



caja petrolera de salud

RENDICION DE CUENTAS INICIAL 2024

Dr. David Humberto Dávalos Herrera
Administrador Departamental

DEPARTAMENTAL COCHABAMBA



Reseña Histórica



La Caja Petrolera fue creada el 10 de noviembre de 1958 mediante D.S. 5083 bajo la denominación de CAJA DE SEGURO SOCIAL DE TRABAJADORES PETROLEROS.



En ese entonces, se compraba servicios en varias clínicas de la ciudad de Cochabamba para la atención de la población asegurada .

El 15 de septiembre de 1973 inicia sus actividades el Policlínico Central (Av. San Martín y calle Bolívar), establecimiento propio.

El año 1978 se efectúa la compra del Hospital Elizabeth Seton de las Religiosas de San Vicente de Paul (Av. Blanco Galindo Km. 5). El 1 de enero de 1979 inicia sus actividades.

El 25 de junio de 1987 por D.S. 21637 (art. 3) cambia de razón social a CAJA PETROLERA DE SALUD, como se la denomina actualmente.

El 15 de MAYO de 2017 se inaugura el Poli consultorio Norte (calle Obispo Anaya zona Stadium) en edificio alquilado.

Marco Histórico



- Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia (art. 45)
- Código de Seguridad Social y su Reglamento
- Ley General del Trabajo y su Decreto Reglamentario
- Ley No 1178 de Administración y Control Gubernamental
- Ley No 3131 del Ejercicio Profesional Médico y su D.R. 28562
- Reglamento General de Hospitales (R.M. N° 025 del 14 de Enero 2005)
- Ley No 475 de Prestaciones de Servicios de Salud Integral y su DS N° 1984
- D.S. 23318-A Reglamento de Responsabilidad por la Función Pública (modificado por el D.S. 26237)
- D.S. 2863 Reglamento de la Ley 3351 de Organización del Poder Ejecutivo
- Reglamentos institucionales CPS
- Reglamentos de la ASUSS

Normal Legales Complementarias



- Resolución Suprema No. 216779 Normas Básicas del Sistema Nacional de Planificación
- Resolución Suprema No. 225557 Norma Básicas del Sistema de Programación de Operaciones
- D.S. 2042 Sistema de Presupuestos
- D.S. 0181 Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios y sus modificaciones

Marco Estratégico



Misión

“Garantizar a la población asegurada acciones integrales en salud, que consoliden en el tiempo sus postulados de promoción, prevención, atención y rehabilitación, concentrando las potencialidades institucionales e individuales en procura del éxito de los objetivos y logro de las metas propuestas dentro de la política nacional del “Vivir Bien”.

Visión

Ser la institución líder en la seguridad social a corto plazo, brindando prestaciones integrales de salud con calidad y calidez a la población protegida, garantizando el derecho a la salud, a través de la optimización de sus recursos

Porque tu salud, es nuestro compromiso

Principios y Valores Institucionales



Principios

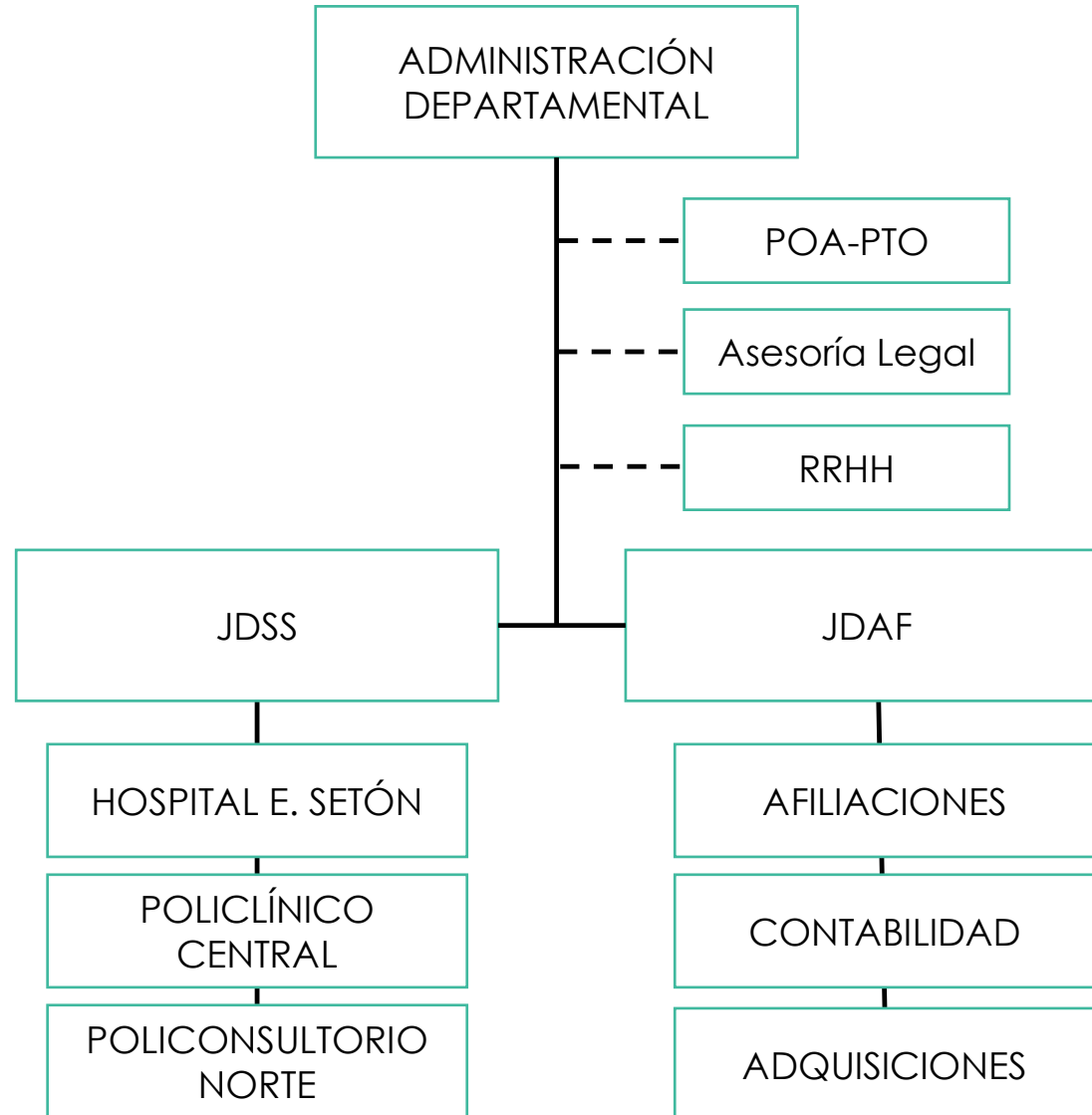
Excelencia
Calidad
Calidez

Valores

Responsabilidad
Compromiso
Respeto
Honestidad
Solidaridad
Tolerancia
Lealtad
Trabajo en Equipo

Porque tu salud, es nuestro compromiso

Organigrama Administración Departamental

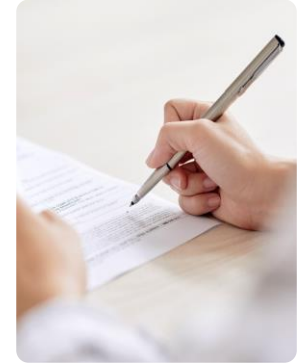


Marco Normativo



01

Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia (art. 45)
Código de Seguridad Social y su Reglamento
Ley General del Trabajo y su Decreto Reglamentario
Ley No 1178 de Administración y Control Gubernamental
Ley No 3131 del Ejercicio Profesional Médico y su D.R. 28562
Reglamento General de Hospitales (R.M. N° 025 del 14 de Enero 2005)
Ley No 475 de Prestaciones de Servicios de Salud Integral y su DS N° 1984
D.S. 23318-A Reglamento de Responsabilidad por la Función Pública (modificado por el D.S. 26237)
D.S. 2863 Reglamento de la Ley 3351 de Organización del Poder Ejecutivo
Reglamentos institucionales CPS
Reglamentos de la ASUSS



02

Normal Legales Complementarias

Resolución Suprema No. 216779 Normas Básicas del Sistema Nacional de Planificación
Resolución Suprema No. 225557 Norma Básicas del Sistema de Programación de Operaciones
D.S. 2042 Sistema de Presupuestos
D.S. 0181 Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios y sus modificaciones

Porque tu salud, es nuestro compromiso

Programa Operativo Anual Gestión 2024

Prioridades de Gestión



CODIGO ACP	ACCION DE CORTO PLAZO	RESULTADO ESPERADO	PRESUPUESTO PROGRAMADO
ACP01-2024	FORTALECER LAS PRESTACIONES DE SALUD A TRAVÉS DEL MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA CAJA PETROLERA DE SALUD	PRESTACIONES DE SALUD FORTALECIDAS A TRAVÉS DEL MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD Y PRESTACIONES DE SALUD	5'803.930
ACP02-2024	FORTALECER UNA EFICIENTE Y OPORTUNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y OPERATIVA DEL SERVICIO DE FARMACIA (MEDICAMENTOS).	GESTIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y OPERATIVA DEL SERVICIO DE FARMACIA	9'695.404
ACP03-2024	FORTALECER UNA EFICIENTE Y OPORTUNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y OPERATIVA DE DISPOSITIVOS MÉDICOS (REACTIVOS, INSUMOS MÉDICOS, INSUMOS ODONTOLÓGICOS , OTROS).	GESTIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y OPERATIVA DE DISPOSITIVOS MÉDICOS (REACTIVOS, ETC)	6'634.864
ACP04-2024	FORTALECER LA PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDAD.	ACTIVIDADES DE PROMOCION EN SALUD Y PREVENCIÓN DE LA ENFERMEDAD REALIZADAS	0,00

