DE ACTAS DE QUIROFANO
2	ESTERILIZACION DE MATERIAL, INSUMOS Y ROPA QUIRURGICA DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS DE ESTERILIZACION Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD	0% DE INFECCIONES INTRAHOSPITALARIAS, NUMERO DE MATERIAL ESTERIL DISTRIBUIDO A LOS DIFERENTES SERVICIOS	CUADERNO DE REGISTRO DE DISTRIBUCION Y RECEPCION DE MATERIAL, INSUMOS Y ROPA ESTERILIZADA	CUADERNO DE REGISTRO DE DISTRIBUCION Y RECEPCION DE MATERIAL, INSUMOS Y ROPA ESTERILIZADA	CUADERNO DE REGISTRO DE DISTRIBUCION Y RECEPCION DE MATERIAL, INSUMOS Y ROPA ESTERILIZADA	CUADERNO DE REGISTRO DE DISTRIBUCION Y RECEPCION DE MATERIAL, INSUMOS Y ROPA ESTERILIZADA						
3	ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN OPORTUNA DE INFORMES ESTADÍSTICO MENSUALES DE QUIROFANO Y SALA DE PARTOS AL SERVICIO DE BIOESTADISTICA Y ADMINISTRACIÓN DE CENTRO MEDICO	INFORMES MENSUALES DEL SERVICIO DE QUIROFANO Y SALA DE PARTOS PRESENTADOS EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS	FORM ESTA-14, INFORME MENSUAL SERVICIO DE QUIROFANO, INFORME MENSUAL SALA DE PARTOS, INFORME MENSUAL ADMINISTRACIÓN DE CENTRO MEDICO	FORM ESTA-14, INFORME MENSUAL SERVICIO DE QUIROFANO, INFORME MENSUAL SALA DE PARTOS, INFORME MENSUAL ADMINISTRACIÓN DE CENTRO MEDICO	FORM ESTA-14, INFORME MENSUAL SERVICIO DE QUIROFANO, INFORME MENSUAL SALA DE PARTOS, INFORME MENSUAL ADMINISTRACIÓN DE CENTRO MEDICO	FORM ESTA-14, INFORME MENSUAL SERVICIO DE QUIROFANO, INFORME MENSUAL SALA DE PARTOS, INFORME MENSUAL ADMINISTRACIÓN DE CENTRO MEDICO						

ANESTESIOLOGIA	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG- ANESTSCR- 01/2018	BRINDAR ATENCIÓN EN LA ESPECIALIDAD DE ANESTESIOLOGIA A TODA LA POBLACION PROTEGIDA	PROTECCION PROTEGIDA SATISFECHA 100 %	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ths	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						2	BRINDAR ATENCION EN LA ESPECIALIDAD DE ANESTESIOLOGIA A TODA LA POBLACION PROTEGIDA, SEGUN PROGRAMACION.	POBLACION PROTEGIDA Y ATENDIDA 100 %	ATENCION EN LA ESPECIALIDAD DE ANESTESIOLOGIA			
3	ELABORACION Y PRESENTACION OPORTUNA DE INFORMES ESTADISTICOS MENSUALES DEL SERVICIO DE ANESTESIOLOGIA	NUMERO DE PACIENTES PROTEGIDOS Y ATENDIDOS EN LA ESPECIALIDAD	PRESENTACION MENSUAL DE INFORME DE ACTIVIDADES A LA UNIDAD DE BIOESTADISTICA EN FORMULARIO ESTADISTICO 14	PRESENTACION MENSUAL DE INFORME DE ACTIVIDADES A LA UNIDAD DE BIOESTADISTICA EN FORMULARIO ESTADISTICO 14	PRESENTACION MENSUAL DE INFORME DE ACTIVIDADES A LA UNIDAD DE BIOESTADISTICA EN FORMULARIO ESTADISTICO 14	PRESENTACION MENSUAL DE INFORME DE ACTIVIDADES A LA UNIDAD DE BIOESTADISTICA EN FORMULARIO ESTADISTICO 14						

BIOESTADISTICA SCR	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	OEG- BIOEST- 01/2018	BRINDAR INFORMACIÓN BIOESTADÍSTICA Y EPIDEMIOLOGICA OPORTUNA PARA LA TOMA DE DECISIONES.	100% INFORMES EMITIDOS EN BASE A SOLICITUD	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	REQUERIMIENTO DE INFORMES BIOESTADISTICOS Y EPIDEMIOLOGICOS DE TODOS LOS SERVICIOS DE SALUD	INFORMES MENSUALES PRESENTADOS HASTA EL 20 DE CADA MES SIGUIENTE.	INFORMES PRESENTADOS HASTA EL 20 DEL SGTE. MES	INFORMES PRESENTADOS HASTA EL 20 DEL SGTE. MES	INFORMES PRESENTADOS HASTA EL 20 DEL SGTE. MES	INFORMES PRESENTADOS HASTA EL 20 DEL SGTE. MES
						2	ELABORACION DE INFORMES ESTADISTICOS SEMANALES, MENSUALES, SEMESTRALES Y ANUALES, CONSOLIDADOS A LA INSTANCIA QUE CORRESPONDA	100% DE CUMPLIMIENTO DE INFORMES.	INFORMES ESTADISTICOS CONSOLIDADOS SEMANALES, MENSUALES Y ANUAL.			
						4	CONTROL Y CUMPLIMIENTO A LAS ACCIONES DE LOS COMITES DE ASESORAMIENTO MEDICO	INFORMES DE LOS DIFERENTES COMITES	1 INFORME TRIMESTRAL	1 INFORME TRIMESTRAL	1 INFORME TRIMESTRAL	1 INFORME TRIMESTRAL

