



caja petrolera de salud

# Rendición Pública de Cuentas Inicial Gestión 2020

## Sub Zonal Yacuiba

Agente medico

Dr. Jaime Bernal Enríquez

# RAZON DE SER DE LA SUB ZONAL YACUIBA

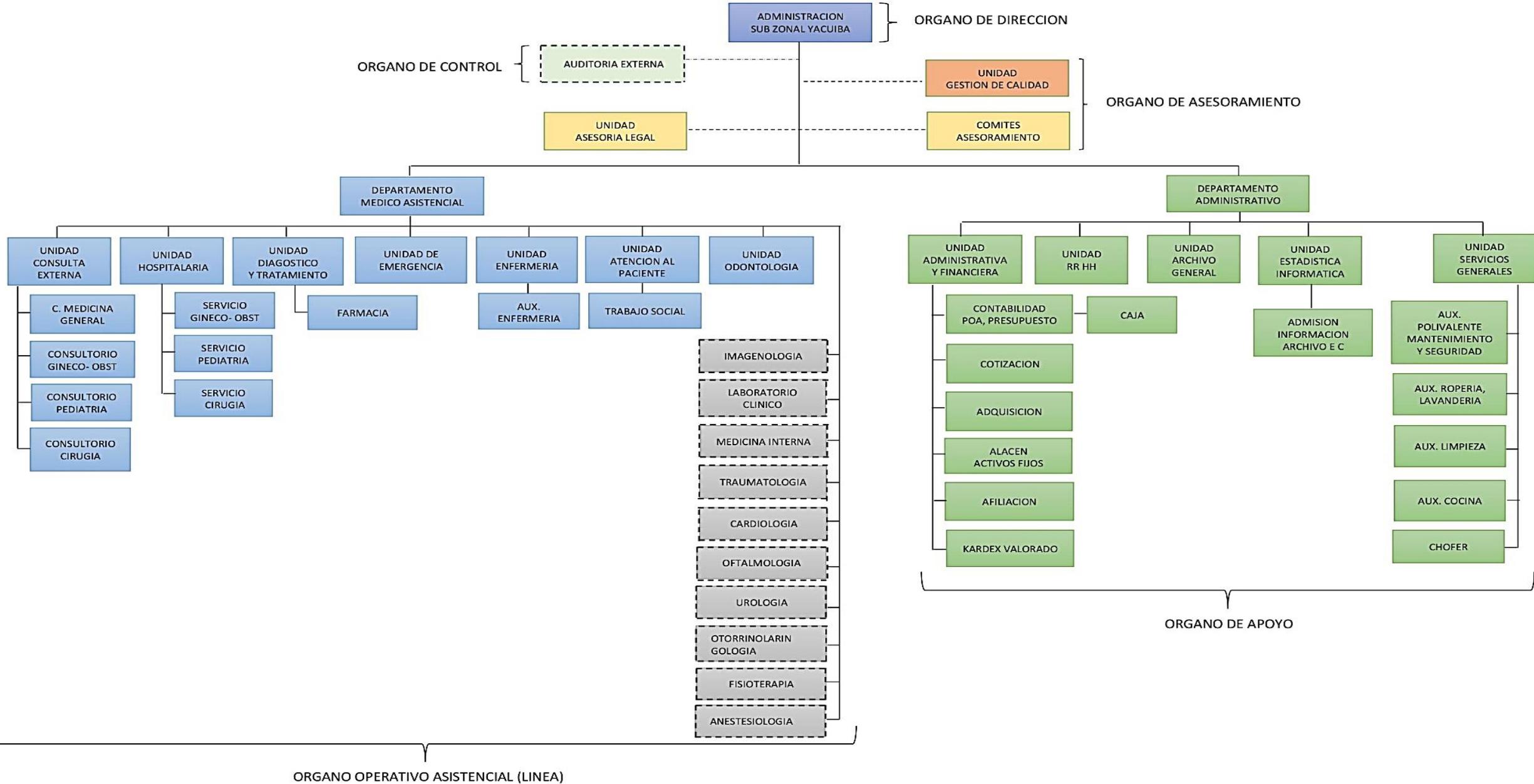
## MISION

Brindar servicios integrales de salud, promoción, prevención, curación y rehabilitación, con capacidad resolutive acorde a su capacidad instalada, con calidad y calidez a toda nuestra población protegida