Programa Operativo Anual Gestión 2024

Prioridades de Gestión



CODIGO ACP	ACCION DE CORTO PLAZO	RESULTADO ESPERADO	PRESUPUESTO PROGRAMADO
ACP05-2024	FORTALECER EL CONOCIMIENTO Y DESEMPEÑO DE LOS PROFESIONALES EN SALUD A TRAVÉS DE LA INVESTIGACIÓN, EDUCACIÓN PERMANENTE Y FORMACIÓN DE NUEVOS PROFESIONALES EN	EVENTOS EDUCATIVOS CIENTÍFICOS CONTINUOS DESARROLLADOS EN LAS ADMINISTRACIONES	50.000
ACP06-2024	GESTIONAR EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	MODELO DE GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN DESARROLLADO E IMPLEMENTADO A NIVEL NACIONAL	105.395
ACP07-2024	DESARROLLAR PROCESOS DE PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL EN ADMINISTRACIONES DESCONCENTRADAS DE LA CAJA PETROLERA DE SALUD	SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	0,00
ACP08-2024	GESTIONAR Y OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS DISPONIBLES DESTINADOS A OPERATIVIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD A NIVEL NACIONAL.	OPERACIONES DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS EJECUTADAS ÓPTIMAMENTE.	8'349.046
ACP09-2024	ADMINISTRAR CON EFICIENCIA EL TALENTO HUMANO EN SALUD DE LA CAJA PETROLERA DE SALUD CON EL FIN DE CONTAR CON PERSONAL CALIFICADO E IDÓNEO	TALENTO HUMANO ADMINISTRADO EFICIENTEMENTE	79'727.316

Programa Operativo Anual Gestión 2024

Prioridades de Gestión



CODIGO ACP	ACCION DE CORTO PLAZO	RESULTADO ESPERADO	PRESUPUESTO PROGRAMADO
ACP12-2024	FORTALECER LOS PROCESOS DE HABILITACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	ESTABLECIMIENTOS DE SALUD HABILITADOS.	0,00
ACP14-2024	ACTUALIZAR Y ELABORAR DOCUMENTOS TÉCNICO NORMATIVOS INSTITUCIONALES NECESARIOS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN SALUD DE LAS UNIDADES ORGANIZACIONALES	UNIDADES ORGANIZACIONALES CON DOCUMENTOS TÉCNICO NORMATIVOS INSTITUCIONALES	0,00
ACP15-2024	ADMINISTRAR CON EFICIENCIA EL TALENTO HUMANO ADMINISTRATIVO DE LA CAJA PETROLERA DE SALUD CON EL FIN DE CONTAR CON PERSONAL CALIFICADO E IDÓNEO.	TALENTO HUMANO ADMINISTRADO EFICIENTEMENTE.	5'570.639
ACP16-2024	FORTALECER LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN INTEGRAL EN SEGUROS PARA LA TOMA DECISIONES (AFILIACIONES, COTIZACIONES Y CONTROL DE EMPRESAS).	INFORMACIÓN INTEGRAL DE AFILIACIONES CON PROCEDIMIENTOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO A	0,00
ACP19-2024	GESTIONAR Y OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS DISPONIBLES PRECAUTELANDO LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA. 00	OPERACIONES DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS EJECUTADAS ÓPTIMAMENTE.	816.962

Programa Operativo Anual Gestión 2024

Prioridades de Gestión



CODIGO ACP	ACCION DE CORTO PLAZO	RESULTADO ESPERADO	PRESUPUESTO PROGRAMADO
ACP21-2024	GESTIONAR Y OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS DISPONIBLES PRECAUTELANDO LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA. 980	OPERACIONES DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS EJECUTADAS ÓPTIMAMENTE.	6'560.189
ACP22-2024	GESTIONAR Y OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS DISPONIBLES PRECAUTELANDO LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA. 990	OPERACIONES DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS EJECUTADAS ÓPTIMAMENTE.	1'104.815

Total Presupuesto Programado: Bs. 124'418.560



caja petrolera de salud



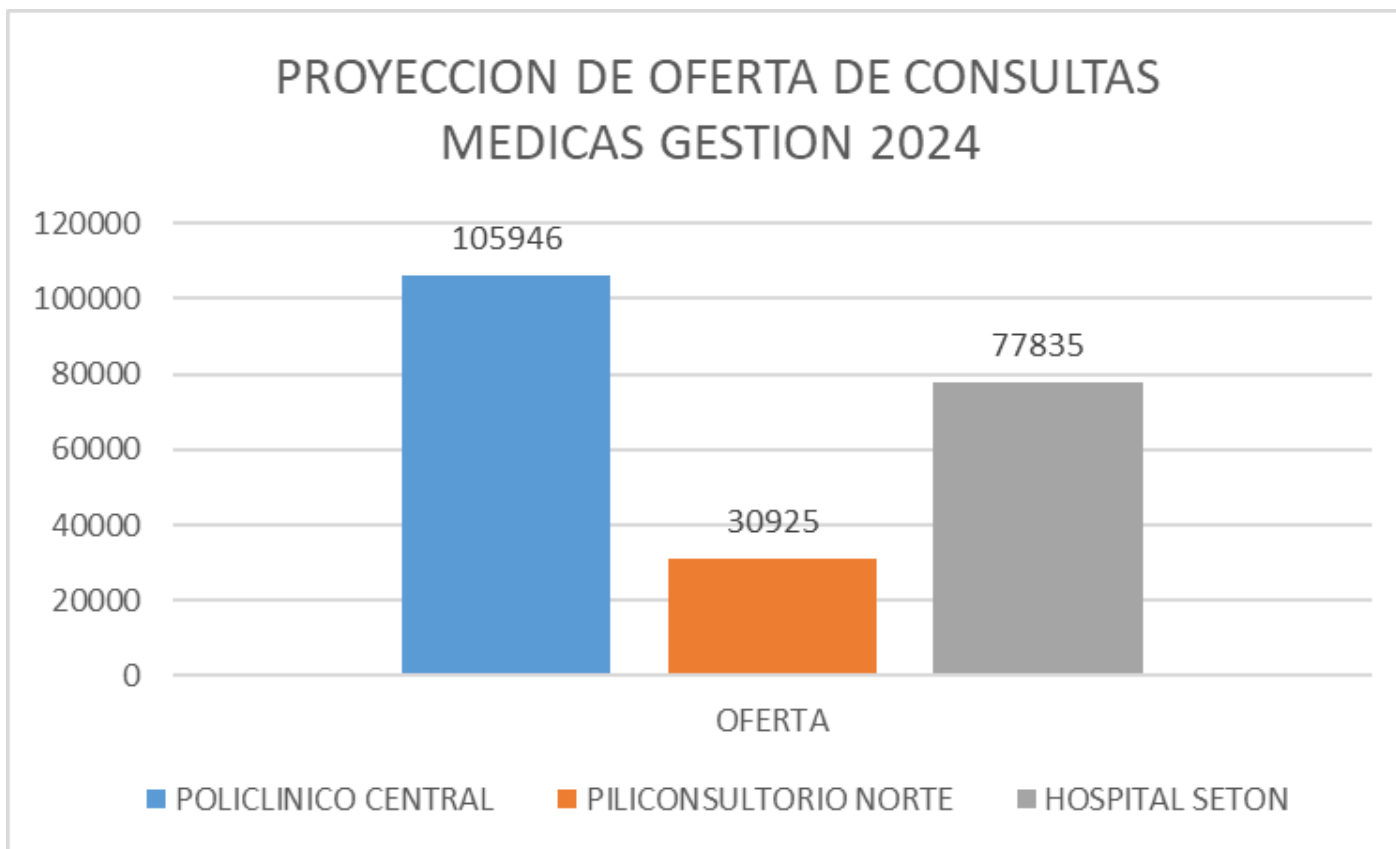
JETATURA DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS DE SALUD

Dra. Marlene Cortez Molina

JEFE DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS DE SALUD



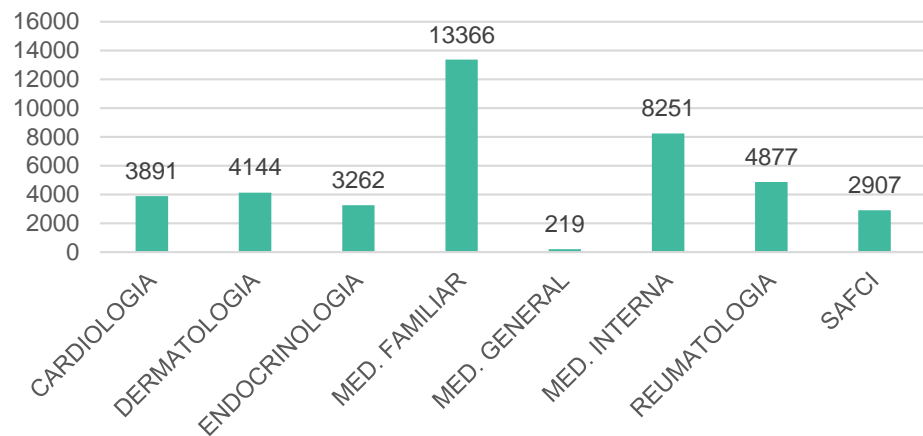
Proyección de Oferta de Consulta Médicas Gestión 2024



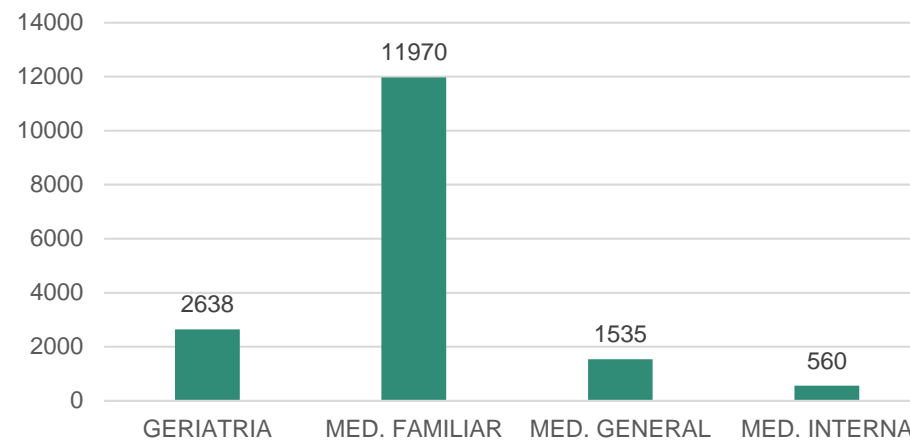
Proyección Consulta Externa por Especialidad y Establecimiento



