



RESOLUCIÓN DEL HONORABLE DIRECTORIO INFORME TÉCNICO DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA ADMINISTRACIÓN REGIONAL SUCRE MOD0103/SCR0008/2025

OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio
No. 1616
Edif. Petrolero
Telfs.: 2372110
2372163 2356859
Fax: 2362146
2313950 2356859
e-mail
contacto@cps.org.bo

R.H.D. No. 059/2025

La Paz, 08 de diciembre de 2025

VISTOS:

La Constitución Política del Estado, Ley 1178 de "Administración y Control Gubernamental", Ley N° 2042 "Ley de Administración Presupuestaria de 21 de diciembre de 1999, Ley N° 777 de 21 de enero de 2016 del Sistema de Planificación Integral el Estado (SPIE), Decreto Supremo N° 3246 de 05 de Julio de 2017 de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, Resolución Suprema N° 225558 Normas Básicas del Sistema de Presupuesto, Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones, Decreto Supremo N° 3607 Reglamento de Modificaciones Presupuestarias y toda documentación relativos a la modificación presupuestaria gestión 2025;

CONSIDERANDO:

Que, la **LEY NO. 2042 DE "ADMINISTRACIÓN PRESUPUESTARIA"**, establece lo siguiente:

Artículo 1°.- La presente Ley tiene por objeto establecer las normas generales a las que debe regirse el proceso de administración presupuestaria de cada ejercicio fiscal, que comprende del 1° de enero al 31 de diciembre de cada año..."

Artículo 2°.- La presente Ley se aplicará sin excepción en todas las entidades del Sector Público, de acuerdo con lo dispuesto por la Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamentales, por lo que el máximo ejecutivo de cada entidad deberá cumplir con las disposiciones contenidas en la presente Ley, en sus respectivos reglamentos y en las normas legales vigentes.

Artículo 4°.- Las asignaciones presupuestarias de gasto aprobadas por la Ley de Presupuesto de cada año, constituyen límites máximos de gasto y su ejecución su sujetará a los procedimientos legales que en cada partida sean aplicables. Toda modificación dentro de estos límites deberá efectuarse según se establece en el reglamento de modificaciones presupuestaria, que será aprobado mediante Decreto Supremo. (D.S. 3607).

Que, la **LEY N° 777, DEL SISTEMA DE PLANIFICACIÓN INTEGRAL DEL ESTADO, NUMERAL II, su Artículo 23** ha determinado que el Plan Operativo Anual contemplará la estimación de tiempos de ejecución, los recursos financieros necesarios, la designación de responsables, así como las metas, resultados y acciones anuales.

Que, el **DECRETO SUPREMO No. 3246 DE 05 DE JULIO DE 2017 DE LAS NORMAS BÁSICAS DEL SISTEMA DE PROGRAMACIONES DE OPERACIONES** determina:

ARTÍCULO 3.- (ÁMBITO DE APLICACIÓN). Las presentes Normas Básicas son de aplicación obligatoria para todas las entidades del sector público.

ARTICULO 4.- (PRINCIPIOS) inc. d) FLEXIBILIDAD: La programación de acciones de corto plazo se adaptará a situaciones que hayan cambiado o que no hayan sido previstas en la planificación.

ARTÍCULO 20.- (MODIFICACIONES AL PLAN OPERATIVO ANUAL).

I. El Plan Operativo Anual podrá modificarse durante el ejercicio fiscal por cualquiera de las siguientes circunstancias:

- a) Cuando existan modificaciones en el Plan Estratégico Institucional;
- b) Cuando no comprometa modificaciones al Plan Estratégico Institucional.

II. La aprobación de las modificaciones al Plan Operativo Anual es responsabilidad de la máxima instancia resolutoria facultada para el efecto.

Que, la **RESOLUCIÓN SUPREMA No 225558 del 01 de diciembre de 2005 NORMAS BÁSICAS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTO**, refiere:

ARTÍCULO 6.- (PRINCIPIOS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTO). Inciso e) flexibilidad. "El presupuesto puede ser objeto de ajustes o modificaciones, debiéndose sujetar los mismos a las disposiciones legales y técnicas establecidas o que se establezcan para este efecto".