COTIZACIONES SCR	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	OEG-COT-01/2018	CONTROLAR Y GESTIONAR CON EFICIENCIA Y EFICACIA EL PAGO DE LOS APORTES PATRONALES DE LAS EMPRESAS AFILIADAS Y ASEGURADOS VOLUNTARIOS DE LA ADMINISTRACION REGIONAL SUCRE.	INFORMACIÓN PROCESADA Y PRESENTADA OPORTUNAMENTE A LAS AUTORIDADES NACIONALES, REGIONALES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, EMPRESAS ASEGURADAS Y USUARIOS EXTERNOS EN UN 95 %.	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA <th>< th=""> <th>1er TRIMESTRE</th> <th>2do TRIMESTRE</th> <th>3er TRIMESTRE</th> <th>4to TRIMESTRE</th> </th><>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	INFORMAR INMEDIATAMENTE A LAS EMPRESAS ASEGURADAS, USUARIOS EXTERNOS, AUTORIDADES Y UNIDADES DE C.P.S. DE TODO LO RELACIONADO A LA UNIDAD DE COTIZACIONES DE EMPRESAS, SEGÚN MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGUROS Y DISPOSICIONES LEGALES EN ACTUAL VIGENCIA.	NÚMERO DE EMPRESAS ASEGURADAS, USUARIOS EXTERNOS, AUTORIDADES Y UNIDADES.	AVISOS, BOLETINES, COMUNICADOS Y CITES REMITIDOS POR LA UNIDAD.	AVISOS, BOLETINES, COMUNICADOS Y CITES REMITIDOS POR LA UNIDAD.	AVISOS, BOLETINES, COMUNICADOS Y CITES REMITIDOS POR LA UNIDAD.	AVISOS, BOLETINES, COMUNICADOS Y CITES REMITIDOS POR LA UNIDAD.
2	PROCESAR EN EL SISTEMA INFORMÁTICO DE COTIZACIONES LA LIQUIDACIÓN DE APORTES PROPIOS, NOMINALES Y PARA OTRAS REGIONALES EN FORMA OPORTUNA, PRECISA Y CONCILIADA CON LAS UNIDADES DE AFILIACIONES, CONTABILIDAD Y ASESORÍA LEGAL.	NÚMERO DE LIQUIDACIONES EN SISTEMA DE COTIZACIONES, REMISIÓN DE CUADROS DE CONCILIACIÓN.	FORM-COT-01, LIQUIDACIONES DE APORTES, CUADRO DE CONCILIACIÓN C-2, REPORTE COTREP052 Y CUADRO DE CONCILIACIÓN ENTRE LAS UNIDADES DE AFILIA-COTIZA PARA CONCILIACIÓN CON OTRAS UNIDADES.	FORM-COT-01, LIQUIDACIONES DE APORTES, CUADRO DE CONCILIACIÓN C-2, REPORTE COTREP052 Y CUADRO DE CONCILIACIÓN ENTRE LAS UNIDADES DE AFILIA-COTIZA PARA CONCILIACIÓN CON OTRAS UNIDADES.	FORM-COT-01, LIQUIDACIONES DE APORTES, CUADRO DE CONCILIACIÓN C-2, REPORTE COTREP052 Y CUADRO DE CONCILIACIÓN ENTRE LAS UNIDADES DE AFILIA-COTIZA PARA CONCILIACIÓN CON OTRAS UNIDADES.	FORM-COT-01, LIQUIDACIONES DE APORTES, CUADRO DE CONCILIACIÓN C-2, REPORTE COTREP052 Y CUADRO DE CONCILIACIÓN ENTRE LAS UNIDADES DE AFILIA-COTIZA PARA CONCILIACIÓN CON OTRAS UNIDADES.						
3	PROCESAR Y ELABORAR COMUNICACIONES DE ADEJIDOS, NOTAS DE CARGO, ESTADOS DE NOTAS DE AVISO Y CARGO, ESTADOS DE APORTES PROPIOS EN MORA ACUMULADO. REALIZAR SEGUIMIENTO CORRESPONDIENTE.	NÚMERO DE COMUNICACIONES DE ADEJIDOS, NOTAS DE CARGO, ESTADOS DE NOTAS DE AVISO Y CARGO	FORM.COT-02, FORM. COT-03, ESTADOS DE APORTES EN MORA EN FORMATO EXCEL.	FORM.COT-02, FORM. COT-03, ESTADOS DE APORTES EN MORA EN FORMATO EXCEL.	FORM.COT-02, FORM. COT-03, ESTADOS DE APORTES EN MORA EN FORMATO EXCEL.	FORM.COT-02, FORM. COT-03, ESTADOS DE APORTES EN MORA EN FORMATO EXCEL.						
4	ELABORAR LIQUIDACIONES DE MULTAS POR LA NO PRESENTACIÓN OPORTUNA DE AVISOS DE BAJA DEL ASEGURADO FORM. AFIL-05, EN FORMATO EXCEL.	NÚMERO DE LIQUIDACIONES.	LIQUIDACIÓN DE MULTAS POR LA NO PRESENTACIÓN OPORTUNA DE AVISO DE BAJA DEL ASEGURADO.	LIQUIDACIÓN DE MULTAS POR LA NO PRESENTACIÓN OPORTUNA DE AVISO DE BAJA DEL ASEGURADO.	LIQUIDACIÓN DE MULTAS POR LA NO PRESENTACIÓN OPORTUNA DE AVISO DE BAJA DEL ASEGURADO.	LIQUIDACIÓN DE MULTAS POR LA NO PRESENTACIÓN OPORTUNA DE AVISO DE BAJA DEL ASEGURADO.						
5	ELABORAR LAS LIQUIDACIONES DE APORTES EN MORA, PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA MORA Y FIRMA DE CONVENIOS, EN COORDINACIÓN CON ASESORÍA LEGAL, CONTABILIDAD Y SUPERVISIÓN DE JEFATURA REGIONAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA.	NÚMEROS DE LIQUIDACIONES, CUADROS DE AMORTIZACIONES, DEPOSITOS BANCARIOS (CUOTA INICIAL) Y CONTRATO DE PLAN DE PAGOS EN MORA.	LIQUIDACIÓN DE APORTES EN MORA, CUADRO DE AMORTIZACIÓN, DEPÓSITO BANCARIO Y CONTRATO DE PLAN DE PAGOS.	LIQUIDACIÓN DE APORTES EN MORA, CUADRO DE AMORTIZACIÓN, DEPÓSITO BANCARIO Y CONTRATO DE PLAN DE PAGOS.	LIQUIDACIÓN DE APORTES EN MORA, CUADRO DE AMORTIZACIÓN, DEPÓSITO BANCARIO Y CONTRATO DE PLAN DE PAGOS.	LIQUIDACIÓN DE APORTES EN MORA, CUADRO DE AMORTIZACIÓN, DEPÓSITO BANCARIO Y CONTRATO DE PLAN DE PAGOS.						

ASESORIA LEGAL	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	OEG- LEGALSCR- 01/2018	ASESORAR JURÍDICAMENTE EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL ADMINISTRATIVA, LABORAL, TRIBUTARIA Y OPTIMIZAR LA RECUPERACION DE APORTES EN MORA.	80% DE RECUPERACION EN MORA 100% CRITERIO LEGALES EMITIDOS, SEGUN REQUERIMIENTO	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ths	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	EMISION DE CRITERIOS LEGALES A TRAVES DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS, CONVENIOS, CONTRATOS, MINUTAS Y OTROS QUE SEAN NECESARIOS.	100% DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS CON CRITERIO LEGAL	EMISION DE CRITERIOS LEGALES			
3	DEFENSA LEGAL DE LA INSTITUCIÓN CON ESTRATEGIAS DE RECUPERACIÓN COMO DEMANDANTE Y COMO DEMANDADO	80% DE RECUPERACION DE APORTES EN MORA.	RECUPERACION DE APORTES EN MORA, ATENCION DE PROCESOS DEMANDADOS	RECUPERACION DE APORTES EN MORA, ATENCION DE PROCESOS DEMANDADOS	RECUPERACION DE APORTES EN MORA, ATENCION DE PROCESOS DEMANDADOS	RECUPERACION DE APORTES EN MORA, ATENCION DE PROCESOS DEMANDADOS						