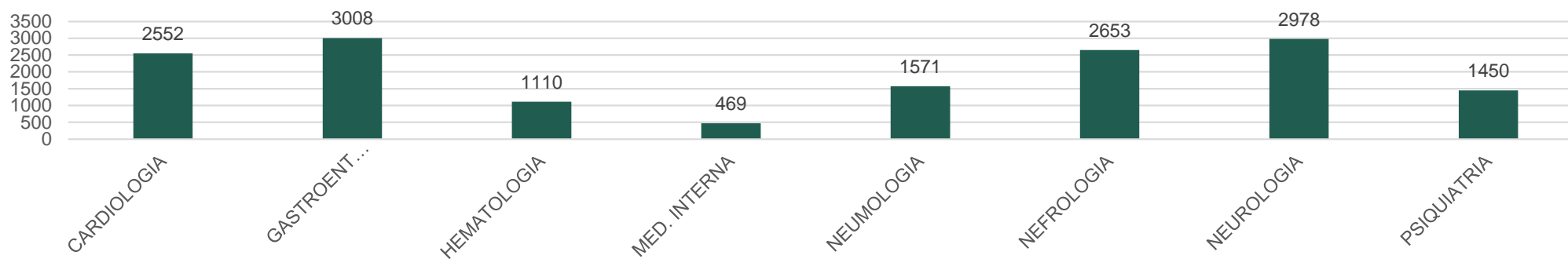
PROYECCION CONSULTA EXTERNA
POLICLINICO CENTRAL



PROYECCION CONSULTA EXTERNA
POLICONSULTORIO NORTE



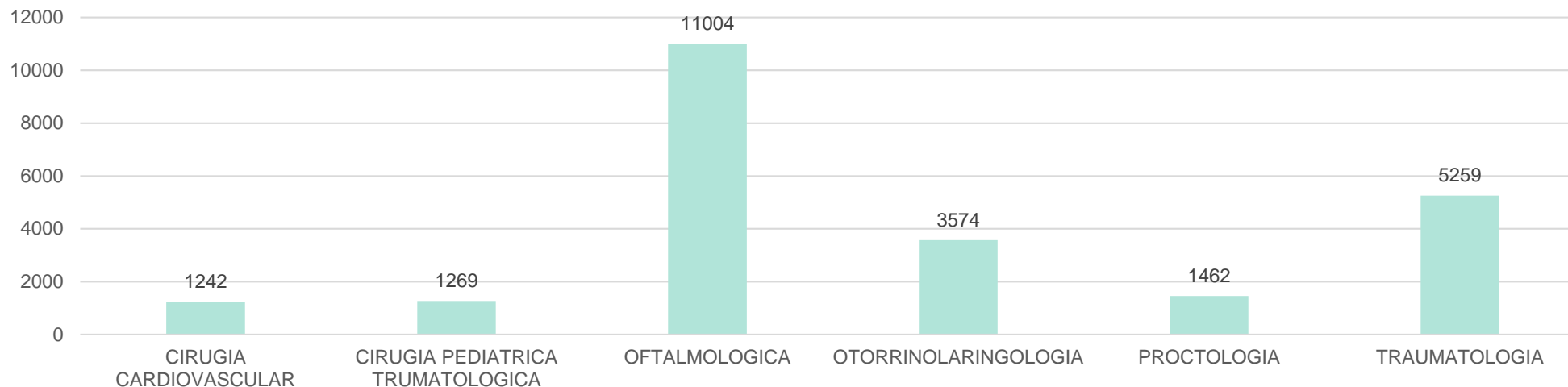
PROYECCION CONSULTA EXTERNA HOSPITAL SETON



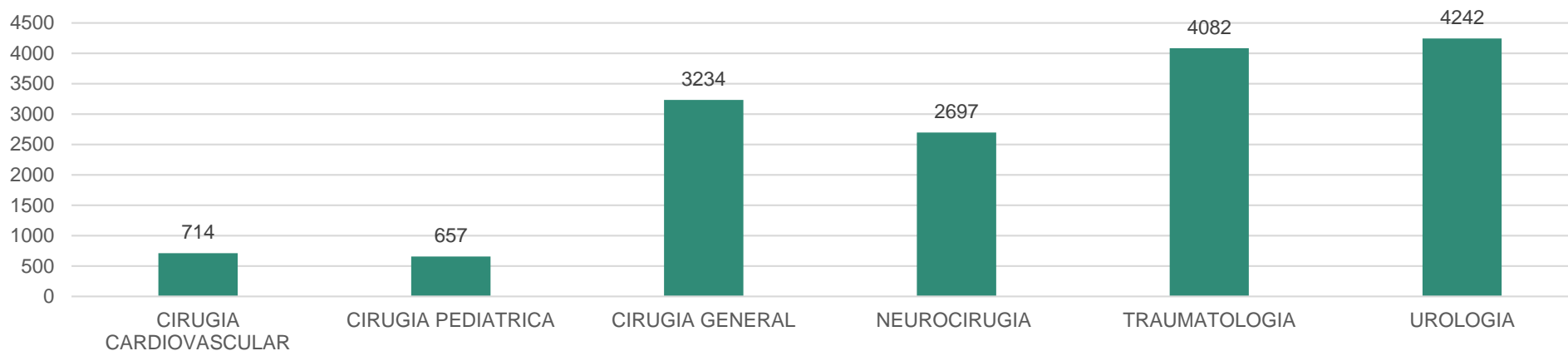
Proyección Consulta Externa por Especialidad y Establecimiento



