



RESOLUCIÓN DEL HONORABLE DIRECTORIO  
INFORME TÉCNICO DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA  
ADMINISTRACIÓN OFICINA NACIONAL - RRHH MOD0137/OFN0005/2025

OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio  
No. 1616  
Edif. Petrolero  
Telfs.: 2372110  
2372163 2356859  
Fax: 2362146  
2313950 2356859  
e-mail  
contacto@cps.org.bo

R.H.D. No. 070/2025  
La Paz, 20 de noviembre de 2025

VISTOS:

La Constitución Política del Estado, Ley 1178 de "Administración y Control Gubernamental", Ley N° 2042 "Ley de Administración Presupuestaria de 21 de diciembre de 1999, Ley N° 777 de 21 de enero de 2016 del Sistema de Planificación Integral el Estado (SPIE), Decreto Supremo N° 3246 de 05 de Julio de 2017 de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, Resolución Suprema N° 225558 Normas Básicas del Sistema de Presupuesto, Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones, Decreto Supremo N° 3607 Reglamento de Modificaciones Presupuestarias y toda documentación relativos a la modificación presupuestaria gestión 2025;

CONSIDERANDO:

Que, la **LEY NO. 2042 DE "ADMINISTRACIÓN PRESUPUESTARIA"**, establece lo siguiente:

**Artículo 1°.-** La presente Ley tiene por objeto establecer las normas generales a las que debe regirse el proceso de administración presupuestaria de cada ejercicio fiscal, que comprende del 1° de enero al 31 de diciembre de cada año..."

**Artículo 2°.-** La presente Ley se aplicará sin excepción en todas las entidades del Sector Público, de acuerdo con lo dispuesto por la **Ley N° 1178** de Administración y Control Gubernamentales, por lo que el máximo ejecutivo de cada entidad deberá cumplir con las disposiciones contenidas en la presente Ley, en sus respectivos reglamentos y en las normas legales vigentes.

**Artículo 4°.-** Las asignaciones presupuestarias de gasto aprobadas por la Ley de Presupuesto de cada año, constituyen límites máximos de gasto y su ejecución su sujetará a los procedimientos legales que en cada partida sean aplicables. Toda modificación dentro de estos límites deberá efectuarse según se establece en el reglamento de modificaciones presupuestaria, que será aprobado mediante Decreto Supremo. (D.S. 3607).

Que, la **LEY N° 777, DEL SISTEMA DE PLANIFICACIÓN INTEGRAL DEL ESTADO, NUMERAL II**, su **Artículo 23** ha determinado que el Plan Operativo Anual contemplará la estimación de tiempos de ejecución, los recursos financieros necesarios, la designación de responsables, así como las metas, resultados y acciones anuales.

Que, el **DECRETO SUPREMO No. 3246 DE 05 DE JULIO DE 2017 DE LAS NORMAS BÁSICAS DEL SISTEMA DE PROGRAMACIONES DE OPERACIONES** determina:

**ARTÍCULO 3.- (ÁMBITO DE APLICACIÓN).** Las presentes Normas Básicas son de aplicación obligatoria para todas las entidades del sector público.

**ARTÍCULO 4.- (PRINCIPIOS) inc. d) FLEXIBILIDAD:** La programación de acciones de corto plazo se adaptará a situaciones que hayan cambiado o que no hayan sido previstas en la planificación.

**ARTÍCULO 20.- (MODIFICACIONES AL PLAN OPERATIVO ANUAL).**

I. El Plan Operativo Anual podrá modificarse durante el ejercicio fiscal por cualquiera de las siguientes circunstancias:

- a) Cuando existan modificaciones en el Plan Estratégico Institucional;
- b) Cuando no comprometa modificaciones al Plan Estratégico Institucional.

II. La aprobación de las modificaciones al Plan Operativo Anual es responsabilidad de la máxima instancia resolutoria facultada para el efecto.

Que, la **RESOLUCIÓN SUPREMA No 225558 del 01 de diciembre de 2005 NORMAS BÁSICAS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTO**, refiere:

**ARTÍCULO 6.- (PRINCIPIOS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTO). Inciso e) flexibilidad.** "El presupuesto puede ser objeto de ajustes o modificaciones, debiéndose sujetar los mismos a las disposiciones legales y técnicas establecidas o que se establezcan para este efecto".

Que, el **REGLAMENTO ESPECÍFICO DEL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES**, con relación a la modificación al POA determina lo siguiente:

**ARTÍCULO 18.- (MODIFICACIONES AL PLAN OPERATIVO ANUAL).** Un Responsable de Acción a Corto Plazo (REACP), sea por una necesidad identificada en el desarrollo de la acción de corto plazo

ADMINISTRACIONES

DEPARTAMENTALES

- La Paz
- Santa Cruz
- Cochabamba

REGIONALES

- Camiri
- Sucre
- Tarija

ZONALES

- Oruro
- Potosí
- Trinidad

SUBZONALES

- Yacuiba
- Villamontes
- Bermejo





## OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio  
No. 1616  
Edif. Petrolero  
Telfs.: 2372110  
2372163 2356859  
Fax: 2362146  
2313950 2356859  
e-mail  
contacto@cps.org.bo

## ADMINISTRACIONES

DEPARTAMENTALES  
- La Paz  
- Santa Cruz  
- Cochabamba

REGIONALES  
- Camiri  
- Sucre  
- Tarija

ZONALES  
- Oruro  
- Potosí  
- Trinidad

SUBZONALES  
- Yacuíba  
- Villamontes  
- Bermejo

o producto de la evaluación de medio término, requerirá la modificación del POA en lo referente a la acción de corto plazo específica, en el marco de lo dispuesto por el Artículo 20 de las NB-SPO.

