

**OBJETIVOS DE GESTION INSTITUCIONAL POR ACTIVIDADES  
INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL**

ÁREA ORGANIZACIONAL	OBJETIVO INSTITUCIONAL DE GESTIÓN	PRODUCTOS, BIENES Y/O SERVICIOS RESULTADOS ESPERADOS	CÓDIGO O.E.G.	OBJETIVO ESPECÍFICO DE GESTIÓN	META ANUAL	OPERACIONES						
						No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	FORTALECER EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE SALUD EN FUNCIÓN DE LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN PROTEGIDA	ESTABLECIMIENTOS DE SALUD CONSTRUIDOS, REMODELADOS O AMPLIADOS .	01-OEG-11/2016DIR	GESTIONAR EL INICIO DE LA CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DE LA NUEVA INFRAESTRUCTURA DEL ION FORTALECIENDO LA CAPACIDAD INSTALADA Y LA COBERTURA EN PRESTACIONES EN SALUD ONCOLOGICA.	MEJORAR EL ACCESO A SERVICIOS DE SALUD .	1	SEGUIMIENTO AL INICIO DE PROCESO DE CONTRATACION DE LA NUEVA INFRAESTRUCTURA DEL ION, ASI COMO LA SUPERVISION DEL MISMO	EJECUCION DEL PROCESO AL 100%	NOTAS DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL INICIO DE PROCESO DE CONTRATACION DE LA NUEVA INFRAESTRUCTURA Y LA SUPERVISION DE OBRA	NOTAS DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE SOLICITUD DE ESTADO DEL PROCESO DE CONTRATACION DEL LA NUEVA INFRAESTRUCTURA DEL ION Y DE LA SUPERVISION DE OBRA	NOTAS DE SEGUIMIENTO DE SOLICITUD DE INFORMES SOBRE AVANCE Y ESTADO DEL PROCESO DE CONTRATACION DE LA NUEVA INFRAESTRUTURA DEL ION	NOTAS DE SEGUIMIENTO DE SOLICITUD DE INFORMES SOBRE AVANCE Y ESTADO DEL PROCESO DE CONTRATACION DE LA NUEVA INFRAESTRUTURA DEL ION

DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	ESTABLECER Y FORTALECER LA CALIDAD EN LA OTORGACION DE PRESTACIONES DE SALUD	PRESTACIONES DE SALUD OTORGADAS CON ESTANDARES DE CONTROL DE CALIDAD Y ACREDITACION FORTALECIDOS	05-OEG- 10/2016DIR	OPTIMIZAR Y FORTALECER LA CALIDAD DE LAS PRESTACIONES DE SERVICIOS MEDICOS ONCOLOGICOS SEGUN NECESIDADES DE LA POBLACION PROTEGIDA Y PARTICULAR	SERVICIOS DE SALUD FORTALECIDOS	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						4	ELABORACION DE HERRAMIENTAS DE ANALISIS Y CONTROL DE INFORMACION BIOESTADISTICA QUE AYUDE A LA CREACION DE LINEAS DE ACCION EN MEJORA LAS PRESTACIONES DE SALUD DEL ION	TRIMESTRAL	ANALISIS INFORMACION BIOESTADISTICA 4TO. TRIMESTRE 2015	ANALISIS INFORMACION BIOESTADISTICA 1ER. TRIMESTRE 2016	ANALISIS INFORMACION BIOESTADISTICA 2DO. TRIMESTRE 2015	ANALISIS INFORMACION BIOESTADISTICA 3ER TRIMESTRE 2015
						5	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA ELABORACION E IMPLEMENTACION DE MANUALES DE PROCESO Y PROCEDIMIENTOS DE LAS UNIDADES DE RADIOTERAPIA Y ENFERMERIA.	2 UNIADES		INSTRUCTIVOS DE ELABORACION DE MANUALES Y SEGUIMIENTO DE INICIO	NOTAS DE SOLICITUD DE INFORMES DE AVANCE EN LA ELABORACION Y DISEÑO DE MANUALES DE LAS UNIDADES DE RADIOTERAPIA Y ENFERMERIA	NOTAS DE SOLITUD DE ENTREGA PARA APROBACION, VALIDACION E IMPLEMENTACION DE MANUALES.
						6	CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL TRABAJO DE LOS COMITES DE ASESORAMIENTO HSPITALARIO CON EL FIN DE CREAR HERRAMIENTAS PARA LOGRAR AVANCES EN LA ACREDITACION DEL ION	TRIMESTRAL	EVALUACION Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS PROGRAMADAS DEL TRIMESTRE (4TO TRIMESTRE 2015)	EVALUACION Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS PROGRAMADAS DEL TRIMESTRE (1ER TRIMESTRE 2016)	EVALUACION Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS PROGRAMADAS DEL TRIMESTRE (2DO TRIMESTRE 2016)	EVALUACION Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS PROGRAMADAS DEL TRIMESTRE (3ROTRIMESTRE 2016)

DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	DESARROLLAR ACCIONES DE PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACION PROTEGIDA, FORTALECER LA CAPACIDAD Y OPORTUNIDAD DE LAS ACCIONES DE PREVENCION EN TODOS LOS NIVELES DE ATENCION	ACCIONES DE PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE DESARROLLADAS, CAPACIDAD Y OPORTUNIDAD DE ACCIONES PREVENTIVAS ESTABLECIDAS Y FORTALECIDAS POR ESTABLECIMIENTO DE SALUD Y NIVEL DE COMPLEJIDAD	04-OEG-10/2016DIR	SEGUIMIENTO A ACCIONES DEE PREVENCION SECUNDARIA Y PROMOCION DE SALUD QUE SE REALIZARAN PARA EL ION	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION PROTEGIDA Y PACIENTES PARTICULARES	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er.	2do.	3er.	4to.
									TRIMESTRE	TRIMESTRE	TRIMESTRE	TRIMESTRE
						3	SEGUIMIENTO Y CONTROL A LAS CAMPAÑAS, CAPACITACIONES Y PUBLICACIONES PARA LA PLATAFORMA WEFB DEL ION EN TEMAS DE PREVENCION Y PROMOCION DE SALUD.	OPERACIONES EN EL POA INSTITUCIONAL DEL OIG N° 4 EJECUTADAS AL 100%				PUBLICACION DE TEMAS DE PROMOCION Y PREVENCION SECUNDARIA DE ENFERMEDADES ONCOLOGICAS, TALLERES REALIZADOS, TRIPITICOS SOCIALIZADOS.
DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	FORTALECER LOS RECURSOS HUMANOS EN SALUD Y AREAS ADMINISTRATIVAS	ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y AREAS ADMINISTRATIVAS FORTALECIDAS CON RECURSOS HUMANOS	03-OEG-11/2016DIR	GESTIONAR EL FORTALECIMIENTO DE RECURSOS HUMANOS EN EL AREA DE SALUD Y AREA ADMINISTRATIVA.	PERSONAL DE SALUD Y ADMINISTRATIVO CALIFICADO	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						2	SEGUIMIENTO CONTINUO AL REQUERIMIENTO DE LOS ITEMS DE NUEVA CREACION	2 ITEMS DE SALUD Y 1 ADMINISTRATIVO	NOTAS DE SEGUIMIENTO SOBRE LA ATENCION A LOS REQUERIMIENTOS DE ITEMS DE NUEVA CREACION	NOTAS DE SEGUIMIENTO SOBRE ESTADO DE APROBACION A REQUERIMIENTO DE ITEMS DE NUEVA CREACION	NOTAS SOBRE SOLICITUD DE ASIGNACION DE LOS ITEMS DE NUEVA CREACION	NOTAS DE REITERACION SOBRE SOLICITUD DE ASIGNACION DE LOS ITEMS DE NUEVA CREACION
JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	CONTROLAR Y FORTALECER LA ADMINISTRACION, ECONOMICA, FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA, POR ADMINISTRACIÓN DEL NIVEL DESCONCENTRADO Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	CONTROL ADMINISTRATIVO, ECONOMICO, FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO ASIGNADO POR ADMINISTRACION Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	08-OEG-00/2016ADM	ORGANIZAR Y CONTROLAR LOS RECURSOS DE CAPITAL DEL ION DIRIDOS AL ANÁLISIS Y PLANEACIÓN FINANCIERA, CON EL FIN DE INCREMENTAR LO MÁS AMPLIAMENTE POSIBLE LAS UTILIDADES YFORTALECIENDO EL CONTROL SOBRE LA EJECUCION DE LOS MISMOS.	CONTROL OPTIMO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DEL ION	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	OPTIMIZACION DE LA RECAUDACION DE INGRESOS, Y CONTROL DE LA ASIGNACION DE RECURSOS ECONOMICOS, FINANCIEROS Y PRESUPUESTRIOS A LAS DIFERENTES AREAS FUNCIONALES DEL ION	MENSUAL- FLUJO DE CAJA	ELABORACION Y REMISION DEL FLUJO DE CAJA PARA ASIGNACION DE RECURSOS PORYECTADOS.	ELABORACION Y REMISION DEL FLUJO DE CAJA PARA ASIGNACION DE RECURSOS PORYECTADOS.	ELABORACION Y REMISION DEL FLUJO DE CAJA PARA ASIGNACION DE RECURSOS PORYECTADOS.	ELABORACION Y REMISION DEL FLUJO DE CAJA PARA ASIGNACION DE RECURSOS PORYECTADOS.
						2	CONTROL Y ANALISIS FINANCIERO DE LOS MOVIMIENTOS ECONOMICOS DIRIGIDOS A FORTALECER LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL ION EN FAVOR DE LOS ASEGURADOS Y PUBLICO EN GENERAL	SEMESTRAL	INFORME FINANCIERO PATRIMONIAL GESTION 2016 ELABORADO Y VALIDADO		INFORME FINANCIERO SEMESTRAL 2017 ELABORADO Y VALIDADO	
						3	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION INSCRITOS EN EL POA Y PAC INSTITUCIONAL	POA Y PAC EJECUTADO AL 100%	INFORME ANUAL DE EJECUCION POA 2016 Y PAC 2016	EJECUCION POA 1ER TRIMESTRE 2017 Y CUMPLIMIENTO DEL PAC 1ER TRIMESTRE 2017	EJECUCION POA 2DO TRIMESTRE 2017 Y CUMPLIMIENTO DEL PAC 2DO TRIMESTRE 2017	EJECUCION POA 3ER TRIMESTRE 2017 Y CUMPLIMIENTO DEL PAC 3ER TRIMESTRE 2017
						4	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCION PRESUPUESTARIA, VELANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS PROGRAMADAS DEL POA INSTITUCIONAL DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS	MENSUAL	CONTROL Y ANALISIS PRESUPUESTARIO MENSULA DEL ESTADO DE CUENTAS DE RECURSOS Y GASTOS DEL ION	CONTROL Y ANALISIS PRESUPUESTARIO MENSULA DEL ESTADO DE CUENTAS DE RECURSOS Y GASTOS DEL ION	CONTROL Y ANALISIS PRESUPUESTARIO MENSULA DEL ESTADO DE CUENTAS DE RECURSOS Y GASTOS DEL ION	CONTROL Y ANALISIS PRESUPUESTARIO MENSULA DEL ESTADO DE CUENTAS DE RECURSOS Y GASTOS DEL ION
						5	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA CONCILIACION DE CUENTAS INTERNAS DEBE Y HABER, CON LAS DISTINTAS REGIONALES DE LA CPS, Y CUANTAS POR COBRAR CON SEGUROS SOCIALES, CONVENIOS Y PACIENTES PARTICULARES.	MENSUAL	CONCILIACIONES MENSUALES CON REGIONALES DE LA CPS, SEGUROS SOCIALES Y CONVENIOS; MAS SEGUIMIENTO DE CUENTAS POR COBRAR A PACIENTES PARTICULARES.	CONCILIACIONES MENSUALES CON REGIONALES DE LA CPS, SEGUROS SOCIALES Y CONVENIOS; MAS SEGUIMIENTO DE CUENTAS POR COBRAR A PACIENTES PARTICULARES.	CONCILIACIONES MENSUALES CON REGIONALES DE LA CPS, SEGUROS SOCIALES Y CONVENIOS; MAS SEGUIMIENTO DE CUENTAS POR COBRAR A PACIENTES PARTICULARES.	CONCILIACIONES MENSUALES CON REGIONALES DE LA CPS, SEGUROS SOCIALES Y CONVENIOS; MAS SEGUIMIENTO DE CUENTAS POR COBRAR A PACIENTES PARTICULARES.

ALMACENES	CONTROLAR Y FORTALECER LA ADMINISTRACION, ECONOMICA, FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA, POR ADMINISTRACIÓN DEL NIVEL DESCENTRALIZADO Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	CONTROL ADMINISTRATIVO, ECONOMICO, FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO ASIGNADO POR ADMINISTRACION Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	08-OEG-00/2016ALM	ABASTECIMIENTO OPORTUNO DE INSUMOS Y MATERIALES PARA EL ALMACEN GENERAL DEL ION, CON ECONOMIA Y PLANIFICACION CORRECTA PARA TODA LA GESTION	AREAS ORGANIZACIONALES DEL ION ABASTECIDAS CON INSUMOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA SU NORMAL Y OPTIMO FUNCIONAMIENTO	

No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
1	REALIZACION DEL INVENTARIO II/2015 Y I/ 2016, CONSIDERANDO EXISTENCIAS, VENCIMIENTOS Y ESTADO DE LOS INSUMOS Y MATERIALES	INVENTARIO II/2015 Y I/2016 REALIZADO AL 100%	INVENTARIO DE ALMACEN II/2015 CULMINADO		INVENTARIO DE ALMACEN I/2016 CULMINADO	
2	REALIZACION DE CONTROLES MENSUALES DE INGRESOS Y SALIDAS DE INSUMOS Y MATERIALES DEL ALMACEN ION	12 DESCARGOS DE INGRESOS Y SALIDAS DE ALMACEN	ELABORACION INFORME DE: *DESCARGO MENSUAL DICIEMBRE 2015. * DESCARGO MENSUAL ENERO 2016. * DESCARGO MENSUAL FEBRERO 2016.	ELABORACION INFORME DE: *DESCARGO MENSUAL MARZO 2016. * DESCARGO MENSUAL ABRIL 2016. * DESCARGO MENSUAL MAYO 2016.	ELABORACION INFORME DE: *DESCARGO MENSUAL JUNIO 2016. * DESCARGO MENSUAL JULIO 2016. * DESCARGO MENSUAL AGOSTO 2016.	ELABORACION INFORME DE: *DESCARGO MENSUAL SEPTIEMBRE 2016. * DESCARGO MENSUAL OCTUBRE 2016. * DESCARGO MENSUAL NOVIEMBRE 2016.
3	ABASTECIMIENTO DE INSUMOS Y MATERIALES PARA EL PRIMER SEMESTRE 2016 CONSIDERANDO SALDOS Y VENCIMIENTOS	5 PROCESOS DE ADQUISICION EJECUTADOS AL 100%	PROCESOS DE ADQUISICION DE: 1.- MATERIAL DE LIMPIEZA 2.- PAPEL Y MATERIAL DE ESCRITORIO. 3.- MATERIAL ELECTRIXCO. 4. IMPRESION DE FORMULARIOS. 5.- VIVERES			
4	ABASTECIMIENTO DE INSUMOS Y MATERIALES PARA EL SEGUNDO SEMESTRE 2016 CONSIDERANDO SALDOS Y VENCIMIENTOS	5 PROCESO DE ADQUISICION EJECUTADOS AL 100%			PROCESOS DE ADQUISICION DE: 1.- MATERIAL DE LIMPIEZA 2.- PAPEL Y MATERIAL DE ESCRITORIO. 3.- MATERIAL ELECTRIXCO. 4. IMPRESION DE FORMULARIOS. 5.- VIVERES	