PROYECCION ESPECIALIDAD QUIRUGICA POLICLINICO CENTRAL



PROYECCION ESPECIALIDAD QUIRUGICA HOSPITAL SETON



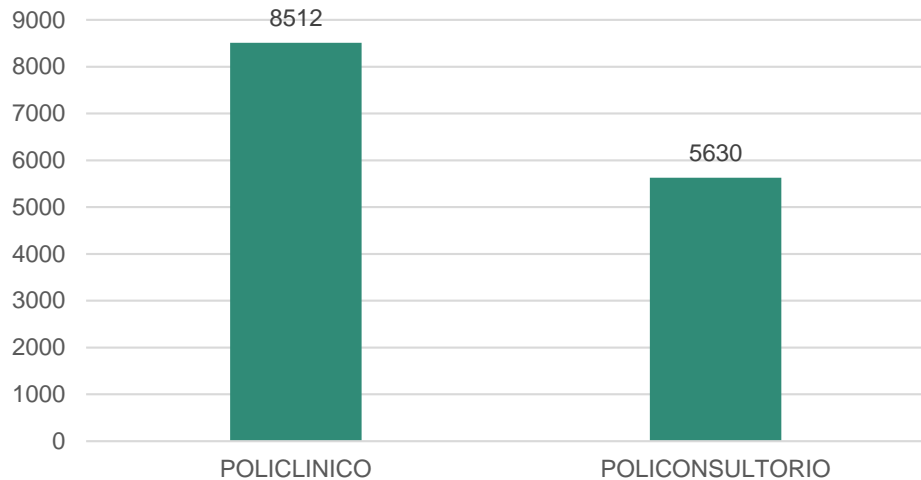
Porque tu salud, es nuestro compromiso

Por Especialidad y Establecimiento

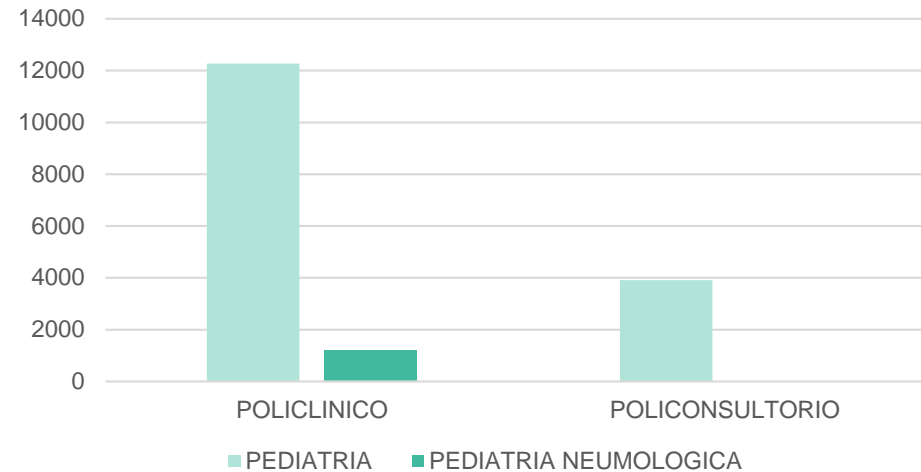
Ginecología, Pediatría y Odontología



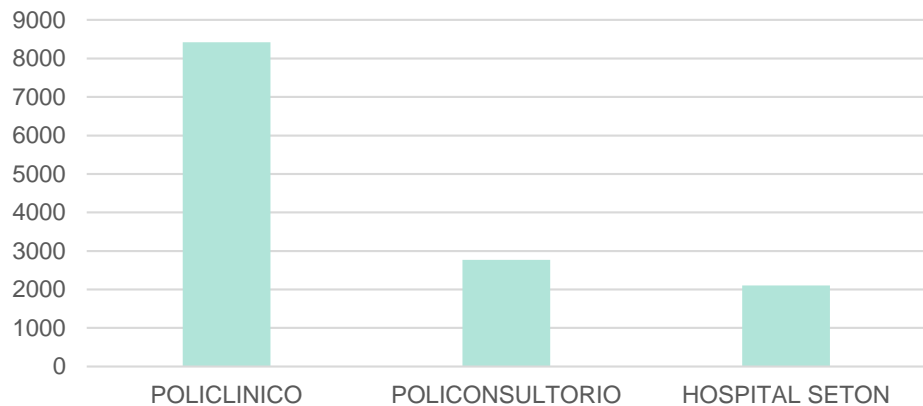
GINECO-OBSTETRICIA



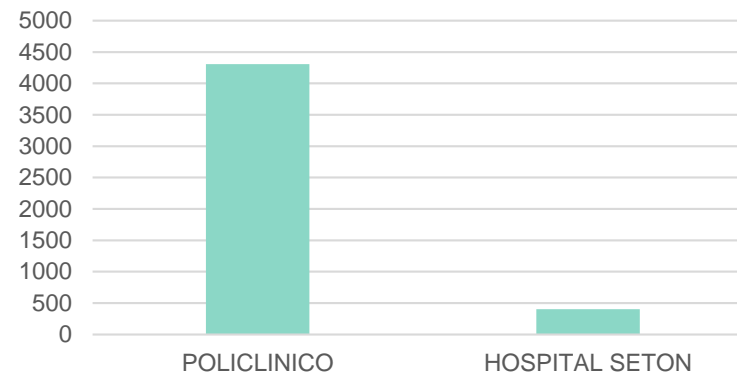
PEDIATRIA



ODONTOLOGIA



NO MEDICAS

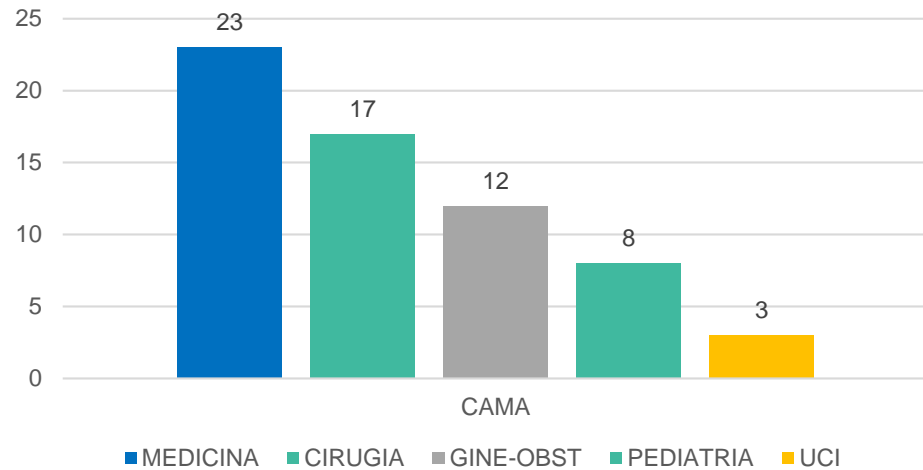


Porque tu salud, es nuestro compromiso

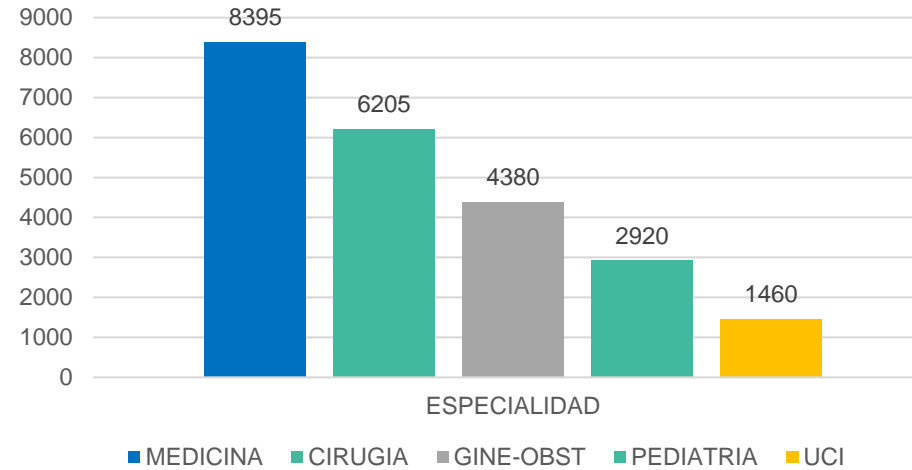
Proyección de Porcentaje de Ocupacional de Camas por Servicios