Que, el **REGLAMENTO ESPECÍFICO DEL SISTEMA DE PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES**, con relación a la modificación al POA determina lo siguiente:

ARTÍCULO 18.- (MODIFICACIONES AL PLAN OPERATIVO ANUAL). Un Responsable de Acción a Corto Plazo (REACP), sea por una necesidad identificada en el desarrollo de la acción de corto plazo





OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio
No. 1616
Edif. Petrolero
Telfs.: 2372110
2372163 2356859
Fax: 2362146
2313950 2356859
e-mail
contacto@cps.org.bo

ADMINISTRACIONES

DEPARTAMENTALES
- La Paz
- Santa Cruz
- Cochabamba

REGIONALES
- Camiri
- Sucre
- Tarija

ZONALES
- Oruro
- Potosí
- Trinidad

SUBZONALES
- Yacuiba
- Villamontes
- Bermejo

o producto de la evaluación de medio término, requerirá la modificación del POA en lo referente a la acción de corto plazo específica, en el marco de lo dispuesto por el Artículo 20 de las NB-SPO.

Al efecto, solicitará a la Unidad Nacional de Gestión y Planificación, la elaboración de un proyecto del POA modificado, en lo que corresponda, debiendo este último ponerla a consideración del Director General ejecutivo.

El Director General Ejecutivo, en caso de conformidad, pondrá el proyecto del POA modificado a consideración del Honorable Directorio de la Caja Petrolera de Salud para su aprobación.

En caso que el Director General ejecutivo, no esté conforme con el proyecto POA modificado, o existan observaciones de parte del Honorable Directorio de la Caja Petrolera de Salud, éste será devuelto a la Unidad Nacional de Gestión y Planificación para su ajuste.

Que, el **DECRETO SUPREMO NO. 3607, "REGLAMENTO DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS"** de 27 de junio de 2018, respecto a las modificaciones presupuestarias ha establecido:

ARTÍCULO 2.- (ÁMBITO DE APLICACIÓN). El presente Reglamento se aplica a todas las instituciones del sector público que comprenden los Órganos del Estado Plurinacional, instituciones que ejercen funciones de control, de defensa de la sociedad y del Estado, entidades territoriales autónomas, universidades públicas, empresas públicas, instituciones financieras bancarias y no bancarias, instituciones públicas de seguridad social y todas aquellas que formen parte del Presupuesto General del Estado.

ARTÍCULO 7.- (TRASPASOS PRESUPUESTARIOS INTRAINSTITUCIONALES). Constituyen reasignaciones de recursos al interior de cada entidad pública, que no incrementan ni disminuyen el monto total de su presupuesto.

ARTÍCULO 16.- (MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS FACULTADAS PARA APROBACIÓN MEDIANTE NORMA DE CADA ENTIDAD). III. Traspasos Presupuestarios Intrainstitucionales a) Entre partidas de gasto de programas del presupuesto aprobado de la entidad, cambio de direcciones administrativas y unidades ejecutoras. Incluye traspasos dentro del grupo 10000 "Servicios Personales", excepto los traspasos que incrementan las partidas de gasto 11100 "Haberres Básicos", 11700 "Sueldos" y 12100 "Personal Eventual", y otras que no contravengan otras instancias de aprobación;

DIRECTRICES DE FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA GESTION 2026, APROBADO MEDIANTE RESOLUCION BI MINISTERIAL Nº 010 DE 29 DE JULIO DE 2025

Artículo 2.- (Ámbito de aplicación) Las Directrices son de aplicación obligatoria para las entidades del sector público que comprenden: los Órganos del Estado Plurinacional, las que ejercen funciones de Control, de Defensa de la Sociedad y del Estado, Gobiernos Autónomos Departamentales, Regionales, Municipales e Indígena Originario Campesinos, Universidades Públicas, Empresas Públicas, Instituciones Financieras Bancarias y no Bancarias, Instituciones Públicas de Seguridad Social y todas aquellas entidades que forman parte del PGE.

Artículo 4.- (Responsabilidad de las Entidades Públicas) Las entidades del sector público deben:
a) Elaborar el POA y el Presupuesto Institucional Anual en función a sus acciones y metas de corto plazo articuladas a las acciones de mediano plazo en el marco de la normativa vigente...

CONSIDERANDO:

Que, El Departamento Nacional de Planificación y Desarrollo, mediante Informe Técnico con CITE: **OFN/DGE/DNPD/UNGP-INF-0069/2025** de fecha 14 de octubre de 2025, estableció en el citado informe lo siguiente que, en partes relevantes señala (textual):

1. ANTECEDENTES

El presente Proyecto de Modificación POA 2025 se elabora en cumplimiento al Artículo 18 inciso b) del RE-SPO, conforme a la solicitud de la Administración Regional Sucre según documentación técnica inherente al POA 2025 y en cumplimiento a solicitud de elaboración de Proyecto de Modificación POA del Responsable de la **Acción de Corto Plazo Nº 04** correspondiente a la División Nacional de Farmacia y Farmacología dependiente de la Dirección Nacional de Salud, según nota interna con cite: **OFN/DNS/DNPS/DNLI-INF-0029/2025**.