Al efecto, solicitará a la Unidad Nacional de Gestión y Planificación, la elaboración de un proyecto del POA modificado, en lo que corresponda, debiendo este último ponerla a consideración del Director General ejecutivo.

El Director General Ejecutivo, en caso de conformidad, pondrá el proyecto del POA modificado a consideración del Honorable Directorio de la Caja Petrolera de Salud para su aprobación.

En caso que el Director General ejecutivo, no esté conforme con el proyecto POA modificado, o existan observaciones de parte del Honorable Directorio de la Caja Petrolera de Salud, éste será devuelto a la Unidad Nacional de Gestión y Planificación para su ajuste.

Que, el **DECRETO SUPREMO NO. 3607, "REGLAMENTO DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS"** de 27 de junio de 2018, respecto a las modificaciones presupuestarias ha establecido:

**ARTÍCULO 2.- (ÁMBITO DE APLICACIÓN).** El presente Reglamento se aplica a todas las instituciones del sector público que comprenden los Órganos del Estado Plurinacional, instituciones que ejercen funciones de control, de defensa de la sociedad y del Estado, entidades territoriales autónomas, universidades públicas, empresas públicas, instituciones financieras bancarias y no bancarias, **instituciones públicas de seguridad social** y todas aquellas que formen parte del Presupuesto General del Estado.

**ARTÍCULO 7.- (TRASPASOS PRESUPUESTARIOS INTRAINSTITUCIONALES).** Constituyen reasignaciones de recursos al interior de cada entidad pública, que no incrementan ni disminuyen el monto total de su presupuesto.

**ARTÍCULO 16.- (MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS FACULTADAS PARA APROBACIÓN MEDIANTE NORMA DE CADA ENTIDAD).** III. Traspasos Presupuestarios Intrainstitucionales a) Entre partidas de gasto de programas del presupuesto aprobado de la entidad, cambio de direcciones administrativas y unidades ejecutoras. Incluye traspasos dentro del grupo 10000 "Servicios Personales", excepto los traspasos que incrementan las partidas de gasto 11100 "Haberés Básicos", 11700 "Sueldos" y 12100 "Personal Eventual", y otras que no contravengan otras instancias de aprobación;

## DIRECTRICES DE FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA GESTIÓN 2026, APROBADO MEDIANTE RESOLUCION BI MINISTERIAL Nº 010 DE 29 DE JULIO DE 2025

**Artículo 2.- (Ámbito de aplicación)** Las Directrices son de aplicación obligatoria para las entidades del sector público que comprenden: los Órganos del Estado Plurinacional, las que ejercen funciones de Control, de Defensa de la Sociedad y del Estado, Gobiernos Autónomos Departamentales, Regionales, Municipales e Indígena Originario Campesinos, Universidades Públicas, Empresas Públicas, Instituciones Financieras Bancarias y no Bancarias, Instituciones Públicas de Seguridad Social y todas aquellas entidades que forman parte del PGE.

**Artículo 4.- (Responsabilidad de las Entidades Públicas)** Las entidades del sector público deben:  
**a)** Elaborar el POA y el Presupuesto Institucional Anual en función a sus acciones y metas de corto plazo articuladas a las acciones de mediano plazo en el marco de la normativa vigente...

## CONSIDERANDO:

Que, El Departamento Nacional de Planificación y Desarrollo, mediante Informe Técnico con CITE: OFN/DGE/DNPD/UNGP-INF-0102/2025 de fecha 30 de octubre de 2025, estableció en el citado informe lo siguiente que, en partes relevantes señala (textual):

"En cumplimiento a la solicitud remitida por el Responsable de la Acción a Corto Plazo RE-ACP-9-REACP-15 correspondiente, quien requiere la elaboración del Proyecto de Modificación del POA 2025 de la Oficina Nacional, elaborada por el Departamento de Recursos Humanos, se remite a su autoridad el Proyecto de Modificación al Plan Operativo Anual, Gestión 2025.

## ANTECEDENTES

El presente Proyecto de Modificación POA 2025 se elabora en atención a la solicitud del Departamento de Recursos Humanos de OFICINA NACIONAL según documentación técnica inherente al POA 2025 y en cumplimiento a solicitud de elaboración de Proyecto de Modificación POA del Responsable de la **Acción a Corto Plazo Nº 09 y Nº 15** correspondiente al Área Organizacional "Departamento Nacional de Recursos Humanos." dependiente de la Dirección Nacional Administrativa Financiera con cite: **OFN/DAF/DNRH-INF-0077/2025**, en cumplimiento al Artículo 18 inciso b) del RE-SPO.



## OBJETIVO

- Verificar que la solicitud de modificación al POA este en el marco del Artículo 20 (Modificación al POA) de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones (NB-SPO) y Artículo 18 del Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO).

## OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio  
No. 1616  
Edif. Petrolero  
Telfs.: 2372110  
2372163 2356859  
Fax: 2362146  
2313950 2356859  
e-mail  
contacto@cps.org.bo

## JUSTIFICACION DE LA MODIFICACION POA

La solicitud de modificación POA se origina producto de la necesidad o requerimiento de la Unidad Solicitante Ejecutora de OFICINA NACIONAL, mismo que está vinculada al POA - Presupuesto Institucional, con el propósito de contribuir al alcance de los resultados de gestión.

Por tanto, la Unidad Solicitante Ejecutora de OFICINA NACIONAL en el marco de disposiciones legales e instructivos emanados por Oficina Nacional, remitió la solicitud de modificación POA para su evaluación y revisión por las instancias de Oficina Nacional en el marco de sus competencias, El RE-ACP, ante la necesidad identificada en el desarrollo de la Acción a Corto Plazo o como resultado de la evaluación de medio término según el Informe Técnico de la Unidad Solicitante, solicita la elaboración del Proyecto de Modificación del POA a la Unidad Nacional de Gestión y Planificación, dependiente del Departamento Nacional de Planificación y Desarrollo, en aplicación y cumplimiento del RE-SPO (Artículo 18) y la Dirección Nacional Administrativa Financiera mediante la División Nacional de Presupuesto elabora Informe Técnico en cumplimiento al RE-SP según Artículo N°19 considerando la disponibilidad de recursos.