CAMAS POR SERVICIO



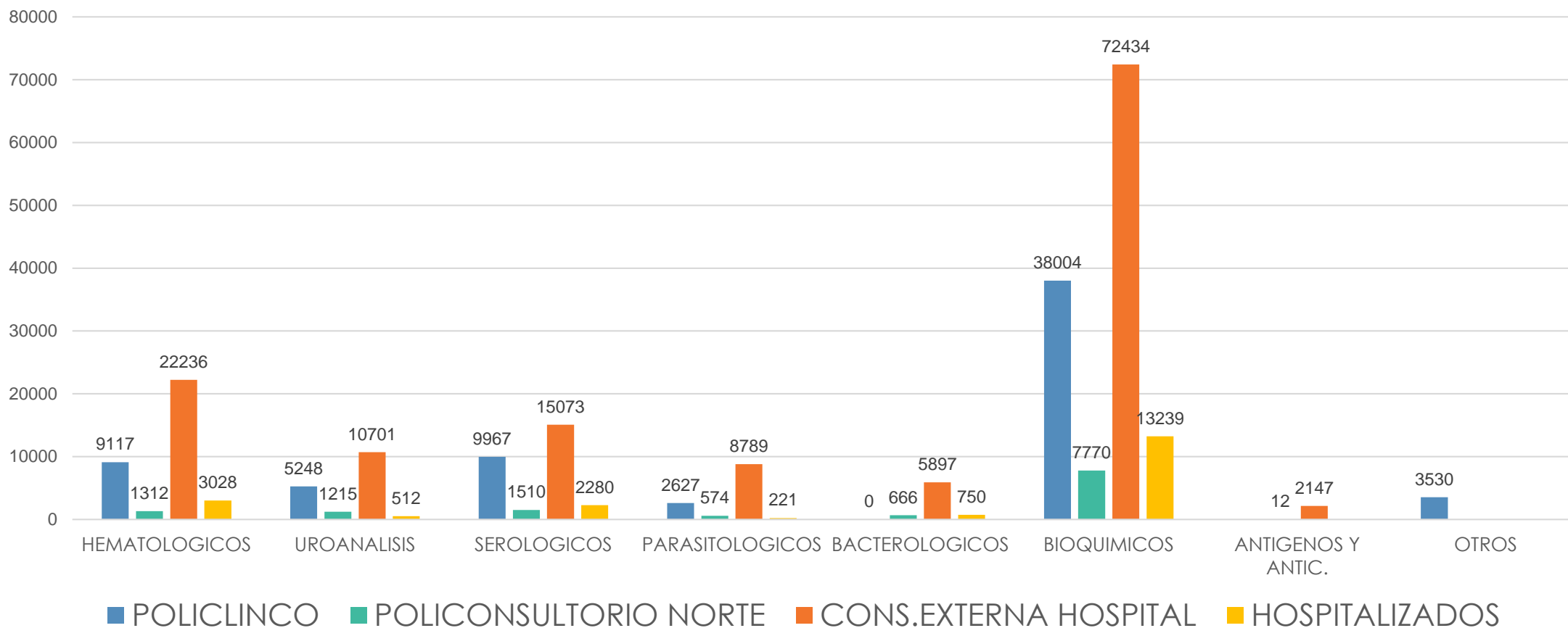
CAMAS DISPONIBLES



Oferta de Laboratorio



OFERTA DE LABORATORIO POR ESTABLECIMIENTO GESTION 2024

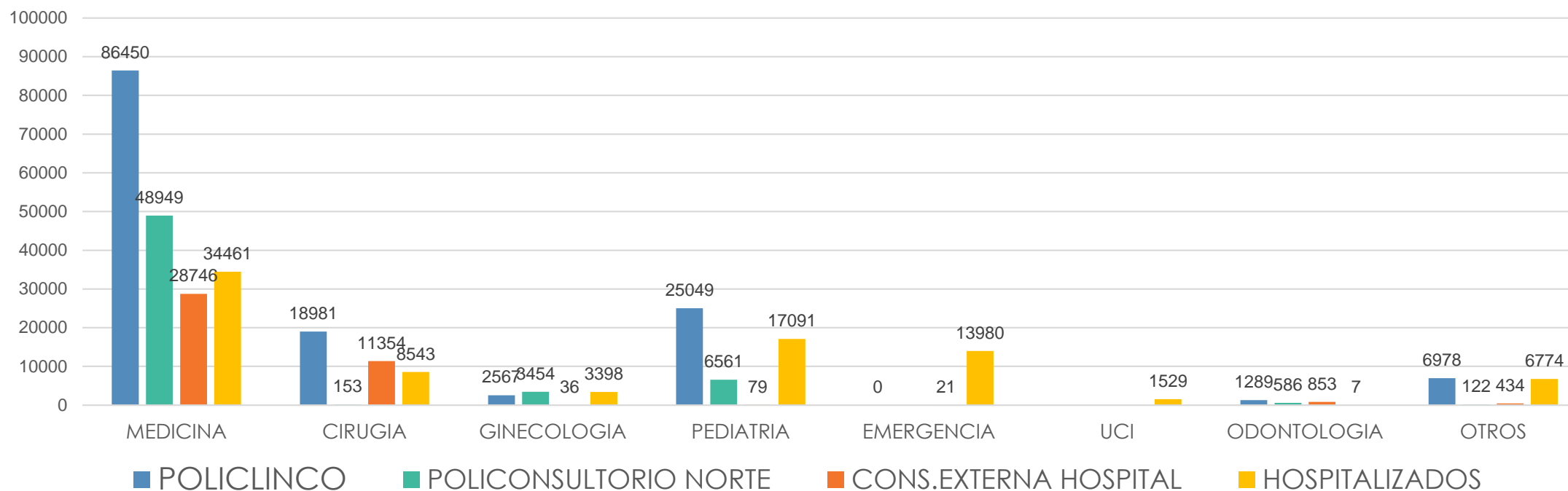


Porque tu salud, es nuestro compromiso

Oferta de Farmacia



OFERTA DE FARMACIA POR ESTABLECIMIENTOS

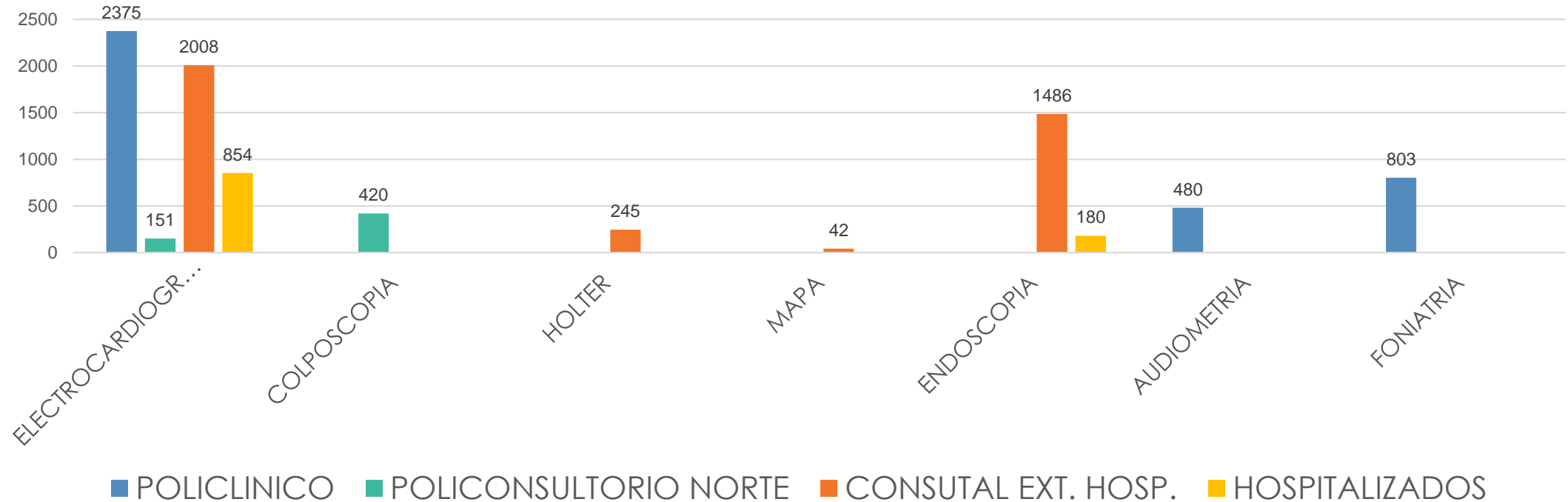


Porque tu salud, es nuestro compromiso

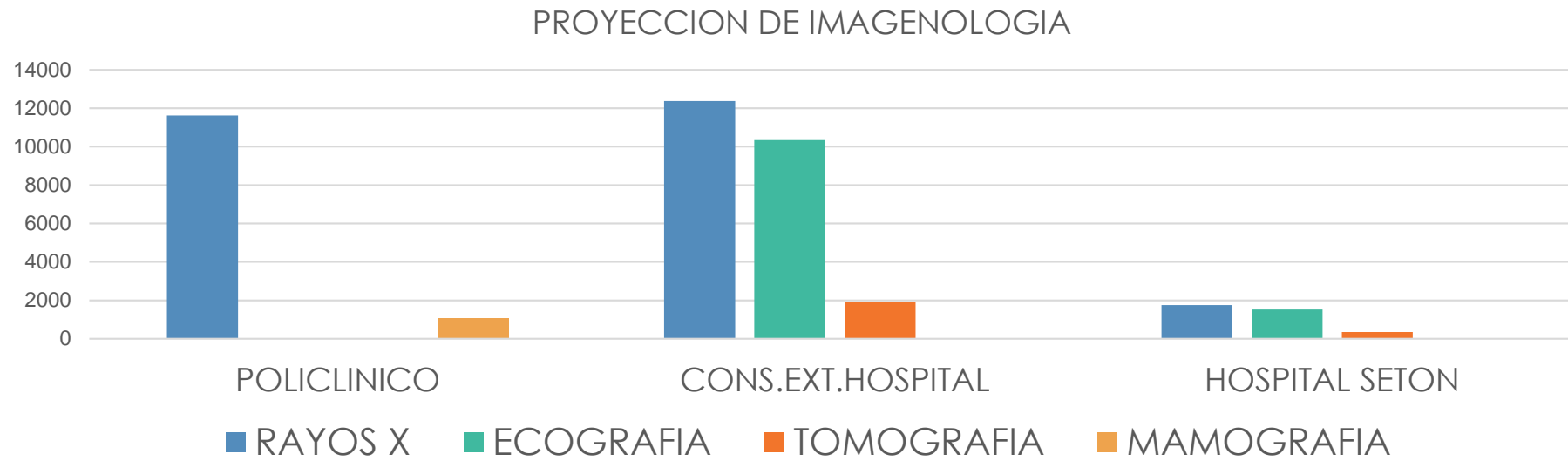
Estudios Complementarios



OFERTA DE ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS DE DIAGNOSTICOS



Proyección Imagenología





caja petrolera de salud



Gestión de Salud

Dra. Jhovana Marisol Villa Rojas

Gestión de Calidad





LINEAS DE ACCIÓN:

- FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CALIDAD EN LA INSTITUCIÓN
- MEJORA CONTINUA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS
- GENERAR UNA CULTURA DE CALIDAD INSTITUCIONAL
- AUDITORIAS EN SALUD PARA GARANTIZAR LA CONFORMIDAD DE LOS SERVICIOS
- MEJORAMIENTO DEL MANEJO Y APLICACIÓN DEL EXPEDIENTE CLÍNICO EN BASE A LA NORMATIVA VIGENTE
- SEGUIMIENTO A LA HABILITACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD
- EVALUACION Y ACREDITACION DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD
- TRABAJO CONJUNTO CON CONTROL SOCIAL EN BUZON DE QUEJAS , SUGERENCIAS Y FELICITACIONES

GESTION DE CALIDAD

Comités de Asesoramiento



HOSPITAL E. SETON	POLICLINICO CENTRAL	POLICONSULTORIO NORTE
COMITÉ DE EXPEDIENTE CLÍNICO Y AUDITORIA MEDICA	COMITÉ DE EXPEDIENTE CLÍNICO Y AUDITORIA MEDICA	COMITÉ DE EXPEDIENTE CLÍNICO Y AUDITORIA MEDICA
COMITÉ DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA		COMITÉ DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
COMITÉ DE RESIDUOS SOLIDOS Y BIOSEGURIDAD	COMITÉ DE RESIDUOS SOLIDOS Y BIOSEGURIDAD	COMITÉ DE RESIDUOS SOLIDOS Y BIOSEGURIDAD
COMITÉ DE INFECCIONES INTRAHOSPITALARIAS	COMITÉ DE GESTIÓN DE CALIDAD Y ACREDITACIÓN	COMITÉ DE GESTIÓN DE CALIDAD Y ACREDITACIÓN
COMITÉ DE HEMOVIGILANCIA	COMITÉ DE LACTANCIA MATERNA	COMITÉ DE LACTANCIA MATERNA
COMITÉ DE GESTIÓN DE CALIDAD Y ACREDITACIÓN		
COMITÉ DE LACTANCIA MATERNA		
COMITÉ DE FARMACIA Y TERAPÉUTICA		
COMITÉ DEPARTAMENTAL VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA		

GESTION DE CALIDAD

Poli consultorio Norte - I NIVEL



COMITES ASESORAMIENTO	ACTIVIDADES
COMITÉ DE EXPEDIENTE CLÍNICO Y AUDITORIA MEDICA	<ul style="list-style-type: none"> ✓ EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES CLÍNICOS ✓ AUDITORIAS MEDICAS ✓ AUDITORIA DE SERVICIO ✓ CAPACITACIÓN
COMITÉ DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ VIGILANCIA EPIDEMIOLOGIA Y SALA SITUACIONAL ➤ PLAN DE CONTINGENCIA ➤ MEDIDAS DE CONTINGENCIA
COMITÉ DE RESIDUOS SOLIDOS Y BIOSEGURIDAD	<ul style="list-style-type: none"> ✓ EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS ✓ MANTENER LA CERTIFICACIÓN DE COSBES ✓ CAPACITACIÓN
COMITÉ DE GESTIÓN DE CALIDAD Y ACREDITACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ➤ SEGUIMIENTO A LA HABILITACIÓN ➤ AUTOEVALUACIÓN DE LA ACREDITACIÓN ➤ PLAN DE MEDIDAS CORRECTIVAS ACREDITACIÓN ➤ SEGUIMIENTO AL RUES ➤ SATISFACCIÓN DEL USUARIO INTERNO Y EXTERNO
COMITÉ DE LACTANCIA MATERNA	<ul style="list-style-type: none"> ✓ REACREDITACIÓN DEL IHAMN ✓ CAPACITACIÓN A LAS MADRES COLECTIVA E INDIVIDUAL ✓ MANTENER LA REACREDITACIÓN -FERIAS
COMITÉ DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ➤ CAPACITACIÓN AL PERSONAL ➤ CAPACITACIÓN POR TIPO DE PATOLOGÍA AL PACIENTE