## VISION

Ser un establecimiento de salud de referencia por su capacidad resolutive, acreditado y reconocido a nivel nacional por brindar servicios de salud eficientes, de calidad, con infraestructura y equipamiento medico optimo, con unidades y/o servicios asistenciales adecuados y suficientes para resolver los problemas de salud de la población protegida. .

# ORGANIGRAMA ADMINISTRACION SUB ZONAL YACUIBA



# Relación de Resultados Esperados de Gestión en Servicios de Salud

<b>Objetivo Estratégico</b>
1. Desarrollar el Sistema de Atención Integral de Salud de la CPS a nivel nacional, a partir de un nuevo modelo de Atención

1. Desarrollar el Sistema de Atención Integral de Salud de la CPS a nivel nacional, a partir de un nuevo modelo de Atención

# GESTION DE CALIDAD

## **MISION**

Establecer un sistema de gestión de calidad en la Sub Zonal Yacuiba mediante la planeación, control y mejora continua para brindar una prestación de servicios de salud con eficiencia y eficacia para el logro de la satisfacción de usuarios internos y externos.

## **VISION**

Ser un establecimiento de salud habilitado, acreditado, que otorga servicios de salud con calidad y con personal altamente capacitado.

# ACCIONES SIN PRESUPUESTO

COMPONENTE	TAREAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE/S
<b>HABILITACION</b>	Cumplimiento de Requisitos basicos						100%							Gestor de Calidad
	Cumplimiento de Documentos Generales exigidos						100%							Gestor de Calidad
	Cumplimiento de Documentos de Gestion del Establecimiento		20%	30%	20%	30%	100%							Gestor de Calidad
	Cumplimiento de Requisitos exigidos en Formularios de Reglamento Tecnico de Habilitacion		20%	30%	20%	30%	100%							Gestor de Calidad
	solicitud de Habilitacion							15						Gestor de Calidad - Director
<b>ACREDITACION</b>	Autoevaluacion y plan de Mejora Continua		3 al 10				12 al 19				9 al 16			Gestor de Calidad - Comité Gest. Calidad, Director
	Seguimiento al avance del plan de mejora continua			27					7				4	Gestor de Calidad - Comité Gest. Calidad, Director
<b>EXPEDIENTE CLINICO</b>	Revision de Expedientes Clinicos (conclusiones-recomendaciones, aplicación de Consentimiento informado en procedimientos necesarios)		17		10			10			10			Gestor de calidad - Comité Auditoria
	Seguimiento al cumplimiento de recomendaciones				10			10			10			Gestor de calidad - Comité Auditoria
	Implementacion de acciones correctivas y preventivas por retencion y/o extravio de EC (del director a Of. Nal) por sugerencia de Gestor de calidad y Comité de Gestion Calidad				10			10			10			Gestor de calidad - Comité Auditoria - Resp. Arch. EC - Director.

# ACCIONES SIN PRESUPUESTO

COMPONENTE	TAREAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE/S
AUDITORIA MEDICA	Auditorias Medicas Internas (del EC, de Programas, de servicios)			25										Gestor de Calidad
	Informe mensual de cumplimiento a recomendaciones de Auditoria Medica Interna y Externa			31				10			10			Gestor de Calidad - Comité de Auditoria
MANEJO DE QUEJAS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES	Habilitacion de Buzones de Quejas, sugerencias y felicitaciones segun modelo presentado por Of. Nal.			27										Gestor de Calidad - Director
	Informe mensual de Quejas, sugerencias y felicitaciones	31	28	31	30	29	30	31	31	30	30	30	31	Gestor de Calidad - Comité de Gestion de Calidad
	Informe mensual de seguimiento al tratamiento de Quejas, sugerencias y felicitaciones (por director)	31	28	31	30	29	30	31	31	30	30	30	31	Gestor de Calidad - Director
SATISFACCION DE USUARIOS	Encuestas de satisfaccion de usuarios externos con acciones de mejora continua			18								16		Gestor de Calidad - Comité de Gestion de Calidad
	Informe Tecnico po seguimiento de mejoras por Resultado de encuestas de satisfaccion de usuarios externos							13						Gestor de Calidad - Comité de Gestion de Calidad
	Informe de cumplimiento de acciones de mejora Continua							17						Gestor de Calidad