2. OBJETIVO





Verificar que la solicitud de modificación al POA esté en el marco del Artículo 20 (Modificación al POA) de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones (NB-SPO) y Artículo 18 del Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO).

OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio
No. 1616
Edif. Petrolero
Telfs.: 2372110
2372163 2356859
Fax: 2362146
2313950 2356859
e-mail
contacto@cps.org.bo

3. JUSTIFICACION DE LA MODIFICACION POA.

La solicitud de modificación POA se origina producto de la necesidad o requerimiento de la Unidad solicitante ejecutora de la Administración Regional Sucre, mismo que está vinculada al POA - Presupuesto Institucional, con el propósito de contribuir al alcance de los resultados de gestión.

Por tanto, la Unidad Solicitante Ejecutora de la Administración Regional Sucre en el marco de disposiciones legales e instructivos emanados por Oficina Nacional, ha remitido la solicitud de modificación POA para su evaluación y revisión por las instancias de Oficina Nacional en el marco de sus competencias, el RE-ACP, ante la necesidad identificada en el desarrollo de la Acción a Corto Plazo o como resultado de la evaluación de medio término según el Informe Técnico de la Unidad Solicitante, solicita la elaboración del Proyecto de Modificación del POA a la Unidad Nacional de Gestión y Planificación, dependiente del Departamento Nacional de Planificación y Desarrollo, en aplicación y cumplimiento del RE-SPO (Artículo 18) y la Dirección Nacional Administrativa Financiera mediante la División Nacional de Presupuesto elabora Informe Técnico en cumplimiento al RE-SP según Artículo N°19 considerando la disponibilidad de recursos.

Por tanto, el análisis técnico POA efectuado por la Unidad Nacional de Gestión y Planificación y Departamento Nacional de Planificación y Desarrollo, se realiza de acuerdo a funciones y competencias del área de planificación, que se traduce en la verificación de la modificación POA (**modificación, ajuste, creación de operación y/o tareas**) registrados en el Sistema Integral de Gestión POA-Presupuesto (SIGPP), que este enmarcado dentro de las NB-SPO artículo 20 y RE-SPO artículo 18, cuya modificación tiene el propósito de contribuir al alcance de los resultados de gestión planteado en el POA.

Por otra parte, señalar que la evaluación técnica es en función a la **NECESIDAD IDENTIFICADA** por la Unidad Solicitante Ejecutora de la Administración desconcentrada, áreas o servicios solicitantes según informe inherente; por tanto, corresponde ser analizado y evaluado por el **Responsable de la Acción de Corto Plazo RE-ACP (Destino)** en cumplimiento Instructivos y Normativa Legal RE-SPO correspondiente.

4. DATOS DE LA MODIFICACIÓN AL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025.

- Administración: Regional Sucre
- Código de la modificación: **MOD0103/SCR0008/2025**
- Objeto: La modificación solicitada es: "Adquisición de Insumos y dispositivos médicos".
- El Plan Operativo Anual se modifica de acuerdo al Artículo 20 de D.S. 3246 por la siguiente circunstancia:
 - ✓ Cuando no comprometan modificaciones en el PEI institucional.
- El Plan Operativo Anual se modifica con la solicitud de Elaboración de Proyecto de Modificación POA del **RE- ACP** correspondiente en cumplimiento al Artículo 18 del RE-SPO

5. DETALLE DE LA MODIFICACION DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

6.

**CUADRO N°1: MODIFICACIÓN POA 2025
RESUMEN OPERACIONES, TAREAS Y ACCIÓN A CORTO PLAZO**

| | | | |
|----------------------|--|-----------|-------|
| GESTIÓN | 2025 | | |
| MODIFICACIÓN | MOD0103/SCR0008/2025 | | TIPO |
| ESTADO | AUTORIZADO ADMINISTRADOR | | |
| DESCRIPCIÓN | INFORME TECNICO MODIFICACION INTRA INSTITUCIONAL POA PRESUPUESTO (INSUMOS MEDICOS) | | |
| ORIGEN(DISMINUCIÓN) | | | |
| PROGRAMA | | 990000-01 | |
| ADMINISTRACIÓN | | SUCRE | |
| | ACCIÓN A CORTO PLAZO | OPERACIÓN | TAREA |
| ESTABLECIMIENTO | CENTRO MEDICO SUCRE | | |
| UNIDAD DE PRODUCCIÓN | RECURSOS HUMANOS | | |





OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio
No. 1616
Edif. Petrolero
Telfs.: 2372110
2372163 2356859
Fax: 2362146
2313950 2356859
e-mail
contacto@cps.org.bo