GESTION DE CALIDAD

Policlínico Central - II NIVEL



COMITES ASESORAMIENTO	ACTIVIDADES
COMITÉ DE EXPEDIENTE CLÍNICO Y AUDITORIA MEDICA	<ul style="list-style-type: none">✓ EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES CLÍNICOS✓ AUDITORIAS MEDICAS INTERNAS - SEGUIMIENTO AUDITORIAS EXTERNAS✓ AUDITORIA DE SERVICIO✓ CAPACITACIÓN
COMITÉ DE RESIDUOS SOLIDOS Y BIOSEGURIDAD	<ul style="list-style-type: none">✓ EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS✓ MANTENER LA CERTIFICACIÓN DE COSBES✓ CAPACITACIÓN
COMITÉ DE GESTIÓN DE CALIDAD Y ACREDITACIÓN	<ul style="list-style-type: none">➤ SEGUIMIENTO A LA HABILITACIÓN➤ AUTOEVALUACIÓN DE LA ACREDITACIÓN➤ PLAN DE MEDIDAS CORRECTIVAS ACREDITACIÓN➤ SEGUIMIENTO AL RUES➤ SATISFACCIÓN DEL USUARIO INTERNO Y EXTERNO
COMITÉ DE LACTANCIA MATERNA	<ul style="list-style-type: none">✓ ACREDITACIÓN DEL IHAMN✓ CAPACITACIÓN A LAS MADRES COLECTIVA E INDIVIDUAL✓ MANTENER LA REACREDITACIÓN -FERIAS

GESTION DE CALIDAD

Hospital Elizabeth Seton – III NIVEL



COMITES DE ASESORAMIENTO	ACTIVIDADES
COMITÉ DE EXPEDIENTE CLÍNICO Y AUDITORIA MEDICA	<ul style="list-style-type: none">✓ EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES CLÍNICOS✓ AUDITORIAS MÉDICAS INTERNAS✓ SEGUIMIENTO AUDITORIAS MEDICAS EXTERNAS✓ AUDITORIA DE SERVICIO✓ CAPACITACIÓN
COMITÉ DE INFECCIONES INTRAHOSPITALARIAS	<ul style="list-style-type: none">➤ EVALUACION DE SERVICIOS➤ APLICACIÓN DEL FORMULARIO DE NOTIFICACION DE IIH➤ SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEDICAS CORRECTIVAS➤ SEGUIMIENTO A BROTE➤ MAPEO BACTERIOLOGICO
COMITÉ DE RESIDUOS SOLIDOS Y BIOSEGURIDAD	<ul style="list-style-type: none">✓ EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS✓ REALIZAR LA CERTIFICACIÓN DE COSBES✓ SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEDIDAS CORRECTIVAS✓ CAPACITACIÓN✓ CONTROL AL RECICLAJE✓ CONTROL DE ELIMINACION DE RESIDUOS✓ EVALUACION Y SEGUIMIENTO AL CUADERNO DE ACCIDENTES

GESTION DE CALIDAD

Hospital Elizabeth Seton – III NIVEL



COMITES DE ASESORAMIENTO	ACTIVIDADES
COMITÉ DE GESTIÓN DE CALIDAD Y ACREDITACIÓN	<ul style="list-style-type: none">➤ SEGUIMIENTO A LA HABILITACIÓN➤ AUTOEVALUACIÓN DE LA ACREDITACIÓN➤ PLAN DE MEDIDAS CORRECTIVAS ACREDITACIÓN➤ SEGUIMIENTO AL RUES➤ SATISFACCIÓN DEL USUARIO INTERNO Y EXTERNO
COMITÉ DE LACTANCIA MATERNA	<ul style="list-style-type: none">✓ REACREDITACIÓN DEL IHAMN✓ CAPACITACIÓN A LAS MADRES COLECTIVA E INDIVIDUAL✓ MANTENER LA REACREDITACIÓN -FERIAS
COMITÉ DEFARMACIA Y TERAPEUTICA	<ul style="list-style-type: none">➤ VELAR CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA➤ USO RACIONAL DE MEDICAMENTOS➤ EMITIR RESOLUCIONES RESPECTO A MEDICAMENTOS SOLICITADOS.

GESTION DE CALIDAD



- CONTAR CON POA Y PRESUPUESTO PARA GESTIÓN DE CALIDAD
- SEGUIMIENTO A LOS COMITÉS DE ASESORAMIENTO
- REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LA HABILITACIÓN EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD
- REALIZAR LOS PROCESOS PARA ACREDITACIÓN EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD
- CONTAR CON CÍRCULOS DE CALIDAD EN MEJORA DE LA CALIDAD LOGRANDO CERTIFICACIONES POR ÁREAS Y/O SERVICIOS. (SERVICIO DE LABORATORIO, SERVICIO DE ESTERILIZACIÓN, IHAMN, SERVICIO TRANSFUSIONAL)
- CERTIFICACIÓN DE RUES Y COSBES EN LOS SERVICIOS, Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD
- PERSONAL CON RETROALIMENTACIÓN EN NORMAS DE LA CALIDAD
- CONOCER EL PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO INTERNO Y EXTERNO
- MEJORAR EL MANEJO Y ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE CLÍNICO
- BUZONES DE QUEJAS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES CON APERTURA CONJUNTO AL CONTROL SOCIAL, GESTIONANDO LAS MEJORA DE LA CALIDAD DE LAS QUEJAS Y SUGERENCIAS RECIBIDAS.



caja petrolera de salud



Epidemiología y Salud Pública

Dr. Rodolfo Jiménez Choque

Epidemiología



SALUD PUBLICA – EPIDEMIOLOGIA

ACP8 - Desarrollar el Sistema de Vigilancia Epidemiológica



RESULTADOS ALCANZADOS EN LA GESTIÓN 2024

IMPLEMENTAR LA SALA SITUACIONAL PARA MONITOREO Y VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE ENFERMEDADES PREVALENTES

ELABORAR PROTOCOLOS DE TRATAMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES PREVALENTES

ELABORAR PLANES DE CONTINGENCIA PARA ENFERMEDADES EMERGENTES Y REEMERGENTES QUE SE PRESENTAREN (DENGUE Y OTRAS ARBOVIROSIS, INFLUENZA, COVID-19, SARAMPIÓN, COQUELUCHE, VIRUELA SÍMICA Y OTRAS)

ATENCIÓN DE PACIENTES EN LOS PROGRAMAS DE SALUD PÚBLICA, EN COORDINACIÓN CON EL SEDES: RABIA, TUBERCULOSIS, CHAGAS, VIH/SIDA, DENGUE Y OTRAS ARBOVIROSIS

INSTRUCTIVOS PARA EL LLENADO DE LA FICHA EPIDEMIOLÓGICA Y LA NOTIFICACIÓN OBLIGATORIA DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES E INFECTOCONTAGIOSAS, DE ACUERDO A NORMAS Y PROTOCOLOS DEL MINISTERIO DE SALUD.

TAMIZAJE DE FACTORES DE RIESGO DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES A TRABAJADORES DE EMPRESAS AFILIADAS A NUESTRO ENTE GESTOR POR EL EQUIPO SAFCI

PROGRAMA AMPLIADO DE VACUNACIÓN EN EL VACUNATORIO (NIÑOS MENORES DE 1 AÑO Y POBLACIÓN ASEGURADA EN GENERAL): BCG, PENTAVALENTE, ANTI POLIO, ANTI NEUMOCÓCICA, ANTI ROTAVIRUS, ANTI INFLUENZA ESTACIONAL PEDIÁTRICA, SRP, ANTI AMARÍLICA, VIRUS DEL PAPILOMA HUMANO (VPH), DT ADULTO, ANTI INFLUENZA ESTACIONAL ADULTO

CAMPAÑA DE VACUNACIÓN CONTRA LA INFLUENZA, TÉTANOS, SARAMPIÓN Y FIEBRE AMARILLA A TRABAJADORES DE EMPRESAS AFILIADAS Y POBLACIÓN ASEGURADA POR EL EQUIPO SAFCI Y JEFATURA DE ENFERMERÍA POLICLÍNICO CENTRAL (VACUNATORIO)

SALUD PUBLICA – EPIDEMIOLOGIA

ACP15 - Desarrollar el Sistema de Vigilancia Epidemiológica



RESULTADOS ALCANZADOS EN LA GESTIÓN 2024

VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES EN LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGÍA EN COORDINACIÓN CON LA UNIDAD DE BIOESTADÍSTICA CPS, OFICINA NACIONAL, ASUSS, RED DE SALUD CERCADO I - SEDES Y EL SNIS-VE DEL MINISTERIO DE SALUD

CONTROL Y VIGILANCIA DE BROTES EPIDÉMICOS DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES MEDIANTE PLANES DE CONTINGENCIA ELABORADOS POR LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGÍA Y LOS COMITÉS DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES

REPORTE DIARIO DE CASOS COVID-19 Y DENGUE A LA ASUSS Y A LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGÍA DE OFICINA NACIONAL

INSTRUCTIVOS PARA LA NOTIFICACIÓN OBLIGATORIA E INMEDIATA, LLENADO DE LA FICHA EPIDEMIOLÓGICA Y ATENCIÓN INTEGRAL DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES (INFLUENZA, SARAMPIÓN Y ENFERMEDADES EXANTEMÁTICAS, DENGUE – ZIKA – CHIKUNGUNYA, MENINGITIS MENINGOCÓGICA, ARENAVIRUS, VIH-SIDA, TUBERCULOSIS, RABIA Y OTRAS)

REPORTE SEMANAL Y MENSUAL DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES E INFECTOCONTAGIOSAS EN LOS FORMULARIOS 301A, 301B, 301A, 302B Y 303 DEL SNIS - VE DE NOTIFICACIÓN PARA LA VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA, LOS FORMULARIOS DE ESTADÍSTICA EN SALUD DE LA ASUSS Y DE LA UNIDAD DE ESTADÍSTICA DE OFICINA NACIONAL

APOYO Y PARTICIPACIÓN EN LOS COMITÉS DE ASESORAMIENTO MÉDICO
APOYO TÉCNICO A LAS DIFERENTES JEFATURAS
PARTICIPACIÓN DE LAS RENDICIONES DE CUENTAS FINAL E INICIAL
REVISIÓN DEL REGLAMENTO DE INVESTIGACIONES Y PUBLICACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS

SALUD PUBLICA – EPIDEMIOLOGIA

ACP19 - Realizar la Atención y Manejo de Tuberculosis



RESULTADOS ALCANZADOS EN LA GESTIÓN 2024

IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TUBERCULOSIS, DE ACUERDO A NORMATIVA VIGENTE Y EN COORDINACIÓN CON EL PROGRAMA DE TUBERCULOSIS DEL SEDES COCHABAMBA

ATENCIÓN DE SINTOMÁTICOS RESPIRATORIOS (S.R.) Y PACIENTES CON TUBERCULOSIS PARA DIAGNOSTICO, TRATAMIENTO, CONTROL Y SEGUIMIENTO EN CONSULTA EXTERNA Y PACIENTES HOSPITALIZADOS

REFERENCIA DE PACIENTES CON TUBERCULOSIS PULMONAR Y EXTRAPULMONAR AL PROGRAMA DE TUBERCULOSIS DEL SEDES PARA CONTROL Y TRATAMIENTO ANTITUBERCULOSO ESPECÍFICO. POR LA ESTRATEGIA DOTS, EL TRATAMIENTO SE REALIZA EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD MÁS PRÓXIMO DEL DOMICILIO DEL PACIENTE

CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PACIENTES CON TUBERCULOSIS EN CONSULTA CON NEUMOLOGÍA Y LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGÍA, CON APOYO DEL LABORATORIO DE REFERENCIA (ESCUELA TÉCNICA DE SALUD), EL LABORATORIO DEL HOSPITAL SETON Y DEL POLICLÍNICO CENTRAL

VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE PACIENTES CON TUBERCULOSIS EN LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGÍA EN COORDINACIÓN CON LA UNIDAD DE BIOESTADÍSTICA

SALUD PUBLICA – EPIDEMIOLOGIA

ACP20 - Realizar la Atención y Manejo de VIH SIDA



RESULTADOS ALCANZADOS EN LA GESTIÓN 2024

ATENCIÓN DE PACIENTES CON VIH/SIDA EN LOS SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA, EMERGENCIA Y HOSPITALIZACIÓN: CONTROL, TRATAMIENTO, SEGUIMIENTO Y REFERENCIA AL CDVIR E IPDH

REFERENCIA DE PACIENTES VIH/SIDA (PVVS) AL CDVIR DEL PROGRAMA DE VIH-SIDA/ITS/HEPATITIS DEL SEDES Y AL INSTITUTO PARA EL DESARROLLO HUMANO (IPDH) PARA ESTUDIOS DE LABORATORIO, CONTROL Y TERAPIA ANTIRETROVIRAL TARV

CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PACIENTES VIH/SIDA EN CONSULTA CON PSICOLOGÍA Y LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGÍA, CON APOYO DEL CDVIR, LABORATORIO DEL HOSPITAL SETON Y DEL POLICLÍNICO CENTRAL

VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE PACIENTES CON VIH/SIDA EN LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGÍA EN COORDINACIÓN CON LA UNIDAD DE BIOESTADÍSTICA

SALUD PUBLICA – EPIDEMIOLOGIA

ACP Gestión 2024



ACP17

Realizar la atención y manejo de enfermedades **crónicas no transmisibles** prevalentes.

ACP18

Realizar la atención y manejo de **enfermedades agudas de origen infeccioso**.

SALUD PUBLICA – EPIDEMIOLOGIA

Plan de Trabajo



PLAN DE TRABAJO Unidad DE SALUD PUBLICA – EPIDEMIOLOGIA. GESTIÓN 2024

EJES ESTRATEGICOS	COMPONENTES
POLÍTICA INSTITUCIONAL DE SALUD PÚBLICA Y EPIDEMIOLOGÍA	<ul style="list-style-type: none">• Diagnóstico situacional de salud de la CPS Cochabamba• Perfil epidemiológico institucional• Protocolos de enfermedades transmisibles• Planes de contingencia para brotes y epidemias• Planes de contingencia para emergencias sanitarias en salud• Programa de formación y capacitación en Salud Pública y Epidemiología• Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI)• Programas de Salud Pública (Tuberculosis, VIH-SIDA, Chagas, Toxoplasmosis, Malaria, Arbovirosis: Dengue, Zika, Chikungunya, Fiebre amarilla, Fiebre hemorrágica y otros)
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD	<ul style="list-style-type: none">• Salud oral• Salud Sexual y Reproductiva (Planificación familiar, Prevención de CA.)• Programa de Niño Sano• Programa para la comunicación en Salud (I.E.C.)• Programa de Capacitación en Salud

SALUD PUBLICA – EPIDEMIOLOGIA

Plan de Trabajo



VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA	<ul style="list-style-type: none">• Sistema de Información en Salud• Enfermedades transmisibles• Enfermedades No trasmisibles• Morbilidad y Mortalidad• Vigilancia epidemiológica de enfermedades emergentes y reemergentes• Vigilancia epidemiológica de IAAS• Comités de Vigilancia Epidemiológica y Subcomités: IAAS, Bioseguridad, Manejos de residuos hospitalarios, Análisis de la información
SISTEMA DE INFORMACIÓN EN SALUD	<ul style="list-style-type: none">• Sistema de Información bioestadística informatizado• Base de datos• Sala situacional• Consolidación y sistematización de datos• Análisis e Inferencia estadística• Reporte de información en salud (Red Cercado, SEDES, ASUSS, Oficina Nacional)• Apoyo técnico en Rendición de cuentas (inicial y final) Reunión de análisis de la información
INVESTIGACIÓN EN SALUD	<ul style="list-style-type: none">• Programa institucional de Investigación en Salud• Protocolos de Investigación• Publicación de artículos• Capacitación en Salud



caja petrolera de salud



S a l u d
F a m i l i a r
C o m u n i t a r i a
I n t e r c u l t u r a l

Lic. Marcelino Cusicanqui



COMPROMISOS	PROYECCION
1. REALIZAR 3 DE VISITAS A EMPRESAS MENSUALMENTE EN ACTIVIDADES TAMIZAJES A EMPRESAS CON PERFIL EPIDEMIOLOGICO	36 EMPRESAS VISITADAS PARA LA GESTION 2024
2. REALIZAR 60 VISITAS DOMICILIARIAS DE CONTROL INTEGRAL EN SALUD MENSUALMENTE A PACIENTES POSTRADOS.	60 VISITAS DOMICILIARIAS MENSUALES 720 VISITAS ANUALMENTE PROMEDIO
3. REALIZAR ATENCIÓN DE CONSULTA EXTERNA PARA PACIENTES DEL PROGRAMA ADULTOS MAYORES EN POLICLINICO CENTRAL APLICANDO EL REGLAMENTO PREFERENCIAL DEL ADULTO MAYOR.	PACIENTES ATENDIDOS EN CONSULTA EXTERNA A PACIENTES DEL PROGRAMA Y ADULTO MAYOR SEGÚN LEY 369.
4. REALIZAR 10 FERIAS DE SALUD ANUALMENTE	10 FERIAS DE SALUD REALIZADAS
5. REALIZAR 5 CAMPAÑAS DE SALUD	5 CAMPAÑAS DE SALUD REALIZADAS (PAP, CACU, C/PROSTATA, OTROS)

UNIDAD SAFCI COCHABAMBA DE ENERO A DICIEMBRE DE LA GESTION 2024

NIVEL DE PREVENCIÓN	DEFINICIÓN	FUNCIONES	ACTIVIDADES	AMBITO DE APLICACIÓN	RESULTADOS
Primaria Secundaria y Terciaria	Evitar la Enfermedad y sus complicaciones comprende: La promoción de la salud, que es el fomento y defensa de la salud de la población protegida por la C.P.S. mediante acciones que inciden sobre las personas, con campañas para prevenir enfermedades y otras, actividades de promoción y prevención específica, con detección precoz de las necesidades de salud más frecuentes, a los problemas de salud, una atención de baja complejidad con una oferta de gran tamaño y menor especialización y tecnificación de los recursos, que son desarrolladas en actividades de promoción y prevención específica y oportuno a las necesidades de salud más frecuentes.	Creación y protección de entornos saludables. Fomento de estilos de vida saludables Prevención de riesgos y daños Recuperación de la salud Análisis de la situación coyuntural, encuestas, creación y protección de entornos saludables, fomento de estilos de vida saludables, prevención de riesgos y daños, recuperación de la salud, análisis de la situación actual y local mediante encuestas. Información, Comunicación y Educación.	<ul style="list-style-type: none"> • Vacunas en la Poblacion Protegida (Empresas afiliadas a la C.P.S.) • Acciones IEC. con el fin de fortalecer las acciones de fomento y promoción de la salud, el programa genera una campaña permanente de información educación y comunicación (Charlas, Talleres, Foros y otros). • Identificación de factores de Riesgo: para enfermedades transmisibles y no transmisibles prevalentes. • Campaña de Vacunación contra la influenza, tétanos, otros. 	<ul style="list-style-type: none"> • Visitas Domiciliarias a Pacientes del Programa (660 pacientes) anualmente • Control Integral en trabajadores de Empresas afiliadas a la C.P.S. • Interacción Comunitaria (Ferias, Campañas, otros) 	<ul style="list-style-type: none"> • total de trabajadores atendidos en empresas • 720 visitas domiciliarias a pacientes con enfermedades terminales • Consultas Externas a pacientes atendidos en consultorio SAFCI. • dT aplicadas a trabajadores en empresas. • personas recibieron taller sobre Alimentación Sana. • ferias de Salud. • Campaña de Salud • Talleres, Charlas, en diferentes Enfermedad Cronica Renal, Diabetes, Hta, Alcoholismo, Tabaco. Alimentacion, CACU, Cancer Mamas, Cancer de Prostata Gastritis., Osteoporosis, Obesidad.