ADQUISICIONES	CONTROLAR Y FORTALECER LA ADMINISTRACION, ECONOMICA, FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA, POR ADMINISTRACIÓN DEL NIVEL DESCENTRADO Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	CONTROL ADMINISTRATIVO, ECONOMICO, FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO ASIGNADO POR ADMINISTRACION Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	08-OEG-00/2016ADQ	GESTIONAR Y PROGRAMAR LA EJECUCION DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, CON TRANSPARENCIA, EFICIENCIA Y ECONOMIA EN EL MARCO DE LAS NORMAS BÁSICAS DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS (NB-SABS) Y REGLAMENTO ESPECIFICO (RE-SABS).	PROCESOS DE ADQUISICION DEL ION ELABORADOS CUMPLIENDO NORMAS ESTABLECIDAS							
						No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES PAC DE LA INSTITUCION, EN FUNCIÓN AL POA INSTITUCIONAL.	PAC APROBADO AL 100%	PAC ELABORADO EN FUNCION AL POA INSTITUCIONAL			
						3	PUBLICAR E INFORMAR AL SICOES TODA LA DOCUMENTACION DE CARÁCTER OBLIGATORIO COMO FORM. 100, 200 Y 500, D.B.C., RESOLUCIONES DE ADJUDICACION, ACTAS DE REUNION, Y OTRAS QUE LA PAGINA DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS ACTUALICE O SOLICITE, ETC.	REGISTROS DEL ION, EN EL SICOES COMPLETOS Y DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS	REGISTRO DE FORMULARIO 100, 200 Y 500, DBC, RESOLUCIONES DE ADJUDICACION, ACTAS DE REUNION, SEGUN SOLICITUD DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS	REGISTRO DE FORMULARIO 100, 200 Y 500, DBC, RESOLUCIONES DE ADJUDICACION, ACTAS DE REUNION, SEGUN SOLICITUD DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS	REGISTRO DE FORMULARIO 100, 200 Y 500, DBC, RESOLUCIONES DE ADJUDICACION, ACTAS DE REUNION, SEGUN SOLICITUD DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS	REGISTRO DE FORMULARIO 100, 200 Y 500, DBC, RESOLUCIONES DE ADJUDICACION, ACTAS DE REUNION, SEGUN SOLICITUD DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS
						4	REALIZAR SEGUIMIENTO AL INICIO DE LOS PROCESOS DE CONTRACION DE LAS DIFERENTES UNIDADES DEL ION Y ELABORAR EL ARMADO DE LAS CARPETAS CORRESPONDIENTES PARA SU EJECUCION, EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE	PAC Y POA 2016	EJECUCION DEL PROCESOS DE CONTRATACION EN FUNCON AL PAC Y POA 2016	EJECUCION DEL PROCESOS DE CONTRATACION EN FUNCON AL PAC Y POA 2016	EJECUCION DEL PROCESOS DE CONTRATACION EN FUNCON AL PAC Y POA 2016	EJECUCION DEL PROCESOS DE CONTRATACION EN FUNCON AL PAC Y POA 2016
PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL	CONTROLAR Y FORTALECER LA ADMINISTRACION, ECONOMICA, FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA, POR ADMINISTRACIÓN DEL NIVEL DESCENTRADO Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	CONTROL ADMINISTRATIVO, ECONOMICO, FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO ASIGNADO POR ADMINISTRACION Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	08-OEG-00/2016POA	EFFECTUAR EL SEGUIMIENTO DE LA GESTION DE LAS UNIDADES OPERATIVAS DEL ION PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS PROGRAMADAS, ASI COMO REALIZAR EL APOYO EN LA COORDINACION DE PROYECTOS A FIN DE CONTRIBUIR A LA ADMINISTRACION EN LA PLANIFICACION, COORDINACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS OPERACIONES PROGRAMADAS DE CADA UNIDAD FUNCIONAL DEL ION							
						No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	EVALUACION Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL POA DE CADA UNIDAD FUNCIONAL DEL ION EN FORMA TRIMESTRAL	EVALUACION TRIMESTRAL	EVALUACION Y SEGUIMIENTO AL POA 2015 4TO. TRIMESTRE	EVALUACION Y SEGUIMIENTO AL POA 2016 1ER. TRIMESTRE	SEGUIMIENTO AL POA 2016 2DO. TRIMESTRE	SEGUIMIENTO AL POA 2016 3ER. TRIMESTRE
						2	EMISION DE CERTIFICACIONES POA EN FUNCION A LAS SOLICITUDES Y PROGRAMACION POA Y PAC INSTITUCIONAL	POA Y PAC 2016	CERTIFICACION POA Y PAC 1ER TRIMESTRE	CERTIFICACION POA Y PAC 2DO TRIMESTRE	CERTIFICACION POA Y PAC 3ER TRIMESTRE	CERTIFICACION POA Y PAC 4TO TRIMESTRE
						3	ELABORACION DE LA PRIMERA REFORMULACION AL POA 2016	POA 2016 REFORMULADO, SEGUN NECESIDAD.		POA 2016 REFORMULADO Y VALIDADO		
						4	ELABORACION ANTEPROYECTO DE POA 2017 EN PLENA COORDINACION CON DIRECCION, ADMINISTRACION Y UNIDADES ORGANIZACIONALES DEL ION.	ANTEPROYECTO POA 2017 ELABORADO AL 100%			ANTEPROYECTO POA 2017 ELABORADO Y VALIDADO	

ACTIVOS FIJOS	CONTROLAR Y FORTALECER LA ADMINISTRACION, ECONOMICA, FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA, POR ADMINISTRACIÓN DEL NIVEL DESCENTRADO Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	CONTROL ADMINISTRATIVO, ECONOMICO, FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO ASIGNADO POR ADMINISTRACION Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	08-OEG-00/2016ACT	REALIZAR EL REGISTRO, CONTROLAR EL USO Y ADMINISTRAR EL MANEJO Y LA DISPOSICIÓN DE TODOS LOS ACTIVOS FIJOS DEL INSTITUTO ONCOLÓGICO NACIONAL - CPS, EN FUNCIÓN A NORMATIVA APLICABLE VIGENTE (LEY N°1178, DS.0181-SABS	CONTROL, USO Y MANEJO CORRECTO DE LOS ACTIVOS FIJOS DEL ION.	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	CONTROL, REGISTRO, CODIFICACIÓN, ASIGNACIÓN, UBICACIÓN Y DISPOSICIÓN DE LOS ACTIVOS FIJOS DEL ION SEGÚN CORRESPONDA	ACTIVOS FIJOS DEL ION CON REGISTROS ACTUALIZADOS AL 100%	REGISTRO DE SISTEMA DE ACTIVOS FIJOS SAFCI CON REGISTROS ACTUALIZADOS, REGISTRO DE UBICACION DE ACTIVOS FIJOS ACTUALIZADA	REGISTRO DE SISTEMA DE ACTIVOS FIJOS SAFCI CON REGISTROS ACTUALIZADOS, REGISTRO DE UBICACION DE ACTIVOS FIJOS ACTUALIZADA	REGISTRO DE SISTEMA DE ACTIVOS FIJOS SAFCI CON REGISTROS ACTUALIZADOS, REGISTRO DE UBICACION DE ACTIVOS FIJOS ACTUALIZADA	REGISTRO DE SISTEMA DE ACTIVOS FIJOS SAFCI CON REGISTROS ACTUALIZADOS, REGISTRO DE UBICACION DE ACTIVOS FIJOS ACTUALIZADA
2	INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS II/2015 Y I/2016, CONSIDERANDO ALTAS, BAJAS Y ESTADO DE LOS BIENES	SEMESTRAL	INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS II/2015 ELABORADO		INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS I/2016 ELABORADO							

CONTABILIDAD	CONTROLAR Y FORTALECER LA ADMINISTRACION, ECONOMICA, FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA, POR ADMINISTRACION DEL NIVEL DESCENTRALIZADO Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	CONTROL ADMINISTRATIVO, ECONOMICO, FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO ASIGNADO POR ADMINISTRACION Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	08-OEG-00/2016CONT	FORTALECER LOS PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL INTEGRADA (SCGI) A TRAVES DE ESTRUCTURAS ORGANIZACIONALES DE SISTEMATIZACION EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS MEDIANTE LA MODERNIZACION Y EL USO DE LAS NUEVAS TECNOLOGIAS, PARA GENERAR DOCUMENTOS DESTINADOS A RECOPIRAR, EVALUAR, PROCESAR TODA LA INFORMACION CONTABLE Y QUE LA MISMA SEA OPORTUNA, UTIL, SUFICIENTE Y CONFIABLE EN EL AMBITO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA PARA LA TOMA DE DECISIONES.	INFORMACION CONTABLE OPORTUNA, CONFIABLE Y UTIL	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO						
						No.	DESCRIPCION	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	ELABORACION SEMESTRAL DE LOS ESTADOS FINANCIEROS, APLICANDO LAS NORMAS VIGENTES DEL SISTEMA DE INFORMACION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Y EL SISTEMA DE ACUERDO A NORMAS VIGENTES	SEMESTRAL	INFORME DE ESTADOS FINANCIEROS GESTION 2015		INFORME DE ESTADOS FINANCIEROS PRIMER SEMESTRE 2016	
						2	ELABORACION DE LAS CONCILIACIONES BANCARIAS MENSUALES	MENSUAL	CONCILIACIONES BANCARIAS DICIEMBRE 2015, ENERO Y FEBRERO 2016	CONCILIACIONES BANCARIAS MARZO ABRIL Y MAYO 2016	CONCILIACIONES BANCARIAS JUNIO, JULIO Y AGOSTO 2016	CONCILIACIONES BANCARIAS SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE 2016
						3	ELABORACION DEL ESTADO DE FLUJO DE CAJA MENSUAL	MENSUAL	FLUJO DE CAJA DICIEMBRE 2015, ENERO Y FEBRERO 2016	FLUJO DE CAJA MARZO, ABRIL Y MAYO 2016	FLUJO DE CAJA JUNIO, JULIO Y AGOSTO 2016	FLUJO DE CAJA SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE 2016
						4	SUPERVISAR LA TOMA DE INVENTARIOS DE ALMACEN CENTRAL Y FARMACIA.	SEMESTRAL	INVENTARIO II/2015 DE FARMACIA Y ALMACENES GENERALES MAS REGISTRO CONTABLE CORRESPONDIENTE		INVENTARIO I/2016 DE FARMACIA Y ALMACENES GENERALES MAS REGISTRO CONTABLE CORRESPONDIENTE	
						5	SUPERVISAR LA CORRECTA TOMA DEL INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS	SEMESTRAL	REGISTRO CONTABLE DE INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS II/2015		REGISTRO CONTABLE DE INVENTARIO DE ACTIVOS FIJOS I/2016	
PRESUPUESTOS	CONTROLAR Y FORTALECER LA ADMINISTRACION, ECONOMICA, FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA, POR	CONTROL ADMINISTRATIVO, ECONOMICO, FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO ASIGNADO POR ADMINISTRACION Y	08-OEG-00/2016PPTTO	REALIZAR LA ELABORACION, EVALUACION, CONTROL Y EJECUCION PRESUPUESTARIA DEL INSTITUTO	ÓPTIMA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE RECURSOS Y GASTOS ION 2016							



ADMINISTRACIÓN DEL NIVEL DESCENTRALIZADO Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	ESTABLECIMIENTOS DE SALUD			ONCOLÓGICO NACIONAL EN DIRECTA COORDINACIÓN CON LA UNIDAD DE CONTABILIDAD, Y CUBRIR LO PLANIFICADO EN EL POA DE LA INSTITUCIÓN.		No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	CONTROL EN LOS SALDOS PRESUPUESTARIOS Y SEGUIMIENTO A LOS COMPROMETIDOS PRESUPUESTARIOS (COMPROBANTE PRESUPUESTARIO SICOPRE)	REGISTROS PRESUPUESTARIOS DEL SICOPRE ACTUALIZADOS AL 100%	CONTROL DE SALDOS PRESUPUESTARIOS ACTUALIZADOS	CONTROL DE SALDOS PRESUPUESTARIOS ACTUALIZADOS	CONTROL DE SALDOS PRESUPUESTARIOS ACTUALIZADOS	CONTROL DE SALDOS PRESUPUESTARIOS ACTUALIZADOS
						2	ELABORACIÓN DE LAS MODIFICACIONES O TRASPASOS PRESUPUESTARIOS EN BASE AL REQUERIMIENTO DE LAS DISTINTAS UNIDADES FUNCIONALES DEL ION	MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS Y TRASPASOS ELABORADOS AL 100%	REGISTRO PRESUPUESTARIO DE MODIFICACIONES Y TRASPASOS CUMPLIENDO PLAZOS ESTABLECIDOS	REGISTRO PRESUPUESTARIO DE MODIFICACIONES Y TRASPASOS CUMPLIENDO PLAZOS ESTABLECIDOS	REGISTRO PRESUPUESTARIO DE MODIFICACIONES Y TRASPASOS CUMPLIENDO PLAZOS ESTABLECIDOS	REGISTRO PRESUPUESTARIO DE MODIFICACIONES Y TRASPASOS CUMPLIENDO PLAZOS ESTABLECIDOS
						3	ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS DE LA GESTIÓN 2017, EN COORDINACIÓN CON JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y LAS UNIDADES FUNCIONALES DEL ION.	ANTEPROYECTO PRESUPUESTARIO 2017 ELABORADO AL 100%			ANTEPROYECTO PRESUPUESTARIO 2017	
						4	ELABORACIÓN DEL COMPROMETIDO PRESUPUESTARIO (CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS) POR MEDIO DEL SISTEMA SICOPRE, A REQUERIMIENTO DE LAS DIFERENTES UNIDADES SOLICITANTES AL INICIO DE CADA PROCESO DE CONTRATACIÓN Y OTROS.	PAC Y POA 2017	EMISION DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS PARA EJECUCION DE LA DISTINTAS PARTIDAS DE GASTO EN FUNCION AL POA Y PAC INSTITUCIONAL	EMISION DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS PARA EJECUCION DE LA DISTINTAS PARTIDAS DE GASTO EN FUNCION AL POA Y PAC INSTITUCIONAL	EMISION DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS PARA EJECUCION DE LA DISTINTAS PARTIDAS DE GASTO EN FUNCION AL POA Y PAC INSTITUCIONAL	EMISION DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS PARA EJECUCION DE LA DISTINTAS PARTIDAS DE GASTO EN FUNCION AL POA Y PAC INSTITUCIONAL