Por tanto, el análisis técnico POA efectuado por la Unidad Nacional de Gestión y Planificación y Departamento Nacional de Planificación y Desarrollo, se lo realiza de acuerdo a funciones y competencias del área de planificación, que se traduce en la verificación de la modificación POA (**modificación, ajuste, creación de operación y/o tareas**) registrados en el Sistema Integral de Gestión POA-Presupuesto (SIGPP), mismo que esté enmarcados dentro de las NB-SPO artículo 20 y RE-SPO artículo 18, cuya modificación tiene el propósito de contribuir al alcance de los resultados de gestión planteado en el POA.

Por otra parte, señalar que la evaluación técnica es en función a la **NECESIDAD IDENTIFICADA** por la Unidad Solicitante Ejecutora de la Administración Departamental Cochabamba, áreas o servicios solicitantes según informe inherente; por tanto, corresponde ser analizado y evaluado por el **Responsable de la Acción de Corto Plazo RE-ACP (Destino)** en cumplimiento Instructivos y Normativa Legal RE-SPO correspondiente.

## DATOS DE LA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

- a) Administración: OFICINA NACIONAL
- b) Código de la modificación: **MOD0137/OFN0005/2025**
- c) Objeto: Para garantizar el cumplimiento de los derechos laborales de los trabajadores de oficina nacional de la caja petrolera de salud.  
El Plan Operativo Anual se modifica de acuerdo al Artículo 20 de D.S. 3246 por la siguiente circunstancia:  
✓ Cuando no comprometan modificaciones en el PEI institucional
- d) El Plan Operativo Anual se modifica en cumplimiento al Artículo 18 del RE-SPO. De acuerdo a la solicitud de Elaboración de Proyecto de Modificación POA del **RE- ACP 09 y ACP 15**.

## DETALLE DE LA MODIFICACION DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

### CUADRO N°1: MODIFICACIÓN POA 2025 RESUMEN OPERACIONES, TAREAS Y ACCIÓN A CORTO PLAZO

| ORIGEN(DISMINUCIÓN)  |   |           |       |
|----------------------|---|-----------|-------|
| ADMINISTRACIÓN       | OFICINA NACIONAL                          |           |       |
|                      | ACCIÓN A CORTO PLAZO                      | OPERACIÓN | TAREA |
| ESTABLECIMIENTO      | OFICINA NACIONAL                          |           |       |
| UNIDAD DE PRODUCCIÓN | DEPARTAMENTO NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS |           |       |







## OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio  
No. 1616  
Edif. Petrolero  
Telfs.: 2372110  
2372163 2356859  
Fax: 2362146  
2313950 2356859  
e-mail  
contacto@cps.org.bo

## ADMINISTRACIONES

DEPARTAMENTALES  
- La Paz  
- Santa Cruz  
- Cochabamba

REGIONALES  
- Camiri  
- Sucre  
- Tarija

ZONALES  
- Oruro  
- Potosí  
- Trinidad

SUBZONALES  
- Yacuiba  
- Villamontes  
- Bermejo

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| ACP15-2025   Administrar el Talento Humano administrativo de la Caja Petrolera a nivel nacional. |  | OP002   Supervisión y Coordinación en la ejecución de remuneraciones al personal administrativo de Oficina Nacional   | TA006   Pago de Transporte al personal administrativo en Oficina Nacional  |
| ADMINISTRACIÓN   |  | OFICINA NACIONAL  |  |
| ACCIÓN A CORTO PLAZO   |  | OPERACIÓN   | TAREA  |
| ESTABLECIMIENTO  |  | OFICINA NACIONAL  |  |
| UNIDAD DE PRODUCCIÓN   |  | DEPARTAMENTO NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS   |  |
| ACP08-2025   Administrar el Talento Humano en salud de la Caja Petrolera a nivel nacional.       |  | OP007   Supervisión y Coordinación en la ejecución de remuneraciones a ítems de salud en custodia de Oficina Nacional | TA002   Previsión para pago de Otras Remuneraciones al personal de Salud en Custodia   |
|  |  | OP001   Supervisión y Coordinación en la ejecución de remuneraciones al personal de salud en Oficina Nacional         | TA003   Pago de Otras Remuneraciones al personal de Salud en Oficina Nacional  |
|  |  | OP007   Supervisión y Coordinación en la ejecución de remuneraciones a ítems de salud en custodia de Oficina Nacional | TA003   Previsión para pago de Aguinaldos al personal de Salud en Custodia   |
|  |  |   | TA006   Previsión para pago de Aportes Patronales al Régimen de Salud a Corto Plazo 10% por el personal de Salud en Custodia |
|  |  |   | TA007   Previsión para pago de Riesgo Profesional - Régimen a Largo Plazo 1,71% por el personal de Salud en Custodia         |
|  |  |   | TA009   Previsión para pago de Aportes Patronales Solidario 3% por el personal de Salud en Custodia                          |
|  |  |   | TA008   Previsión para pago de Aportes Patronales para Vivienda 2% por el personal de Salud en Custodia                      |

Fuente: Sistema SIGPP

Señalar que en el **ORIGEN (Disminución)** NO se modifica ni crea operación y/o tareas.  
Para el **DESTINO (Incremento)**, se solicita la creación de tarea nueva en una operación existente de acuerdo al siguiente detalle:

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| DESTINO(INCREMENTO)  |  |   |   |
| ADMINISTRACIÓN   |  | OFICINA NACIONAL  |   |
| ACCIÓN A CORTO PLAZO   |  | OPERACIÓN   | TAREA   |
| ESTABLECIMIENTO  |  | OFICINA NACIONAL  |   |
| UNIDAD DE PRODUCCIÓN   |  | DEPARTAMENTO NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS   |   |
| ACP15-2025   Administrar el Talento Humano administrativo de la Caja Petrolera a nivel nacional. |  | OP002   Supervisión y Coordinación en la ejecución de remuneraciones al personal administrativo de Oficina Nacional | TA002   Pago de Bono de Antigüedad al personal administrativo en Oficina Nacional                                   |
|  |  |   | TA003   Pago de Otras Remuneraciones al personal administrativo en Oficina Nacional                                 |
|  |  |   | TA004   Pago de Aguinaldos al personal administrativo en Oficina Nacional   |
|  |  |   | TA010   Pago de Riesgo Profesional - Régimen a Largo Plazo 1,71% por el personal administrativo en Oficina Nacional |





## OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio  
No. 1616  
Edif. Petrolero  
Telfs.: 2372110  
2372163 2356859  
Fax: 2362146  
2313950 2356859  
e-mail  
contacto@cps.org.bo

## ADMINISTRACIONES

DEPARTAMENTALES  
- La Paz  
- Santa Cruz  
- Cochabamba

REGIONALES  
- Camiri  
- Sucre  
- Tarija

ZONALES  
- Oruro  
- Potosí  
- Trinidad

SUBZONALES  
- Yacuiba  
- Villamontes  
- Bermejo

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | TA009   Pago de Aportes Patronales al Régimen de Salud a Corto Plazo 10% por el personal administrativo en Oficina Nacional    |  |
|  |  | TA012   Pago de Aportes Patronales Solidario 3% por el personal administrativo en Oficina Nacional                             |  |
|  |  | TA011   Pago de Aportes Patronales para Vivienda 2% por el personal administrativo en Oficina Nacional                         |  |
|  |  | TA024   Pago por adquisición y/o presentación de documentos a instituciones externas   |  |
| ADMINISTRACIÓN   |  | OFICINA NACIONAL   |  |
| ACCIÓN A CORTO PLAZO   |  | OPERACIÓN  | TAREA  |
| ESTABLECIMIENTO  |  | OFICINA NACIONAL   |  |
| UNIDAD DE PRODUCCIÓN   |  | DEPARTAMENTO NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS  |  |
| ACP09-2025   Promover Políticas de Protección Social a favor de trabajadores con Discapacidad en áreas de salud de la Caja Petrolera a nivel nacional. |  | OP005   Supervisión y Coordinación en la ejecución de remuneraciones al personal de salud con discapacidad en Oficina Nacional | TA002   Pago de Bono de Antigüedad al personal de Salud con discapacidad en Oficina Nacional   |
|  |  |  | TA003   Pago de Otras Remuneraciones al personal de Salud con discapacidad en Oficina Nacional   |
|  |  |  | TA004   Pago de Aguinaldos al personal de Salud con discapacidad en Oficina Nacional   |
|  |  |  | TA005   Pago de Aportes Patronales al Régimen de Salud a Corto Plazo 10% por el personal de Salud con discapacidad en Oficina Nacional |
|  |  |  | TA006   Pago de Riesgo Profesional - Régimen a Largo Plazo 1,71% por el personal de Salud en Oficina Nacional                          |
|  |  |  | TA008   Pago de Aportes Patronales Solidario 3% por el personal de Salud con discapacidad en Oficina Nacional                          |
|  |  |  | TA007   Pago de Aportes Patronales para Vivienda 2% por el personal de Salud con discapacidad en Oficina Nacional                      |

Fuente: Sistema SIGPP

## DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO

El Plan Operativo Anual se modifica en cumplimiento al Artículo 18 del RE-SPO: De acuerdo a la solicitud de Elaboración de Proyecto de Modificación POA del RE- ACP 09 y ACP 15.

- Formularios de Planilla de Haberes.
- Libro resumido de la Ejecucion del Presupuesto de Gastos.
- Cuadro de la Ejecucion Presupuestaria Proyectada al 30 de diciembre de 2025.
- Cuadro resumen Modificación Presupuestaria.
- Informe y solicitud de Modificación Presupuestaria, con CITE: OFN/DAF//DNRH-NI-0812/25, firmado por el Responsable de planillas y movimientos de personal y el Jefe del Departamento nacional de Recursos Humanos.
- Devolucion de solicitud de Modificación Presupuestaria, con CITE: OFN/DAF//DNAF/DNPT-NI-0226/25, firmado por el Jefe de la Division de Presupuestos.
- Nota de Atencion a Hoja de Ruta: OFN/DNRH/HR/1583-Informe técnico de solicitud de Modificacion Presupuestaria, con CITE: OFN/DAF//DNRH-NI-0859/25, firmado por el Responsable de planillas y movimientos de personal.
- Formularios POA y Presupuesto.
- Cuadro de registro de ORIGEN-DISMINUCION y DESTINO-INCREMENTO.
- Solicitud de elaboración del Proyecto de Modificación POA, Informe de modificación Intrainstitucional POA y Presupuesto OFICINA NACIONAL MOD0137-OFN0005/2025, con CITE: OFN/DAF//DNRH-INF-0077/2025 de fecha 28 de octubre de 2025 firmado por la Lic. Jimena Fernández Arce Jefa de Departamento nacional de Recursos Humanos emitida por el RE-ACP 09 y ACP 15, en cumplimiento al Artículo 18 del Reglamento Especifico del Sistema de Programación de Operaciones (RESPO).