# ACCIONES SIN PRESUPUESTO

COMPONENTE	TAREAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE/S
<b>COMITES DE ASESORAMIENTO</b>	Reunion mensual de seguimiento a Comites de Asesoramiento Medico	10 al 20	Gestor de Calidad - Comites de Asesoramiento											
<b>CAPACITACION</b>	Elaborar plan de capacitacion en temas de gestion de calidad		15 al 29											Gestor de Calidad
<b>NORMATIVA INSTITUCIONAL</b>	Elaborar Manual de Bioseguridad, Manual de Mantenimiento, Manual de Organización y Funciones, Manual descriptor de cargos, Elaborar Organigrama, Manuales de Procesos y procedimientos.						50%						100%	Gestor de calidad
<b>CONTROL Y SEGUIMIENTO</b>	Implementar indicadores para determinar avances en calidad.		20%	30%	30%	20%	100%							Gestor de calidad

# SERVICIOS DE SALUD ASISTENCIALES

<b>CONSULTA EXTERNA (Personal de planta)</b>	<b>PROGRAMADO ANUAL</b>
Medicina general	9970
Ginecología y obstetricia	3735
Pediatría	1868
Cirugía	100
Odontología	4482
<b>COMPRA DE SERVICIOS</b>	
Cardiología	640
Medicina interna	640
Fisioterapia	800
<b>TOTAL CONSULTAS</b>	<b>22.235</b>

$$\text{Total consultas nuevas} = \frac{\text{Numero de consultas nuevas}}{\text{Total de consultas realizadas en el año}} \times 100$$

$$\text{Total consultas repetidas} = \frac{\text{Numero de consultas nuevas}}{\text{Total de consultas realizadas en el año}} \times 100$$

# SERVICIOS DE SALUD ASISTENCIALES

**EMERGENCIAS/EMERGENCIAS**  
VERDADERAS

$$\text{Total consultas emergencia} \frac{\text{Numero de consultas de emergencia en el año}}{\text{Total de consultas realizadas en el año}} \times 100$$

HOSPITALIZACION	PROGRAMADO ANUAL
INGRESOS	380

$$\text{Total egresos hospitalarios} \frac{\text{Numero de egresos por servicio con alta hospitalaria}}{\text{Total egresos por servicio}} \times 100$$

# PROMOCION Y PREVENCION DE LA SALUD

ACTIVIDAD	Unidad de Medida	PROGRAMADO ANUAL
Toma de PAP	Muestras	100
PAI (diferentes esquemas)	Vacunas	500
Salud Oral (Feria salud oral)	Actividad multiprogramatica	1
Feria Lactancia Materna	Actividad multiprogramatica	2
Feria Enfermedades Infecto Contagiosas (Dengue, Chikungunya, Zika, otras)	Actividad multiprogramatica	3
Feria enfermedades Prevalentes de la Infancia	Actividad multiprogramatica	2

# ACCIONES ADMINISTRATIVAS CON PRESUPUESTO

Código de Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>ACP13</b>
Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>Nº de Establecimientos de salud con estructura de compra de servicios implementada.</b>
<b>Presupuesto Programado</b>	<b>69.000,00</b>

OPERACIÓN 2020	Programado	AREA
GESTIÓN DE LOS SERVICIOS MÉDICOS COMPRADOS	654.000,00	JEFE MEDICO
Gestión para la devolución por gastos de Servicios en Salud	36.000,00	TRABAJO SOCIAL
<b>TOTAL</b>	<b>69.000,00</b>	