ENFERMERIA CURACIONES E INYECTABLES	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG- ENFAUX- 01/2018	BRINDAR UNA ATENCIÓN INTEGRAL OPORTUNA DE ENFERMERIA A PACIENTES CON CALIDAD Y CALIDEZ EN EL SERVICIO DE CURACIONES E INYECTABLES.	POBLACIÓN PROTEGIDA Y SATISFECHA.	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ths	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	MEDICAMENTOS ADMINISTRADOS Y CURACIONES CON ATENCIÓN HUMANITARIA	100% DE MEDICAMENTOS COLOCADOS Y CURACIONES REALIZADAS.	SERVICIOS DE ENFERMERIA CON CURACIONES E INYECTABLES EJECUTADOS	SERVICIOS DE ENFERMERIA CON CURACIONES E INYECTABLES EJECUTADOS	SERVICIOS DE ENFERMERIA CON CURACIONES E INYECTABLES EJECUTADOS	SERVICIOS DE ENFERMERIA CON CURACIONES E INYECTABLES EJECUTADOS
2	SERVICIOS DE ENFERMERIA EN LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES.	100% DE PRESTACION DE SERVICIOS DE ENFERMERIA ATENDIDOS	SERVICIOS DE ENFERMERIA CON CURACIONES E INYECTABLES EJECUTADOS	SERVICIOS DE ENFERMERIA CON CURACIONES E INYECTABLES EJECUTADOS	SERVICIOS DE ENFERMERIA CON CURACIONES E INYECTABLES EJECUTADOS	SERVICIOS DE ENFERMERIA CON CURACIONES E INYECTABLES EJECUTADOS						
4	INFORMES ESTADÍSTICOS DE ENFERMERIA Y DE LOS SERVICIOS DE CURACIONES E INYECTABLES.	100% INFORMES DE ENFERMERIA PRESENTADOS EN PLAZOS ESTABLECIDOS	ELABORACION DE INFORMES DE BIOESTADISTICA	ELABORACION DE INFORMES DE BIOESTADISTICA	ELABORACION DE INFORMES DE BIOESTADISTICA	ELABORACION DE INFORMES DE BIOESTADISTICA						

MANTENIMIENTO SCR	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG MANT 01-2018	MANTENER LA INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA EN LAS MEJORES CONDICIONES TECNICAS POSIBLES PARA QUE LA POBLACION PROTEGIDA TENGA UNA ATENCION DE CALIDAD Y CALIDEZ	CONCRETAR EN LA GESTION CON TODO LO PROYECTADO EN EL POA 2018 PARA MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA EN GENERAL Y PRESERVAR TODO EL EQUIPAMIENTO MEDICO DE DIAGNOSTICO	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ths	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						2	SUPERVISION DE OBRAS A CONTRATISTAS EN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA Y ADMINISTRATIVA DE LA REGIONAL SUCRE.	100% DE SUPERVISION DE OBRAS DE MANTENIMIENTO	SE SUPERVISA TODAS LAS OBRAS REQUERIDAS			
3	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE OFICINA Y MEDICOS PARA ASEGURAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE ACUERDO A CRONOGRAMA Y REQUERIMIENTO	100% DE EQUIPOS DE OFICINA, MEDICOS CON MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	SE PROGRAMA Y SE EJECUTA LOS TRABAJOS A REALIZAR	SE PROGRAMA Y SE EJECUTA LOS TRABAJOS A REALIZAR	SE PROGRAMA Y SE EJECUTA LOS TRABAJOS A REALIZAR	SE PROGRAMA Y SE EJECUTA LOS TRABAJOS A REALIZAR						

AFILIACIONES	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	OEG-AFIL-01/2018	REGISTRO Y CONTROL EFICIENTE DE AFILIACION A NUEVAS EMPRESAS Y ASEGURADOS	100% DE REGISTRO DE AFILIACION DE EMPRESAS	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	CONTROL Y REGISTRO DE LA GESTION DE AFILIACIONES	100% DE AFILIACIONES REGISTRADAS EN EL SISTEMA	REGISTRO DE AFILIACIONES	REGISTRO DE AFILIACIONES	REGISTRO DE AFILIACIONES	REGISTRO DE AFILIACIONES
2	REPORTES MENSUALES EN DIGITAL Y MEDIO FISICO	REPORTES MENSUALES	IMPLEMENTAR UN MODULO EN EMERGENCIA Y FICHAJE PARA EL RETIRO Y ARCHIVO DE HISTORIAS CLINICAS.	REPORTES MENSUALES	REPORTES MENSUALES	REPORTES MENSUALES						
3	CONCILIACIÓN MENSUAL DEL SISTEMA DE AFILIACIONES Y LAS PLANILLAS DE SUELDOS DE TRABAJADORES DE LAS EMPRESAS AFILIADAS.	IMPRESIÓN DEL LISTADO DE EMPRESAS.	LISTADO DE LOS ASEGURADOS POR EMPRESA GENERADO POR AFILIACIONES.	LISTADO DE LOS ASEGURADOS POR EMPRESA GENERADO POR AFILIACIONES.	LISTADO DE LOS ASEGURADOS POR EMPRESA GENERADO POR AFILIACIONES.	LISTADO DE LOS ASEGURADOS POR EMPRESA GENERADO POR AFILIACIONES.						
4	REVISIÓN EN EL SISTEMA DE NO AFILIADO DE LOS FORMULARIOS DE OTROS ENTES GESTORES.	100% DE FORMULARIOS EMITIDOS DE ACUERDO A SOLICITUD	REVISION Y EMISION DEL FORMULARIO 101.	REVISION Y EMISION DEL FORMULARIO 101..	REVISION Y EMISION DEL FORMULARIO 101.	REVISION Y EMISION DEL FORMULARIO 101.						

TRABAJO SOCIAL	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	02-OEG-2018-TRASOC	COADYUVAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS SOCIALES QUE INCIDEN EN LA SALUD DE LA POBLACION PROTEGIDA	POBLACION PROTEGIDA SATISFECHA	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	PRESENTAR DE INFORMES OCULARES, EXTENSION DE SEGURO DE 19 A 25 AÑOS, LABORALES, AFILIACION DE PADRES, INFORMES SEGUERN REQUERIMIENTO DE LA INSTITUCION.	NUMERO DE CASOS QUE REQUIEREN INFORMES				
4	ATENCION A TODA LA POBLACION ASEGURADA SOBRE RUTINAS HOSPITALARIAS, NORMAS, Y REGLAMENTOS DE ATENCION MEDICA Y SEGURIDAD SOCIAL	NUMERO DE POBLACION ASEGURADA ATENDIDA	NUMERO DE POBLACION ASEGURADA ATENDIDA	NUMERO DE POBLACION ASEGURADA ATENDIDA	NUMERO DE POBLACION ASEGURADA ATENDIDA	NUMERO DE POBLACION ASEGURADA ATENDIDA						
5	ELABORACION DE INFORMES ESTADISTICOS DE BAJAS Y ALTAS, PACIENTES EVACUADOS Y/O TRANSFERIDOS Y REGISTRO ESTADISTICO DE TRABAJO SOCIAL	NUMERO DE INFORMES PRESENTADOS	NUMERO DE INFORMES PRESENTADOS	NUMERO DE INFORMES PRESENTADOS	NUMERO DE INFORMES PRESENTADOS	NUMERO DE INFORMES PRESENTADOS						
6	COORDINAR CON LAS EMPRESAS AFILIADAS A LA INSTITUCION PARA COADYUVAR CON LOS PROBLEMAS DE LA POBLACION ASEGURADA	NUMERO DE ATENCIONES REALIZADAS	NUMERO DE ATENCIONES REALIZADAS	NUMERO DE ATENCIONES REALIZADAS	NUMERO DE ATENCIONES REALIZADAS	NUMERO DE ATENCIONES REALIZADAS						
7	REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS PACIENTES QUE SE ENCUENTREN EN LA UNIDAD DE TERAPIA INTENSIVA	NUMERO DE PACIENTES DERIVADOS A UNIDAD DE TERAPIA INTENSIVA	NUMERO DE PACIENTES DERIVADOS A UNIDAD DE TERAPIA INTENSIVA	NUMERO DE PACIENTES DERIVADOS A UNIDAD DE TERAPIA INTENSIVA	NUMERO DE PACIENTES DERIVADOS A UNIDAD DE TERAPIA INTENSIVA	NUMERO DE PACIENTES DERIVADOS A UNIDAD DE TERAPIA INTENSIVA						
8	PARTICIPACION EN LAS VISITAS MEDICAS DE ACUERDO A REQUERIMIENTO MEDICO	NUMERO DE VISITAS REQUERIDAS POR EL PERSONA MEDICO	NUMERO DE VISITAS REQUERIDAS POR EL PERSONA MEDICO	NUMERO DE VISITAS REQUERIDAS POR EL PERSONA MEDICO	NUMERO DE VISITAS REQUERIDAS POR EL PERSONA MEDICO	NUMERO DE VISITAS REQUERIDAS POR EL PERSONA MEDICO						