**Se aclara que la presentación de los documentos, el orden y contenido de los mismos es de entera responsabilidad de la Unidad Solicitante Ejecutora de OFICINA NACIONAL.**

## OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio  
No. 1616  
Edif. Petrolero  
Telfs.: 2372110  
2372163 2356859  
Fax: 2362146  
2313950 2356859  
e-mail  
contacto@cps.org.bo

La documentación técnica que respalda a este requerimiento de modificación POA es la siguiente:

- ✓ Solicitud de elaboración de Proyecto de Modificación POA del Responsable de la Acción de Corto Plazo N° 09 y N° 15 correspondiente según nota CITE: OFN/DAF/DNRH-INF-0077/2025.
- ✓ Informe Técnico POA – Presupuesto, según Nota. (Adjunto)
- ✓ Informes y/o notas de Justificación de necesidad y/o requerimiento de la Unidad Solicitante de OFICINA NACIONAL y otros documentos de respaldo. (Adjuntos).
- ✓ Formulario FMOD-02 -SIGPP – Resumen Presupuestario (Documento Original).
- ✓ Formulario FMOD-04 – SIGPP – Resumen (Documento Original).

## CONCLUSIONES

En consideración de la solicitud de elaboración del Proyecto de Modificación al POA de la Administración Desconcentrada ante la necesidad justificada por las Unidades ejecutoras de la Administración durante la ejecución del Plan Operativo Anual, se verifica que la solicitud se encuentra en el marco del Artículo 20 de NB-SPO y el Artículo 18 del RE-SPO, misma que adjunta como respaldo los Informes Técnicos respectivos y la solicitud de elaboración de Proyecto de Modificación POA emitida por el Responsable de la Acción de Corto Plazo N° 09 y N° 15.

El presente proyecto se limita a la verificación de la modificación POA (modificación, ajuste, creación de la operación y/o tareas) registrados en el Sistema SIGPP mismo que esté enmarcados dentro de las NB-SPO artículo 20 y RE-SPO Artículo 18; la evaluación técnica de la necesidad o requerimiento es analizado, evaluado y viabilizado por el Responsable de la Acción de Corto Plazo RE-ACP correspondiente; Asimismo, la División Nacional de Presupuesto dependiente del Departamento Nacional Administrativo Financiero y Dirección Nacional Administrativa Financiera es responsable de elaborar el Informe Técnico Presupuestario en cumplimiento al Reglamento Específico de Sistema de Presupuesto (RE-SP) según Artículo N°19.

En cumplimiento a Estatuto Orgánico de la Caja Petrolera, las Administraciones Departamentales, Regionales, Zonales, Sub zonales e Instituto Oncológico Nacional estarán a cargo de un **Administrador** quien es representante legal de la Institución en su ámbito de competencia territorial tiene bajo su responsabilidad la administración de los recursos materiales, financieros y humanos, a través de un poder amplio y suficiente otorgado por el Director Ejecutivo; por tanto, las **Administraciones Departamentales, Regionales, Zonales, Subzonales e Instituto Oncológico Nacional SON EXCLUSIVOS RESPONSABLES** de la programación, modificación y correcta ejecución de su POA y Presupuesto aprobado 2025 en el marco y cumplimiento de Normativa Legal, Ley 1178, Normas Básicas Sistema de Administración de Bienes y Servicios, D.S. 181 y normativas conexas.

## SUGERENCIAS:

En cumplimiento al Artículo 18 del Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO) y normativa legal inherente, enviamos a su autoridad el presente proyecto de modificación POA 2025 para su consideración, el mismo cuenta con la viabilidad del RE-ACP Destino según nota CITE: OFN/DAF/DNRH-INF-0077/2025, Informes Técnicos correspondientes y registro en el Sistema Integral de Gestión POA-Presupuesto, por lo que se sugiere:

Remitir el presente **Proyecto de Modificación del POA 2025** al Director General Ejecutivo para su consideración en cumplimiento al Art. 18 del Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones, previo se debe realizar el análisis presupuestario mediante el Informe Técnico Presupuestario correspondiente que establece la viabilidad presupuestaria de la modificación, y en caso de su conformidad debe remitir los informes correspondientes al Departamento Nacional de Asesoría Legal para la emisión de criterio legal que **determine** que la modificación POA-Presupuesto **no contraviene ninguna Normativa Legal** y posterior remisión al Honorable Directorio”.

Por otra parte, la División Nacional de Presupuestos, a través de Informe Técnico CITE: OFN/DAF/DNAF/DNPT-INF-0084/2025 de fecha 31 de octubre de 2025, en lo principal señala (textual):

## ADMINISTRACIONES

### DEPARTAMENTALES

- La Paz  
- Santa Cruz  
- Cochabamba

### REGIONALES

- Camiri  
- Sucre  
- Tarija

### ZONALES

- Oruro  
- Potosí  
- Trinidad

### SUBZONALES

- Yacuiba  
- Villamontes  
- Bermejo







"La División Nacional de Presupuestos, en el marco de sus funciones, emite el presente Informe Técnico en atención a notas y documentación emitidas por el Responsable de la Acción de Corto Plazo (RE-ACP) y la Administración Desconcentrada solicitante, de acuerdo a procedimiento establecido en el Instructivo CITE: OFN/DGE/DNPD-INST-0009/2025 de fecha 21 de abril de 2025, el cual corresponde ser validado por las autoridades correspondientes.

## OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio  
No. 1616  
Edif. Petrolero  
Telfs.: 2372110  
2372163 2356859  
Fax: 2362146  
2313950 2356859  
e-mail  
contacto@cps.org.bo

## ANTECEDENTES

- El Departamento Nacional de Recursos Humanos, en calidad de RE-ACP09 y RE-ACP15 emite la nota OFN/DAF/DNRH-INF-0077/2025, mediante la cual solicita la elaboración del proyecto de modificación POA Presupuesto, presentado por el Responsable de Planillas y Movimientos de Personal OFN.
- La Unidad solicitante, señala que la modificación presupuestaria requerida tiene la finalidad reforzar las partidas 11220 Bono de Antigüedad, 11324 Otras Remuneraciones y colaterales, a su vez, reforzar la partida 26990 Otros de Oficina Nacional.

## JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.

La modificación presupuestaria intrainstitucional, se origina producto de una necesidad identificada por la unidad solicitante, la misma, está vinculada al Plan Operativo Anual, y tiene el propósito de contribuir al alcance de los resultados optimizando el uso de los recursos, misma que no incrementa o disminuye el presupuesto consolidado de la Caja Petrolera de Salud, aprobado para la presente gestión.

## ADMINISTRACIONES

### DEPARTAMENTALES

- La Paz  
- Santa Cruz  
- Cochabamba

### REGIONALES

- Camiri  
- Sucre  
- Tarija

### ZONALES

- Oruro  
- Potosí  
- Trinidad

### SUBZONALES

- Yacuiba  
- Villamontes  
- Bermejo

Por tanto, en el marco de disposiciones internas e instructivos institucionales, el Responsable de Planillas y Movimientos de Personal OFN ha remitido la solicitud de modificación presupuestaria indicando que la misma tiene el objetivo de reforzar las partidas 11220 Bono de Antigüedad, 11324 Otras Remuneraciones y colaterales respectivos, a su vez, reforzar la partida 26990 Otros de Oficina Nacional.

Asimismo, en el marco del Artículo 18 del Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones RE-SPO, el Responsable de la Acción a Corto Plazo, previo análisis y evaluación de la necesidad identificada por la Unidad Ejecutora Solicitante, mediante nota OFN/DAF/DNRH-INF-0077/2025 solicitó la elaboración del Proyecto de Modificación POA Presupuesto respectivo al no existir observaciones en la evaluación técnica efectuada.

En ese entendido, la División Nacional de Presupuesto ha efectuado el análisis técnico presupuestario en el marco de sus funciones específicas, que se traduce en la verificación de disponibilidad de presupuesto en el Sistema Integrado de Información Financiera SIIF-CPS.

## Detalle de Modificación Presupuestaria.

El Responsable de Planillas y Movimientos de Personal OFN, solicita una Modificación Presupuestaria Intrainstitucional, por el importe de Bs515.879.-. Para el origen de los recursos el Departamento Nacional de Recursos Humanos libera recursos de las partidas 22600 Transporte de Personal (Categoría Programática 000000-05), 11324 Otras Remuneraciones, 11400 Aguinaldos, 13110 Régimen de Corto, 13120 Prima de Riesgo Profesional – Régimen de Largo Plazo, 13131 Aporte Patronal Solidario y 13200 Aporte Patronal para Vivienda (Categoría Programática 721000-10). En este sentido, la disminución e incremento de las partidas presupuestarias de la presente modificación se detallan a continuación:

## Detalle de Modificación Presupuestaria (Expresado en bolivianos)





# caja petrolera de salud

## OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio  
No. 1616  
Edif. Petrolero  
Telfs.: 2372110  
2372163 2356859  
Fax: 2362146  
2313950 2356859  
e-mail  
contacto@cps.org.bo

### DISMINUCIÓN:

| ADMINISTRACION    | CATEGORÍA PROGRAMÁTICA | PARTIDA | DESCRIPCIÓN                          | IMPORTE    |
|-------------------|------------------------|---------|--------------------------------------|------------|
| OFN - DNRH        | 000000-05              | 22600   | Transporte de Personal               | 2.500,00   |
| OFN - DNRH        | 721000-10              | 11324   | Otras Remuneraciones                 | 410.561,00 |
| OFN - DNRH        | 721000-10              | 11400   | Aguinaldos                           | 34.213,00  |
| OFN - DNRH        | 721000-10              | 13110   | Régimen de Corto Plazo (Salud)       | 41.056,00  |
| OFN - DNRH        | 721000-10              | 13120   | Prima de Riesgo Profesional - Régime | 7.021,00   |
| OFN - DNRH        | 721000-10              | 13131   | Aporte Patronal Solidario 3,5%       | 12.317,00  |
| OFN - DNRH        | 721000-10              | 13200   | Aporte Patronal para Vivienda        | 8.211,00   |
| TOTAL DISMINUCIÓN |                        |         |                                      | 515.879,00 |

### INCREMENTO:

| ADMINISTRACION   | CATEGORÍA PROGRAMÁTICA | PARTIDA | DESCRIPCIÓN                          | IMPORTE    |
|------------------|------------------------|---------|--------------------------------------|------------|
| OFN - DNRH       | 000000-05              | 11220   | Bono de Antigüedad                   | 275.000,00 |
| OFN - DNRH       | 000000-05              | 11324   | Otras Remuneraciones                 | 110.000,00 |
| OFN - DNRH       | 000000-05              | 11400   | Aguinaldos                           | 32.083,00  |
| OFN - DNRH       | 000000-05              | 13110   | Régimen de Corto Plazo (Salud)       | 38.500,00  |
| OFN - DNRH       | 000000-05              | 13120   | Prima de Riesgo Profesional - Régime | 6.584,00   |
| OFN - DNRH       | 000000-05              | 13131   | Aporte Patronal Solidario 3,5%       | 15.975,00  |
| OFN - DNRH       | 000000-05              | 13200   | Aporte Patronal para Vivienda        | 7.700,00   |
| OFN - DNRH       | 000000-05              | 26990   | Otros                                | 2.500,00   |
| OFN - DNRH       | 721000-93              | 11220   | Bono de Antigüedad                   | 10.500,00  |
| OFN - DNRH       | 721000-93              | 11324   | Otras Remuneraciones                 | 10.000,00  |
| OFN - DNRH       | 721000-93              | 11400   | Aguinaldos                           | 1.708,00   |
| OFN - DNRH       | 721000-93              | 13110   | Régimen de Corto Plazo (Salud)       | 2.050,00   |
| OFN - DNRH       | 721000-93              | 13120   | Prima de Riesgo Profesional - Régime | 351,00     |
| OFN - DNRH       | 721000-93              | 13131   | Aporte Patronal Solidario 3,5%       | 2.518,00   |
| OFN - DNRH       | 721000-93              | 13200   | Aporte Patronal para Vivienda        | 410,00     |
| TOTAL INCREMENTO |                        |         |                                      | 515.879,00 |