ADMINISTRACIONES

DEPARTAMENTALES
- La Paz
- Santa Cruz
- Cochabamba

REGIONALES
- Camiri
- Sucre
- Tarija

ZONALES
- Oruro
- Potosí
- Trinidad

SUBZONALES
- Yacuiba
- Villamontes
- Bermejo

| | | |
|--|---|---|
| ACP21-2025 GESTIONAR EL PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES EN LA CAJA PETROLERA DE SALUD DE ACUERDO A NORMATIVA LEGAL VIGENTE | OP006 GESTIONAR LOS RECURSOS ECONÓMICOS NECESARIOS PARA RECONOCER LOS BENEFICIOS SOCIALES DE PERSONAL EN PROCESO DE DESVINCULACIÓN, YA SEA POR RENUNCIA, JUBILACIÓN O PROCESOS ADMINISTRATIVOS. | TA001 GESTIONAR LOS RECURSOS ECONÓMICOS NECESARIOS PARA RECONOCER LOS BENEFICIOS SOCIALES DE PERSONAL EN PROCESO DE DESVINCULACIÓN, YA SEA POR RENUNCIA, JUBILACIÓN O PROCESOS ADMINISTRATIVOS. |
|--|---|---|

Fuente: Sistema SIGPP. E

En el **ORIGEN (Disminución)** NO modifica la operación como tampoco la tarea; asimismo, mencionar que responde a una modificación presupuestaria intrainstitucional.

| DESTINO(INCREMENTO) | | | |
|---------------------|--|---|---|
| PROGRAMA | | 7210000-06 | |
| ADMINISTRACIÓN | | SUCRE | |
| | ACCIÓN A CORTO PLAZO | OPERACIÓN | TAREA |
| | ESTABLECIMIENTO | CENTRO MEDICO SUCRE | |
| | UNIDAD DE PRODUCCIÓN | SUPERVISION DE ENFERMERIA | |
| | ACP04-2025 GESTIONAR OPORTUNAMENTE LA PROVISIÓN DE DISPOSITIVOS MÉDICOS, INSUMOS DE LABORATORIO Y MATERIALES MEDICO QUIRÚRGICOS EN LAS ADMINISTRACIONES DESCONCENTRADAS. | OP003 ADQUISICIÓN DE INSUMOS MÉDICOS A LAS ÁREAS DE INTERNACIÓN, INYECTABLES Y CONSULTA EXTERNA | TA001 PROVISIÓN DE INSUMOS MÉDICOS A LAS ÁREAS DE INTERNACIÓN, INYECTABLES Y CONSULTA EXTERNA |

Fuente: Sistema SIGPP

En lo que respecta al **DESTINO (Incremento)**, "NO modifica la operación como tampoco la tarea", el incremento de recursos es al interior de la misma operación y tarea creada en la formulación del POA 2025 alineada a la ACP-04, con mayor detalle se podrá visualizar la parte descriptiva de la operación y tareas en el cuadro precedente.

7. DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO.

El presente proyecto se encuentra respaldado y sustentado según Informe Técnico remitido por la Unidad Operativa Solicitante de la Administración Regional Sucre, la documentación técnica que respalda a este requerimiento de modificación POA es la siguiente:

- Formularios de Evacuación POA 2do. Trimestre.
- Cite: ARSR/URTI-040/2025, informe sobre el stock de insumos médicos, materiales de curación y otros, emitido por el Responsable de la Unidad Regional de Tecnología Ing. Hilarión Almanza
- Cite: SCR-JRAF-NI-171/2025, nota de solicitud de informe a la Responsable de Enfermería, emitida por la Jefe Administrativo Financiero Lic. Daniela Jadue.
- Cite: ARSR/PPTO/POA-059/2025, Informe de ejecución presupuestaria al 31 de agosto 2025.
- Cite: ARSE/RESPENF/034/25, Informe Técnico de justificación de la necesidad o requerimiento, emitido por la Responsable de Enfermería, Lic. Mabel E. Gutiérrez.
- Cite: ARSR-0489/2025, Nota de solicitud de Liberación de recursos, emitido por la Administradora Regional, Dra. Delia Albis Condori.
- Cite: ARSR-0487/2025, Nota de Liberación de recursos, emitido por la Administradora Regional, Dra. Delia Albis Condori.
- Cite: JRAF-SCR-NI-176/2025, Informe Técnico de Modificación POA y Presupuesto, emitido por la Jefe Administrativo Financiero Lic. Daniela Jadue y Responsable POA- Presupuesto Lic. Roxana Flores Llanos.
- Cite: ARSR-0495/2025, nota de remisión de documentación para la MOD0103/SCR0008, al Director General Ejecutivo, emitido por la Administradora Regional, Dra. Delia Albis Condori.
- Solicitud de elaboración de Proyecto de Modificación POA emitido por el Responsable de la Acción de Corto Plazo N° 04 correspondiente según nota CITE: OFN/DNS/DNPS/DNLI-INF-0029/2025, firmado por la Jefe de la División Nacional de Laboratorio e Insumos Dra. Evelin G. Esprella Vásquez, en cumplimiento al Artículo 18 del Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RESPO).