MANTENIMIENTO EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERAPIA	CONTROLAR Y FORTALECER LA ADMINISTRACION, ECONOMICA, FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA, POR ADMINISTRACIÓN DEL NIVEL DESCONCENTRADO Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	CONTROL ADMINISTRATIVO, ECONOMICO, FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO ASIGNADO POR ADMINISTRACION Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	08-OEG-00/2016MANT	MANTENER EN CONDICIONES FUNCIONALES LOS EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERAPIA PARA UNA ATENCION ADECUADA Y DE CALIDAD A LA POBLACION ASEGURADA Y PARTICULAR QUE ASISTE AL ION.	EQUIPOS MEDICOS EN OPTIMO FUNCIONAMIENTO	<b>No.</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>INDICADOR DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>1er. TRIMESTRE</b>	<b>2do. TRIMESTRE</b>	<b>3er. TRIMESTRE</b>	<b>4to. TRIMESTRE</b>
						1	GESTIONAR LA COMPRA DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS Y/O REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MEDICOS Y/O DE RADIOTERAPIA DE ESPECIAL CUIDADO.	PROCESO DE CONTRACION DE SERVICIOS Y/O ADQUISICION DE REPUESTOS EJECUTADOS AL 100%			PROCESO DE CONTRATACION Y/O ADQUISICION EJECUTADO	
						2	REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE LOS EQUIPOS DE RADIOTERAPIA.	FORM MANT-001	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TODOS LOS EQUIPOS DE RADIOTERAPIA SEGUN NECESIDAD Y CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TODOS LOS EQUIPOS DE RADIOTERAPIA SEGUN NECESIDAD Y CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TODOS LOS EQUIPOS DE RADIOTERAPIA SEGUN NECESIDAD Y CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TODOS LOS EQUIPOS DE RADIOTERAPIA SEGUN NECESIDAD Y CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS
						3	REALIZAR MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE LOS EQUIPOS MEDICOS	FORM MAT-002	INFORME MENSUAL DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MEDICOS, VERIFICADO POR CADA UNIDAD RESPONSABLE	INFORME MENSUAL DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MEDICOS, VERIFICADO POR CADA UNIDAD RESPONSABLE	INFORME MENSUAL DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MEDICOS, VERIFICADO POR CADA UNIDAD RESPONSABLE	INFORME MENSUAL DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS MEDICOS, VERIFICADO POR CADA UNIDAD RESPONSABLE
ASESORIA LEGAL	CONTROLAR Y FORTALECER LA ADMINISTRACION, ECONOMICA, FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA, POR ADMINISTRACIÓN DEL NIVEL DESCONCENTRADO Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.	CONTROL ADMINISTRATIVO, ECONOMICO, FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO ASIGNADO POR ADMINISTRACION Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	08-OEG-00/2016LEG	DEFENSA JURÍDICA LEGAL DE LA INSTITUCIÓN EN BASE A LAS NORMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS, NORMATIVA POR LA FUNCIÓN PÚBLICA, REGLAMENTOS DE LA CPS (LEY 1178; D.S. 23318-A; LEY GRAL. DEL TRABAJO Y DEMÁS DISPOSICIONES EN ACTUAL VIGENCIA)	APLICACIÓN CORRECTA DE LAS NORMAS EN LOS DIFERENTES AMBITOS JURIDICOS							

No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
1	ELABORACIÓN DE CONTRATOS DENTRO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS, EMISIÓN DE INFORMES LEGALES REQUERIDOS	PROCESOS DE CONTRATACION DE CATEGORIA ANPE Y LICITACION PUBLICA CON CONTRATOS, RESOLUCIONES E INFORMES LEGALES AL 100%	PROCESOS DE CONTRATACION CON LOS RESPECTIVOS CONTRATOS, RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS E INFORMES LEGALES REQUERIDOS	PROCESOS DE CONTRATACION CON LOS RESPECTIVOS CONTRATOS, RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS E INFORMES LEGALES REQUERIDOS	PROCESOS DE CONTRATACION CON LOS RESPECTIVOS CONTRATOS, RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS E INFORMES LEGALES REQUERIDOS	PROCESOS DE CONTRATACION CON LOS RESPECTIVOS CONTRATOS, RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS E INFORMES LEGALES REQUERIDOS
2	REMISIÓN DE INFORMACIÓN A LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, ACERCA DE LOS CONTRATOS SUSCRITOS Y SEGUIMIENTOS DE PROCESOS JUDICIALES	3 INFORMES EN EL AÑO	REMISION INFORMACION DEL ULTIMO CUATRIMESTRE GESTION 2015.		REMISION INFORMACION PRIMER CUATRIMESTRE GESTION 2016.	REMISION INFORMACION SEGUNDO CUATRIMESTRE GESTION 2016.
3	ELABORAR INFORMES CON CRITERIOS LEGALES Y RECOMENDACIONES A SOLICITUDES DE LA ADMINISTRACIÓN Y SOLICITUDES EXPRESAS DE OFICINA NACIONAL DE LA CPS. Y CONTRATOS DE PERSONAL EVENTUAL SEGÚN NECESIDAD INSTITUCIONAL	CUMPLIMIENTO DE PLAZOS SEGUN PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO (72 HORAS A 15 DIAS)	INFORMES LEGALES, RECOMENACIONES , CONTRATOS DE PERSONAL EVENTUAL, REALIZADO DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.	INFORMES LEGALES, RECOMENACIONES , CONTRATOS DE PERSONAL EVENTUAL, REALIZADO DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.	INFORMES LEGALES, RECOMENACIONES , CONTRATOS DE PERSONAL EVENTUAL, REALIZADO DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.	INFORMES LEGALES, RECOMENACIONES , CONTRATOS DE PERSONAL EVENTUAL, REALIZADO DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.
4	INICIAR DEMANDAS EN LAS DIFERENTES ÁMBITOS: CIVIL, PENAL, ADMINISTRATIVO Y ASUMIR DEFENSA DE LA ION - CPS EN PROCESOS QUE SE HAYAN INSTAURADO EN CONTRA, SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS CON SU RESPECTIVO SEGUIMIENTO DE TODOS LOS PROCESOS.	PLAZOS DEL PROCEDIMIENTO CIVIL	DEFENSA ASUMIDA O INICIO DE DEMANDAS SEGUN NECESIDADES INSTITUCIONALES EN CUMPLIMIENTO A PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL PROCEDIMIENTO CIVIL	DEFENSA ASUMIDA O INICIO DE DEMANDAS SEGUN NECESIDADES INSTITUCIONALES EN CUMPLIMIENTO A PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL PROCEDIMIENTO CIVIL	DEFENSA ASUMIDA O INICIO DE DEMANDAS SEGUN NECESIDADES INSTITUCIONALES EN CUMPLIMIENTO A PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL PROCEDIMIENTO CIVIL	DEFENSA ASUMIDA O INICIO DE DEMANDAS SEGUN NECESIDADES INSTITUCIONALES EN CUMPLIMIENTO A PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL PROCEDIMIENTO CIVIL
SERVICIO SOCIAL	DESARROLLAR ACCIONES DE PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACION PROTEGIDA, FORTALECER LA CAPACIDAD Y OPORTUNIDAD DE LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN EN TODOS LOS NIVELES DE ATENCIÓN	ACCIONES DE PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE DESARROLLADAS, CAPACIDAD Y OPORTUNIDAD DE ACCIONES PREVENTIVAS ESTABLECIDAS Y FORTALECIDAS POR ESTABLECIMIENTO DE SALUD Y NIVEL DE COMPLEJIDAD	04-OEG-10/2016SOC	PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE PARA PACIENTES ONCOLOGICOS	PRESTACIONES DE SALUD EFICIENTES Y DE CALIDAD	
SERVICIO SOCIAL	ESTABLECER Y FORTALECER LA CALIDAD EN LA OTORGACION DE PRESTACIONES DE SALUD	PRESTACIONES DE SALUD OTORGADAS CON ESTANDARES DE CONTROL DE CALIDAD Y ACREDITACION FORTALECIDOS	05-OEG-10/2016SOC	BRINDAR ATENCION EFICAZ Y EFICIENTE A TODA LA POBLACION ASEGURADA, COMO PARTICULAR, QUE CONTRIBUYA A	ATENCIÓN INTEGRAL MEDIANTE PRESTACIONES DE SALUD OTORGADAS CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA	
No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
6	COORDINAR TALLERES Y/O CURSOS CON EL FIN DE MODIFICAR LOS HABITOS DE VIDA Y COMPORTAMIENTOS PARA ASUMIR CADA VEZ MAS PRACTICAS SALUDABLES		TRIMESTRAL		TALLER DE HABITOS SALUDABLES DE VIDA PARTE 1	TALLER DE HABITOS SALUDABLES DE VIDA PARTE 2
						TALLER DE HABITOS SALUDABLES DE VIDA PARTE 3

No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
1	GESTION EN LA ATENCION DE PACIENTES ASEGURADOS Y/O BENEFICIARIOS DE LA CAJA PETROLERA DE SALUD DE LAS DIFERENTES ADMINISTRACIONES, REGIONALES, ZONALES Y SUB ZONALES, PARTICULARES Y DE CONVENIO (OTROS SEGUROS - MINISTERIO DE SALUD) EN COORDINACION CON LAS DIFERENTES AREAS FUNCIONALES.	150 PACIENTES POR MES- PARAMETRO SEGUN DATOS HISTORICOS	ATENCION DE PACIENTES CON PERSPECTIVA SOCIAL CONSIDERANDO PARAMETRO HISTORICO	ATENCION DE PACIENTES CON PERSPECTIVA SOCIAL CONSIDERANDO PARAMETRO HISTORICO	ATENCION DE PACIENTES CON PERSPECTIVA SOCIAL CONSIDERANDO PARAMETRO HISTORICO	ATENCION DE PACIENTES CON PERSPECTIVA SOCIAL CONSIDERANDO PARAMETRO HISTORICO
2	ATENDER A TODOS LOS PACIENTES REFERIDOS A LA UNIDAD DE CUIDADOS PALIATIVOS, CON APOYO BIOPSIOSOCIAL, ORIENTACIONES, VISITAS DOMICILIARIAS, SEGÚN REQUERIMIENTO PARA COADYUVAR A UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA	Nº DE PCTES. DE CUIDADOS PALIATIVOS ATENDIDOS/Nº DE SOLICITUDES DE ATENCION PCTES. DE CUIDADOS PALIATIVOS * 100	ATENCION A PACIENTES DE L UNIDAD DE CUIDADOS PALIATIVOS CON ORIENTACIONES, EVALUACIONES BIOPSIOSOCIALES O VISITAS DOMICILIARIAS.	ATENCION A PACIENTES DE L UNIDAD DE CUIDADOS PALIATIVOS CON ORIENTACIONES, EVALUACIONES BIOPSIOSOCIALES O VISITAS DOMICILIARIAS.	ATENCION A PACIENTES DE L UNIDAD DE CUIDADOS PALIATIVOS CON ORIENTACIONES, EVALUACIONES BIOPSIOSOCIALES O VISITAS DOMICILIARIAS.	ATENCION A PACIENTES DE L UNIDAD DE CUIDADOS PALIATIVOS CON ORIENTACIONES, EVALUACIONES BIOPSIOSOCIALES O VISITAS DOMICILIARIAS.
3	ELABORAR MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PARA REFERENCIA Y RETORNO DE PACIENTES ONCOLOGICOS EN FUNCION AL REGLAMENTO ESTABLECIDO POR LA CPS	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ELABORADO AL 100%	BORRADOR DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE REFERENCIA Y RETORNO DE PACIENTES ONCOLOGICOS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE REFERENCIA Y RETORNO DE PACIENTES ONCOLOGICOS APROBADO E IMPLEMENTADO CON LA CORRESPONDIENTE APROBACION DE LAS AUTORIDADES DEL ION		
4	ELABORAR PROTOCOLOS DE ATENCION Y ALTA DEL PACIENTE DE SERVICIO SOCIAL	PROTOCOLO DE ATENCION Y ALTA DEL PACIENTE ELABORADO AL 100%	BORRADO PROTOCOLO DE ATENCION Y ALTA DEL PACIENTE	PROTOCOLO DE ATENCION Y ALTA DEL PACIENTE APROBADO E IMPLEMENTADO		
5	LABORAR MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE TRASLADO SEGURO DE PACIENTES A ESTUDIOS Y OTROS CENTROS, COMO TAMBIEN MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACION SOCIAL Y ECONOMICA INICIAL.	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE TRASLADO SEGURO DE PACIENTES A CENTROS DE DIAGNOSTICO EXTERNO, ELABORADO AL 100%		BORRADOR MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE TRASLADO DE PACIENTES A CENTROS DE DIAGNOSTICO EXTERNO	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE TRASLADO DE PACIENTES A CENTROS DE DISGNOSTICO EXTERNO, APROBADO Y VALIDADO	



ONCOLOGIA CLINICA	ESTABLECER Y FORTALECER LA CALIDAD EN LA OTORGACION DE PRESTACIONES DE SALUD	PRESTACIONES DE SALUD OTORGADAS CON ESTANDARES DE CONTROL DE CALIDAD Y ACREDITACION FORTALECIDOS	05-OEG-10/2016CLIN	BRINDAR ATENCION ESPECIALIZADA DE ONCOLOGIA CLINICA CON CALIDAD Y CALIDEZ , REALIZANDO ACCIONES DE DIAGNOSTICO TEMPRANO Y TRATAMIENTO OPORTUNO.	PRESTACIONES DE SALUD DE CALIDAD	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	ATENCION DIARIA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA BRINDANDO ATENCION ESPECIALIZADA CON CALIDAD Y CALIDEZ	Nº DE PACIENTES ATENDIDOS /Nº DE PACIENTES PROGRAMADOS *100	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA
2	REALIZACION DE TRATAMIENTOS SISTEMICOS, QUIMIOTERAPIA, INMUNOTERAPIA, HORMONOTERAPIA Y OTROS TRATAMIENTOS BIOLOGICOS DE FORMA AMBULATORIA Y EN REGIMEN DE INTRNACION, CON ATENCION PERSONALIZADA.	Nº DE TRATAMIENTOS REALIZADOS / Nº DE TRATAMIENTOS PROGRAMADOS * 100	TRATAMIENTOS SISTEMICOS REALIZADOS	TRATAMIENTOS SISTEMICOS REALIZADOS	TRATAMIENTOS SISTEMICOS REALIZADOS	TRATAMIENTOS SISTEMICOS REALIZADOS						
3	PUBLICACION SOBRE DETECCION TEMPRANA DE ENFERMEADES ONCOLOGICAS PARA LA PLATAFORMA WEB DEL ION	1 PUBLICACION PARA PLATAFORMA WEB			PUBLICACION DE ARTICULO SOBRE DETECCION TEMPRANA DE ENFERMEADES ONCOLOGICAS EN LA PLATAFORMA WEB DEL ION							
4	RESOLUCION DE EFECTOS ADVERSOS PRESENTADOS COMO CONSECUENCIA DEL TRATAMIENTO (PACIENTES HOSPITALIZADOS).	PACIENTES CON EFECTOS ADVERSOS POR TRTAMIENTNO SISTEMICO ATENDIDOS AL 100%	PACIENTES CON EFECTOS ADVERSOS POR TRATAMIENTO SISTEMICO ATENDIDOS	PACIENTES CON EFECTOS ADVERSOS POR TRATAMIENTO SISTEMICO ATENDIDOS	PACIENTES CON EFECTOS ADVERSOS POR TRATAMIENTO SISTEMICO ATENDIDOS	PACIENTES CON EFECTOS ADVERSOS POR TRATAMIENTO SISTEMICO ATENDIDOS						