## ADMINISTRACIONES

DEPARTAMENTALES  
- La Paz  
- Santa Cruz  
- Cochabamba

REGIONALES  
- Camiri  
- Sucre  
- Tarija

ZONALES  
- Oruro  
- Potosí  
- Trinidad

SUBZONALES  
- Yacuiba  
- Villamontes  
- Bermejo

### Saldo emergente de la modificación presupuestaria

En el siguiente cuadro se reflejan las partidas presupuestarias afectadas en la disminución de la presente modificación presupuestaria, mostrando que las mismas cuentan con presupuesto suficiente disponible al momento de efectuar el presente informe, para efectuar la modificación presupuestaria solicitada:

| Cat. Prog. | Partida | Descripción Partida             | Vigente       | Devengado al 30/09/2025 | Saldo al 30/09/2025 | Disminución Mod. POA PPTO | Saldo Disponible |
|------------|---------|---------------------------------|---------------|-------------------------|---------------------|---------------------------|------------------|
| 000000-05  | 22600   | Transporte de Personal          | 831.600,00    | 466.537,50              | 365.062,50          | 2.500,00                  | 362.562,50       |
| 721000-10  | 11324   | Otras Remuneraciones            | 2.187.762,00  | 1.176.944,30            | 1.010.817,70        | 410.561,00                | 600.256,70       |
| 721000-10  | 11400   | Aguinaldos                      | 2.692.798,00  | 691.701,16              | 2.001.096,84        | 34.213,00                 | 1.966.883,84     |
| 721000-10  | 13110   | Régimen de Corto Plazo (Salud)  | 3.251.776,00  | 806.858,00              | 2.444.918,00        | 41.056,00                 | 2.403.862,00     |
| 721000-10  | 13120   | Prima de Riesgo Profesional - R | 556.054,00    | 126.719,23              | 429.334,77          | 7.021,00                  | 422.313,77       |
| 721000-10  | 13131   | Aporte Patronal Solidario 3,5%  | 975.533,00    | 282.412,21              | 693.120,79          | 12.317,00                 | 680.803,79       |
| 721000-10  | 13200   | Aporte Patronal para Vivienda   | 650.355,00    | 161.371,62              | 488.983,38          | 8.211,00                  | 480.772,38       |
| TOTAL      |         |                                 | 11.145.878,00 | 3.712.544,02            | 7.433.333,98        | 515.879,00                | 6.917.454,98     |

### Documentación de respaldo

- Nota de solicitud OFN/DAF/DNRH-INF-0077/2025 respecto elaboración del proyecto de modificación presupuestaria presentada por el Departamento Nacional de Recursos Humanos en su condición de Responsable de la Acción de Corto Plazo RE-ACP09 y RE-ACP15.
- Nota de solicitud OFN/DAF/DNRH-NI-0859/2025, respecto a justificación de la modificación presupuestaria requerida por el Responsable de Planillas y Movimientos de Personal OFN. La nota mencionada también menciona la justificación de la necesidad y de liberación de recursos.
- Formularios de Modificación POA-Presupuesto.

### CONCLUSIONES.

De acuerdo a la revisión de la disponibilidad presupuestaria en el Sistema SIIF-CPS, se verificó la existencia de presupuesto en las partidas presupuestarias afectadas en la disminución. Por tanto, la modificación presupuestaria intrainstitucional requerida por Responsable de Planillas y Movimientos de Personal OFN estará destinada a incrementar las Categorías Programáticas 000000-05 "Administrar con Eficiencia el Talento Humanos Administrativo de la Caja Petrolera de Salud con el fin de Contar con Personal calificado e Idóneo" y 721000-93 Promoción y Políticas de Genero y Protección Social – Personas con Discapacidad Personal por el importe de Bs515.879.- (Quinientos Quince Mil Ochocientos Setenta y Nueve 00/100 Bolivianos).







La afectación de las partidas involucradas en el origen y destino se enmarcan con lo establecido en el Reglamento de Modificaciones Presupuestarias aprobado por Decreto Supremo N° 3607 de 27 de junio de 2018.

## OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio  
No. 1616  
Edif. Petrolero  
Teléfono: 2372110  
2372163 2356859  
Fax: 2362146  
2313950 2356859  
e-mail  
contacto@cps.org.bo

De acuerdo a lo señalado en el Punto 9. del Instructivo CITE: OFN/DGE/DNPD-INST-0009/2025 de Modificaciones al Plan Operativo Anual y Presupuesto, el Responsable de Acción de Corto Plazo (RE-ACP) realizarán la supervisión y seguimiento de las Acciones a Corto Plazo (ACPs) de la gestión en el marco de sus competencias, cuyo alcance se limita a emitir criterio técnico de la alineación a la Acción de Corto Plazo y contribución de la necesidad o requerimiento de la solicitud de modificación, no a la aprobación de la solicitud de modificación realizada, ni son responsables de la ejecución de las modificaciones consideradas.