Código de Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>ACP23</b>	
Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>% de establecimientos de salud y administraciones que trabajando con en el modulo de información</b>	
<b>Presupuesto Programado</b>	<b>371.079,00</b>	

OPERACIÓN 2020	Programado	AREA
GESTIONAR LA COMPRA DE OXIGENO MEDICINAL	8.100,00	ENFERMERIA
GESTIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS, INSUMOS MÉDICOS, INSUMOS ODONTOLÓGICOS	266.979,00	FARMACIA
GESTIONAR EL REEMBOLSO DE GASTOS DE MEDICAMENTOS SIN EXISTENCIA Y AUTORIZACIÓN PARA COMPRA DE INSUMOS MEDICOS Y/O PROTESIS VITALES	96.000,00	TRABAJO SOCIAL
<b>TOTAL</b>	<b>371.079,00</b>	

Código de Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>ACP24</b>
Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>% de administraciones que cuentan con recursos humanos con perfil adecuado para el cargo.</b>
<b>Presupuesto Programado</b>	<b>6.785.401,00</b>

OPERACIÓN 2020	Programado	AREA
ELABORADO DE PLANILLAS DE SUELDOS Y SALARIOS CONFIABLES Y PRESENTADOS CONFORMES A PLAZOS Y FORMATOS ESTABLECIDOS	5.137.064,00	RECURSOS HUMANOS
ELABORACIÓN DE LA PLANILLA DE SUBSIDIO	138.000,00	
CONTRATADO DE PERSONAL POR REEMPLAZO POR BAJA MEDICA Y VACACION	37.251,00	
DECLARADO NOMINAL DE LOS APORTES AL SEGURO SOCIAL (SALUD)	477.916,00	
ELABORADO DE PLANILLAS DE PAGO A LAS AFPS.	320.682,00	
PREVISIONADO DEL INCREMENTO DE BONO DE ANTIGÜEDAD Y OTROS	18.307,00	
LIQUIDADO DEL BONO DE TRANSPORTE Y BONO DE REFRIGERIO	479.688,00	
ENTREGA DE ROPA DE TRABAJO AL PERSONAL DE SALUD	19.750,00	
PREVISIONADO DE INCREMENTO SALARIAL	156.743,00	
<b>TOTAL</b>	<b>6.785.401,00</b>	

Código de Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>ACP29</b>
Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>N° de procesos de adquisición de equipos médicos aprobados, que responden al Marco Técnico.</b>
<b>Presupuesto Programado</b>	<b>115.470,00</b>

OPERACIÓN 2020	Programado	AREA
(ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS Y UPS PARA DIFERENTES ÁREAS DE SALUD)	8.135,00	ACTIVOS FIJOS
COORDINADO CON LAS UNIDADES PARA ADQUISICION DE ACTIVOS FIJOS(ADQUISICION DE 1 KIT VIGILANCIA Y TERMINAL DE CONTROL DE PRESENCIA Y RECONOCIMIENTO FACIAL;ADQUISICION DE UN LAVA ROPA Y UNA PLANCHA PARA LA UNIDAD DE LAVANDERIA)	17.556,00	ACTIVOS FIJOS
SISTEMATIZADO DE INFORMACIÓN DE SEGUROS(ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN)	33.900,00	AFILIACIONES
FORTALECIMIENTO CON EQUIPOS MEDICOS A LA UNIDAD DE EMERGENCIA(ADQUISICIÓN DE UN ELECTROCARDIOGRAMA DE 12 CANALES-ADQUISICIÓN DE UN NEBULIZADOR Y UN ASPIRADOR)	39.070,00	EMERGENCIA
FORTALECIMIENTO CON EQUIPOS MEDICOS A LA UNIDAD DE ENFERMERÍA(ADQUISICIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS MENOR)	9.118,00	ENFERMERIA
FORTALECIMIENTO DEL AREA DE ODONTOLOGIA(ADQUISICION DE UN EQUIPO DE ULTRASONIDO PARA PROFILAXIS)	7.691,00	ODONTOLOGIA
<b>TOTAL</b>	<b>115.470,00</b>	