GINECOONCOLOGIA	ESTABLECER Y FORTALECER LA CALIDAD EN LA OTORGACION DE PRESTACIONES DE SALUD	PRESTACIONES DE SALUD OTORGADAS CON ESTANDARES DE CONTROL DE CALIDAD Y ACREDITACION FORTALECIDOS	05-OEG-10/2016GIN	BRINDAR ATENCION ESPECIALIZADA EN ONCOLOGIA GINECOLOGICA Y MASTOLOGIA CON CALIDAD Y CALIDEZ.	ATENCION DE PACIENTES CON CALIDAD	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	REALIZAR ATENCIÓN DE CONSULTA EXTERNA EN GINECOLOGIA Y MASTOLOGIA CON CALIDAD Y CALIDEZ, ORIENTANDO A LOS PACIENTES Y FAMILIARES SOBRE LAS ENFERMEDADES ONCOLOGICAS	Nº DE PACIENTES ATENDIDOS / Nº DE PACIENTES PROGRAMADOS *100	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA
2	REALIZAR CIRUGÍAS Y PROCEDIMIENTOS PROGRAMADOS Y DE EMERGENCIA, PROPIAS DE LA ESPECIALIDAD	Nº DE CIRUGIAS REALIZADAS /Nº DE CIRUGIAS PROGRAMADAS *100	REALIZACION DE PROCEDIMIENTOS GINECOLOGICOS, CIRUGIAS MENORES Y CIRUGIAS MAYORES, PROGRAMADAS Y DE EMERGENCIA	REALIZACION DE PROCEDIMIENTOS GINECOLOGICOS, CIRUGIAS MENORES Y CIRUGIAS MAYORES, PROGRAMADAS Y DE EMERGENCIA	REALIZACION DE PROCEDIMIENTOS GINECOLOGICOS, CIRUGIAS MENORES Y CIRUGIAS MAYORES, PROGRAMADAS Y DE EMERGENCIA	REALIZACION DE PROCEDIMIENTOS GINECOLOGICOS, CIRUGIAS MENORES Y CIRUGIAS MAYORES, PROGRAMADAS Y DE EMERGENCIA						
3	ELABORACION DE PUBLICACIONES DE DIAGNOSTICO TEMPRANO EN ENFERMEDADES GINECO-ONCOLOGICAS PARA LA PLATAFORMA WEB DEL ION	1 PUBLICACION PARA PLATAFORMA WEB			PUBLICACION DE DETECCION TEMPRANA DE CANCER GINECOLOGICO PARA PLATAFORMA WEB ELABORADO							
CIRUGIA ONCOLOGICA	DESARROLLAR ACCIONES DE PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACION PROTEGIDA, FORTALECER LA CAPACIDAD Y OPORTUNIDAD DE LAS ACCIONES DE PREVENCION EN TODOS LOS NIVELES DE ATENCION	ACCIONES DE PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, DESARROLLADAS, CAPACIDAD Y OPORTUNIDAD DE ACCIONES PREVENTIVAS ESTABLECIDAS Y FORTALECIDAS POR ESTABLECIMIENTO DE SALUD Y NIVEL DE COMPLEJIDAD	04-OEG-10/2016CIR	PROMOCION DE ACCIONES DE PREVENCION SECUNDARIA, DETECCION TEMPRANA, TRATAMIENTO OPORTUNO Y PALIATIVO EN PACIENTES DE CIRUGÍA ONCOLOGICA	PACIENTES ONCOLOGICOS Y FAMILIARES CON INFORMACION DE PREVENCION SECUNDARIA ADECUADA.	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
3	REALIZAR PUBLICACIONES DE PREVENCION SECUNDARIA DE LAS ENFERMEDADES ONCOLOGICAS, PARA LA PLATAFORMA WEB DEL ION	PUBLICACION DE PREVENCION SECUNDARIA ELABORADO AL 100%			PUBLICACION DE ARTICULO DE PREVENCION SECUNDARIA EN LA PLATAFORMA WEB DEL ION							
4	ELABORAR TRIPTICOS INFORMATIVOS DIRIGIDO A LA POBLACION DE COBERTURA DEL ION EN PATOLOGIAS ONCOLOGICAS ESPECIFICAS, PROMOVRIENDO PREVENCION Y PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE.	TRIPTICOS ELABORADOS AL 100%			TRIPTICOS ELABORADOS Y DIFUNDIDOS A LOS PACIENTES Y FAMILIARES							

CIRUGIA ONCOLOGICA	ESTABLECER Y FORTALECER LA CALIDAD EN LA OTORGACION DE PRESTACIONES DE SALUD	PRESTACIONES DE SALUD OTORGADAS CON ESTANDARES DE CONTROL DE CALIDAD Y ACREDITACION FORTALECIDOS	05-OEG-10/2016CIR	ATENCION MEDICA QUIRURGICA ESPECIALIZADA A PACIENTES CON PATOLOGIAS ONCOLOGICAS.	PACIENTES ATENDIDOS CON CALIDAD Y CALIDEZ	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	ATENCION ESPECIALIZADA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA DEL SERVICIO DE CIRUGIA ONCOLOGIA	Nº DE PACIENTES ATENDIDOS /Nº DE PACIENTES PROGRAMADOS * 100	ATENCION DEL TOTAL DE PACIENTES QUE SE PRESENTARON AL SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA	ATENCION DEL TOTAL DE PACIENTES QUE SE PRESENTARON AL SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA	ATENCION DEL TOTAL DE PACIENTES QUE SE PRESENTARON AL SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA	ATENCION DEL TOTAL DE PACIENTES QUE SE PRESENTARON AL SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA
2	ATENDER A PACIENTES CON INDICACIONES DE PROCEDIMIENTOS INVASIVOS Y QUIRURGICOS DE CARACTER DIAGNÓSTICO, TERAPEUTICO Y PALIATIVO, CON CALIDAD Y CALIDEZ.	Nº DE CIRUGIAS REALIZADAS/Nº DE CIRUGIAS PROGRAMADAS * 100	PROCEDIMIENTOS QUIRURGICOS MENORES Y MAYORES REALIZADOS	PROCEDIMIENTOS QUIRURGICOS MENORES Y MAYORES REALIZADOS	PROCEDIMIENTOS QUIRURGICOS MENORES Y MAYORES REALIZADOS	PROCEDIMIENTOS QUIRURGICOS MENORES Y MAYORES REALIZADOS						



JEFATURA DE ENFERMERIA	ESTABLECER Y FORTALECER LA CALIDAD EN LA OTORGACION DE PRESTACIONES DE SALUD	PRESTACIONES DE SALUD OTORGADAS CON ESTANDARES DE CONTROL DE CALIDAD Y ACREDITACION FORTALECIDOS	05-OEG-10/2016ENF	BRINDAR CUIDADOS DE ENFERMERIA INTEGRAL ALTAMENTE ESPECIALIZADO CON CALIDAD Y CALIDEZ AL PACIENTE Y SERVICIO ASISTENCIAL, CUBRIENDO NECESIDADES DEL ION-CPS	PACIENTES ATENDIDOS CON CALIDAD Y CALIDEZ	No.	DESCRIPCION	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	ELABORAR PUBLICACION SOBRE ATENCION INTEGRAL DEL PACIENTE ONCOLOGICO EN TRATAMIENTOS SISTEMICOS, PARA LA PLATAFORMA WEB DEL ION.	PUBLICACION DE MATERIAL DE ENFERMERIA ELABORADO AL 100%		PUBLICACION DE INFORMACION DE ATENCION DE ENFERMERIA PUBLICADO		
2	BRINDAR ATENCION INTEGRAL ALTAMENTE ESPECIALIZADA AL PACIENTE ONCOLOGICO DURANTE SU ESTADIA EN EL ION.	ENCUESTA DE SATISFACCION N° ENF-001,	RESULTADO DE FORMULARIO DE EVALUACION N° ENF-001	RESULTADO DE FORMULARIO DE EVALUACION N° ENF-001	RESULTADO DE FORMULARIO DE EVALUACION N° ENF-001	RESULTADO DE FORMULARIO DE EVALUACION N° ENF-001						
3	GESTIONAR LA ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS PARA UN ATENCION OPTIMA Y OPORTUNA EN TODOS LOS SERVICIOS QUE CUBRE LA UNIDAD DE ENFERMERIA	3 PROCESOS DE CONTRATACION Y/O ADQUISICION		PROCESOS DE ADQUISICION INSUMOS MEDICOS	PROCESO DE ADQUISICION DE EQUIPOS MEDICOS	PROCESO DE CONTRATACION DE SERVICIOS DE TOMOGRAFIA						
4	ELABORAR MANUALES DE PROCEDIMIENTOS DE ATENCION DE ENFERMERIA CON TRATAMIENTOS SISTEMICOS	12 MANUALES DE PROCEDIMIENTOS EN PACIENTES QUE RECIBEN TTO SISTEMICO SEGUN ESQUEMA	3 MANUALES DE PROCEDIMIENTOS ELABORADOS	3 MANUALES DE PROCEDIMIENTOS ELABORADOS	3 MANUALES DE PROCEDIMIENTOS ELABORADOS	3 MANUALES DE PROCEDIMIENTOS ELABORADOS						

FARMACIA	CONSOLIDAR Y ESTRUCTURAR LA CADENA DE SUMINISTROS	ASEGURAMIENTO DE STOCK DE MEDICAMENTOS E INSUMOS MEDICOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	07-OEG-10/2016FAR	ASEGURAR STOCK DE MEDICAMENTOS E INSUMOS HOSPITALARIOS PARA LAS DIFERENTES UNIDADES, CON EL FIN DE BRINDAR UNA BUENA ATENCION DE PACIENTES ASEGURADOS Y PACIENTES PARTICULARES.	STOCK DE MEDICAMENTOS, MATERIALES E INSUMOS MEDICOS ASEGURADOS PARA LA GESTION							
						No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	DOTACIÓN DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES HOSPITALARIOS A LAS DIFERENTES UNIDADES DEL I.O.N. SEGÚN REQUERIMIENTO	STOCK DE MEDICAMENTOS PARA EL ION CUEBIERTO AL 100%		* PROCESO DE ADQUISICION DE MEDICAMENTOS DECLARADOS DESIERTOS EN LICITACION NACIONAL. * PROCESO DE ADQUISICION DE MATERIALES HOSPITALARIOS.	* PROCESO DE ADQUISICION DE MATERIALES HOSPITALARIOS DECLARADOS DESIERTOS. * PROCESO DE ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS EXTRALINAME	PROCESO DE ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS EXTRALINAME. * CONSOLIDADO NACIONAL DE MEDICAMENTOS PARA LICITACION NACIONAL GESTION 2017.
						2	CONTROL DE EXISTENCIAS DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES CONSIDERANDO DE INGRESOS , SALIDAS Y VENCIMIENTOS	MENSUAL	DESCARGO MENSUAL DE DICIEMBRE 2015, ENERO Y FEBRERO 2016	DESCARGO MENSUAL MARZO, ABRIL Y MAYO 2016	DESCARGO MENSUAL JUNIO, JULIO Y AGOSTO	DESCARGO MENSUAL SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE 2016
						3	CONTROL DE MOVIMIENTO DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS, ESTUPEFACIENTES Y PSICOTRÓPICOS Y REMISION DE REPORTES A SEDES	TRIMESTRAL	REMISION REPORTE DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS 4TO TRIMESTRE 2015	REMISION REPORTE DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS 1ER TRIMESTRE 2016	REMISION REPORTE DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS 2DO TRIMESTRE 2016	REMISION REPORTE DE MEDICAMENTOS CONTROLADOS ESTUPEFACIENTES Y PSICOTROPICOS 3ER TRIMESTRE 2016
						4	INVENTARIOS SEMESTRALES DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES SEGÚN NORMAS ESTABLECIDAS	SEMESTRAL	INVENTARIO 2DO SEMESTRE 2015 CULMINADO		INVENTARIO 1ER SEMESTRE 2016 CULMINADO	
BIOESTADISTICA	ESTABLECER Y FORTALECER LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y LA INVESTIGACION EN SALUD	CAPACIDAD RESOLUTIVA ESTABLECIDA Y FORTALECIDA POR NIVEL DE COMPLEJIDAD	06-OEG-10/2016EST	ELABORACION DE INFORMACIÓN BIOESTADÍSTICA QUE COADYUVE EN LA PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL I.O.N. Y A LA CREACIÓN DE HERRAMIENTAS ESTRATEGICAS DE ANALISIS DE INFORMACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES EN PRO DE LA OPTIMIZACION DE LA PRESTACIONES DE SALUD.	INFORMACION BIOESTADISTICA OPORTUNAY CONFIABLE							

No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
1	ELABORACION DE RESUMEN MENSUAL BIOESTADÍSTICO PARA EL ION, INFORME ESTADÍSTICO PARA LA PRESENTACIÓN EN LA AUDIENCIA PÚBLICA ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL I.O.N. Y LA CPS, REALIZANDO LA PRESENTACION DE LOS MISMOS DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS	MENSUAL	* 3 INFORMES BIOESTADISTICOS DEL TRABAJO DE LAS UNIDADES DE SALUD DEL ION. * INFORME BIOESTADISTICO PARA REUNION DE ANALISIS DE INFORMACION DE RENDICION DE CUENTAS ANUAL	* 3 INFORMES BIOESTADISTICOS DEL TRABAJO DE LAS UNIDADES DE SALUD DEL ION.	* 3 INFORMES BIOESTADISTICOS DEL TRABAJO DE LAS UNIDADES DE SALUD DEL ION.	* 3 INFORMES BIOESTADISTICOS DEL TRABAJO DE LAS UNIDADES DE SALUD DEL ION.
2	DESARROLLAR UN SISTEMA INFORMÁTICO DE RECOLECCIÓN DE DATOS QUE ENLACE TODOS LOS SERVICIOS PARA OBTENER INFORMACION CONFIABLE POR SERVICIO. ELABORADO EN 4 ESTAPAS: ANALISIS, DESARROLLO, IMPLEMENTACION, Y RETROALIMENTACION.	4 ETAPAS DE LA ELABORACION, 2 ETAPAS POR TRIMESTRE	ETAPA DE ANALISIS Y DESARROLLO	ETAPA DE IMPLEMENTACION Y RETROALIMENTACION	MANUALES DE USUARIO Y TECNICO CULMINADOS	
3	EMITIR INFORME DE ANALISIS TRIMESTRALES SOBRE LOS DATOS OBTENIDOS POR SERVICIO A DIRECCION DEL ION	1 INFORME DE ANALISIS TRIMESTRAL		INFORME DE ANALISIS 1ER TRIMESTRE 2016	INFORME DE ANALISIS 1ER TRIMESTRE 2016	INFORME DE ANALISIS 1ER TRIMESTRE 2016
4	ACTUALIZACION DE PUBLICACION DE ARTICULOS, INFORMACIÓN SOBRE LOS SERVICIOS, HORARIOS DE ATENCIÓN, MÉDICOS, ETC. EN LA PLATAFORMA WEB DEL ION	PALATAFORMA WEB ACTUALIZADA EN EL 100%			PLATAFORMA WEB CON PUBLICACIONES ACTUALIZADAS	
5	INPLEMENTAR UNA PAGINA WEB PARA EL ION CON MODULOS DE PRUBLICACION E INVESTIGACION DE ARTICULOS Y ACTIVIDADES PARA LA POBLACION QUE REQUIERA INFORMACION.	1 PLATAFORMA WEB DEL ION	PLATAFORMA WEB DEL ION IMPLEMENTADA			