Asimismo, se aclara que la presentación de los documentos, el orden y contenido de los mismos es de entera responsabilidad de la Unidad Solicitante Ejecutora de la Administración Regional de Sucre.

La documentación técnica que respalda a este requerimiento de modificación POA es la siguiente:

OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio
No. 1616
Edif. Petrolero
Telfs.: 2372110
2372163 2356859
Fax: 2362146
2313950 2356859
e-mail
contacto@cps.org.bo

- Solicitud de elaboración de Proyecto de Modificación POA del Responsable de la Acción de Corto Plazo N° 03 correspondiente según nota CITE: OFN/DNS/DNPS/DNLI-INF-0029/2025.
- Informe Técnico POA – Presupuesto, según Nota. (Adjunto)
- Informes y/o notas de Justificación de necesidad y/o requerimiento de la Unidad Solicitante de la Administración Regional Sucre y otros documentos de respaldo. (Adjuntos).
 - ✓ Formulario FMOD-02 -SIGPP – Resumen Presupuestario (Documento Original).
 - ✓ Formulario FMOD-04 – SIGPP – Resumen (Documento Original).

8. CONCLUSIONES.

En consideración de la solicitud de elaboración del Proyecto de Modificación al POA de la Administración Desconcentrada ante la necesidad justificada por las Unidades ejecutoras de la Administración durante la ejecución del Plan Operativo Anual, se verifica que la solicitud se encuentra en el marco del Artículo 20 de NB-SPO y el Artículo 18 del RE-SPO, misma que adjunta como respaldo los Informes Técnicos respectivos y la solicitud de elaboración de Proyecto de Modificación POA emitida por el **Responsable de la Acción de Corto Plazo N° 04.**

ADMINISTRACIONES

DEPARTAMENTALES

- La Paz
- Santa Cruz
- Cochabamba

REGIONALES

- Camiri
- Sucre
- Tarija

ZONALES

- Oruro
- Potosí
- Trinidad

SUBZONALES

- Yacuiba
- Villamontes
- Bermejo

El presente proyecto se limita a la verificación de la modificación POA (modificación, ajuste, creación de la operación y/o tareas) registrada en el Sistema SIGPP mismo que esté enmarcado dentro de las NB-SPO Artículo 20 y RE-SPO Artículo 18; la evaluación técnica de la necesidad o requerimiento es analizado, evaluado y viabilizado por el Responsable de la Acción de Corto Plazo RE-ACP correspondiente; Asimismo, en cumplimiento al Reglamento Específico de Sistema de Presupuesto (RE-SP) según Artículo N°19, la Dirección Nacional Administrativa y/o áreas bajo su dependencia elaboran el Informe Técnico Presupuestario que establece si la modificación presupuestaria procede o no, dicho informe determina si es correcta la apropiación del gasto a la partida presupuestaria, Categoría Programática correspondiente y su viabilidad en materia presupuestaria.

En cumplimiento a Estatuto Orgánico de la Caja Petrolera, las Administraciones Departamentales, Regionales, Zonales, Sub zonales e Instituto Oncológico Nacional estarán a cargo de un **Administrador** quien es representante legal de la Institución en su ámbito de competencia territorial tiene bajo su responsabilidad la administración de los recursos materiales, financieros y humanos, a través de un poder amplio y suficiente otorgado por el Director Ejecutivo; por tanto, las **Administraciones Departamentales, Regionales, Zonales, Departamentales e Instituto Oncológico Nacional SON EXCLUSIVOS RESPONSABLES** de la programación, modificación y correcta ejecución de su POA y Presupuesto aprobado para la gestión 2025 en el marco y cumplimiento de Normativa Legal, Ley 1178, Normas Básicas Sistema de Administración de Bienes y Servicios, D.S. 181 y normativas conexas.

9. SUGERENCIAS:

Por lo tanto, remitimos a su autoridad el presente proyecto de modificación POA 2025 para su consideración, mismo que cuenta con la viabilidad y/o aprobación del RE-ACP Destino correspondiente según nota CITE: OFN/DNS/DNPS/DNF-NI-0029/2025 e Informes Técnicos correspondientes. En cumplimiento a Normativa Legal inherente y según Artículo 18 del Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO), por tanto, se sugiere:

Remitir el presente **Proyecto de Modificación del POA 2025** al Director General Ejecutivo para su consideración en cumplimiento al Art. 18 del Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones y en caso de su conformidad debe remitir el presente informe al Departamento Nacional de Asesoría Legal para la emisión de criterio legal correspondiente y posterior remisión al Honorable Directorio.