SISTEMAS	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	MECANISMOS ADMINISTRATIVOS Y DE CONTROL OPTIMIZADOS	OEG-URTIC-01/2018	SISTEMATIZAR Y OPTIMIZAR LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y HOSPITALARIOS	100% DE PROBLEMAS TÉCNICOS INFORMÁTICOS SOLUCIONADOS	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	SOPORTE TÉCNICO Y CAPACITACION EN EL ÁREA DE SISTEMAS DE DIFERENTES SISTEMAS IMPLEMENTADOS	100% DE ATENCION A REQUERIMIENTOS	SOPORTE TECNICO Y CAPACITACION DE LOS SISTEMAS			
2	PLANIFICACIÓN, ANÁLISIS, DISEÑO, DESARROLLO, PRUEBAS PILOTO, IMPLANTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS DE ACUERDO A UNA INGENIERÍA DE REQUERIMIENTOS Y CONTENIDOS DE LA INSTITUCIÓN.	PORCENTAJE DE AVANCE DE PROYECTOS Y SISTEMAS INFORMATICOS IMPLEMENTADOS	AGENTA DE TRABAJO, INFORME DE AVANCE DESARROLLO DE SISTEMAS	AGENTA DE TRABAJO, INFORME DE AVANCE DESARROLLO DE SISTEMAS	AGENTA DE TRABAJO, INFORME DE AVANCE DESARROLLO DE SISTEMAS	AGENTA DE TRABAJO, INFORME DE AVANCE DESARROLLO DE SISTEMAS						
3	DISPONIBILIDAD, CONSISTENCIA, INTEGRIDAD, ACTUALIZACIÓN Y RENDIMIENTO ÓPTIMOS DE LA INFORMACIÓN Y DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS IMPLEMENTADOS EN LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL.	100% DE CONTROL Y EVALUACION DE LOS SISTEMAS INFORMATICOS.	CONTROL Y EVALUACION DE SISTEMAS INFORMATICOS IMPLEMENTADOS	CONTROL Y EVALUACION DE SISTEMAS INFORMATICOS IMPLEMENTADOS	CONTROL Y EVALUACION DE SISTEMAS INFORMATICOS IMPLEMENTADOS	CONTROL Y EVALUACION DE SISTEMAS INFORMATICOS IMPLEMENTADOS						
4	FUNCIONAMIENTO DE LA RED, CONEXIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN UNA PLATAFORMA DE TRABAJO EN RED (NETWORKING) Y ACCESO OPORTUNO A LA INFORMACIÓN.	100% DE REDES Y SISTEMAS CON CORRECTO FUNCIONAMIENTO	CONEXION DE RED Y SISTEMAS INFORMATICOS	CONEXION DE RED Y SISTEMAS INFORMATICOS	CONEXION DE RED Y SISTEMAS INFORMATICOS	CONEXION DE RED Y SISTEMAS INFORMATICOS						
ACTIVOS FJOS	OPTIMIZAR LA GESTION ADMINISTRATIVA, ECONOMICA FINANCIERA Y LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS, EN BENEFICIO DE LA POBLACION ASEGURADA	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO EN UN 50%	OEG ACTIVIFUJO 01-2018	ADMINISTRAR Y CONTROLAR EL SISTEMA DE ACTIVOS FJOS	ACTIVOS FJOS CON INVENTARIOS ACTUALIZADOS	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
2	CONTROL, DEL MOVIMIENTO DE ACTIVOS FJOS PARA REPARACION Y/O MANTENIMIENTO.	MOVIMIENTO DE ACTIVOS FJOS REGISTRADO.	SOLICITUDES ATENDIDAS Y REGISTRADAS	SOLICITUDES ATENDIDAS Y REGISTRADAS	SOLICITUDES ATENDIDAS Y REGISTRADAS	SOLICITUDES ATENDIDAS Y REGISTRADAS						
3	ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTUALIZACIÓN Y DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FJOS.	INFORMACIÓN ENTREGADA EN FORMA OPORTUNA	INFORMES DE ACTUALIZACION Y DEPRECIACION	INFORMES DE ACTUALIZACION Y DEPRECIACION	INFORMES DE ACTUALIZACION Y DEPRECIACION	INFORMES DE ACTUALIZACION Y DEPRECIACION						
4	REALIZAR LA GESTION DE DISPOSICION DE DISPOSICION DE ACTIVOS FJOS CONFORME AL D.S. 181	INFORME DEL ESTADO DE LOS ACTIVOS FJOS	RESULTADO DE LOS INVENTARIOS SEMESTRALES	RESULTADO DE LOS INVENTARIOS SEMESTRALES	RESULTADO DE LOS INVENTARIOS SEMESTRALES	RESULTADO DE LOS INVENTARIOS SEMESTRALES						
5	CONTROL DE LA ASIGNACION DE ACTIVOS FJOS A LOS FUNCIONARIOS	ACTAS DE ASIGNACION DE ACTIVOS FJOS	ENTREGA DE ACTIVOS FJOS CORRESPONDIENTES A LOS FUNCIONARIOS.	ENTREGA DE ACTIVOS FJOS CORRESPONDIENTES A LOS FUNCIONARIOS.	ENTREGA DE ACTIVOS FJOS CORRESPONDIENTES A LOS FUNCIONARIOS.	ENTREGA DE ACTIVOS FJOS CORRESPONDIENTES A LOS FUNCIONARIOS.						
6	DIAGNOSTICO DE LA NECESIDAD DE ADQUISICION DE ACTIVOS FJOS	DIAGNOSTICO DE ACTIVOS FJOS	DIAGNOSTICO	EJECUCION DE LOS RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO	EJECUCION DE LOS RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO	EJECUCION DE LOS RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO						