JEFATURA DE RADIOTERAPIA	ESTABLECER Y FORTALECER LA CALIDAD EN LA OTORGACION DE PRESTACIONES DE SALUD	PRESTACIONES DE SALUD OTORGADAS CON ESTANDARES DE CONTROL DE CALIDAD Y ACREDITACION FORTALECIDOS	05-OEG-10/2016RAD	OPTIMIZAR LAS PRESTACIONES DE SALUD DEL SERVICIO DE RADIOTERAPIA A TRAVÉS DE LA ELABORACION DE PROTOCOLOS DE TRATAMIENTO Y MANUALES DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS.	PRESTACIONES DE SALUD DEL SERVICIO DE RADIOTERAPIA EFICIENTES Y DE CALIDAD	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
									ATENCION DIARIA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DIARIA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DIARIA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DIARIA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA
						1	ATENCION DE PACIENTES DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA DEL SERVICIO DE RADIOTERAPIA	REGISTRO BIOESTADISTICO (CON INDICADOR DE EFICIENCIA)	ATENCION DIARIA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DIARIA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DIARIA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DIARIA DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA
						2	PROGRAMACION Y PLANIFICACION DE TRATAMIENTOS DE RADIOTERAPIA	REGISTRO BIOESTADISTICO CON INDICADOR DE EFICIENCIA	ATENCION DE PACIENTES CON PROGRAMACION, PLAFINIFICACION Y VERIFICACION DE DE TRATAMIENTOS DE RADIOTERAPIA	ATENCION DE PACIENTES CON PROGRAMACION, PLAFINIFICACION Y VERIFICACION DE DE TRATAMIENTOS DE RADIOTERAPIA	ATENCION DE PACIENTES CON PROGRAMACION, PLAFINIFICACION Y VERIFICACION DE DE TRATAMIENTOS DE RADIOTERAPIA	ATENCION DE PACIENTES CON PROGRAMACION, PLAFINIFICACION Y VERIFICACION DE DE TRATAMIENTOS DE RADIOTERAPIA
						3	ADMINISTRACION DE TRATAMIENTOS Y SEGUIMIENTO DE LOS PACIENTES.	REGISTRO BIOESTADISTICO CON INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	ATENCION DE PACIENTES CON TRATAMIENTOS DE RADIOTERAPIA	ADMINISTRACION DE TRATAMIENTOS Y SEGUIMIENTO DE LOS PACIENTES.	ADMINISTRACION DE TRATAMIENTOS Y SEGUIMIENTO DE LOS PACIENTES.	ADMINISTRACION DE TRATAMIENTOS Y SEGUIMIENTO DE LOS PACIENTES.
						4	ELABORACION DE PROTOCOLOS DE TRATAMIENTO DE TELETERAPIA Y BRAQUITERAPIA	12 PROTOCOLOS DE TELETRAPIA Y 3 BRAQUITERAPIA	3 PROTOCOLOS DE TELETERAPIA ELABORADOS Y VALIDADOS	3 PROTOCOLOS DE TELETERAPIA Y UNO DE BRAQUITERAPIA, ELABORADOS Y VALIDADOS	3 PROTOCOLOS DE TELETERAPIA Y UNO DE BRAQUITERAPIA, ELABORADOS Y VALIDADOS	3 PROTOCOLOS DE TELETERAPIA Y UNO DE BRAQUITERAPIA, ELABORADOS Y VALIDADOS
						5	ELABORACION DE MANUALES DE PROCESO Y PROCEDIMIENTOS DE TELETERAPIA Y BRAQUITERAPIA	MENSUAL			3 MANUALES DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE TELETERAPIA Y BRAQUITERAPIA, ELABORADOS Y VALIDADOS	3 MANUALES DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE TELETERAPIA Y BRAQUITERAPIA, ELABORADOS Y VALIDADOS
						6	APLICAR ACCIONES DE PROMOCION DE CUIDADOS DEL PACIENTE EN TRATAMIENTO DE RADIOTERAPIA MEDIANTE LA PUBLICACION DE VIDEOS Y BOLETINES INFORMATIVOS	PUBLICACION DE VIDEO Y BOLETINES INFORMATIVOS ELABORADOS AL 100%		VIDEO INFORMATIVO SOBRE CUIDADOS DE PACIENTES EN TRATAMIENTO DE RADIOTERAPIA DIFUNDIDO Y PUBLICADO	BOLETINES INFORMATIVOS ELABORADOS, VALIDADOS Y DIFUNDIDOS	

ANESTESIOLOGIA	ESTABLECER Y FORTALECER LA CALIDAD EN LA OTORGACION DE PRESTACIONES DE SALUD	PRESTACIONES DE SALUD OTORGADAS CON ESTANDARES DE CONTROL DE CALIDAD Y ACREDITACION FORTALECIDOS	05-OEG-10/2016ANEST	BRINDAR ATENCION INTEGRAL ALTAMENTE ESPECIALIZADA EN EL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO ANESTESICO QUIRURGICO Y DOLOR, CON CALIDAD Y CALIDEZ UE CONTRIBUYA EN LA RECUPERACION DE LA SALUD Y CAPACIDAD DE LOS PACIENTES EN LOS DIFERENTES CICLOS DE LA ENFERMEDAD ONCOLOGICA.	PACIENTES ATENDIDOS CON CALIDAD Y CALIDEZ	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	ATENCION DE CONSULTA EXTERNA Y VALORACIONES PREANESTESICAS, CONSENTIMIENTOS INFORMADOS SOLICITUD DE HEMOCOMPONENTES	Nº DE HORAS ASIGNADAS PARA CONSULTA EXTERNA/ Nº DE HORAS TRABAJADAS EN CONSULTA EXTERNA *100	TOTAL DE PACIENTES ATENDIDOS EN CONSULTA EXTERNA	TOTAL DE PACIENTES ATENDIDOS EN CONSULTA EXTERNA	TOTAL DE PACIENTES ATENDIDOS EN CONSULTA EXTERNA	TOTAL DE PACIENTES ATENDIDOS EN CONSULTA EXTERNA
2	REALIZACION DE PROCEDIMIENTOS ANESTESICOS INVASIVOS Y NO INVASIVOS PARA PROCEDIMIEMNTOS QUIRURGICOS, MONITORIZACION Y HEMOVIGILANCIA TRANSOPERATORIA A PACIENTES QUE REQUIEREN CIRUGIA ONCOLOGICA.	Nº PROC. ANESTESICOS REALIZADOS / Nº PROC. ANESTESICOS PROGRAMADAS * 100	APLICACIONES ANESTESICAS REALIZADAS	APLICACIONES ANESTESICAS REALIZADAS	APLICACIONES ANESTESICAS REALIZADAS	APLICACIONES ANESTESICAS REALIZADAS						
3	CONTROL DE DOLOR POST-OPERATORIO	CONTROL DE DOLOR A PACIENTES POST-OPERATORIOS AL 100 %	CONTROL DE DOLOR EN PACIENTES POST-OPERATORIOS E INTERNADOS POR EL SERVICIO	CONTROL DE DOLOR EN PACIENTES POST-OPERATORIOS E INTERNADOS POR EL SERVICIO	CONTROL DE DOLOR EN PACIENTES POST-OPERATORIOS E INTERNADOS POR EL SERVICIO	CONTROL DE DOLOR EN PACIENTES POST-OPERATORIOS E INTERNADOS POR EL SERVICIO						
4	CAPACITACION Y RECICLAJE A PERSONAL DE QUIROFANO SOBRE EMERGENCIAS ANESTESICO-QUIRURGICAS Y EQUIPAMIENTO MEDICO.	2 CAPACITACIONES AL EQUIPO QUIRURGICO		CAPACITACION SOBRE EMERGENCIAS ANESTESICO-QUIRURGICAS, PRIMERA PARTE.		CAPACITACION SOBRE EMERGENCIAS ANESTESICO-QUIRURGICAS, SEGUNDA PARTE.						

UROLOGIA	DESARROLLAR ACCIONES DE PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LA POBLACION PROTEGIDA, FORTALECER LA CAPACIDAD Y OPORTUNIDAD DE LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN EN TODOS LOS NIVELES DE ATENCION	ACCIONES DE PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE DESARROLLADAS, CAPACIDAD Y OPORTUNIDAD DE ACCIONES PREVENTIVAS ESTABLECIDAS Y FORTALECIDAS POR ESTABLECIMIENTO DE SALUD Y NIVEL DE COMPLEJIDAD	04-OEG-10/2016URO	ATENCION MEDICA ESPECIALIZADA EN PREVENCIÓN, DIAGNOSTICO PRECOZ, TRATAMIENTO OPORTUNO Y PALIATIVO.	FORTALECIMIENTO EN PROMOCION DE DETECCION PRECOZ DE ENFERMEDADES ONCOLOGICAS	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	REALIZAR PUBLICACIONES DE PREVENCIÓN SECUNDARIA DE LAS ENFERMEDADES ONCOLOGICAS, PARA LA PLATAFORMA WEB DEL ION	PUBLICACION PARA PLATAFORMA WEB ELABORADA AL 100%			PUBLICACION DE PLATAFORMA WEB ELABORADA Y PUBLICADA EN PAGINA WEB DEL ION	
						2	ELABORAR TRIPTICOS INFORMATIVOS DIRIGIDO A LA POBLACION DE COBERTURA DEL ION EN PATOLOGIAS UROLOGICAS, PROMOVIENDO PREVENCIÓN Y PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE.	TRIPTICOS ELABORADOS AL 100%			TRIPTICOS DE PREVENCIÓN Y PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ELABORADOS Y DIFUNDIDOS	
UROLOGIA	ESTABLECER Y FORTALECER LA CALIDAD EN LA OTORGACION DE PRESTACIONES DE SALUD	PRESTACIONES DE SALUD OTORGADAS CON ESTANDARES DE CONTROL DE CALIDAD Y ACREDITACION FORTALECIDOS	05-OEG-10/2016URO	ATENCION MEDICA QUIRURGICA ESPECIALIZADA A PACIENTES CON PATOLOGIAS UROLOGICAS Y ONCOLOGICAS	ATENCION MEDICA CON CALIDAD Y CALIDEZ	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						3	ATENCION ESPECIALIZADA DE UROLOGIA EN CONSULTA EXTERNA.	REGISTRO BIOESTADISTICO CON INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA DEL SERVICIO DE UROLOGIA EN FUNCION A INDICADORES DE EFICIENCIA DE BIOESTADISTICA	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA DEL SERVICIO DE UROLOGIA EN FUNCION A INDICADORES DE EFICIENCIA DE BIOESTADISTICA	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA DEL SERVICIO DE UROLOGIA EN FUNCION A INDICADORES DE EFICIENCIA DE BIOESTADISTICA	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA DEL SERVICIO DE UROLOGIA EN FUNCION A INDICADORES DE EFICIENCIA DE BIOESTADISTICA
						4	ATENDER A PACIENTES CON REQUERIMIENTO DE TRATAMIENTO MÉDICO O QUIRURGICO CON CARACTER DIAGNÓSTICO, TERAPEUTICO Y PALIATIVO.	REGISTRO BIOESTADISTICO CON PARAMETROS DE RENDIMIENTO MEDICO	ATENCION DE PACIENTES CON PROCEDIMIENTOS UROLOGICOS, CIRUGIAS MENORES Y QUIMIOTERAPIAS	ATENCION DE PACIENTES CON PROCEDIMIENTOS UROLOGICOS, CIRUGIAS MENORES Y QUIMIOTERAPIAS	ATENCION DE PACIENTES CON PROCEDIMIENTOS UROLOGICOS, CIRUGIAS MENORES Y QUIMIOTERAPIAS	ATENCION DE PACIENTES CON PROCEDIMIENTOS UROLOGICOS, CIRUGIAS MENORES Y QUIMIOTERAPIAS

HEMATOLOGIA	ESTABLECER Y FORTALECER LA CALIDAD EN LA OTORGACION DE PRESTACIONES DE SALUD	PRESTACIONES DE SALUD OTORGADAS CON ESTANDARES DE CONTROL DE CALIDAD Y ACREDITACION FORTALECIDOS	05-OEG-10/2016HEM	ATENCION DE ESPECIALIDAD A PACIENTES CON PATOLOGIA HEMATOLOGICA BENIGNA, MALIGNA, HEMOTERAPIA, HEMOSTASIA CON CALIDAD Y CALIDEZ.	TOTALIDAD DE PACIENTES ATENDIDOS CON PATOLOGIA HEMATOLOGICA	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	ATENDER PACIENTES QUE ACUDEN A CONSULTA EXTERNA E INTERCONSULTAS CON PATOLOGIAS HEMATOLOGICAS, CON CALIDAD Y CALIDEZ	Nº DE PACIENTES ATENDIDOS/Nº DE PACIENTES PROGRAMADOS * 100	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA	ATENCION DE PACIENTES EN CONSULTA EXTERNA
2	ATENDER A PACIENTES DE TODAS LAS AREAS MÉDICAS EN TRANSFUSIÓN DE HEMOCOMPONENTES	25 TRANSFUSIONES MENSUALES, SEGUN DATOS HISTORICOS	TRANSFUSIONES SANGUINEAS REALIZADAS	TRANSFUSIONES SANGUINEAS REALIZADAS	TRANSFUSIONES SANGUINEAS REALIZADAS	TRANSFUSIONES SANGUINEAS REALIZADAS						
3	ATENDER PACIENTES CON PATOLOGIAS HEMATOLOGICAS QUE REQUIERAN INTERNACIONES, PROCEDIMIENTOS Y QUIMIOTERAPIAS	PACIENTES QUE REQUIERAN HOSPITALIZACION, PROCEDIMIENTOS Y TRATAMIENTOS, ATENDIDOS AL 100%	PACIENTES ATENDIDOS EN REGIMEN DE HOSPITALIZACION, CON TRATAMIENTOS DE QUIMIOTERAPIA Y OTROS PROCEDIMIENTOS	PACIENTES ATENDIDOS EN REGIMEN DE HOSPITALIZACION, CON TRATAMIENTOS DE QUIMIOTERAPIA Y OTROS PROCEDIMIENTOS	PACIENTES ATENDIDOS EN REGIMEN DE HOSPITALIZACION, CON TRATAMIENTOS DE QUIMIOTERAPIA Y OTROS PROCEDIMIENTOS	PACIENTES ATENDIDOS EN REGIMEN DE HOSPITALIZACION, CON TRATAMIENTOS DE QUIMIOTERAPIA Y OTROS PROCEDIMIENTOS						
4	ELABORAR DE INFORMACION SOBRE ASPECTOS RELACIONADOS CON DONACION DE SANGRE, MEDIANTE LA ELABORACION Y DIFUSION DE TRIPTICOS INFORMATIVOS.	TRIPTICOS ELABORADOS AL 100%		TRIPTICOS ELABORADOS Y DIFUNDIDOS								
5	GESTIONAR LA ADQUISICIÓN DE BIENES E INSUMOS PARA LA MEJORA DEL SERVICIO TRANSFUSIONAL ION, EN FUNCION DE CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE HABILITACION-SEDES	PROCESO DE ADQUISICION DE BIENES E INSUMOS PARA HEMATOLOGIA EJECUTADO AL 100%		PROCESO DE ADQUISICION DE BIENES E INSUMOS PARA HEMATOLOGIA								