El Departamento Nacional de Planificación y Desarrollo, es responsable de la verificación de la alineación de las Acciones de Corto Plazo, Operaciones y Tareas involucradas en la modificación, así como, de elaboración y presentación del Proyecto de Modificación a la Dirección General Ejecutiva, en el marco del Artículo 18 del Reglamento Específico del Reglamento de Operaciones RE-SPO.

Finalmente, conforme establece el Estatuto Orgánico de la Caja Petrolera Salud, las Administraciones Departamentales, Regionales, Zonales, Sub Zonales e Instituto Oncológico Nacional, estarán a cargo de un Administrador, quien es el representante legal de la Institución en su ámbito de competencia territorial y tiene bajo su responsabilidad la administración de los recursos materiales, financieros y humanos, a través de un poder amplio y suficiente otorgado por el Director General Ejecutivo, por tanto, es responsable de la correcta ejecución de los recursos de acuerdo a la programación del POA de cada gestión, a cuyo efecto deberán observar el cumplimiento de las normas legales vigentes y procedimientos establecidos.

## ADMINISTRACIONES

### DEPARTAMENTALES

- La Paz
- Santa Cruz
- Cochabamba

### REGIONALES

- Camiri
- Sucre
- Tarija

### ZONALES

- Oruro
- Potosí
- Trinidad

### SUBZONALES

- Yacuiba
- Villamontes
- Bermejo

## RECOMENDACIONES

De los resultados obtenidos producto de la modificación POA-Presupuesto solicitada por la Unidad solicitante, se recomienda consolidar la información para su posterior remisión a la Dirección General Ejecutiva e instancias competentes para su aprobación, previa elaboración del Informe Técnico Legal que determine que la modificación POA-Presupuesto no contraviene ninguna normativa legal vigente".

## CONSIDERANDO:

Que, el Departamento Nacional de Asesoría Legal emitió el Informe Legal, CITE: OFN/DGE/DNAL/UPJU-INF-0015/2025 de 04 de noviembre de 2025, concluye que existen explicaciones técnicas y argumentos legales que sustentan la MODIFICACIÓN POA – PRESUPUESTO OFICINA NACIONAL- RRHH MOD0137/OFN0005/2025, concuerda con las normas citadas y no contraviene a las mismas por lo que; debe tramitarse conforme procedimientos administrativos, técnicos y legales establecidos. No obstante, los aspectos técnicos determinados es responsabilidad exclusiva de las instancias técnicas.

## POR TANTO:

EL HONORABLE DIRECTORIO DE LA CAJA PETROLERA DE SALUD EN USO DE LAS ATRIBUCIONES CONFERIDAS POR EL ESTATUTO ORGÁNICO Y NORMATIVA VIGENTE

## RESUELVE:

**PRIMERO.** - REFRENDAR, el Informe Técnico con CITE: OFN/DGE/DNPD/UNGP-INF-0202/2025 de fecha 30 de octubre de 2025 del Departamento Nacional de Planificación y Desarrollo, Informe Técnico CITE: OFN/DAF/DNAF/DNPT-INF-0084/2025 de fecha 31 de octubre de 2025 de la División Nacional de Presupuestos y el Informe Legal CITE: OFN/DGE/DNAL/UPJU-INF-0015/2025 de 04 de noviembre de 2025, relativos a la MODIFICACIÓN POA – PRESUPUESTO ADMINISTRACION OFICINA NACIONAL - RRHH MOD0137/OFN0005/2025,

**SEGUNDO.** - APROBAR, MODIFICACIÓN POA – PRESUPUESTO ADMINISTRACION OFICINA NACIONAL - RRHH MOD0137/OFN0005/2025, requerida por la Unidad solicitante que será por un importe de Bs515.879.- (Quinientos Quince Mil Ochocientos Setenta y Nueve 00/100 Bolivianos) destinados a incrementar las Categorías Programáticas 000000-05 "Administrar con Eficiencia el Talento Humanos





# caja petrolera de salud

Administrativo de la Caja Petrolera de Salud con el fin de Contar con Personal calificado e Idóneo" y 721000-93 Promoción y Políticas de Género y Protección Social – Personas con Discapacidad Personal".

**TERCERO. - ENCOMENDAR,** a la Dirección General Ejecutiva de la Caja Petrolera de Salud, la estricta ejecución y cumplimiento de la presente Resolución.

## OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio  
No. 1616  
Edif. Petrolero  
Telfs.: 2372110  
2372163 2356859  
Fax: 2362146  
2313950 2356859  
e-mail  
contacto@cps.org.bo

**Regístrese, comuníquese y archívese**

Dra. Nila Heredia Miranda  
**PRESIDENTE HONORABLE DIRECTORIO**  
**CAJA PETROLERA DE SALUD**  
(no asistió)

Abog. Gonzalo Omar Rivas Valverde  
**DIRECTOR H. DIRECTORIO CPS**  
**RPTTE. ESTATAL MIN. DE SALUD Y DEPORTES**  
(En ejercicio de la presidencia ante la ausencia de la  
Dra. Nila Heredia como presidente titular)

Dr. Bruno Suzuki Morón  
**DIRECTOR H. DIRECTORIO CPS**  
**RPTTE. PATRONAL DE LAS EMP. PETROLERAS**

## ADMINISTRACIONES

### DEPARTAMENTALES

- La Paz
- Santa Cruz
- Cochabamba

### REGIONALES

- Camiri
- Sucre
- Tarija

### ZONALES

- Oruro
- Potosí
- Trinidad

### SUBZONALES

- Yacuiba
- Villamontes
- Bermejo

Sr. Miguel Angel Natusch Cabrera  
**DIRECTOR H. DIRECTORIO CPS**  
**RPTTE. LABORAL DE LAS EMP. NO PETROLERAS**

Sra. María Rosa Paz Castellanos  
**DIRECTOR H. DIRECTORIO CPS**  
**RPTTE. LABORAL EMPRESAS PETROLERA**