Código de Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>ACP30</b>
Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>RECURRENTE EN SALUD - GENERICO</b>
<b>Presupuesto Programado</b>	<b>664.030,00</b>

OPERACIÓN 2020	Programado	AREA
CORDINACION Y PROGRAMACION DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS(MANTENIMIENTO INMUEBLE, EQUIPO MEDICO, AIRE ACONDICIONADO)	18.000,00	ACTIVOS FIJOS
	95.860,00	
GESTION EN SALUD EN LA REGIONAL TARIJA, OFICINA NACIONAL Y OTRAS REGIONALES(PASAJES VIA TERRESTRE-VIATICOS POR REUNIONES Y TALLERES-VIATICOS POR REFERENCIA DE PACIENTE)	38.632,00	ADMINISTRACION SUBZONAL YACUIBA
PROVISION DE MATERIALES Y/O PRODUCTOS DE ALMACEN GENERAL(ACEITE PARA MOTOR, LLANTAS PARA VEHICULO Y CARRETILLA, MATERIAL DE PLOMERIA Y PLASTICOS)	85.749,00	ALMACENES
GESTIONAR TRAMITES LEGALES INSTITUCIONALES ANTE EL PODER JUDICIAL Y ADMINISTRATIVOS(FONDO FIJO GASTOS JUDICIALES)	5.400,00	ASESORIA LEGAL
GESTIONAR LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIAS (PAGO DE IMPUESTOS IVA)	25.044,00	CAJA
GESTIONAR LAS DEVOLUCIONES POR INCAPACIDAD TEMPORAL A LAS EMPRESAS AFILIADAS	166.137,00	COTIZACIONES
CONFORT A LOS PACIENTES HOSPITALIZADOS (TV CABLE)	960,00	ENFERMERIA
GESTIONAR LA ALIMENTACIÓN HOSPITALARIA	25.820,00	ENFERMERIA
<b>TOTAL</b>	<b>461.602,00</b>	

OPERACIÓN 2020	Programado	AREA
GESTIONAR LA PROVISIÓN DE INSTRUMENTAL MEDICO QUIRÚRGICO	7.642,00	ENFERMERIA
PROVISIONAR DE UTENSILIOS DE COCINA	540,00	ENFERMERIA
PROVISIONADO DE ROPA HOSPITALARIA	8.162,00	ENFERMERIA
GESTION PARA LA PROVISION DE INSTRUMENTAL MEDICO MENOR	3.480,00	ODONTOLOGIA
GESTION DE IMPLEMENTACION DE INSTRUMENTAL MEDICO MENOR	12.350,00	PEDIATRIA
PREVISION DE PAGO OPORTUNO A PROVEEDORES Y OTRAS INSTITUCIONES DEL ESTADO(PAGO SERVICIOS BASICOS, FUMIGADO, ENGRASADO Y LAVADO VEHICULO, MANTENIMIENTO DE OTRAS INSTALACIONES Y PAGO SERVICIO DE FOTOCOPIAS)	135.216,00	RESPONSABLE ADMINISTRATIVO
Implementacion del Manual de Proceso y procedimientos(DEVOLUCION DE PASAJES POR REFERENCIA DE PACIENTE)	5.234,00	TRABAJO SOCIAL
GESTION PARA CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES DEL PERSONAL DE SALUD EN OTROS DISTRITOS(PASAJES AEREO)	29.804,00	TRABAJO SOCIAL
<b>TOTAL</b>	<b>202.428,00</b>	

# POBLACION ASEGURADA 2020

SECTORES	TITULAR	BENEFICIARIOS
PUBLICO	185	237
PRIVADO	1.491	861
VOLUNTARIO	2	3
TOTAL	1678	1.101
<b>TOTAL POBLACION</b>	<b>2.779</b>	

## EMPRESAS ACTIVAS COTIZANTES

EMPRESAS	CANTIDAD
COTIZANTES EN NUESTRA SUB-ZONAL VOLUNTARIO	41
COTIZANTES EN OTRAS ADMINISTRACIONES PARA NUESTRA SUB-ZONAL	1
	23
<b>TOTAL</b>	<b>65</b>