caja petrolera de salud



J e f a t u r a
D e p a r t a m e n t a l
A d m i n i s t r a t i v a
F i n a n c i e r a

Lic. Lizeth Guzmán Rocha



JEFATURA FINANCIERA

Presupuesto Aprobado Gestión 2024



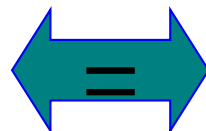
Cumple el Principio de Equilibrio

RECURSOS



GASTOS

BS. 124'418,560



BS. 124'418,560

Porque tu salud, es nuestro compromiso

Presupuesto Aprobado Gestión 2024

Proyección de Ingresos



RUBRO	DESCRIPCION	PRESUPUESTO APROBADO	%
12000	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACION	3,673,511	2.95%
12200	Venta de Servicios de las Administraciones Publica	3,673,511	
15000	TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	1,468,892	1.18%
15900	Otros Ingresos	1,468,892	
15910	Multas	87,254	
15920	Intereses Penales	258,786	
15990	Otros Ingresos no Especificados	1,122,852	
17000	CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL	119,276,157	95.87%
17100	Contribuciones Obligatorias	119,070,776	
17110	Patronales	119,070,776	
17111	Del Sector Publico	24,303,629	
17112	Del Sector Privado	94,767,147	
17200	Contribuciones Voluntarias	205,381	
TOTAL PRESUPUESTO APROBADO		124,418,560	100%

Presupuesto Aprobado Gestión 2024

Proyección de Egresos



PARTIDA	DESCRIPCIÓN	ADMINISTRACION	CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACION	PROVISION GASTOS DE INVERSION	DEUDAS (BENEFICIOS SOCIALES)	TOTAL APROBADO	%
10000	SERVICIOS PERSONALES	4,982,953	71,200,347			76,183,300	61.23%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	1,082,222	14,576,265			15,658,487	12.59%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	299,626	21,039,935			21,339,561	17.15%
40000	ACTIVOS REALES	22,800	2,061,664			2,084,464	1.68%
60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUC.				1,104,815	1,104,815	0.89%
70000	TRANSFERENCIAS			6,560,189		6,560,189	5.27%
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS		487,744			487,744	0.39%
90000	OTROS GASTOS		1,000,000			1,000,000	0.80%
TOTAL GENERAL		6,387,601	110,365,955	6,560,189	1,104,815	124,418,560	100%
TOTAL %		5.13%	88.71%	5.27%	0.89%	100.00%	

Presupuesto Aprobado Gestión 2024

Activos Reales (Equipamiento Medico)



PARTIDA	UNIDAD DE SERVICIO	PRESUPUESTO APROBADO	%
43400	ENDOSCOPIA	826,000	41.73%
43400	PEDIATRIA-NEONATOLOGIA	559,181	28.25%
43400	JEF.LABORATORIO	127,778	6.46%
43400	JEFATURA DE ENFERMERIA HOSPITAL SETON	112,673	5.69%
43400	TRAUMATOLOGIA	80,376	4.06%
43400	FARMACIA	56,250	2.84%
43400	CONSULTA EXTERNA Y EMERGENCIA	51,924	2.62%
43400	ODONTOLOGIA	46,068	2.33%
43400	OFTALMOLOGIA	35,900	1.81%
43400	QUIROFANO	33,400	1.69%
43400	JEFATURA DE ENFERMERIA POLICLINICO	12,918	0.65%
43400	JEF.PEDIATRIA	10,080	0.51%
43400	CARDIOLOGIA	9,950	0.50%
43400	IMAGENOLOGIA	9,408	0.48%
43400	GINECO-POLI,NORTE	7,300	0.37%
TOTAL APROBADO		1,979,206	100%



Porque tu salud, es nuestro compromiso

ADQUISICIONES

Programa Anual de Contrataciones – PAC

Gestión 2024



MES	CANTIDAD DE PROCESOS DE CONTRATACION						TOTAL GENERAL
	CM-I hasta Bs.20.000	CD < 20.000	CM-II hasta Bs. 50.000	ANPE-I hasta Bs.200.000	ANPE-II hasta Bs.1.000.000	CD > 20.000	
FEBRERO	11	1	7	3	2	1	25
MARZO	12	0	7	7	2	0	28
ABRIL	16	0	7	9	2	0	34
MAYO	12	0	1	7	0	0	20
JUNIO	11	0	2	2	3	0	18
JULIO	9	0	0	3	0	0	12
AGOSTO	0	0	1	1	0	0	2
SEPTIEMBRE	2	0	1	0	0	0	3
TOTAL	73	1	26	32	9	1	142

CONTROL DE EMPRESAS

Programa Anual Fiscalización Empresas – PAFE

Gestión 2024



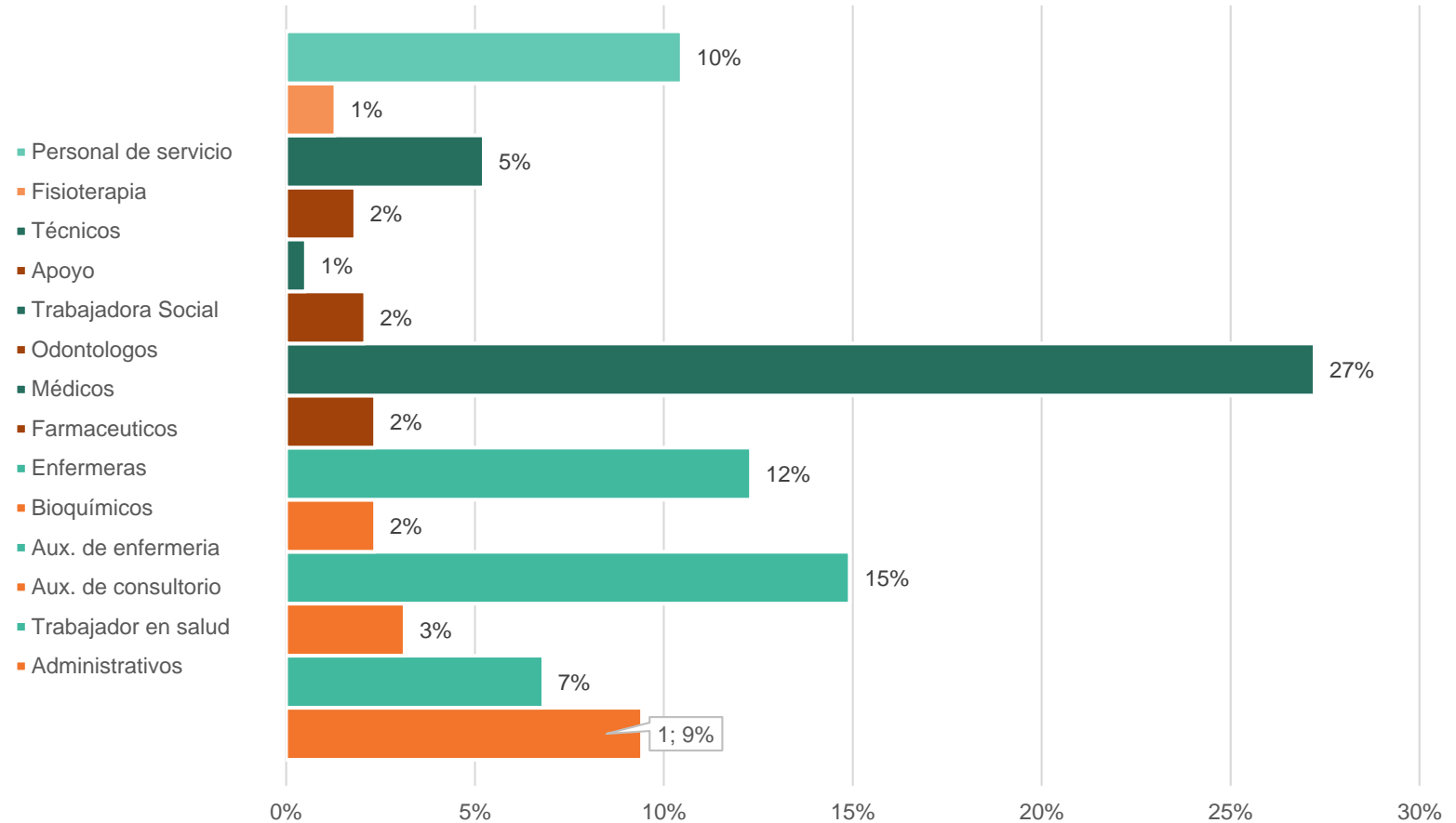
No.	No Patronal	Gestiones
1	272-2-352	2019-2023
2	710-2-063	2019-2023
3	942-2-1257	2019-2023
4	521-2-275	2019-2023
5	710-2-0789	2019-2023
6	927-2-209	2019-2023
7	341-2-1467	2019-2023
8	681-2-1155	2019-2023
9	410-2-0997	2019-2023
10	633-2-428	2019-2023
11	663-2-0851	2019-2023
12	999-2-1446	2019-2023
13	663-2-0870	2019-2023
14	927-2-1146	2019-2023
15	651-2-1191	2019-2023
16	710-2-065	2019-2023

RECURSOS HUMANOS GESTIÓN 2024



DESCRIPCION	2024
Administrativos	26
Área Jurídica	2
Trabajador Social	2
Médicos	104
Odontólogos	8
Bioquímicos	9
Farmacéuticos	9
Fisioterapia	5
Enfermeras	47
Aux. de enfermería hospital	47
Aux. de enfermería policlínico	10
Aux. de consultorio	12
Profesionales de Apoyo	8
Técnicos	20
Personal de servicio	40
Auxiliares de servicio	35
TOTAL	384

Porcentaje de Personal Gestion 2024



ASESORÍA LEGAL

Procesos Legales Gestión 2024



PROCESOS	CANTIDAD
PROCESO COACTIVO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	126
EJECUTIVOS SOCIALES	4
CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	1
PENALES	2
TOTAL	133

Gracias ...