Por otra parte, la División Nacional de Presupuestos, a través de Informe Técnico CITE: OFN/DAF/DNAF/DNPT-INF-0054/2025 de fecha 15 de octubre de 2025, en lo principal señala (textual):

- **ANTECEDENTES**





OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio
No. 1616
Edif. Petrolero
Telfs.: 2372110
2372163 2356859
Fax: 2362146
2313950 2356859
e-mail
contacto@cps.org.bo

ADMINISTRACIONES

DEPARTAMENTALES
- La Paz
- Santa Cruz
- Cochabamba

REGIONALES
- Camiri
- Sucre
- Tarija

ZONALES
- Oruro
- Potosí
- Trinidad

SUBZONALES
- Yacuiba
- Villamontes
- Bermejo

- a) El Jefe División Nacional de Laboratorio e Insumos en calidad de RE-ACP N° 04 emite informe OFN/DNS/DNPS/DNLI-INF-0029/2025, mediante la cual solicita la elaboración del proyecto de modificación POA Presupuesto.
- b) La Responsable de Enfermería Caja Petrolera de Salud Sucre, según nota ARSR/RESP/ENF/034/25, señala que la modificación presupuestaria requerida tiene la necesidad urgente de solicitar mayor presupuesto en la (partida 34200 Productos Químicos), para la compra de insumos y dispositivos médicos con el objeto de garantizar la continuidad del suministro de bienes de consumo y stock necesarios para cubrir el requerimiento de los Servicios de Salud en las diferentes áreas.

• JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.

La modificación presupuestaria intrainstitucional o el refuerzo presupuestario, se originan producto de una necesidad identificada por una unidad solicitante, la misma que está vinculada al Plan Operativo Anual, y tiene el propósito de contribuir al alcance de los resultados optimizando el uso de los recursos, misma que no incrementa o disminuye el presupuesto consolidado de la Caja Petrolera de Salud, aprobado para la presente gestión.

Por tanto, en el marco de disposiciones internas e instructivos institucionales, la Administración solicitante ha remitido la solicitud de modificación presupuestaria con el objetivo de asegurar y garantizar la disponibilidad de todos los ítems en el Almacén General, puesto que como ente gestor debemos garantizar la continuidad de los suministros médicos en el marco del Reglamento Único de Prestaciones de la ASUSS.

Asimismo, en el marco del Artículo 18 del Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones RE-SPO, el Responsable de la Acción a Corto Plazo, previo análisis y evaluación de la necesidad identificada por la Unidad Ejecutora Solicitante, mediante informe OFN/DNS/DNPS/DNLI-INF-0029/2025 solicitó la elaboración del Proyecto de Modificación POA Presupuesto respectivo al no existir observaciones en la evaluación técnica efectuada.

En ese entendido, la División Nacional de Presupuesto ha efectuado el análisis técnico presupuestario en el marco de sus funciones específicas, que se traduce en la verificación de disponibilidad de presupuesto en el Sistema Integrado de Información Financiera SIIF-CPS.

○ Detalle de Modificación Presupuestaria.

La Administración Regional Sucre, solicita una Modificación Presupuestaria Intrainstitucional, por el importe de Bs63.288.-. Para el origen de los recursos, la Administradora Regional Sucre a través de nota interna ARSR-0487/2025 libera recursos, para la presente modificación presupuestaria, conforme el siguiente detalle:

Detalle de Modificación Presupuestaria (Expresado en bolivianos)

DISMINUCIÓN:

| ADMIN. DESCONCENTRADA | CATEGORÍA PROGRAMÁTICA | PARTIDA | DESCRIPCIÓN | IMPORTE |
|-----------------------|------------------------|---------|-----------------------------|------------|
| SUCRE | 990000-01 | 68200 | Pago de Beneficios Sociales | -63.288,00 |
| TOTAL DISMINUCIÓN | | | | -63.288,00 |

INCREMENTO:

| ADMIN. DESCONCENTRADA | CATEGORÍA PROGRAMÁTICA | PARTIDA | DESCRIPCIÓN | IMPORTE |
|-----------------------|------------------------|---------|------------------------------------|-----------|
| SUCRE | 7210000-06 | 34200 | Productos Químicos y Farmacéuticos | 63.288,00 |
| TOTAL INCREMENTO | | | | 63.288,00 |