N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
			1	PROGRAMACION, VALORACION Y APLICACION DE LOS TRATAMIENTOS A PACIENTES QUE SON REFERIDOS AL SERVICIO DE FISIOTERAPIA Y REABILITACION	100% DE PACIENTES ATENDIDOS Y CON TRATAMIENTOS APLICADOS.	SEGUIMIENTO DE LA EVOLUCION DE LOS PACIENTES ATENDIDOS EN EL SERVICIO DE FISIOTERAPIA HASTA SU ALTA REGISTRANDO EL PROGRESO EN LA HISTORIA CLINICA.
2	INFORMES ESTADISTICOS MENSUALES PRESENTADOS A LA UNIDAD DE BIOESTADISTICA.	100% DE INFORMES MENSUALES PRESENTADOS	INFORMES PRESENTADOS	INFORMES PRESENTADOS	INFORMES PRESENTADOS	INFORMES PRESENTADOS
4	FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO FISIOTERAPIA CON EQUIPAMIENTO NECESARIO	100% DEL SERVICIO DE FISIOTERAPIA FORTALECIDO.	GESTIONAR LA ADQUISICION DE EQUIPOS NECESARIOS	GESTIONAR LA ADQUISICION DE EQUIPOS NECESARIOS		

N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
			1	ATENCION Y DIAGNOSTICO TRATAMIENTO EN EL SERVICIO DE MEDICINA TRADICIONAL	NUMERO DE PADIENTES ATENDIDOS VS. REQUERIDOS	ATENCION, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO
2	ELABORACION Y DESARROLLO DE PROGRAMA DE PROMOCION Y PREVENCIÓN Y EDUCACION A LA POBLACION ASEGURADA	100% DE PROGRAMAS DE PROMOCION EJECUTADOS	IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE PROMOCION Y PREVENCIÓN	IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE PROMOCION Y PREVENCIÓN	IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE PROMOCION Y PREVENCIÓN	IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE PROMOCION Y PREVENCIÓN
3	VISITAS A EMPRESAS A TODA LA POBLACION ASEGURADA SEGUN CRONOGRAMA	100% DE VISITAS A EMPRESAS SEGUN CRONOGRAMA	CUMPLIMIENTO DE CRONOGRAMA	CUMPLIMIENTO DE CRONOGRAMA	CUMPLIMIENTO DE CRONOGRAMA	CUMPLIMIENTO DE CRONOGRAMA

N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/th>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
			1	GESTIÓN, RESPUESTA Y SEGUIMIENTO A MEDIDAS CORRECTIVAS SUGERIDAS EN BUZONES DE QUEJAS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES DE LOS ASEGURADOS.	NUMERO DE INFORMES DE APERTURA DE BUZONES Y SEGUIMIENTO AL NUMERO DE SOLUCIONES IMPLEMENTADAS POR ADMINISTRACION REGIONAL	NUMERO DE QUEJAS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES
2	SUPERVISION, PROMOCION Y COORDINACION DEL FUNCIONAMIENTO REGULAR DE LOS COMITÉS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD.	NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS POR LOS COMITÉS EN LA GESTIÓN 2018 - E INFORMES PRESENTADOS	COORDINACION CON LOS COMITES DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	COORDINACION CON LOS COMITES DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	SEGUIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO ANUAL DE LOS COMITÉS.	SEGUIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO ANUAL DE LOS COMITÉS.
3	INSTRUMENTOS DE COMUNICACIÓN ESTABLECIDOS Y SOCIALIZADOS	NUMERO DE ASEGURADOS CON INFORMACIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS EN LA REGIONAL	SISTEMA DE INFORMACIÓN SOCIALIZADO	IMPLEMENTACION SPOTS PUBLICITARIOS INSTITUCIONALES EN RED INTERNA DE MANERA CONTINUA EN LA INSTITUCIÓN	FORMULARIO DE ENTREGA DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL A POBLACIÓN ASEGURADA	IMPLEMENTACION SPOTS PUBLICITARIOS INSTITUCIONALES EN RED INTERNA DE MANERA CONTINUA EN LA INSTITUCIÓN

N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ltb>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
4	PROCESOS DE MEJORA CONTINUA DE GESTIÓN DE CALIDAD FORTALECIDOS Y EQUIPOS DE TRABAJO ORGANIZADOS.	NUMERO DE COMITÉS CONFORMADOS CON PLAN ANUAL DE TRABAJO GESTIÓN DE CALIDAD.	CONFORMACIÓN DE LOS COMITÉS DE GESTIÓN DE CALIDAD , CON MEMORÁNDUM DE DESIGNACIÓN, CARGO Y TIEMPO DE GESTIÓN.			
5	IMPLEMENTACION DEL PROCESO DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL CON PARTICIPACION DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ACREDITACIÓN	SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEJORA CONTINUA.	ACTA DE REUNIONES INFORMES DEL COMITÉ DE ACREDITACIÓN AL ADMINISTRADOR REGIONAL. SEGUIMIENTO PLAN DE MEJORA CONTINUA.	ACTA DE REUNIONES INFORMES DEL COMITÉ DE ACREDITACIÓN AL ADMINISTRADOR REGIONAL. SEGUIMIENTO PLAN DE MEJORA CONTINUA.	ACTA DE REUNIONES INFORMES DEL COMITÉ DE ACREDITACIÓN AL ADMINISTRADOR REGIONAL. SEGUIMIENTO PLAN DE MEJORA CONTINUA.	ACTA DE REUNIONES INFORMES DEL COMITÉ DE ACREDITACIÓN AL ADMINISTRADOR REGIONAL. SEGUIMIENTO PLAN DE MEJORA CONTINUA.
6	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE GESTIÓN DE CALIDAD NACIONAL E INSTITUCIONAL MEDIANTE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN PARA OBTENER CONOCIMIENTOS EN CALIDAD.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DEL PLAN DE GESTIÓN CALIDAD	ACTIVIDADES DE IMPLEMENTACION DEL PLAN DE GESTION DE CALIDAD	ACTIVIDADES DE IMPLEMENTACION DEL PLAN DE GESTION DE CALIDAD	ACTIVIDADES DE IMPLEMENTACION DEL PLAN DE GESTION DE CALIDAD	ACTIVIDADES DE IMPLEMENTACION DEL PLAN DE GESTION DE CALIDAD
7	AUTOEVALUACION DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD Y EL PLAN DE MEJORA CONTINUA.	PORCENTAJE DE LA AUTOEVALUACION - IMPLEMENTACION PLAN DE MEJORA CONTINUA.		INFORME AUTOEVALUACION DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE SEGUNDO NIVEL.	IMPLEMENTACION PLAN DE MEJORA CONTINUA	IMPLEMENTACION PLAN DE MEJORA CONTINUA
8	IMPLEMENTACION DE SEÑALÉTICA INSTITUCIONAL ESTANDARIZADA A NIVEL NACIONAL TANTO INTERNA COMO EXTERNA.	NUMERO DE SEÑALÉTICA IMPLEMENTADA EN LA GESTIÓN	REGISTRO FOTOGRÁFICO DE CAMBIOS IMPLEMENTADOS EN LA SEÑALÉTICA INSTITUCIONAL.	REGISTRO FOTOGRÁFICO DE CAMBIOS IMPLEMENTADOS EN LA SEÑALÉTICA INSTITUCIONAL.	REGISTRO FOTOGRÁFICO DE CAMBIOS IMPLEMENTADOS EN LA SEÑALÉTICA INSTITUCIONAL.	REGISTRO FOTOGRÁFICO DE CAMBIOS IMPLEMENTADOS EN LA SEÑALÉTICA INSTITUCIONAL.
9	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS COMITÉS DE GESTIÓN DE CALIDAD, IMPLEMENTACION DE MEDIDAS CORRECTIVAS SUGERIDAS DENTRO DE SU PLAN DE TRABAJO.	NUMERO DE INFORMES DURANTE LA GESTIÓN - NUMERO DE COMITÉS	IMPLEMENTACION DE MEDIDAS CORRECTIVAS			
10	PROPUESTA DE MANUALES DE PROCESOS, OPERACIONES Y PROCEDIMIENTOS PARA LOS SERVICIOS DE EMERGENCIAS, INTERNACIÓN, FICHAJE Y QUIRÓFANO	NUMERO DE MANUALES ELABORADOS EN LA GESTIÓN/NUMERO DE MPPS REQUERIDOS.	ELABORACION DE MPPS Y PRESENTACION DE PROPUESTA			
11	VERIFICACIÓN PERIÓDICA DE LA INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL DENTRO DE LOS ESTÁNDARES DE ACREDITACIÓN Y PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.	NUMERO DE INFORMES DE SUPERVISIÓN A ADMINISTRACION REGIONAL/ IMPLEMENTACION DE MEDIDAS CORRECTIVAS	SUPERVISOR REALIZADA A LA INSTITUCIÓN , CON RECOMENDACIÓN DE MEDIDAS CORRECTIVAS E INFORME A ADMINISTRACION REGIONAL	INFORME DE SUPERVISIÓN AL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INSTITUCIÓN .	INFORME SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTOS .	INFORME DE SUPERVISIÓN AL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INSTITUCIÓN .
12	CONTROL CON EL RESPONSABLE DE RR.HH PARA EL CUMPLIMIENTO DEL USO DE IDENTIFICACIÓN, UNIFORME PULCRO Y LIMPIO.	NUMERO DE SUPERVISIONES AL PERSONAL/ PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL MISMO.	COMUNICADO E INFORMES DE CONTROLES AL PERSONAL.	SUPERVISIONES SORPRESA AL PERSONAL , JUNTO CON RR.HH. ADMINISTRADOR REGIONAL.	COMUNICADO E INFORMES DE CONTROLES AL PERSONAL.	SUPERVISIONES SORPRESA AL PERSONAL , JUNTO CON RR.HH. ADMINISTRADOR REGIONAL.