# INGRESO CORRIENTES APROBADO 2020

RUBRO	DESCRIPCION	INGRESO APROBADO
<b>12000</b>	<b>VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS</b>	<b>199.380,00</b>
12200	Venta de Servicios de las Administraciones Públicas	199.380,00
12300	Alquiler de Edificios y/o Equipos de las Adm. Públicas	0
<b>15000</b>	<b>TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS</b>	<b>29.594,00</b>
15910	Multas	3370
15920	Intereses	
15990	Otros Ingresos no Especificados	26.224,00
<b>17000</b>	<b>CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>5.791.151,00</b>
17111	Del sector Publico	732.262,00
17112	Del sector privado	5.041.511,00
17200	contribuciones voluntaria	17378
<b>TOTALES</b>		<b>6.020.125,00</b>

## COMPRAS MENORES HASTA BS. 50.000

NRO.	NOMBRE DEL PROCESO	MONTO PROGRAMADO	MES EJECUTADO
1	COMPRA DE SERVICIOS DE ECOGRAFÍA PARA LA CPS SUB ZONAL YACUIBA GESTIÓN 2020	50.000,00	FEBRERO
2	COMPRA DE SERVICIOS DE FISIOTERAPIA y KINESIOLOGIA PARA LA CPS SUB ZONAL YACUIBA GESTIÓN 2020	50.000,00	FEBRERO
3	COMPRA DE SERVICIOS MEDICOS EN LA ESPECIALIDAD DE CIRUGIA GENERAL PARA CPS SUB ZONAL YACUIBA GESTION 2020	30.000,00	FEBRERO
4	COMPRA DE SERVICIOS MEDICOS EN LA ESPECIALIDAD DE TRAUMATOLOGIA PARA CPS SUB ZONAL YACUIBA GESTION 2020	30.000,00	FEBRERO
5	COMPRA DE SERVICIOS MEDICOS ESPECIALIZADOS EN ANESTESIOLOGIA PARA CPS SUB ZONAL YACUIBA GESTION 2020	50.000,00	FEBRERO
6	COMPRA DE ROPA DE TRABAJO PARA CPS SUB ZONAL YACUIBA GESTION 2020	22.250,00	MAYO
7	COMPRA DE EQUIPOS DE COMUTACION PARA LA CPS SUB ZONAL YACUIBA GESTION 2020	42.035,00	ABRIL
8	COMPRA DE EQUIPOS MEDICOS NEBOLIZADOR ULTRASONIDO, ASPIRADOR PORATIL Y ELECTROCADIOGRAFO DE 12 CANALES PARA LA CPS SUB ZONAL YACUIBA GESTION 2020	39.070,00	MARZO
	TOTAL	<b>313.355,00</b>	