IONPATOLOGIA	ESTABLECER Y FORTALECER LA CALIDAD EN LA OTORGACION DE PRESTACIONES DE SALUD	PRESTACIONES DE SALUD OTORGADAS CON ESTANDARES DE CONTROL DE CALIDAD Y ACREDITACION FORTALECIDOS	05-OEG-10/2016PAT	REALIZACIÓN DIAGNÓSTICOS CERTEROS DE BIOPSIAS, PIEZAS QUIRÚRGICAS Y CITOLOGIAS DE LOS PACIENTES ATENDIDOS EN EL I.O.N.	REPORTES HISTOPATOLOGICOS Y CITOPATOLOGICOS CERTEROS Y OPORTUNOS	No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
						1	REALIZAR ESTUDIOS HISTOPATOLÓGICOS Y CITOPATOLÓGICOS DE PIEZAS QUIRÚRGICAS, BIOPSIAS, CEPILLADOS, ASPIRADOS Y LÍQUIDOS CORPORALES	Nº DE ESTUDIOS REALIZADOS / Nº DE ESTUDIOS REQUERIDOS * 100	INFORMES PATOLOGICOS ELABORADOS EN FUNCION AL TOTAL DE REQUERIMIENTOS	INFORMES PATOLOGICOS ELABORADOS EN FUNCION AL TOTAL DE REQUERIMIENTOS	INFORMES PATOLOGICOS ELABORADOS EN FUNCION AL TOTAL DE REQUERIMIENTOS	INFORMES PATOLOGICOS ELABORADOS EN FUNCION AL TOTAL DE REQUERIMIENTOS
2	REALIZAR SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LAS TÉCNICAS HISTOPATOLÓGICAS Y CITOPATOLÓGICAS DEL LABORATORIO DE PATOLOGÍA	FORMULARIO DE CONTROL DE TECNICAS PATOLOGICAS	CONTROL REALIZADO MEDIANTE LA FICHA DE CONTROL DE TECNICAS PATOLOGICAS	CONTROL REALIZADO MEDIANTE LA FICHA DE CONTROL DE TECNICAS PATOLOGICAS	CONTROL REALIZADO MEDIANTE LA FICHA DE CONTROL DE TECNICAS PATOLOGICAS	CONTROL REALIZADO MEDIANTE LA FICHA DE CONTROL DE TECNICAS PATOLOGICAS						
3	REALIZAR DIAGNÓSTICOS EFICIENTES Y RÁPIDOS MEDIANTE ESTUDIOS DE CONGELACIÓN INTRAOPERATORIOS	DIAGNOSTICOS PATOLOGICOS RAPIDOS 100 %	DIAGNOSTICOS RAPIDOS DE ESTUDIOS DE CONGELACION REALIZADOS EN FUNCION AL 100% DE REQUERIMIENTOS	DIAGNOSTICOS RAPIDOS DE ESTUDIOS DE CONGELACION REALIZADOS EN FUNCION AL 100% DE REQUERIMIENTOS	DIAGNOSTICOS RAPIDOS DE ESTUDIOS DE CONGELACION REALIZADOS EN FUNCION AL 100% DE REQUERIMIENTOS	DIAGNOSTICOS RAPIDOS DE ESTUDIOS DE CONGELACION REALIZADOS EN FUNCION AL 100% DE REQUERIMIENTOS						
4	REALIZAR IMPLEMENTACIÓN DE TÉCNICAS DE DIAGNÓSTICO PATOLÓGICO NUEVAS EN EL LABORATORIO DE PATOLOGIA DEL ION	TECNICAS DE DIAGNOSTICO PATOLOGICO PARA EL ION, IMPLEMENTADO AL 100%			PRUEBAS DE ESTADANRIZACION DEL ESTUDIO CULMINADAS	IMPLEMENTACION DE LAS NUEVAS TECNICAS DE DIAGNOSTICO PATOLOGICO EN EL LABORATORIO DE PATOLOGIA DEL ION						
LABORATORIO	ESTABLECER Y FORTALECER LA CALIDAD EN LA OTORGACION DE PRESTACIONES DE SALUD	PRESTACIONES DE SALUD OTORGADAS CON ESTANDARES DE CONTROL DE CALIDAD Y ACREDITACION FORTALECIDOS	05-OEG-10/2016LAB	GESTIONAR EN COORDINACION CON DIRECCION Y ADMINISTRACION EL PROYECTO DE IMPLEMENTACION Y EQUIPAMIENTO DE LA UNIDAD DE LABORATORIO CLINICO, CON TRANSPARIENCIA, EFICIENCIA Y ECONOMIA, PARA BRINDAR UNA ATENCION ESPECIALIZADA Y DE CALIDAD QUE COADYUVE AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.	LABORATORIO CLINICO IMPLEMENTADO							



No.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	1er. TRIMESTRE	2do. TRIMESTRE	3er. TRIMESTRE	4to. TRIMESTRE
1	ELABORACION DE MANUALES Y REQUISITOS NECESARIOS PARA LA APERTURA Y HABILITACION DE LA UNIDAD DE LABORATORIO.	7 MANUALES ELABORADOS	MANUALES ELABORADOS PARA LA APERTURA Y HABILITACION DE LABORATORIO CLINICO ION			
2	REALIZAR CONTROL DE CALIDAD INTERNO MENSUAL Y EXTERNO TRIMESTRAL DE ACUERDO A NORMAS ESTABLECIDAS POR SEDES.	16 CONTROLES DE CALIDAD EN EL AÑO	3 INFORMES DE CONTROL DE CALIDAD MENSUALES Y 1 TRIMESTRAL	3 INFORMES DE CONTROL DE CALIDAD MENSUALES Y 1 TRIMESTR	3 INFORMES DE CONTROL DE CALIDAD MENSUALES Y 1 TRIMESTR	3 INFORMES DE CONTROL DE CALIDAD MENSUALES Y 1 TRIMESTR
3	REALIZACION DE ACTIVIDADES DE INTERACCION SOCIAL CON LA COMUNIDAD DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES	TRES ACTIVIDADES SOCIALES - 1 POR TRIMESTRE		ACTIVIDAD SOCIAL REALIZADA	ACTIVIDAD SOCIAL REALIZADA	ACTIVIDAD SOCIAL REALIZADA
4	EVALUAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LABORATORIO CLINICO EN CONSULTA EXTERNA, EMERGENCIA Y HOSPITALIZACION	CUESTIONARIO LAB-CLI/001		EVALUACION DEL SERVICIO DE LABORATORIO MAS EL ANALISIS QUE DETERMINE LINEAS DE ACCION PARA RESOLUCION DE PROBLEMAS	EVALUACION DEL SERVICIO DE LABORATORIO MAS EL ANALISIS QUE DETERMINE LINEAS DE ACCION PARA RESOLUCION DE PROBLEMAS	EVALUACION DEL SERVICIO DE LABORATORIO MAS EL ANALISIS QUE DETERMINE LINEAS DE ACCION PARA RESOLUCION DE PROBLEMAS
5	REALIZAR LAS DIFERENTES PRUEBAS DE ANALISIS CLINICO REQUERIDOS POR LOS PACIENTES DEL ION	TOTAL DE ANALISIS REALIZADOS/TOTAL DE ANALISIS SOLICITADOS *100	TOTAL DE SOLICITUDES DE ANALISIS CLINICOS REALIZADOS	TOTAL DE SOLICITUDES DE ANALISIS CLINICOS REALIZADOS	TOTAL DE SOLICITUDES DE ANALISIS CLINICOS REALIZADOS	TOTAL DE SOLICITUDES DE ANALISIS CLINICOS REALIZADOS

**MATRIZ REQUERIMIENTO DE RECURSOS HUMANOS ITEMS DE NUEVA CREACIÓN  
INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL**

CREACIÓN DE ITEMS																			
No.	ÁREA ORGANIZACIONAL	CÓDIGO O.E.G.	OPERACION(ES)	PUESTO	PROGRAMA 00000001														TOTAL COSTO AÑO
					NIVEL	SUELDO MENSUAL BASICO	RIESGO DE SALUD	SUBSIDIO DE FRONTERA		HORAS EXTRAS		RECARGO NOCTURNO		TOTAL GANADO MES	TOTAL GANADO AÑO	CARGAS SOCIALES	TOTAL AGUINALDO		
								%	MONTO	REF.	No.	MONTO	%					MONTO	
1	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	08-OEG-00/2016ADM	CONTROL Y ANALISIS FINANCIERO DE LOS MOVIMIENTOS ECONOMICOS DIRIGIDOS A FORTALECER LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL ION EN FAVOR DE LOS ASEGURADOS Y PUBLICO EN GENERAL	AUX.ADMINISTRATIVO II	O	4,567.00	95.00	0	0.00	240		0.00	0	0.05	4,662.05	55,944.60	9,348.34	4,662.05	69,954.99
<b>TOTAL ITEMS DE NUEVA CREACION</b>																	<b>TOTAL</b>	<b>69,954.99</b>	

**MATRIZ REQUERIMIENTO DE RECURSOS HUMANOS CRECIMIENTO VEGETATIVO E ITEMS DE NUEVA CREACIÓN  
INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL**

MATRIZ REQUERIMIENTO DE RECURSOS HUMANOS CRECIMIENTO VEGETATIVO E ITEMS DE NUEVA CREACIÓN																									
No.	ÁREA ORGANIZACIONAL	CÓDIGO O.E.G	OPERACIONES	TIPO	PUESTO	NIVEL	SUELDO MENSUAL BASICO	RIESGO DE SALUD	ESCALAFÓN MEDICO		SUBSIDIO DE FRONTERA		CATEGORÍA PROFESIONAL		SERVICIO DE EMERGENCIA		HORAS EXTRAS		RECARGO NOCTURNO		TOTAL GANADO MES	TOTAL GANADO AÑO	CARGAS SOCIALES	TOTAL AGUINALDO	COSTO TOTAL AÑO
									%	MONTO	%	MONTO	%	MONTO	%	MONTO	REF	Nº	MONTO	Nº					
1	DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	03-OEG-11/2016DIR	SEGUIMIENTO CONTINUO AL REQUERIMIENTO DE LOS ITEMS DE NUEVA CREACION	CRECIMIENTO VEGETATIVO	ENFERMERA	15B	5,072.00	95.00	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	240	0.00	0	0.00	5,167.00	62,004.00	10,360.87	5,167.00	77,531.87	
2	DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	03-OEG-11/2016DIR	SEGUIMIENTO CONTINUO AL REQUERIMIENTO DE LOS ITEMS DE NUEVA CREACION	CRECIMIENTO VEGETATIVO	ENFERMERA	15B	5,072.00	95.00	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	240	0.00	0	0.00	5,167.00	62,004.00	10,360.87	5,167.00	77,531.87	
3	DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	03-OEG-11/2016DIR	SEGUIMIENTO CONTINUO AL REQUERIMIENTO DE LOS ITEMS DE NUEVA CREACION	CRECIMIENTO VEGETATIVO	ENFERMERA	15B	5,072.00	95.00	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	240	0.00	0	0.00	5,167.00	62,004.00	10,360.87	5,167.00	77,531.87	
4	DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	03-OEG-11/2016DIR	SEGUIMIENTO CONTINUO AL REQUERIMIENTO DE LOS ITEMS DE NUEVA CREACION	CRECIMIENTO VEGETATIVO	ENFERMERA	15B	5,072.00	95.00	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	240	0.00	0	0.05	5,167.05	62,004.60	10,360.97	5,167.05	77,532.62	
<b>TOTAL ITEMS CRECIMIENTO VEGETATIVO</b>																						<b>TOTAL</b>		<b>310,128.23</b>	
<b>TOTAL CREACIÓN DE ITEMS</b>																						<b>TOTAL</b>		<b>0.00</b>	

**MATRIZ DE REQUERIMIENTO DE PASAJES Y VIÁTICOS  
INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL**

MATRIZ DE PASAJES Y VIÁTICOS					PASAJES						VIÁTICOS				
NUM.	ÁREA ORGANIZACIONAL	CÓDIGO O.E.G	OPERACIONES	ACTIVIDAD PROGRAMÁTICA	AÉREO			TERRESTRE			TOTAL PASAJES(Bs.)	NÚMERO DE DÍAS	NÚMERO DE PERSONAS	COSTO POR DÍA SEGUN ESCALA(Bs.)	TOTAL VIÁTICOS(Bs.)
					RUTA/DESTINO	PRECIO UNITARIO(BS.)	CANTIDAD	RUTA/DESTINO	PRECIO UNITARIO(BS.)	CANTIDAD					
1	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	08-OEG-00/2016ADM	OPTIMIZACION DE LA RECAUDACION DE INGRESOS, Y CONTROL DE LA ASIGNACION DE RECURSOS ECONOMICOS, FINANCIEROS Y PRESUPUESTRIOS A LAS DIFERENTES ARES FUNCIONALES DEL ION	00000001	-CBBA-LPZ	654,00	10	-	0,00	0	6.540,00	4	4	371,00	5.936,00
2	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	08-OEG-00/2016ADM	OPTIMIZACION DE LA RECAUDACION DE INGRESOS, Y CONTROL DE LA ASIGNACION DE RECURSOS ECONOMICOS, FINANCIEROS Y PRESUPUESTRIOS A LAS DIFERENTES ARES FUNCIONALES DEL ION	00000001	-CBBA-TJA	653,00	6	-	0,00	0	3.918,00	2	5	371,00	3.710,00
3	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	08-OEG-00/2016ADM	OPTIMIZACION DE LA RECAUDACION DE INGRESOS, Y CONTROL DE LA ASIGNACION DE RECURSOS ECONOMICOS, FINANCIEROS Y PRESUPUESTRIOS A LAS DIFERENTES ARES FUNCIONALES DEL ION	00000001	-CBBA-SCZ	653,00	9	-CBB SCZ CBB	109,00	6	6.531,00	6	3	371,00	6.678,00
4	DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	04-OEG-10/2016DIR	SEGUIMIENTO Y CONTROL A LAS CAMPAÑAS, CAPACITACIONES Y PUBLICACIONES PARA LA PLATAFORMA WEFB DEL ION EN TEMAS DE PREVENCION Y PROMOCION DE SALUD.	10000001	-CBBA-TJA	659,43	7	-	0,00	0	4.616,00	8	2	371,00	5.936,00

MATRIZ DE PASAJES Y VIÁTICOS					PASAJES						VIÁTICOS				
NUM.	ÁREA ORGANIZACIONAL	CÓDIGO O.E.G	OPERACIONES	ACTIVIDAD PROGRAMÁTICA	AÉREO			TERRESTRE			TOTAL PASAJES(Bs.)	NÚMERO DE DÍAS	NÚMERO DE PERSONAS	COSTO POR DÍA SEGUN ESCALA(Bs.)	TOTAL VIÁTICOS(Bs.)
					RUTA/DESTINO	PRECIO UNITARIO(BS.)	CANTIDAD	RUTA/DESTINO	PRECIO UNITARIO(BS.)	CANTIDAD					
5	DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	04-OEG-10/2016DIR	SEGUIMIENTO Y CONTROL A LAS CAMPAÑAS, CAPACITACIONES Y PUBLICACIONES PARA LA PLATAFORMA WEFB DEL ION EN TEMAS DE PREVENCIÓN Y PROMOCION DE SALUD.	10000001	-CBBA-LPZ	659,40	10	-	0,00	0	6.594,00	6	3	371,00	6.678,00
6	DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	04-OEG-10/2016DIR	SEGUIMIENTO Y CONTROL A LAS CAMPAÑAS, CAPACITACIONES Y PUBLICACIONES PARA LA PLATAFORMA WEFB DEL ION EN TEMAS DE PREVENCIÓN Y PROMOCION DE SALUD.	10000001	-CBBA-SCZ	659,40	5	-	0,00	0	3.297,00	4	2	371,00	2.968,00
<b>ACTIVIDAD PROGRAMÁTICA 00000001</b>								<b>TOTAL PASAJES</b>			<b>16.989,00</b>	<b>TOTAL VIÁTICOS</b>		<b>16.324,00</b>	
<b>ACTIVIDAD PROGRAMÁTICA 10000001</b>								<b>TOTAL PASAJES</b>			<b>14.507,00</b>	<b>TOTAL VIÁTICOS</b>		<b>15.582,00</b>	

**INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y ANTEPROYECTO PRESUPUESTO 2016  
INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL  
ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 00000001**

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 00000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
			<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>					
			<b>11000</b>	<b>EMPLEADOS PERMANENTES</b>					
<u>1</u>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11220	BONO DE ANTIGUEDAD	BONO DE ANTIGUEDAD	NO APLICA	1	36.962,00	36.962,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>36.962,00</b>
<u>2</u>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11324	OTRAS REMUNERACIONES	REMUNERACIONES COLATERALES-MEDICAS Y TRABAJADORES EN SALUD	NO APLICA	1	43.568,00	43.568,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>43.568,00</b>
<u>3</u>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11400	AGUINALDOS	AGUINALDOS	NO APLICA	1	34.088,00	34.088,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>34.088,00</b>
<u>4</u>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11700	SUELDOS	SUELDOS	NO APLICA	1	328.524,00	328.524,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>328.524,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>443.142,00</b>
			<b>13000</b>	<b>PREVISION SOCIAL</b>					
<u>5</u>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	13110	REGIMEN DE CORTO PLAZO(SALUD)	REGIMEN DE CORTO PLAZO(SALUD)	NO APLICA	1	40.905,00	40.905,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>40.905,00</b>
<u>6</u>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	13120	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL - REGIMEN DE LARGO PLAZO	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL - REGIMEN DE LARGO PLAZO	NO APLICA	1	6.995,00	6.995,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>6.995,00</b>
<u>7</u>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	13131	APORTE PATRONAL 3%	APORTE PATRONAL 3%	NO APLICA	1	12.272,00	12.272,00

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 00000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>12.272,00</b>
<a href="#">8</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	13200	APORTE PATRONAL PARA VIVIENDA	APORTE PATRONAL PARA VIVIENDA	NO APLICA	1	8.181,00	8.181,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>8.181,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>68.353,00</b>
			<b>15000</b>	<b>PREVISIONES PARA INC.DE GASTOS EN SERV.</b>					
<a href="#">9</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	15300	CREACION DE ITEMES	CREACIÓN DE ITEMS	NO APLICA	1	69.954,99	69.954,99
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>69.954,99</b>
<a href="#">10</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	15400	OTRAS PREVISIONES	OTRAS PREVISIONES	NO APLICA	1	6.933,00	6.933,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>6.933,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>76.887,99</b>
							<b>TOTAL GRUPO</b>		<b>588.382,99</b>
			<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>					
			<b>21000</b>	<b>SERVICIOS BASICOS</b>					
<a href="#">11</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	21100	COMUNICACIONES	COMUNICACIONES -COURRIER	MIN/M	1	6.880,00	6.880,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>6.880,00</b>
<a href="#">12</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	21200	ENERGIA ELECTRICA	ENERGIA ELECTRICA	KWZ	1	13.621,00	13.621,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>13.621,00</b>
<a href="#">13</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	21300	AGUA	AGUA	LTS	1	1.128,00	1.128,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>1.128,00</b>
<a href="#">14</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	21400	SERVICIOS TELEFONICOS	TELEFONIA	LL/M	1	4.840,00	4.840,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>4.840,00</b>

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 00000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
<a href="#">15</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	21600	SERVICIO DE INTERNET Y OTROS	SERVICIO DE INTERNET Y OTROS	KBPS	1	540,00	540,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>540,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>27.009,00</b>
			<b>22000</b>	<b>SERVICIO DE TRANSPORTE Y SEGUROS</b>					
<a href="#">16</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	22110	PASAJES AL INTERIOR DEL PAIS	PASAJES AL INTERIOR DEL PAIS	PJE	1	16.989,00	16.989,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>16.989,00</b>
<a href="#">17</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	22210	VIATICOS POR VIAJES AL INTERIOR DEL PAIS	VIATICOS POR VIAJES AL INTERIOR DEL PAIS	BS.	1	16.324,00	16.324,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>16.324,00</b>
<a href="#">18</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	22500	SEGUROS	SEGUROS	POLIZA	1	182.830,00	182.830,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>182.830,00</b>
<a href="#">19</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	22600	TRANSPORTE DE PERSONAL	TRANSPORTE DE PERSONAL	TRANS	1	29.700,00	29.700,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>29.700,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>245.843,00</b>
			<b>25000</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES Y COMERCIALES</b>					
<a href="#">20</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	25300	COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS	COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS	BS.	1	15.338,00	15.338,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>15.338,00</b>
<a href="#">21</a>	08-OEG-00/2016CONT	CONTABILIDAD	25600	SERVICIOS DE IMPRENTA Y FOTOGRAFICOS	EMPASTADO DE COMPROBANTES	IMP/MES	1	21.026,00	21.026,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>21.026,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>36.364,00</b>
			<b>26000</b>	<b>OTROS SERVICIOS NO PERSONALES</b>					
<a href="#">22</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	26990	OTROS SERVICIOS	OTROS SERVICIOS	BS.	1	86.841,00	86.841,00



INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 00000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
							TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA		86.841,00
							TOTAL SUB-GRUPO		86.841,00
							TOTAL GRUPO		396.057,00
			30000	MATERIALES Y SUMINISTROS					
			31000	ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROFORESTALES					
<a href="#">23</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	31110	GASTOS DESTINADOS AL PAGO DE REFRIGERIOS	GASTOS DESTINADOS AL PAGO DE REFRIGERIOS	ALIMENTO/HOMBRE	1	31.020,00	31.020,00
							TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA		31.020,00
							TOTAL SUB-GRUPO		31.020,00
			33000	TEXTILES Y VESTUARIO					
<a href="#">24</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	33300	PRENDAS DE VESTIR	PRENDAS DE VESTIR	PIEZAS	1	5.000,00	5.000,00
							TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA		5.000,00
							TOTAL SUB-GRUPO		5.000,00
							TOTAL GRUPO		36.020,00
			40000	ACTIVOS REALES					
			43000	MAQUINARIA Y EQUIPO					
<a href="#">25</a>	08-OEG-00/2016CONT	CONTABILIDAD	43110	EQUIPOS DE OFICINA	EQUIPOS DE OFICINA Y MUEBLES	EQUIPOS	1	22.292,00	22.292,00
							TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA		22.292,00
<a href="#">26</a>	08-OEG-00/2016CONT	CONTABILIDAD	43120	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS	1	6.061,00	6.061,00
							TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA		6.061,00
							TOTAL SUB-GRUPO		28.353,00
							TOTAL GRUPO		28.353,00
<b>TOTAL ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 00000001</b>									<b>1.048.812,99</b>

**INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y ANTEPROYECTO PRESUPUESTO 2016  
INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL  
ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 10000001**

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 10000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
			10000	SERVICIOS PERSONALES					
			11000	EMPLEADOS PERMANENTES					
1	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11220	BONO DE ANTIGUEDAD	BONO DE ANTIGUEDAD	NO APLICA	1	365.342,00	365.342,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>365.342,00</b>
2	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11321	CATEGORIAS MEDICAS	CATEGORIAS MEDICAS	NO APLICA	1	347.494,00	347.494,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>347.494,00</b>
3	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11324	OTRAS REMUNERACIONES	OTRAS REMUNERACIONES	NO APLICA	1	458.041,00	458.041,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>458.041,00</b>
4	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11400	AGUINALDOS	AGUINALDOS	NO APLICA	1	462.846,00	462.846,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>462.846,00</b>
5	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11600	ASIGNACIONES FAMILIARES	ASIGNACIONES FAMILIARES	NO APLICA	1	100.397,00	100.397,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>100.397,00</b>
6	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11700	SUELDOS	SUELDOS	NO APLICA	1	4.096.764,00	4.096.764,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>4.096.764,00</b>
7	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11910	HORAS EXTRAORDINARIAS	HORAS EXTRAORDINARIAS	NO APLICA	1	286.507,00	286.507,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>286.507,00</b>
8	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11940	SUPLENCIAS	SUPLENCIAS	NO APLICA	1	11.343,00	11.343,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>11.343,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>6.128.734,00</b>

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 10000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
			<b>12000</b>	<b>EMPLEADOS NO PERMANENTES</b>					
<a href="#">9</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	12100	PERSONAL EVENTUAL	PERSONAL EVENTUAL	NO APLICA	1	547.817,00	547.817,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>547.817,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>547.817,00</b>
			<b>13000</b>	<b>PREVISION SOCIAL</b>					
<a href="#">10</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	13110	REGIMEN DE CORTO PLAZO(SALUD)	REGIMEN DE CORTO PLAZO(SALUD)	NO APLICA	1	611.331,00	611.331,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>611.331,00</b>
<a href="#">11</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	13120	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL - REGIMEN DE LARGO PLAZO	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL - REGIMEN DE LARGO PLAZO	NO APLICA	1	104.538,00	104.538,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>104.538,00</b>
<a href="#">12</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	13131	APORTE PATRONAL 3%	APORTE PATRONAL 3%	NO APLICA	1	183.399,00	183.399,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>183.399,00</b>
<a href="#">13</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	13200	APORTE PATRONAL PARA VIVIENDA	APORTE PATRONAL PARA VIVIENDA	NO APLICA	1	122.266,00	122.266,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>122.266,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>1.021.534,00</b>
			<b>15000</b>	<b>PREVISIONES PARA INC.DE GASTOS EN SERV.</b>					
<a href="#">14</a>	01-OEG-11/2016DIR	DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	15200	CRECIMIENTO VEGETATIVO	CRECIMIENTO VEGETATIVO	NO APLICA	1	310.128,23	310.128,23
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>310.128,23</b>
<a href="#">15</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	15400	OTRAS PREVISIONES	OTRAS PREVISIONES	NO APLICA	1	133.585,00	133.585,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>133.585,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>443.713,23</b>
							<b>TOTAL GRUPO</b>		<b>8.141.798,23</b>

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 10000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
			20000	SERVICIOS NO PERSONALES					
			21000	SERVICIOS BASICOS					
<a href="#">16</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	21200	ENERGIA ELECTRICA	ENERGIA ELECTRICA	KWZ	1	122.587,00	122.587,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>122.587,00</b>
<a href="#">17</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	21300	AGUA	AGUA	LTS	1	8.744,00	8.744,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>8.744,00</b>
<a href="#">18</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	21400	SERVICIOS TELEFONICOS	TELEFONIA	LL/M	1	43.569,00	43.569,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>43.569,00</b>
<a href="#">19</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	21600	SERVICIO DE INTERNET Y OTROS	SERVICIO DE INTERNET Y OTROS	KBPS	1	21.660,00	21.660,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>21.660,00</b>
								<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>	<b>196.560,00</b>
			22000	SERVICIO DE TRANSPORTE Y SEGUROS					
<a href="#">20</a>	04-OEG-10/2016DIR	DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	22110	PASAJES AL INTERIOR DEL PAIS	PASAJES AL INTERIOR DEL PAIS	PJE	1	14.507,00	14.507,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>14.507,00</b>
<a href="#">21</a>	04-OEG-10/2016DIR	DIRECCION INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL	22210	VIATICOS POR VIAJES AL INTERIOR DEL PAIS	VIATICOS POR VIAJES AL INTERIOR DEL PAIS	BS.	1	15.582,00	15.582,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>15.582,00</b>
<a href="#">22</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	22600	TRANSPORTE DE PERSONAL	TRANSPORTE DE PERSONAL	TRANS	1	362.340,00	362.340,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>362.340,00</b>
								<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>	<b>392.429,00</b>
			24000	INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES					

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 10000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
<a href="#">23</a>	05-OEG-10/2016ENF	JEFATURA DE ENFERMERIA	24110	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INMUEBLES	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INMUEBLES	HRS/HOM-HRS/MAQ	1	6.531,00	6.531,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>6.531,00</b>
<a href="#">24</a>	08-OEG-00/2016MANT	MANTENIMIENTO EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERAPIA	24120	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIA	HRS/HOM-HRS/MAQ	1	202.650,00	202.650,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>202.650,00</b>
								<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>	<b>209.181,00</b>
			<b>25000</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES Y COMERCIALES</b>					
<a href="#">25</a>	05-OEG-10/2016ENF	JEFATURA DE ENFERMERIA	25120	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCION MEDICA	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCION MEDICA	SEV/MES	1	348.230,00	348.230,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>348.230,00</b>
<a href="#">26</a>	05-OEG-10/2016CIR	CIRUGIA ONCOLOGICA	25400	LAVANDERIA, LIMPIEZA E HIGIENE	LIMPIEZA PARA LAS INSTALACIONES DEL ION 2016	LIM/MES	1	195.930,00	195.930,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>195.930,00</b>
<a href="#">27</a>	04-OEG-10/2016CIR	CIRUGIA ONCOLOGICA	25600	SERVICIOS DE IMPRENTA Y FOTOGRAFICOS	SERVICIOS DE IMPRENTA Y FOTOGRAFICOS	IMP/MES	1	1.370,00	1.370,00
<a href="#">28</a>	04-OEG-10/2016INT	JEFATURA DE CUIDADOS PALIATIVOS - MED. INTERNA	25600	SERVICIOS DE IMPRENTA Y FOTOGRAFICOS	SERVICIOS DE IMPRENTA Y FOTOGRAFICOS	IMP/MES	1	2.583,00	2.583,00
<a href="#">29</a>	08-OEG-00/2016ADQ	ADQUISICIONES	25600	SERVICIOS DE IMPRENTA Y FOTOGRAFICOS	EMPASTADO DE PROCESOS DE CONTRATACION	IMP/MES	1	21.027,00	21.027,00
<a href="#">30</a>	04-OEG-10/2016URO	UROLOGIA	25600	SERVICIOS DE IMPRENTA Y FOTOGRAFICOS	SERVICIOS DE IMPRENTA Y FOTOGRAFICOS	IMP/MES	1	3.150,00	3.150,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>28.130,00</b>
<a href="#">31</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	25700	CAPACITACION DEL PERSONAL	CAPACITACION DEL PERSONAL	CURSOS	1	5.250,00	5.250,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>5.250,00</b>
								<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>	<b>577.540,00</b>
			<b>26000</b>	<b>OTROS SERVICIOS NO PERSONALES</b>					
<a href="#">32</a>	05-OEG-10/2016LAB	LABORATORIO	26200	GASTOS JUDICIALES	TRAMITES EN SEDES PARA HABILITACION DE UNIDAD	BS.	1	6.300,00	6.300,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>6.300,00</b>