TOMOGRAFIA	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG-TOMOG-01/2018	OPTIMIZAR LA ATENCION EN EL SERVICIO DE TOMOGRAFIA, BRINDANDO CALIDAD Y EFICIENCIA EN EL DIAGNOSTICO POR IMAGENES EN LOS DIFERENTES ESTUDIOS SOLICITADOS.	POBLACION ASEGURADA Y MEDICA QUE ACUDE AL SERVICIO SATISFECHA	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ths	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	NORMAS BASICAS DE FUNCIONAMIENTO ESTABLECIDAS POR EL IBTEN APLICADAS CON INSTRUMENTOS DE MEDICION (DOSIMETRO PERSONAL)	PRESENTACION DE LECTURA DE DOSIMETRO PERSONAL		DOSIMETROS OTORGADOS AL SERVICIO	RESULTADOS DE EXPOSICION OCUPACIONAL	RESULTADOS DE EXPOSICION OCUPACIONAL
2	REALIZAR ESTUDIOS TOMOGRAFICOS EN HORARIOS ESTABLECIDOS Y ATENCIONES DE EMERGENCIAS LAS 24 HORAS DEL DIA SEGUN REQUERIMIENTO MEDICO.	100% DE ATENCIONES DE DIAGNOSTICO SEGUN REQUERIMIENTO	ESTUDIOS TOMOGRAFICOS SEGUN REQUERIMIENTO	CUADERNO DE REGISTRO Y MEMORIA DEL EQUIPO DE TOMOGRAFIA	CUADERNO DE REGISTRO Y MEMORIA DEL EQUIPO DE TOMOGRAFIA	CUADERNO DE REGISTRO Y MEMORIA DEL EQUIPO DE TOMOGRAFIA						

SUPERVISION DE ENFERMERIA	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG-SUPENF-01/2018	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE ENFERMERIA MEJORANDO LA CALIDAD DE ATENCION HACIA LOS PACIENTES EN BUSCA DE LA MEJORA CONTINUA	100% DE PACIENTES CON ATENCION INTEGRAL Y PERSONAL DE ENFERMERIA	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ths	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						1	PLANIFICAR Y COORDINAR LAS ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVAS DEL AREA.	100% DE ACTIVIDADES REALIZADAS	FORMULARIO DE ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN			
2	CONTROL DE LA ADMISIÓN Y EGRESO DE PACIENTES HOSPITALIZADOS.	NÚMERO DE PACIENTES INTERNADOS	FORMULARIO DE CENSO DIARIO	FORMULARIO DE CENSO DIARIO	FORMULARIO DE CENSO DIARIO	FORMULARIO DE CENSO DIARIO						
3	CONDICIONES ÓPTIMAS DE LIMPIEZA Y PULCRITUD DEL ÁREA DE HOSPITALIZACIÓN	CONDICIONES ÓPTIMAS DE LIMPIEZA Y PULCRITUD DEL ÁREA DE HOSPITALIZACIÓN	FORMULARIO DE REGISTRO DE ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN	FORMULARIO DE REGISTRO DE ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN	FORMULARIO DE REGISTRO DE ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN	FORMULARIO DE REGISTRO DE ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN						

SUPERVISION DE ENFERMERIA	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCION INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG-SUPENF-03/2018	BRINDAR ATENCION INTEGRAL OPORTUNA DE ENFERMERIA A PACIENTES CON CALIDAD Y CALIDEZ	COBERTURA DE PACIENTES ATENDIDOS AL 100%	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/ths	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE
						8	ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS Y REALIZAR CURACIONES CON ATENCIÓN HUMANITARIA CON CALIDAD Y CALIDEZ A LA POBLACIÓN PROTEGIDA.	NÚMERO DE MEDICAMENTOS COLOCADOS Y CURACIONES REALIZADAS.	CONTROL DE LA ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS			
9	ASISTENCIA DEL SERVICIO DE ENFERMERIA AL MEDICO DE GUARDIA Y MEDICO DE CONSULTA EXTERNA EN LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES.	100% DE ASISTENCIA DE ENFERMERIA A PACIENTES	CUIDADOS INTEGRALES DE ENFERMERIA A LOS PACIENTES	CUIDADOS INTEGRALES DE ENFERMERIA A LOS PACIENTES	CUIDADOS INTEGRALES DE ENFERMERIA A LOS PACIENTES	CUIDADOS INTEGRALES DE ENFERMERIA A LOS PACIENTES						
10	CONTROL Y VERIFICACIÓN DE FECHA DE CADUCIDAD DE MEDICAMENTOS.	100% DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y VERIFICADOS.	INFORME ESCRITO DE CANTIDAD DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y VERIFICADOS.	INFORME ESCRITO DE CANTIDAD DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y VERIFICADOS.	INFORME ESCRITO DE CANTIDAD DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y VERIFICADOS.	INFORME ESCRITO DE CANTIDAD DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS Y VERIFICADOS.						