## COMPRAS ANPE MAYOR BS. 50.001

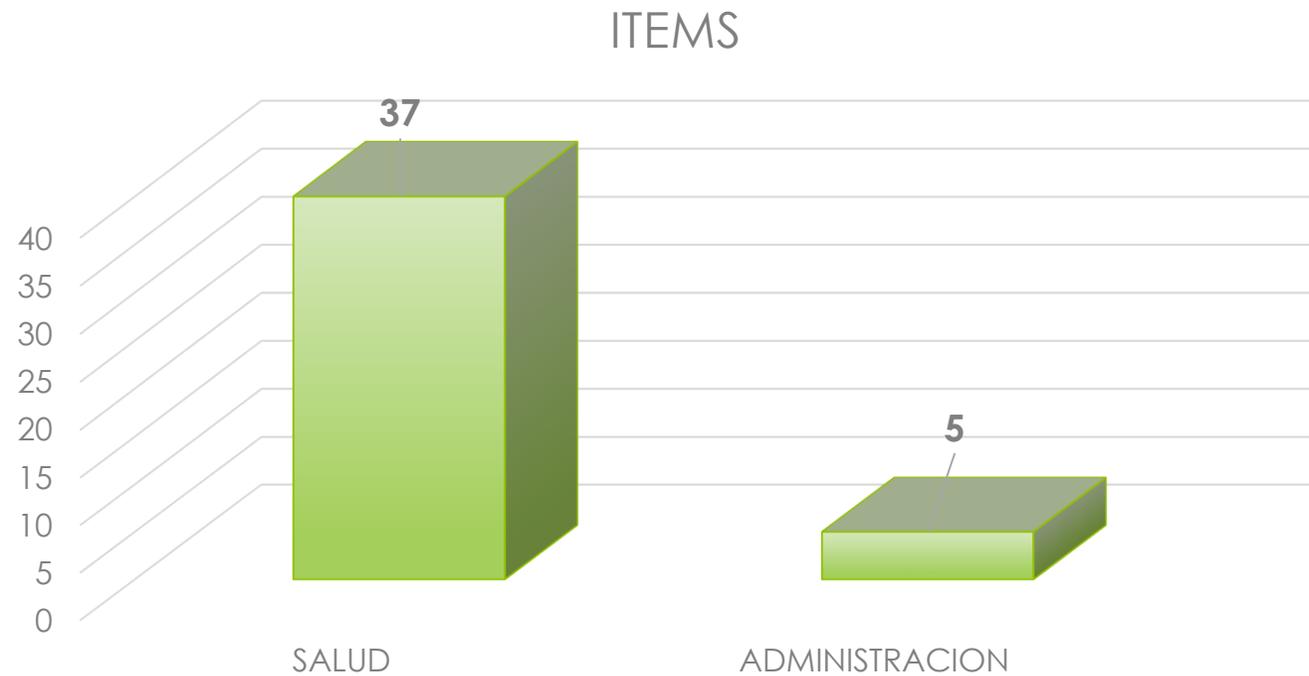
NRO.	NOMBRE DEL PROCESO	MONTO PROGRAMADO	MES EJECUTADO
1	COMPRA DE SERVICIOS DE RADIOLOGIA PARA CPS SUB ZONAL YACUBIA GESTION 2020	60.000,00	FEBRERO
2	COMPRA DE SERVICIOS DE LABORATORIO DE ANALISIS CLINICOS PARA CPS SUB ZONAL YACUBIA GESTION 2020	110.000,00	FEBRERO
3	COMPRA DE SERVICIOS MEDICOS EN LA ESPECIALIDAD DE CARDIOLOGIA Y ELECTROCARDIOGRAMA PARA CPS SUB ZONAL YACUBIA GESTION 2020	55.000,00	FEBRERO
4	COMPRA DE SERVICIOS MEDICOS EN LA ESPECIALIDAD DE MEDICINA INTERNA PARA CPS SUB ZONAL YACUBIA GESTION 2020	55.000,00	FEBRERO
	<b>TOTAL</b>	<b>280.000,00</b>	

Código de Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>ACP36</b>
Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>% de Administraciones que cuentan con recursos humanos gestionados de acuerdo a estructura.</b>
<b>Presupuesto Programado</b>	<b>874.489,00</b>

OPERACIÓN 2020	Programado	AREA
ELABORADO DE PLANILLAS DE SUELDOS Y SALARIOS CONFIABLES Y PRESENTADOS CONFORME A FORMATO Y PLAZOS ESTABLECIDOS	661.279,00	RECURSOS HUMANOS
ELABORADO DE LA PLANILLA MENSUAL DE ASIGNACIONES FAMILIARES	26.000,00	
ELABORADO DE PLANILLAS DE PAGO A LAS AFPS	40.958,00	
DECLARADO NOMINAL DE LOS APORTES AL SEGURO SOCIAL (SALUD)	61.041,00	
LIQUIDADO DEL BONO DE TRANSPORTE Y BONO DE REFRIGERIO	60.720,00	
PREVISIONADO DEL INCREMENTO DE BONO DE ANTIGÜEDAD Y OTROS	3525	
ENTREGA DE ROPA DE TRABAJO AL PERSONAL ADMINISTRATIVO	2500	
PREVISIONADO DE INCREMENTO SALARIAL	18.466,00	
<b>TOTAL</b>	<b>874.489,00</b>	