○ Saldo emergente de la modificación presupuestaria

En el siguiente cuadro se refleja las partidas presupuestarias afectadas en la disminución de la presente modificación presupuestaria, mostrando que las mismas cuentan con presupuesto suficiente disponible al momento de efectuar el presente informe, para efectuar la modificación presupuestaria solicitada:

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA PARTIDAS A SER DISMINUIDAS

| Administración | Cat. Prog. | Partida | Descripción Partida | Presupuesto Vigente | Devengado al 30/09/2025 | Saldo al 30/09/2025 | Disminución Mod. POA PPTO | Saldo Disponible |
|----------------|------------|---------|-----------------------------|---------------------|-------------------------|---------------------|---------------------------|------------------|
| SUCRE | 990000-01 | 68200 | Pago de Beneficios Sociales | 632.286,00 | 167.774,71 | 464.511,29 | -63.288,00 | 401.223,29 |
| TOTAL GENERAL | | | | | | | -63.288,00 | 401.223,29 |





OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio
No. 1616
Edif. Petrolero
Telfs.: 2372110
2372163 2356859
Fax: 2362146
2313950 2356859
e-mail
contacto@cps.org.bo

ADMINISTRACIONES

DEPARTAMENTALES
- La Paz
- Santa Cruz
- Cochabamba

REGIONALES
- Camiri
- Sucre
- Tarija

ZONALES
- Oruro
- Potosí
- Trinidad

SUBZONALES
- Yacuiba
- Villamontes
- Bermejo

○ Documentación de respaldo.

- Informe de solicitud **OFN/DNS/DNPS/DNLI-INF-0029/2025** respecto a elaboración del proyecto de modificación presupuestaria presentada por el Jefe División Nacional de Laboratorio e Insumos en su condición de Responsable de la Acción de Corto Plazo RE-ACP N° 04.
- Nota de solicitud de Modificación POA Presupuesto Intrainstitucional cite: **ARSR-0495/25**.
- Nota interna Informe Técnico Modificación POA y Presupuesto de la Administración Regional Sucre. cite: **JRAF-SCR-NI-176/2025**.
- Informe Técnico de Justificación de la necesidad o requerimiento para la Modificación POA Presupuesto 2025 cite: **ARSR/RESP/ENF/034/25**.
- Nota Informe, Stock insumos médicos, materiales de curación y otros cite: **ARS/URTI-040/2025**.
- Nota de liberación de presupuesto cite: **ARSR-0487/2025**.
- Formularios de Modificación POA- Presupuesto.

• CONCLUSIONES.

De acuerdo a la revisión de la disponibilidad presupuestaria en el Sistema SIIF-CPS, se verificó la existencia de presupuesto en las partidas presupuestarias afectadas en la disminución. Por tanto, la modificación presupuestaria intrainstitucional, estará destinada a incrementar la Categoría Programática "7210000-06 Fortalecer la Administración Logística de Insumos, Reactivos y Dispositivos Médicos", por el importe de **Bs63.288.- (Sesenta y Tres Mil Doscientos Ochenta y Ocho 00/100 bolivianos)**.

La afectación de las partidas involucradas en el origen y destino se enmarcan con lo establecido en el Reglamento de Modificaciones Presupuestarias aprobado por Decreto Supremo N° 3607 de 27 de junio de 2018.

De acuerdo a lo señalado en el Punto 9. del Instructivo CITE: OFN/DGE/DNPD-INST-0009/2025 de Modificaciones al Plan Operativo Anual y Presupuesto, el Responsable de Acción de Corto Plazo (RE-ACP) realizarán la supervisión y seguimiento de las Acciones a Corto Plazo (ACPs) de la gestión en el marco de sus competencias, cuyo alcance se limita a emitir criterio técnico de la alineación a la Acción de Corto Plazo y contribución de la necesidad o requerimiento de la solicitud de modificación, no a la aprobación de la solicitud de modificación realizada, ni son responsables de la ejecución de las modificaciones consideradas.

El Departamento Nacional de Planificación y Desarrollo, es responsable de la verificación de la alineación de las Acciones de Corto Plazo, Operaciones y Tareas involucradas en la modificación, así como, de elaboración y presentación del Proyecto de Modificación a la Dirección General Ejecutiva, en el marco del Artículo 18 del Reglamento Específico del Reglamento de Operaciones RE-SPO.

Finalmente, conforme establece el Estatuto Orgánico de la Caja Petrolera Salud, las Administraciones Departamentales, Regionales, Zonales, Sub Zonales e Instituto Oncológico Nacional, estarán a cargo de un Administrador, quien es el representante legal de la Institución en su ámbito de competencia territorial y tiene bajo su responsabilidad la administración de los recursos materiales, financieros y humanos, a través de un poder amplio y suficiente otorgado por el Director General Ejecutivo, por tanto, es responsable de la correcta ejecución de los recursos de acuerdo a la programación del POA de cada gestión, a cuyo efecto deberán observar el cumplimiento de las normas legales vigentes y procedimientos establecidos.