MEDICINA DEL TRABAJO	FORTALECER E IMPLEMENTAR REDES INTEGRALES CON CALIDAD, MEJORANDO LA CAPTACION DE INGRESOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA SAFCI	ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD FORTALECIDA	OEG-MTRA-01/2018	BRINDAR UN SERVICIO OPORTUNO A LA POBLACION COTIZANTE, LOGRANDO ASI, PROMOVER LA SALUD LABORAL Y PREVENIR LOS DANOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD LABORAL.	TRABAJADORES COTIZANTES ATENDIDOS DE FORMA OPORTUNA CON CALIDAD Y EFICIENCIA DE ATENCION EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="936 87 968 1010">N</th> <th data-bbox="968 87 1226 1010">DESCRIPCIÓN</th> <th data-bbox="1226 87 1379 1010">INDICADOR EFICIENCIA/lt></th> <th data-bbox="1379 87 1533 1010">1er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1533 87 1688 1010">2do TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1688 87 1843 1010">3er TRIMESTRE</th> <th data-bbox="1843 87 2024 1010">4to TRIMESTRE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="936 152 968 165">1</td> <td data-bbox="968 152 1226 321">CONTROL Y EJECUCION DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, EXAMENES PERIODICOS (INTRAOCUPACIONALES) Y POSTOCUPACIONALES</td> <td data-bbox="1226 152 1379 321">NUMERO DE TRABAJADORES ATENDIDOS EN CONSULTA EXTERNA Y EN CONSULTA EN LAS EMPRESAS AFILIADAS</td> <td data-bbox="1379 152 1533 321">INFORMES DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, PERIODICOS Y POSTOCUPACIONALES REALIZADOS EN FUNCION AL REQUERIMIENTO DE LAS EMPRESAS AFILIADAS</td> <td data-bbox="1533 152 1688 321">INFORMES DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, PERIODICOS Y POSTOCUPACIONALES REALIZADOS EN FUNCION AL REQUERIMIENTO DE LAS EMPRESAS AFILIADAS</td> <td data-bbox="1688 152 1843 321">INFORMES DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, INTRAOCUPACIONALES, POSTOCUPACIONALES REALIZADOS EN FUNCION AL REQUERIMIENTO DE LAS EMPRESAS AFILIADAS</td> <td data-bbox="1843 152 2024 321">INFORMES DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, INTRAOCUPACIONALES Y PERIODICOS REALIZADOS EN FUNCION AL REQUERIMIENTO DE LAS EMPRESAS AFILIADAS</td> </tr> <tr> <td data-bbox="936 347 968 360">3</td> <td data-bbox="968 347 1226 516">EJECUCION DE PROGRAMAS DE PROMOCION Y EDUCACION EN SALUD Y SEGURIDAD DEL TRABAJADOR AFILIADO, CON CAPACITACIONES A TRABAJADORES DE EMPRESAS AFILIADAS PARA EL LOGRO DE FORMACION E INFORMACION A LOS MISMOS SOBRE SALUD OCUPACIONAL.</td> <td data-bbox="1226 347 1379 516">NUMERO DE TRABAJADORES CAPACITADOS Y ORIENTADOS EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, SEGURIDAD INDUSTRIAL, HIGIENE , ERGONOMIA ,SALUD.</td> <td data-bbox="1379 347 1533 516">CANTIDAD OPTIMA DE TRABAJADORES CAPACITADOS EN EL TRIMESTRE</td> <td data-bbox="1533 347 1688 516">CANTIDAD OPTIMA DE TRABAJADORES CAPACITADOS EN EL TRIMESTRE</td> <td data-bbox="1688 347 1843 516">CANTIDAD OPTIMA DE TRABAJADORES CAPACITADOS EN EL TRIMESTRE</td> <td data-bbox="1843 347 2024 516">CANTIDAD OPTIMA DE TRABAJADORES CAPACITADOS EN EL TRIMESTRE</td> </tr> <tr> <td data-bbox="936 542 968 555">4</td> <td data-bbox="968 542 1226 711">ATENCIÓN Y EVALUACION DEL TRABAJADOR Y ELABORACION DE RESUMEN CLINICO OCUPACIONAL PARA TRAMITE DE INVALIDEZ POR RIESGO COMUN Y RIESGO PROFESIONAL, EN FORMA OPOSTUNA PARA LA TRANSFERENCIA DE TRAMITES DE INVALIDEZ A LA AFP CON FINES DE CALIFICACION.</td> <td data-bbox="1226 542 1379 711">NUMERO DE ASEGURADOS QUE REALIZARON CONSULTA, QUE FUERON EVALUADOS Y ELABORACION DEL RCO</td> <td data-bbox="1379 542 1533 711">CANTIDAD DE CONSULTAS, TRAMITE DE INVALIDEZ, EVALUACIONES Y RCO REALIZADOS</td> <td data-bbox="1533 542 1688 711">CANTIDAD DE CONSULTAS, TRAMITE DE INVALIDEZ, EVALUACIONES Y RCO REALIZADOS</td> <td data-bbox="1688 542 1843 711">CANTIDAD DE CONSULTAS, TRAMITE DE INVALIDEZ, EVALUACIONES Y RCO REALIZADOS</td> <td data-bbox="1843 542 2024 711">CANTIDAD DE CONSULTAS, TRAMITE DE INVALIDEZ, EVALUACIONES Y RCO REALIZADOS</td> </tr> <tr> <td data-bbox="936 737 968 750">5</td> <td data-bbox="968 737 1226 841">RECEPCION, DIAGNOSTICO Y EVALUACION DE DENUNCIAS POR ACCIDENTES DE TRABAJO POR RUBRO DE EMPRESA</td> <td data-bbox="1226 737 1379 841">NUMERO DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO RECEPCIONADAS EN LA UNIDAD DE MEDICINA DEL TRABAJO</td> <td data-bbox="1379 737 1533 841">FORMULARIOS DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO S.P 004/97</td> <td data-bbox="1533 737 1688 841">FORMULARIOS DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO S.P 004/97</td> <td data-bbox="1688 737 1843 841">FORMULARIOS DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO S.P 004/97</td> <td data-bbox="1843 737 2024 841">FORMULARIOS DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO S.P 004/97</td> </tr> </tbody> </table>	N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/lt>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	1	CONTROL Y EJECUCION DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, EXAMENES PERIODICOS (INTRAOCUPACIONALES) Y POSTOCUPACIONALES	NUMERO DE TRABAJADORES ATENDIDOS EN CONSULTA EXTERNA Y EN CONSULTA EN LAS EMPRESAS AFILIADAS	INFORMES DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, PERIODICOS Y POSTOCUPACIONALES