# ITEMS DE SALUD Y ADM CPS 2020

AREA	ITEMS
SALUD	26
TRABAJADORES EN SALUD	11
ADMINISTRACION	5



## ITEMS EN CUSTODIA DE SALUD Y ADM CPS 2020

ÍTEM	CANTIDAD	TOTAL
MEDICINA INTERNA	1	1
AUXILIAR DE ADMINISTRACION II  (EN COMISION)	1	1
MEDICO GENERAL  (EN COMISIÓN)	1	1
CIRUJANO	1	1
AUXILIAR DE BIOESTADISTICA	1	1
TOTAL GRAL.	5	5

Código de Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>ACP37</b>
Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>% de administraciones que reportan en el modulo de información de insumos no médicos.</b>
<b>Presupuesto Programado</b>	<b>7.351,00</b>

OPERACIÓN 2020	Programado	AREA
PROVISION DE MATERIALES Y/O PRODUCTOS DE ALMACEN GENERAL	7.351,00	ALMACEN
<b>TOTAL</b>	<b>7.351,00</b>	

Código de Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>ACP40</b>
Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>RECURRENTE EN SALUD - GENERICO</b>
<b>Presupuesto Programado</b>	<b>101.082,00</b>

OPERACIÓN 2020	Programado	AREA
COORDINACION Y PROGRAMACIÓN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	6.170,00	ACTIVOS FIJOS
GESTIÓN ADMINISTRATIVA CON LA REGIONAL TARIJA, OFICINA NACIONAL Y OTRAS REGIONALES	10.812,00	ADMINISTRACION SUBZONAL YACUIBA
GESTIONAR TRAMITES ADMINISTRATIVOS-JUDICIALES	600,00	ASESORIA LEGAL
PREVISIÓN DE PAGO OPORTUNO A PROVEEDORES Y OTRAS INSTITUCIONES DEL ESTADO	80188	RESPONSABLE ADMINISTRATIVO
GESTION PARA CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO EN OTROS DISTRITOS	3.312,00	TRABAJO SOCIAL
<b>TOTAL</b>	<b>101.082,00</b>	

# ASESORIA LEGAL

<b>PROCESOS</b>	<b>CASO</b>	<b>DELITOS Y TRAMITES ADM.</b>
PENAL	5	Uso indebido de Bienes del Estado-Coecho Pasivo Propio-Incumplimiento de deberes y otros- ejercicio indebido de la profesión-hurto-enriquecimiento-
COACTIVO- SOCIAL	1	SOFRI –SE GRAN CHACO

Código de Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>ACP42</b>
Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>100% de recursos previstos.</b>
<b>Presupuesto Programado</b>	<b>16.356,889,00</b>

OPERACIÓN 2020	Programado	AREA
CONSTRUCCION DEL HOSPITAL CPS YACUIBA	16.356.889,00	ADMINISTRACION SUBZONAL YACUIBA
<b>TOTAL</b>	<b>16.356.889,00</b>	

Código de Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>ACP43</b>
Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>100% de Transferencias económicas y presupuestarias a entes rectores realizadas.</b>
<b>Presupuesto Programado</b>	<b>356.117,00</b>

OPERACIÓN 2020	Programado	AREA
GESTIONAR LAS OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS CON EL MINISTERIO DE SALUD Y LA AUTORIDAD DE SALUD DE SUPERVISION DE LA SEGURIDAD SOCIAL A CORTO PLAZO	356.117,00	COTIZACIONES
<b>TOTAL</b>	<b>356.117,00</b>	

Código de Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>ACP44</b>
Acción de corto plazo Gestión 2020	<b>100% de obligaciones económicas, financieras y presupuestarias institucionales previstas.</b>
<b>Presupuesto Programado</b>	<b>302.581,00</b>

OPERACIÓN 2020	Programado	AREA
PREVISIÓN PARA PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES	302.581,00	RECURSOS HUMANOS
<b>TOTAL</b>	<b>302.581,00</b>	

GRACIAS  
POR SU ATENCION