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 10000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
<a href="#">33</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	26620	SERVICIOS PRIVADOS	SERVICIOS PRIVADOS	BS.	1	44.100,00	44.100,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>44.100,00</b>
<a href="#">34</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	26990	OTROS SERVICIOS	OTROS SERVICIOS	BS.	1	1.324.860,00	1.324.860,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>1.324.860,00</b>
								<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>	<b>1.375.260,00</b>
								<b>TOTAL GRUPO</b>	<b>2.750.970,00</b>
			<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>					
			<b>31000</b>	<b>ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROFORESTALES</b>					
<a href="#">35</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	31110	GASTOS DESTINADOS AL PAGO DE REFRIGERIOS	GASTOS DESTINADOS AL PAGO DE REFRIGERIOS	ALIMENTO/HOMBRE	1	378.444,00	378.444,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>378.444,00</b>
<a href="#">36</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	31120	GASTOS POR ALIMENTACION Y OTROS SIMILARES EFECTUADOS EN REUNIONES, SEMINARIOS Y OTROS EVENTOS	GASTOS POR ALIMENTACION Y OTROS SIMILARES EFECTUADOS EN REUNIONES, SEMINARIOS	ALIMENTO/HOMBRE	1	836,00	836,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>836,00</b>
<a href="#">37</a>	08-OEG-00/2016ALM	ALMACENES	31140	ALIMENTACION HOSPITALARIA, PENITENCIARIA Y OTRAS ESPECIFICAS	VIVERES PARA ALMACEN	ALIMENTO/HOMBRE	1	125.587,00	125.587,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>125.587,00</b>
								<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>	<b>504.867,00</b>
			<b>32000</b>	<b>PRODUCTOS DE PAPEL CARTON E IMPRESOS</b>					
<a href="#">38</a>	08-OEG-00/2016ALM	ALMACENES	32100	PAPEL DE ESCRITORIO	PAPEL DE ESCRITORIO	HOJAS	1	19.971,00	19.971,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>19.971,00</b>
<a href="#">39</a>	08-OEG-00/2016ALM	ALMACENES	32200	PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS, PAPEL Y CARTON	IMPRESION DE FORMULARIOS PARA ALMACEN	PIEZAS	1	24.305,00	24.305,00
								<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>24.305,00</b>
<a href="#">40</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	32500	PERIODICOS	PERIODICOS	PERIODICO	1	3.402,00	3.402,00

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 10000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>3.402,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>47.678,00</b>
			<b>33000</b>	<b>TEXTILES Y VESTUARIO</b>					
<a href="#">41</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	33100	HILADOS Y TELAS	HILADOS Y TELAS	METROS	1	41.055,00	41.055,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>41.055,00</b>
<a href="#">42</a>	05-OEG-10/2016ENF	JEFATURA DE ENFERMERIA	33200	CONFECCIONES TEXTILES	CONFECCIONES TEXTILES	PRENDAS	1	3.297,00	3.297,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>3.297,00</b>
<a href="#">43</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	33300	PRENDAS DE VESTIR	PRENDAS DE VESTIR	PIEZAS	1	61.000,00	61.000,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>61.000,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>105.352,00</b>
			<b>34000</b>	<b>COMBUSTIBLES, PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y OTROS</b>					
<a href="#">44</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	34110	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y DERIVADOS P/C	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y DERIVADOS P/C	LITROS	1	825,00	825,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>825,00</b>
<a href="#">45</a>	07-OEG-10/2016FAR	FARMACIA	34200	PRODUCTOS QUIMICOS Y FARMACEUTICOS	PRODUCTOS QUIMICOS Y FARMACEUTICOS	ITEMS	1	2.494.718,00	2.494.718,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>2.494.718,00</b>
<a href="#">46</a>	08-OEG-00/2016ALM	ALMACENES	34300	LLANTAS Y NEUMATICOS	LLANTAS PARA VEHICULO ION	LLANTAS/VEH	1	10.584,00	10.584,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>10.584,00</b>
<a href="#">47</a>	05-OEG-10/2016RAD	JEFATURA DE RADIOTERAPIA	34600	PRODUCTOS METALICOS	CEROBEND	PIEZAS	1	193.158,00	193.158,00
<a href="#">48</a>	05-OEG-10/2016ENF	JEFATURA DE ENFERMERIA	34600	PRODUCTOS METALICOS	PRODUCTOS METALICOS - MATERIAL PARA ENFERMERIA	PIEZAS	1	11.913,00	11.913,00
<a href="#">49</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	34600	PRODUCTOS METALICOS	MENAJE DE COCINA	PIEZAS	1	2.234,00	2.234,00
<a href="#">50</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	34600	PRODUCTOS METALICOS	PRODUCTOS METALICOS	PIEZAS	1	2.234,00	2.234,00

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 10000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>209.539,00</b>
<a href="#">51</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	34800	HERRAMIENTAS MENORES	HERRAMIENTAS MENORES	PIEZAS	1	4.200,00	4.200,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>4.200,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>2.719.866,00</b>
			<b>39000</b>	<b>PRODUCTOS VARIOS</b>					
<a href="#">52</a>	08-OEG-00/2016ALM	ALMACENES	39100	MATERIAL DE LIMPIEZA	MATERIAL DE LIMPIEZA	PIEZAS	1	30.646,00	30.646,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>30.646,00</b>
<a href="#">53</a>	05-OEG-10/2016RAD	JEFATURA DE RADIOTERAPIA	39400	INSTRUMENTAL MENOR MEDICO-QUIRURGICO	INSTRUMENTAL MENOR MEDICO-QUIRURGICO	PIEZAS	1	2.739,00	2.739,00
<a href="#">54</a>	05-OEG-10/2016ENF	JEFATURA DE ENFERMERIA	39400	INSTRUMENTAL MENOR MEDICO-QUIRURGICO	INSTRUMENTAL MENOR MEDICO-QUIRURGICO	PIEZAS	1	5.450,00	5.450,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>8.189,00</b>
<a href="#">55</a>	08-OEG-00/2016ALM	ALMACENES	39500	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	PIEZAS	1	38.512,00	38.512,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>38.512,00</b>
<a href="#">56</a>	08-OEG-00/2016ALM	ALMACENES	39700	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	PIEZAS	1	8.204,00	8.204,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>8.204,00</b>
<a href="#">57</a>	08-OEG-00/2016MANT	MANTENIMIENTO EQUIPOS MEDICOS Y DE RADIOTERAPIA	39800	OTROS REPUESTOS Y ACCESORIOS	OTROS REPUESTOS Y ACCESORIOS	PIEZAS	1	244.673,00	244.673,00
<a href="#">58</a>	05-OEG-10/2016PAT	IONPATOLOGIA	39800	OTROS REPUESTOS Y ACCESORIOS	OTROS REPUESTOS Y ACCESORIOS	PIEZAS	1	294,00	294,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>244.967,00</b>
<a href="#">59</a>	05-OEG-10/2016RAD	JEFATURA DE RADIOTERAPIA	39990	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	PIEZAS	1	15.367,00	15.367,00
<a href="#">60</a>	07-OEG-10/2016FAR	FARMACIA	39990	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	PIEZAS	1	561.166,00	561.166,00
<a href="#">61</a>	05-OEG-10/2016PAT	IONPATOLOGIA	39990	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	PIEZAS	1	32.848,00	32.848,00
<a href="#">62</a>	05-OEG-10/2016LAB	LABORATORIO	39990	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	PIEZAS	1	10.506,00	10.506,00



INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 10000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
<a href="#">63</a>	05-OEG-10/2016ENF	JEFATURA DE ENFERMERIA	39990	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	PIEZAS	1	15.567,00	15.567,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>635.454,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>965.972,00</b>
							<b>TOTAL GRUPO</b>		<b>4.343.735,00</b>
			<b>40000</b>	<b>ACTIVOS REALES</b>					
			<b>43000</b>	<b>MAQUINARIA Y EQUIPO</b>					
<a href="#">64</a>	05-OEG-10/2016HEM	HEMATOLOGIA	43110	EQUIPOS DE OFICINA	MOBILIARIO HOSPITALARIO	EQUIPOS	1	7.980,00	7.980,00
<a href="#">65</a>	05-OEG-10/2016INT	JEFATURA DE CUIDADOS PALIATIVOS - MED. INTERNA	43110	EQUIPOS DE OFICINA	EQUIPOS DE OFICINA Y MUEBLES	EQUIPOS	1	1.918,00	1.918,00
<a href="#">66</a>	05-OEG-10/2016ENF	JEFATURA DE ENFERMERIA	43110	EQUIPOS DE OFICINA	MOBILIARIO HOSPITALARIO	EQUIPOS	1	75.473,00	75.473,00
<a href="#">67</a>	05-OEG-10/2016RAD	JEFATURA DE RADIOTERAPIA	43110	EQUIPOS DE OFICINA	MOBILIARIO HOSPITALARIO	EQUIPOS	1	4.137,00	4.137,00
<a href="#">68</a>	05-OEG-10/2016LAB	LABORATORIO	43110	EQUIPOS DE OFICINA	MOBILIARIO HOSPITALARIO	EQUIPOS	1	20.087,00	20.087,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>109.595,00</b>
<a href="#">69</a>	05-OEG-10/2016SOC	SERVICIO SOCIAL	43120	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS	1	9.798,00	9.798,00
<a href="#">70</a>	06-OEG-10/2016EST	BIOESTADISTICA	43120	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS	1	9.798,00	9.798,00
<a href="#">71</a>	05-OEG-10/2016PAT	IONPATOLOGIA	43120	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPO DE COMPUTACION	EQUIPOS	1	8.892,00	8.892,00
<a href="#">72</a>	05-OEG-10/2016HEM	HEMATOLOGIA	43120	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS	1	1.575,00	1.575,00
<a href="#">73</a>	05-OEG-10/2016RAD	JEFATURA DE RADIOTERAPIA	43120	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS	1	14.700,00	14.700,00
<a href="#">74</a>	05-OEG-10/2016LAB	LABORATORIO	43120	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS	1	1.113,00	1.113,00
<a href="#">75</a>	05-OEG-10/2016LAB	LABORATORIO	43120	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS DE COMPUTACION	EQUIPOS	1	1.113,00	1.113,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>46.989,00</b>
<a href="#">76</a>	05-OEG-10/2016PAT	IONPATOLOGIA	43400	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	EQUIPOS	1	7.928,00	7.928,00
<a href="#">77</a>	05-OEG-10/2016LAB	LABORATORIO	43400	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	AUTOCLAVE PARA ESTERILIZAR	EQUIPOS	1	7.350,00	7.350,00

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 10000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
<a href="#">78</a>	05-OEG-10/2016PAT	IONPATOLOGIA	43400	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	EQUIPOS	1	110.518,00	110.518,00
<a href="#">79</a>	05-OEG-10/2016ENF	JEFATURA DE ENFERMERIA	43400	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	EQUIPOS	1	34.012,00	34.012,00
<a href="#">80</a>	05-OEG-10/2016HEM	HEMATOLOGIA	43400	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	EQUIPOS	1	18.900,00	18.900,00
<a href="#">81</a>	05-OEG-10/2016RAD	JEFATURA DE RADIOTERAPIA	43400	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	EQUIPOS	1	74.029,00	74.029,00
<a href="#">82</a>	05-OEG-10/2016INT	JEFATURA DE CUIDADOS PALIATIVOS - MED. INTERNA	43400	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	EQUIPOS	1	3.465,00	3.465,00
<a href="#">83</a>	05-OEG-10/2016ANEST	ANESTESIOLOGIA	43400	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORI	EQUIPOS	1	193.333,00	193.333,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>449.535,00</b>
<a href="#">84</a>	05-OEG-10/2016ENF	JEFATURA DE ENFERMERIA	43500	EQUIPO DE COMUNICACIONES	EQUIPO DE COMUNICACIONES	EQUIPOS	1	892,00	892,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>892,00</b>
<a href="#">85</a>	05-OEG-10/2016LAB	LABORATORIO	43700	OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO	BALANZA DIGITAL	EQUIPOS	1	5.460,00	5.460,00
<a href="#">86</a>	08-OEG-00/2016ALM	ALMACENES	43700	OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO	OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO	EQUIPOS	1	893,00	893,00
<a href="#">87</a>	05-OEG-10/2016ENF	JEFATURA DE ENFERMERIA	43700	OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO	OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO	EQUIPOS	1	23.008,00	23.008,00
<a href="#">88</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	43700	OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO	PLANCHA INDUSTRIAL Y LICUADORA	EQUIPOS	1	104.170,00	104.170,00
<a href="#">89</a>	05-OEG-10/2016RAD	JEFATURA DE RADIOTERAPIA	43700	OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO	OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO	EQUIPOS	1	5.984,00	5.984,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>139.515,00</b>
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>		<b>746.526,00</b>
							<b>TOTAL GRUPO</b>		<b>746.526,00</b>
			<b>80000</b>	<b>IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS</b>					
			<b>81000</b>	<b>RENTA INTERNA</b>					
<a href="#">90</a>	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	81300	IMPUESTO AL VALOR AGREGADO MERCADO INTERNO	IMPUESTO AL VALOR AGREGADO MERCADO INTERNO	NO APLICA	1	813.262,00	813.262,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>		<b>813.262,00</b>

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 10000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
							TOTAL SUB-GRUPO		813.262,00
							TOTAL GRUPO		813.262,00
TOTAL ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 10000001								16.796.291,23	

**INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y ANTEPROYECTO PRESUPUESTO 2016  
INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL  
ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 98000001**

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 98000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
			70000	TRANSFERENCIA CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO					
			73000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO POR SUBSIDIO O SUBVENCIONES					
1	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	73100	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A LA ADMINISTRACION CENTRAL POR SUBSIDIOS O SUBVENCIONES	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A LA ADMINISTRACION CENTRAL POR SUBSIDIOS O SUBVENCIONES	NO APLICA	1	671.354,00	671.354,00
							TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA		671.354,00
							TOTAL SUB-GRUPO		671.354,00
							TOTAL GRUPO		671.354,00
TOTAL ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 98000001								671.354,00	

**INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y ANTEPROYECTO PRESUPUESTO 2016  
INSTITUTO ONCOLOGICO NACIONAL  
ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 99000001**

INTEGRACIÓN FÍSICA FINANCIERA DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL						PRESUPUESTO DE GASTOS			
						ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 99000001			
NUM.	CODIGO O.E.G	AREA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS, MATERIALES SUMINISTROS Y ACTIVOS FIJOS	DESCRIPCIÓN ESPECIFICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO(Bs.)	TOTAL (Bs.)
			60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS					
			66000	GASTOS DEVENGADOS NO PAGADOS-OTRAS FUENTES					
1	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	66100	GASTOS DEVENGADOS NO PAGADOS POR SERVICIOS PERSONALES	GASTOS DEVENGADOS NO PAGADOS POR SERVICIOS PERSONALES	NO APLICA	1	134.295,00	134.295,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>134.295,00</b>	
2	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	66400	GASTOS DEVENGADOS NO PAGADOS POR RETENCIONES	GASTOS DEVENGADOS NO PAGADOS POR RETENCIONES	NO APLICA	1	45.263,00	45.263,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>45.263,00</b>	
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>	<b>179.558,00</b>	
			68000	DISMINUCION DE OTROS PASIVOS					
3	08-OEG-00/2016ADM	JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	68200	PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES	PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES	NO APLICA	1	37.759,00	37.759,00
							<b>TOTAL PARTIDA/SUBPARTIDA</b>	<b>37.759,00</b>	
							<b>TOTAL SUB-GRUPO</b>	<b>37.759,00</b>	
							<b>TOTAL GRUPO</b>	<b>217.317,00</b>	
<b>TOTAL ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA 99000001</b>									<b>217.317,00</b>