REALIZADOS EN FUNCION AL REQUERIMIENTO DE LAS EMPRESAS AFILIADAS	INFORMES DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, PERIODICOS Y POSTOCUPACIONALES REALIZADOS EN FUNCION AL REQUERIMIENTO DE LAS EMPRESAS AFILIADAS	INFORMES DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, INTRAOCUPACIONALES, POSTOCUPACIONALES REALIZADOS EN FUNCION AL REQUERIMIENTO DE LAS EMPRESAS AFILIADAS	INFORMES DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, INTRAOCUPACIONALES Y PERIODICOS REALIZADOS EN FUNCION AL REQUERIMIENTO DE LAS EMPRESAS AFILIADAS	3	EJECUCION DE PROGRAMAS DE PROMOCION Y EDUCACION EN SALUD Y SEGURIDAD DEL TRABAJADOR AFILIADO, CON CAPACITACIONES A TRABAJADORES DE EMPRESAS AFILIADAS PARA EL LOGRO DE FORMACION E INFORMACION A LOS MISMOS SOBRE SALUD OCUPACIONAL.	NUMERO DE TRABAJADORES CAPACITADOS Y ORIENTADOS EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, SEGURIDAD INDUSTRIAL, HIGIENE , ERGONOMIA ,SALUD.	CANTIDAD OPTIMA DE TRABAJADORES CAPACITADOS EN EL TRIMESTRE	CANTIDAD OPTIMA DE TRABAJADORES CAPACITADOS EN EL TRIMESTRE	CANTIDAD OPTIMA DE TRABAJADORES CAPACITADOS EN EL TRIMESTRE	CANTIDAD OPTIMA DE TRABAJADORES CAPACITADOS EN EL TRIMESTRE	4	ATENCIÓN Y EVALUACION DEL TRABAJADOR Y ELABORACION DE RESUMEN CLINICO OCUPACIONAL PARA TRAMITE DE INVALIDEZ POR RIESGO COMUN Y RIESGO PROFESIONAL, EN FORMA OPOSTUNA PARA LA TRANSFERENCIA DE TRAMITES DE INVALIDEZ A LA AFP CON FINES DE CALIFICACION.	NUMERO DE ASEGURADOS QUE REALIZARON CONSULTA, QUE FUERON EVALUADOS Y ELABORACION DEL RCO	CANTIDAD DE CONSULTAS, TRAMITE DE INVALIDEZ, EVALUACIONES Y RCO REALIZADOS	CANTIDAD DE CONSULTAS, TRAMITE DE INVALIDEZ, EVALUACIONES Y RCO REALIZADOS	CANTIDAD DE CONSULTAS, TRAMITE DE INVALIDEZ, EVALUACIONES Y RCO REALIZADOS	CANTIDAD DE CONSULTAS, TRAMITE DE INVALIDEZ, EVALUACIONES Y RCO REALIZADOS	5	RECEPCION, DIAGNOSTICO Y EVALUACION DE DENUNCIAS POR ACCIDENTES DE TRABAJO POR RUBRO DE EMPRESA	NUMERO DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO RECEPCIONADAS EN LA UNIDAD DE MEDICINA DEL TRABAJO	FORMULARIOS DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO S.P 004/97	FORMULARIOS DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO S.P 004/97	FORMULARIOS DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO S.P 004/97	FORMULARIOS DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO S.P 004/97
N	DESCRIPCIÓN	INDICADOR EFICIENCIA/lt>	1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE																																			
1	CONTROL Y EJECUCION DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, EXAMENES PERIODICOS (INTRAOCUPACIONALES) Y POSTOCUPACIONALES	NUMERO DE TRABAJADORES ATENDIDOS EN CONSULTA EXTERNA Y EN CONSULTA EN LAS EMPRESAS AFILIADAS	INFORMES DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, PERIODICOS Y POSTOCUPACIONALES REALIZADOS EN FUNCION AL REQUERIMIENTO DE LAS EMPRESAS AFILIADAS	INFORMES DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, PERIODICOS Y POSTOCUPACIONALES REALIZADOS EN FUNCION AL REQUERIMIENTO DE LAS EMPRESAS AFILIADAS	INFORMES DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, INTRAOCUPACIONALES, POSTOCUPACIONALES REALIZADOS EN FUNCION AL REQUERIMIENTO DE LAS EMPRESAS AFILIADAS	INFORMES DE EXAMENES PREOCUPACIONALES, INTRAOCUPACIONALES Y PERIODICOS REALIZADOS EN FUNCION AL REQUERIMIENTO DE LAS EMPRESAS AFILIADAS																																			
3	EJECUCION DE PROGRAMAS DE PROMOCION Y EDUCACION EN SALUD Y SEGURIDAD DEL TRABAJADOR AFILIADO, CON CAPACITACIONES A TRABAJADORES DE EMPRESAS AFILIADAS PARA EL LOGRO DE FORMACION E INFORMACION A LOS MISMOS SOBRE SALUD OCUPACIONAL.	NUMERO DE TRABAJADORES CAPACITADOS Y ORIENTADOS EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, SEGURIDAD INDUSTRIAL, HIGIENE , ERGONOMIA ,SALUD.	CANTIDAD OPTIMA DE TRABAJADORES CAPACITADOS EN EL TRIMESTRE	CANTIDAD OPTIMA DE TRABAJADORES CAPACITADOS EN EL TRIMESTRE	CANTIDAD OPTIMA DE TRABAJADORES CAPACITADOS EN EL TRIMESTRE	CANTIDAD OPTIMA DE TRABAJADORES CAPACITADOS EN EL TRIMESTRE																																			
4	ATENCIÓN Y EVALUACION DEL TRABAJADOR Y ELABORACION DE RESUMEN CLINICO OCUPACIONAL PARA TRAMITE DE INVALIDEZ POR RIESGO COMUN Y RIESGO PROFESIONAL, EN FORMA OPOSTUNA PARA LA TRANSFERENCIA DE TRAMITES DE INVALIDEZ A LA AFP CON FINES DE CALIFICACION.	NUMERO DE ASEGURADOS QUE REALIZARON CONSULTA, QUE FUERON EVALUADOS Y ELABORACION DEL RCO	CANTIDAD DE CONSULTAS, TRAMITE DE INVALIDEZ, EVALUACIONES Y RCO REALIZADOS	CANTIDAD DE CONSULTAS, TRAMITE DE INVALIDEZ, EVALUACIONES Y RCO REALIZADOS	CANTIDAD DE CONSULTAS, TRAMITE DE INVALIDEZ, EVALUACIONES Y RCO REALIZADOS	CANTIDAD DE CONSULTAS, TRAMITE DE INVALIDEZ, EVALUACIONES Y RCO REALIZADOS																																			
5	RECEPCION, DIAGNOSTICO Y EVALUACION DE DENUNCIAS POR ACCIDENTES DE TRABAJO POR RUBRO DE EMPRESA	NUMERO DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO RECEPCIONADAS EN LA UNIDAD DE MEDICINA DEL TRABAJO	FORMULARIOS DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO S.P 004/97	FORMULARIOS DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO S.P 004/97	FORMULARIOS DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO S.P 004/97	FORMULARIOS DE DENUNCIAS DE ACCIDENTE DE TRABAJO S.P 004/97																																			