• RECOMENDACIONES

De los resultados obtenidos producto de la modificación POA-Presupuestaria solicitada por la Administración, se recomienda consolidar la información para su posterior remisión a la Dirección General Ejecutiva e instancias competentes para su aprobación, previa elaboración del Informe Técnico Legal que determine que la modificación POA- Presupuesto no contraviene ninguna normativa legal vigente

CONSIDERANDO:





OFICINA NACIONAL

Av. 16 de Julio
No. 1616
Edif. Petrolero
Telfs.: 2372110
2372163 2356859
Fax: 2362146
2313950 2356859
e-mail
contacto@cps.org.bo

ADMINISTRACIONES

DEPARTAMENTALES

- La Paz
- Santa Cruz
- Cochabamba

REGIONALES

- Camiri
- Sucre
- Tarija

ZONALES

- Oruro
- Potosí
- Trinidad

SUBZONALES

- Yacuiba
- Villamontes
- Bermejo

Que, el Departamento Nacional de Asesoría Legal emitió el Informe Legal, CITE: OFN/DGE/DNAL/UPJU-INF-0010/2025 de 20 de octubre de 2025, concluye que existen explicaciones técnicas y argumentos legales que sustentan la **MODIFICACIÓN POA – PRESUPUESTO ADMINISTRACION REGIONAL SUCRE MOD0103/SCR0008/2025**, concuerda con las normas citadas y no contraviene a las mismas por lo que; debe tramitarse conforme procedimientos administrativos, técnicos y legales establecidos. No obstante, los aspectos técnicos determinados es responsabilidad exclusiva de las instancias técnicas.

POR TANTO:

EL HONORABLE DIRECTORIO DE LA CAJA PETROLERA DE SALUD EN USO DE LAS ATRIBUCIONES CONFERIDAS POR EL ESTATUTO ORGANICO Y NORMATIVA VIGENTE

RESUELVE:

PRIMERO. - **REFRENDAR**, el Informe Técnico con CITE: OFN/DGE/DNPD/UNGP-INF-0069/2025 de fecha 14 de octubre de 2025 del Departamento Nacional de Planificación y Desarrollo, Informe Técnico CITE: OFN/DAF/DNAF/DNPT-INF-0054/2025 de fecha 15 de octubre de 2025 de la División Nacional de Presupuestos y el Informe Legal CITE: OFN/DGE/DNAL/UPJU-INF-0010/2025 de 20 de octubre de 2025, relativos a la **MODIFICACIÓN POA – PRESUPUESTO ADMINISTRACION REGIONAL SUCRE MOD0103/SCR0008/2025**.

SEGUNDO. - **APROBAR**, MODIFICACIÓN POA – PRESUPUESTO ADMINISTRACION REGIONAL SUCRE MOD0103/SCR0008/2025, requerida por la Unidad solicitante que será por un importe de **Bs63.288.- (Sesenta y Tres Mil Doscientos Ocho y Ocho 00/100 bolivianos)**, que estará destinada a incrementar la Categoría Programática "7210000-06 para Fortalecer la Administración Logística de Insumos, Reactivos y Dispositivos Médicos".

TERCERO. - **ENCOMENDAR**, a la Dirección General Ejecutiva de la Caja Petrolera de Salud, la estricta ejecución y cumplimiento de la presente Resolución.

Regístrese, comuníquese y archívese-

Dra. Nila Heredia Miranda
PRESIDENTE HONORABLE DIRECTORIO
CAJA PETROLERA DE SALUD
(no asistió)

Abog. Gonzalo Omar Rivas Valverde
DIRECTOR H. DIRECTORIO CPS
RPTTE. ESTATAL MIN. DE SALUD Y DEPORTES
En ejercicio de la presidencia ante la ausencia de la
Dra. Nila Heredia como presidente titular)

Abog. Nelson Salinas Flores
DIRECTOR H. DIRECTORIO CPS
RPTTE. ESTATAL MIN. TRABAJO, EMPLEO Y
PREVISIÓN SOCIAL

Dr. Bruno Suzuki Morón
DIRECTOR H. DIRECTORIO CPS
RPTTE. PATRONAL DE LAS EMP. PETROLERAS

Sr. Miguel Ángel Natusch Cabrera
DIRECTOR H. DIRECTORIO CPS
RPTTE. LABORAL EMPRESAS NO PETROLERA

Sra. María Rosa Paz Castellano
DIRECTOR H. DIRECTORIO CPS
RPTTE. LABORAL EMPRESAS PETROLERA